

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Агафонов Александр Викторович  
Должность: директор филиала  
Дата подписания: 2019.05.23 10:35  
Учебно-научный институт  
2559477a8ecf706dc9cff164bc411eb6d3c4ab06

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
**УЧЕБНО-НАУЧНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) МОСКОВСКОГО ПОЛИТЕХНИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА**

**Кафедра Менеджмента и экономики**

**УТВЕРЖДАЮ**  
**Директор филиала**  
\_\_\_\_\_  
**А.В. Агафонов**  
«31» мая 2019г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ПЛАНИРОВАНИЕ И ПРОГНОЗИРОВАНИЕ»**  
(наименование дисциплины)

Направление подготовки	<b>38.03.01 «Экономика»</b> (код и наименование направления подготовки)
Направленность (профиль) подготовки	<b>«Экономика предприятий и организаций»</b> (наименование профиля подготовки)
Квалификация выпускника	<b>бакалавр</b>
Форма обучения	<b>очная, заочная</b>

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с:

- федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 12 ноября 2015 г. № 1327 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)»
- учебным планом (очной, заочной форм обучения) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Автор Владимиров Владимир Васильевич, кандидат экономических наук, доцент кафедры Менеджмента и экономики

(указать ФИО, ученую степень, ученое звание или должность)

Программа одобрена на заседании кафедры Менеджмента и экономики (протокол № 9 от 13.04.2019).

## **1. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (Цели освоения дисциплины)**

1.1. Целями освоения дисциплины «Планирование и прогнозирование» являются:

изучение современных методов, средств и приемов планирования и прогнозирования, усвоение студентами практических навыков разработки цели

организации на перспективу, способов их реализации, ресурсного обеспечения и контроля за достижением поставленных целей. В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие профессиональные компетенции:

ПК-1- способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-2- способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-3 способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами

ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений

ПК-11 способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий

## 1.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
		Знать	Уметь	Владеть
ПК-1	способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Методы сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Навыками сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

ПК-2	способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	основные типовые методики и действующую нормативно-правовую базу расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Навыками на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-3	способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	способы выполнения необходимых для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	Навыками выполнения необходимых для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
ПК-5	способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Методику анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и приемы использования полученных сведений для принятия управленческих	анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Навыками анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использования полученных сведений для принятия управленческих решений

		решений		
ПК-11	способен критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков возможных социально-экономических последствий.	способы критической оценки предлагаемых вариантов управленческих решений и разработки обоснования предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков возможных социально-экономических последствий.	критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков возможных социально-экономических последствий	Навыками критической оценки предлагаемых вариантов управленческих решений и разработки обоснования предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков возможных социально-экономических последствий

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Планирование и прогнозирование» реализуется в рамках базовой части учебного плана обучающихся очной и заочной форм обучения.

Освоение дисциплины «Планирование и прогнозирование» предполагает наличие у студентов знаний и навыков по дисциплинам: Линейная алгебра, «Микроэкономика», «Макроэкономика», Статистика, Экономика предприятия, Анализ финансово-хозяйственной деятельности, Основы финансовых вычислений, Маркетинг, Финансы, Бухгалтерский учет и анализ.

Для лучшего освоения дисциплины «Планирование и прогнозирование» необходимо изучение таких предшествующих дисциплин, как:

«Микроэкономика» «Макроэкономика» в части изучения структур экономической системы и основ ее функционирования, основ теории спроса и предложения; законов микроэкономики, принципов эффективности и др.

«Статистика»- методы сбора и обработки информации, методы обработки и анализа отчетных данных, ряды динамики, коэффициентный и корреляционный анализ и др.

«Бухгалтерский учет и анализ» – основы бухгалтерского учета и отчетности, методы экономического анализа, основные приемы способы обработки данных и расчета экономических показателей и др.

Дисциплина «Планирование и прогнозирование» является предшествующей для изучения таких предметов учебного плана, как:

Менеджмент, Инновационный менеджмент, Экономика труда, Организация производства, Инвестиционный анализ.

### 3. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц - 216

часов, из них:

Семестр	Форма обучения	Распределение часов				РГР, КР, КП	Форма контроля
		Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа		
6	очная	36		36	108	КР	Экзамен
8	заочная	5		5	90		Зачёт
9	заочная	5		5	93		Экзамен

### 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

#### Очная форма обучения

Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Распределение часов				Формируемые компетенции (код)
	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	
<b>Раздел 1. Теоретические и методологические основы планирования и прогнозирования</b>	<b>10</b>	-	<b>10</b>	<b>21</b>	
Тема 1. Понятия, задачи, функции и методология планирования и прогнозирования	2	-	2	3	ПК-1, ПК-2
Тема 2. Плановые расчеты и показатели, нормативная база планирования	4	-	4	9	ПК-1, ПК-2, ПК-3
Тема 3. Система планов предприятия, их взаимосвязь	2	-	2	3	ПК-1, ПК-2, ПК-3
Тема 4. Стратегическое планирование и прогнозирование	2		2	6	ПК-3, ПК-2
<b>Раздел 2. Планирование отдельных аспектов деятельности предприятия</b>	<b>10</b>	-	<b>10</b>	<b>21</b>	
Тема 5. Планирование производственного потенциала предприятия	2	-	2	3	ПК-3 ПК-11
Тема 6. Планирование производства и сбыта продукции	4	-	4	9	ПК-2 ПК-11
Тема 7. Планирование ресурсного обеспечения деятельности предприятия	4		4	9	ПК-1, ПК-2, ПК-3
<b>Раздел 3. Финансовое планирование</b>	<b>12</b>	-	<b>12</b>	<b>27</b>	
Тема 8. Планирование издержек и финансовых результатов	4	-	4	9	ПК-3, ПК-5, ПК-2
Тема 9. Содержание, структура и порядок разработки финансового плана	4	-	4	9	ПК-11 ПК-3
Тема 10. Планирование инвестиций и источников их финансирования	4	-	4	9	ПК-11 ПК-3
<b>Раздел 4. Организационные основы</b>	<b>4</b>	-	<b>4</b>	<b>3</b>	

<b>планирования и прогнозирования</b>					
Тема 11. Технология прогнозирования и планирования	2	-	2	1,5	ПК-1, ПК-2, ПК-3
Тема 12. Информационные технологии планирования	2	-	2	1,5	ПК-3, ПК-11
<b>Экзамен</b>				<b>36</b>	
<b>Итого</b>	<b>36</b>	<b>-</b>	<b>36</b>	<b>108</b>	

### Заочная форма обучения

Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Распределение часов				Формируемые компетенции (код)
	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	
<b>Раздел 1. Теоретические и методологические основы планирования и прогнозирования</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>4</b>	<b>64</b>	
Тема 1. Понятия, задачи, функции и методология планирования и прогнозирования	1	-	1	16	ПК-1, ПК-2
Тема 2. Плановые расчеты и показатели, нормативная база планирования	1	-	1	16	ПК-1, ПК-2, ПК-3
Тема 3. Система планов предприятия, их взаимосвязь	1	-	1	16	ПК-1, ПК-2, ПК-3
Тема 4. Стратегическое планирование и прогнозирование	1	-	1	16	ПК-3, ПК-2
<b>Раздел 2. Планирование отдельных аспектов деятельности предприятия</b>	<b>3</b>	<b>-</b>	<b>3</b>	<b>56</b>	
Тема 5. Планирование производственного потенциала предприятия	1	-	1	18	ПК-3 ПК-11
Тема 6. Планирование производства и сбыта продукции	1	-	1	19	ПК-2 ПК-11
Тема 7. Планирование ресурсного обеспечения деятельности предприятия	1	-	1	19	ПК-1, ПК-2, ПК-3
<b>Раздел 3. Финансовое планирование</b>	<b>3</b>	<b>-</b>	<b>3</b>	<b>44</b>	
Тема 8. Планирование издержек и финансовых результатов	1	-	1	14	ПК-3, ПК-5,
Тема 9. Содержание, структура и порядок разработки финансового плана	1	-	1	15	ПК-11
Тема 10. Планирование инвестиций и источников их финансирования	1	-	1	15	ПК-5 ПК-11
<b>Раздел 4. Организационные основы планирования и прогнозирования</b>		<b>-</b>		<b>10</b>	
Тема 11. Технология прогнозирования и планирования		-		5	ПК-1, ПК-2, ПК-3
Тема 12. Информационные технологии планирования		-		5	ПК-3, ПК-5
<b>Экзамен</b>				<b>9</b>	
<b>Итого</b>	<b>10</b>	<b>-</b>	<b>10</b>	<b>183</b>	

## 5. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины

Методика преподавания дисциплины и реализация компетентного подхода в изложении и восприятии материала предусматривает использование следующих активных и интерактивных форм проведения групповых, индивидуальных, аудиторных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся:

- деловая и/или ролевая игра (ДИ) с решением проблем планирования и прогнозирования деятельности предприятий;
- кейс-задача (К-З) с разбором конкретных ситуаций по составлению отдельных разделов планов и прогнозов финансово-хозяйственной деятельности организаций;
- коллоквиум (К) в виде собеседования с обучающимися на актуальные темы планирования и прогнозирования в современных условиях;
- контрольная работа (К/Р) с заданиями выполнить определенные задачи по пройденным темам дисциплины;
- круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты с приглашением экспертов из практики для обсуждения с обучающимися проблемных вопросов планирования и прогнозирования;
- проект (П), предусматривающий разработку обучающимися реальных обоснованных планов и прогнозов организаций;
- разноуровневые задачи и задания (РЗЗ) с использованием репродуктивных, реконструктивных и творческих способностей обучающихся в решении типовых плановых задач организации;
- реферат (Р) с кратким сообщением обучающегося по определенной проблеме планирования и прогнозирования; доклад, сообщение (ДС) с выступлением обучающегося по решению обозначенной научной, учебно-методической или практической проблемы в области планирования и прогнозирования;
- устный опрос, собеседование (УО), позволяющий оперативно определить степень освоения обучающимися пройденных тем дисциплины;
- творческое задание (ТЗ) по разработке обучающимися нестандартных решений в области планирования и прогнозирования;
- тест (Т) позволяющий автоматизированно оценить степень усвоения обучающимися отдельных разделов дисциплины;
- эссе, в котором обучающийся письменно излагает пути решения обозначенных проблем планирования и прогнозирования.

По дисциплине «Планирование и прогнозирование» доля занятий, проводимых в интерактивной форме, составляет 22,2 % от общего числа аудиторных занятий:

Виды и тематика интерактивных занятий по дисциплине

Вид занятия	Тема занятия	Количество	Интерактивная	Формируемые
-------------	--------------	------------	---------------	-------------



		часов	форма	компетенции (код)
Лекция	Тема 6. Планирование производства и сбыта продукции	4	Лекция-дискуссия	ПК-2, ПК-11
Лекция	Тема 7. Планирование ресурсного обеспечения деятельности предприятия	4	Лекция-дискуссия	ПК-1, ПК-2, ПК-3
Практические занятия	Тема 8. Планирование издержек и финансовых результатов	4	Деловая игра	ПК-3, ПК-5, ПК-11
Практические занятия	Тема 9. Содержание, структура и порядок разработки финансового плана	4	Деловая игра	ПК-11 ПК-5
Итого		16		
Доля интерактивных форм в аудиторных, %		22,2		

## 6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов предусмотрена учебным планом по дисциплине в объеме 108 часов (очная форма обучения) и 123 часов (заочная форма обучения).

### Тематика самостоятельной работы:(очная форма обучения)

№ темы	Название темы	Время, отводимое на изучение темы	Виды учебной работы,	рекомендуемое время на выполнение, часов	Зачетные мероприятия
1	2	3	4	5	6
1.	Сущность прогнозирования и планирования в экономике	6 часов	Изучение теоретического материала  Ответы на	2	Результаты обсуждения контрольных вопросов Выполнение

			вопросы для самопроверки	2	экзаменационного теста по теории
			Выполнение практических заданий	2	Результаты решения задач
2.	. Плановые расчеты и показатели, нормативная база планирования	12 часов	Изучение теоретического материала	4	Выполнение экзаменационного теста по теории
			Ответы на вопросы для самопроверки	4	Выполнение экзаменационного теста по теории
			Выполнение практических заданий	4	Результаты решения задач
3.	Система планов предприятия, их взаимосвязь	6 часов	Изучение теоретического материала	2	Результаты обсуждения контрольных вопросов
			Ответы на вопросы для самопроверки	2	Выполнение экзаменационного теста по теории
			Выполнение практических заданий	2	Результаты решения задач
4.	Стратегическое планирование и прогнозирование	6 часов	Изучение теоретического материала	2	Результаты обсуждения контрольных вопросов
			Ответы на вопросы для самопроверки	2	Выполнение экзаменационного теста по теории
			Выполнение практических заданий	2	Результаты решения задач
5.	Планирование производственного потенциала предприятия	6 часов	Изучение теоретического материала	2	Результаты обсуждения контрольных вопросов
			Ответы на вопросы для	2	Выполнение

			самопроверки		экзаменационного теста по теории
			Выполнение практических заданий	2	Результаты решения задач
6.	Планирование производства и сбыта продукции	12 часов	Изучение теоретического материала	4	Результаты обсуждения контрольных вопросов
			Ответы на вопросы для самопроверки	4	Выполнение экзаменационного теста по теории
			Выполнение практических заданий	4	Результаты решения задач
7.	Планирование ресурсного обеспечения деятельности предприятия	12 часов	Изучение теоретического материала	4	Результаты обсуждения контрольных вопросов
			Ответы на вопросы для самопроверки	4	Выполнение экзаменационного теста по теории
			Выполнение практических заданий	4	Результаты решения задач
8.	Планирование издержек и финансовых результатов	12 часов	Изучение теоретического материала	4	Результаты обсуждения контрольных вопросов
			Ответы на вопросы для самопроверки	4	Выполнение экзаменационного теста по теории
			Выполнение практических заданий	4	Результаты решения задач
9.	Содержание, структура и порядок разработки финансового плана	12 часов	Изучение теоретического материала	4	Результаты обсуждения контрольных вопросов
			Ответы на вопросы для самопроверки	4	Выполнение экзаменационного теста по теории
			Выполнение практических	4	Результаты

			заданий		решения задач
			Изучение теоретического материала	4	Результаты обсуждения контрольных вопросов
10.	Планирование инвестиций и источников их финансирования	12 часов	Ответы на вопросы для самопроверки	4	Выполнение экзаменационного теста по теории
			Выполнение практических заданий	4	Результаты решения задач
			Изучение теоретического материала	2	Результаты обсуждения контрольных вопросов
11.	Технология прогнозирования и планирования	6 часов	Ответы на вопросы для самопроверки	2	Выполнение экзаменационного теста по теории
			Выполнение практических заданий	2	Результаты решения задач
			Изучение теоретического материала	2	Результаты обсуждения контрольных вопросов
12.	Информационные технологии планирования	6 часов	Ответы на вопросы для самопроверки	2	Выполнение экзаменационного теста по теории
			Выполнение практических заданий	2	Результаты решения задач
	Итого	108		108	

### Тематика самостоятельной работы:(заочная форма обучения)

№ темы	Название темы	Время, отводимое на изучение темы	Виды учебной работы,	рекомендуемое время на выполнение, часов	Зачетные мероприятия
1	2	3	4	5	6
1.	Сущность прогнозирования и планирования в экономике	19 часов	Изучение теоретического материала	6	Результаты обсуждения контрольных вопросов
			Ответы на		Выполнение

			вопросы для самопроверки	7	экзаменационного теста по теории
			Выполнение практических заданий	6	Результаты решения задач
2.	. Плановые расчеты и показатели, нормативная база планирования	19 часов	Изучение теоретического материала	6	Выполнение экзаменационного теста по теории
			Ответы на вопросы для самопроверки	7	Выполнение экзаменационного теста по теории
			Выполнение практических заданий	6	Результаты решения задач
3.	Система планов предприятия, их взаимосвязь	19 часов	Изучение теоретического материала	6	Результаты обсуждения контрольных вопросов
			Ответы на вопросы для самопроверки	7	Выполнение экзаменационного теста по теории
			Выполнение практических заданий	6	Результаты решения задач
4.	Стратегическое планирование и прогнозирование	19 часов	Изучение теоретического материала	6	Результаты обсуждения контрольных вопросов
			Ответы на вопросы для самопроверки	7	Выполнение экзаменационного теста по теории
			Выполнение практических заданий	6	Результаты решения задач
5.	Планирование производственного потенциала предприятия	19 часов	Изучение теоретического материала	6	Результаты обсуждения контрольных вопросов
			Ответы на вопросы для самопроверки	7	Выполнение экзаменационного теста по теории
			Выполнение	6	

6.	Планирование производства и сбыта продукции	19 часов	практических заданий		Результаты решения задач
			Изучение теоретического материала	6	Результаты обсуждения контрольных вопросов
			Ответы на вопросы для самопроверки	7	Выполнение экзаменационного теста по теории
7.	Планирование ресурсного обеспечения деятельности предприятия	19 часов	Выполнение практических заданий	6	Результаты решения задач
			Изучение теоретического материала	6	Результаты обсуждения контрольных вопросов
			Ответы на вопросы для самопроверки	7	Выполнение экзаменационного теста по теории
8.	Планирование издержек и финансовых результатов	14 часов	Выполнение практических заданий	6	Результаты решения задач
			Изучение теоретического материала	4	Результаты обсуждения контрольных вопросов
			Ответы на вопросы для самопроверки	6	Выполнение экзаменационного теста по теории
			Выполнение практических заданий	4	Результаты решения задач
9.	Содержание, структура и порядок разработки финансового плана	15 часов	Изучение теоретического материала	6	Результаты обсуждения контрольных вопросов
			Ответы на вопросы для самопроверки	4	Выполнение экзаменационного теста по теории
10.	Планирование инвестиций и источников их	15 часов	Выполнение практических заданий	5	Результаты решения задач
			Изучение теоретического материала	6	Результаты обсуждения контрольных

			Ответы на вопросы для самопроверки	4	вопросов
	финансирования		Выполнение практических заданий	6	Выполнение экзаменационного теста по теории
			Изучение теоретического материала	2	Результаты решения задач
					Результаты обсуждения контрольных вопросов
11.	Технология прогнозирования и планирования	5 часов	Ответы на вопросы для самопроверки	1	Выполнение экзаменационного теста по теории
			Выполнение практических заданий	2	Результаты решения задач
			Изучение теоретического материала	2	Результаты обсуждения контрольных вопросов
12.	Информационные технологии планирования	5 часов	Ответы на вопросы для самопроверки	1	Выполнение экзаменационного теста по теории
			Выполнение практических заданий	2	Результаты решения задач
	Итого	187		187	

### ***Вопросы для самостоятельной работы студентов:***

1. Что представляет собой планирование в условиях рыночной экономики?
2. В чем отличия планирования в условиях рынка от централизованной системы планирования?
3. В чем заключается сущность планирования в свободных рыночных отношениях? Какие цели и задачи оно преследует?
4. Какие основные функции позволяет осуществлять планирование на предприятии? В чем они выражаются и как взаимосвязаны?
5. Какие существуют принципы планирования?
6. Какие методы планирования могут применяться на предприятии? В чем они заключаются?
7. Какие блоки предусматривает схема плановых расчетов? Как реализуется их взаимосвязь?

8. Что представляет собой применяемые в планировании плановые показатели? На какие группы и виды они подразделяются?
9. Что представляют собой применяемые в планировании нормативы и нормы? В чем состоит основное отличие нормативов от норм?
10. В чем выражаются плановые функции действующих нормативов и норм?
11. На какие группы подразделяются существующие нормативы и нормы?
12. Что означает классификация используемых в планировании нормативов и норм?
13. Какие принципы лежат в основе определения нормативов и норм? Какими методами они устанавливаются?
14. Что характеризуют трудовые нормативы? Какие виды нормативов и норм входят в их состав?
15. Какие существуют нормативы материальных затрат? Что характеризует коэффициент использования материалов?
16. Как определяется норма расхода материалов на единицу продукции? Что представляет собой расходный коэффициент?
12. Что характеризуют нормативы организации производства? Какие календарно-плановые нормативы входят в их состав?
13. Что понимается под нормами и нормативами оборотных средств?
14. Что выступает результатом планирования? Каковы задачи и требования к планам предприятия в условиях рынка?
15. Какие виды планирования применяются на предприятии?
16. В чем отличие детерминированного планирования и от вероятностного?
17. Как подразделяются планы предприятия по признаку временной ориентации идей планирования?
18. Что такое бизнес-план и в каких случаях он разрабатывается?
19. Из каких разделов состоит план развития экономического и социального развития предприятия? Как увязываются между собой планы предприятия?
20. Чем ТЭП отличается от ОПП?
21. В чем состоит назначение стратегического планирования? Его задача на российских предприятиях?
22. Какие основные функции стратегического планирования? Какие требования предъявляет стратегическое планирование к работникам?
23. Какие наиболее существенные различия между стратегическим и оперативным управлением, между стратегическим управлением и стратегическим планированием?
24. Какие основные этапы стратегического планирования?
25. В чем сущность основных компонентов стратегического планирования?



26. Каковы цели оценки внешней среды? Какие результаты помогает получить анализ внешней среды?
27. Какие области хозяйственной деятельности предприятия исследуются при анализе и оценке внутренней среды фирмы?
28. Что показывает матрица четырех полей?
29. Исходя из каких требований определяется содержание миссии фирмы? Какие параметры она должна включать?
30. Чем определяется роль целей предприятия? Какие направления формирования целей?
31. Каким может быть рост предприятия, отражаемый в целях его развития?
32. Какие классы задач решает процесс делового развития фирмы?
33. Что представляют собой стратегии концентрированного, интегрированного, диверсификационного роста и стратегии сокращения?
34. Какие существуют основные этапы процесса разработки стратегии фирмы?
35. В чем заключается содержание стратегического плана предприятия?
36. Что понимается под научно-техническим прогрессом? Как выражается его влияние на воспроизводство товаров и услуг?
37. С какой целью используются на предприятиях достижения НТП?
38. Как планируется на предприятии план внедрения достижений НТП?
39. Выполнение каких этапов предусматривает составление перечня мероприятий, включаемых в план?
40. Что является объектом и какая цель социального планирования на предприятии? Как классифицируются потребности работников?
41. Сколько разделов включает план социального развития предприятия? В чем их сущность?
42. Что представляют собой инвестиции? Какие виды инвестиций различают? Какие виды инвестиций наиболее развиты на отечественных предприятиях?
43. Как планируются производственные инвестиции?
44. Какие основные цели и задачи продуктового планирования?
45. Из каких разделов состоит продуктовый план? В чем состоит продуктивное планирование?
46. Какие вопросы решаются при продуктивном планировании?
47. Что значит: определить количество видов выпускаемой продукции?
48. Как определяется число товарных групп?
49. Что представляет собой жизненный цикл продукции? Какие этапы он включает?
50. Что показывает матрица БКГ? На основе каких экономических правил она строится?

51. Как определяется уровень диверсификации продуктового портфеля?
52. В чем заключается сущность планирования материально-технического снабжения предприятия в условиях рынка?
53. Какие существуют методы определения потребностей в материальных ресурсах?
54. Каково содержание и последовательность составления плана МТО предприятия?
55. Из каких факторов формируются резервы материального обеспечения? Что предполагает баланс материального обеспечения?
56. Как определяется потребность в оборудовании?
57. Как определяется потребность предприятия в топливе и энергии?
58. Как рассчитывается потребность в оборудовании?
59. В чем сущность планирования запасов материальных ресурсов? Как осуществляется планирование запасов материальных ресурсов?
60. Как составляется план МТО?
61. Что представляет собой производительность труда? Как она планируется?
62. Что принято понимать под персоналом предприятия? Какие категории работников относятся к ППП?
63. Как планируется текущая потребность рабочих кадров? Чем отличается явочный состав рабочих от списочного?
64. Какие методы применяются для расчета количественной потребности в персонале?
65. Как рассчитывается полезный фонд рабочего времени? Чем отличается календарный фонд рабочего времени от номинального?
66. Какие формы оплаты труда существуют?
67. В чем смысл бестарифной системы оплаты труда?
68. Что представляет собой доход персонала? Какие основные элементы он включает?
69. Что понимается под заработной платой работника? Чем отличается реальная зарплата от номинальной?
70. Что определяют издержки предприятия? В чем состоит цель и задачи планирования издержек?
71. Что является исходными данными при планировании издержек? Что такое бухгалтерские издержки, чем они отличаются от экономических?
72. В чем различие между единовременными и текущими; явными и неявными издержками?
73. Какие расходы относятся к постоянным и переменным издержкам?
74. Что характеризуют средние и удельные издержки, как они определяются?
75. Что представляет себестоимость продукции? Какие затраты она выражает?

76. Что определяют предельные издержки? Как их рассчитать?
77. В чем заключается суть методов планирования себестоимости?
78. Какие методы калькулирования себестоимости существуют? Что означает нормативный метод?
79. По каким признакам классифицируются калькуляционные статьи затрат?
80. Какие статьи включаются в структуру плановой калькуляции единицы продукции?
81. Чем отличается цеховая себестоимость от полной»? Как определяется полная себестоимость продукции?
82. Что такое «смета затрат на производство»? Какие расходы включаются в элемент «Материальные затраты»?
83. Как образуется прибыль предприятия? Что она выражает?
84. Что представляет собой валовая прибыль предприятия? В чем основное различие валовой и чистой прибыли?
85. Какие существуют общие методы планирования прибыли?
86. Что представляет собой показатель рентабельности? В чем состоит отличие рентабельности производства и продукции?
87. Что представляет собой финансовое планирование в условиях рыночной экономики? Какой круг проблем оно решает?
88. Какие существуют принципы финансового планирования? Что они учитывают?
89. В чем основные различия финансового плана в планово-централизованной экономике и рыночных условиях?
90. Что необходимо учесть при разработке финансового плана?
91. Из каких частей состоит финансовый план предприятия? Какие статьи доходов и расходов в нем представлены?
92. Что представляет собой баланс доходов и расходов предприятия?
93. Что такое актив и пассив предприятия?
94. Как определяются расчетная или чистая прибыли предприятия? Куда они расходуются?
95. Какие налоги существуют в российском законодательстве?
96. Какие показатели включаются в упрощенные формы отчетности о распределении балансовой прибыли?
97. В чем заключаются функции высшего руководства предприятия? Каким требованиям должна отвечать организационная структура предприятия?
98. Какие функции возложены на планово-экономический отдел?
99. Какие существуют программы производственного планирования? Какие задачи они решают?
100. В чем суть методики ЮНИДО?

### ***Примерные темы рефератов***

1. Понятие, сущность и роль прогнозирования. Прогноз. Общие черты всех прогнозов.
2. Механизм процесса прогнозирования. Этапы прогнозирования. Основные подходы к прогнозированию.
3. Методология прогнозирования и планирования
4. Качественные методы прогнозирования. Особенности качественных прогнозов. Источники информации качественных прогнозов. Достоинства и недостатки прогнозов, основанных на суждениях и мнениях.
5. Количественные методы прогнозирования. Особенности количественных прогнозов. Источники информации количественных прогнозов. Достоинства и недостатки прогнозов, основанных на исторической статистике.
6. Организация прогнозирования и планирования
7. Региональное прогнозирование.
8. Главные задачи и виды отраслевого прогнозирования. Факторы, учитываемые при разработке отраслевых прогнозов.
9. Прогнозирование социальной политики государства.
10. Прогнозирование социальной политики регионов.
11. Основные проблемы прогнозирования в современной экономике.
12. Прогнозирование демографического развития.
13. Прогнозирование сбыта продукции.
14. Прогнозирование хозяйственного риска.
15. Прогнозирование экономического роста.
16. Планирование в условиях рыночной экономики (директивное, регулятивное и индикативное).
17. Понятие, основные элементы, функции и принципы планирования.
18. Инструменты и методы планирования.
19. Цели и задачи планирования. Планирование и эффективность деятельности организации.
20. Виды планов. Классификация планов. Временные рамки и уровни планирования.
21. Источники и классификация экономической информации. Требования к информации, используемой в планировании. Методы определения потребностей в информации.
22. Прогнозирование и планирование развития национальной экономики.
23. Прогнозирование и планирование трудовых ресурсов.
24. Прогнозирование и планирование научно-технического прогресса (НТП).
25. Прогнозирование и планирование инвестиций.
26. Прогнозирование и планирование социального развития уровня жизни населения.

27. Прогнозирование и регулирование процессов взаимодействия общества и природы.
28. Система внутрифирменного планирования.
29. Общие подходы к стратегическому планированию. Понятие стратегического планирования.
30. Элементы стратегического планирования (миссия организации, общие цели и задачи организации, стратегии организации, программы и проекты).
31. Конкурентные стратегии бизнеса (базовые стратеги М. Портера, стратегия «продукт-рынок», стратегия «SWOT», стратегия жизненного цикла, стратегии роста, наступательные и оборонительные стратегии).
32. Планирование продаж.
33. Планирование производственной программы и производственная мощность предприятия (организации).
34. Планирование ресурсного обеспечения. План по труду и кадрам. Планирование материально-технического снабжения.
35. Планирование прибыли и рентабельности.
36. Бизнес-планирование - один из видов внутрифирменного планирования.
37. Структура и порядок разработки бизнес-плана. Цель и задачи бизнес-планирования.
38. Понятие бюджета и его виды.
39. Финансовое планирование на предприятии. Основные показатели финансового плана и порядок их расчета
40. Принципы финансирования в рыночной экономике» Краткосрочное и долгосрочное финансовое планирование.

**7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.**

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на разных уровнях сформированности

Код, наименование компетенции	Уровень сформированности	Показатели достижения заданного уровня освоения компетенции и критерии оценивания	Оценивание компетенции	Способы и средства оценивания уровня сформированности компетенции
-------------------------------	--------------------------	---	------------------------	---

<p>ПК-1-способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</p>	<p>Ниже порогового уровня</p>	<p><b>Фрагментарно знать:</b> методы сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p><b>Фрагментарно уметь:</b> собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p><b>владеть: фрагментарными навыками</b> сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p>	<p>неудовлетворительно</p>	<p>Опрос, тест, экзамен</p>
	<p>Пороговый уровень</p>	<p><b>знать: неполные представления</b> о методах сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p><b>уметь: несистематическое использование с погрешностями</b> умение собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p><b>владеть: В целом успешное, но не систематическое использование навыков</b> сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p>	<p>удовлетворительно</p>	<p>Опрос, инд. задание, тест, экзамен</p>

<p>ПК-1- способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально- экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</p>	<p>Продвинутый уровень</p>	<p><b>знать: в целом успешно, но с определенными пробелами в знаниях:</b> методы сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов <b>уметь в целом успешно, но с определенными пробелами</b> собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов <b>владеть: в целом успешно, но с определенными пробелами</b> навыками сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p>	<p>хорош о</p>	<p>Опрос, инд. задание, тест, экзамен</p>
<p>ПК-1- способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально- экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</p>	<p>Высокий уровень</p>	<p><b>знать: Сформированные систематические представления о</b> методах сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов <b>уметь: Сформированное умение</b> собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов <b>владеть: Успешное и систематическое использование</b> навыков сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p>	<p>отличн о</p>	<p>Опрос, инд. задание, тест, экзамен</p>

<p>ПК-2-</p> <p>способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;</p>	<p>Ниже порогового уровня</p>	<p><b>Знания: Фрагментарные знания об</b> основных типовых методиках и действующей нормативно-правовой базы расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p><b>Умения: Фрагментарные умения</b> на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p><b>Владеть: Фрагментарными навыками</b> на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;</p>	<p>Опрос, инд. задание, тест, экзамен</p> <p>неудовлетворительно</p>
--	-------------------------------	--	--



<p>ПК-2-          способностью на          основе типовых          методик и          действующей          нормативно-          правовой базы          рассчитать          экономические и          социально-          экономические          показатели,          характеризующие          деятельность          хозяйствующих          субъектов;</p>	<p>Пороговый уровень</p>	<p><b>Знать: Неполные представления</b> о          основных типовых методиках и          действующей нормативно-правовой          базы расчета экономических и          социально-экономических          показателей, характеризующих          деятельность хозяйствующих          субъектов;  <b>Уметь: Несистематическое</b>  <b>использование умений</b> на основе          типовых методик и действующей          нормативно-правовой базы          рассчитать экономические и          социально-экономические          показатели, характеризующие          деятельность хозяйствующих          субъектов;  <b>Владеть: В целом успешные, но не</b>  <b>систематические навыки</b> на основе          типовых методик и действующей          нормативно-правовой базы          рассчитать экономические и          социально-экономические          показатели, характеризующие          деятельность хозяйствующих          субъектов;</p>	<p>Опрос, инд.          задание, тест,          экзамен</p> <p style="text-align: center; vertical-align: middle;">удовле          творит          ельно</p>
--	--------------------------	---	--

<p>ПК-2-          способностью на          основе типовых          методик и          действующей          нормативно-          правовой базы          рассчитать          экономические и          социально-          экономические          показатели,          характеризующие          деятельность          хозяйствующих          субъектов;</p>	<p>Продвинутый уровень</p>	<p><b>Знать: В целом успешное, но содержащее определенные пробелы в знаниях об основных</b> типовых методиках и действующей нормативно-правовой базе расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов,  <b>Уметь: В целом успешное, но содержащее определенные пробелы в умении на основе</b> типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;  <b>Владеть: В целом успешные, но содержащие определенные пробелы навыки на основе</b> типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;</p>	<p>хорошо</p>	<p>Опрос, инд.          задание, тест,          экзамен</p>
--	----------------------------	---	---------------	---

<p>ПК-2-</p> <p>способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;</p>	<p>Высокий уровень</p>	<p><b>Знать: Сформированные систематические представления об</b> основных типовых методиках и действующей нормативно-правовой базе расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p><b>Уметь: Сформированное умение на</b> основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p><b>Владеть: Успешное и систематическое применение навыков на</b> основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;</p>	<p>Отлично</p>	<p>Опрос, инд. задание, тест, экзамен</p>
<p>ПК-3</p> <p>способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами</p>	<p>Ниже порогового уровня</p>	<p><b>Знать: Фрагментарные знания о</b> способах выполнения необходимых для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами</p> <p><b>Уметь: Фрагментарные умения</b> выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами</p> <p><b>Владеть: Фрагментарными навыками</b> выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами</p>	<p>Неудовлетворительно</p>	<p>Опрос, инд. задание, тест, экзамен</p>

<p>ПК-3</p> <p>способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами</p>	<p>пороговый уровень</p>	<p><b>Знать: Неполные представления</b> о способах выполнения необходимых для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами</p> <p><b>Уметь: Несистематическое использование умений</b> выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами</p> <p><b>Владеть: В целом успешные, но не систематические навыки</b> выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами</p>	<p>Опрос, инд. задание, тест, экзамен</p> <p>Удовлетворительно</p>
--	--------------------------	--	--

<p style="text-align: center;">ПК-3</p> <p>способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами</p>	<p>Продвинутый уровень</p>	<p><b>Знать: В целом успешное, но содержащее определенные пробелы в знаниях о</b> способах выполнения необходимых для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами</p> <p><b>Уметь: В целом успешное, но содержащее определенные пробелы в умении</b> выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами</p> <p><b>Владеть: В целом успешные, но содержащие определенные пробелы навыки</b> выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами</p>	<p>Опрос, инд. задание, тест, экзамен</p> <p style="text-align: center;">Хорошо</p>
--	----------------------------	--	---

<p>ПК-3</p> <p>способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами</p>	<p>Высокий уровень</p>	<p><b>Знать: Сформированные систематические представления о</b> способах выполнения необходимых для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами</p> <p><b>Уметь: Сформированное умение</b> выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами</p> <p><b>Владеть: Успешное и систематическое применение навыков</b> выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами</p>	<p>Опрос, инд. задание, тест, экзамен</p> <p>Отлично</p>
--	------------------------	--	--

<p>ПК-5</p> <p>способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p>	<p>Ниже порогового уровня</p>	<p><b>Знать: Фрагментарные знания о методике анализа и интерпретации</b> финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и приемах использования полученных сведений для принятия управленческих решений</p> <p><b>Уметь: Фрагментарные умения</b> анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p> <p><b>Владеть: Фрагментарными навыками</b> анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использования полученных сведений для принятия управленческих решений</p>	<p>Опрос, инд. задание, тест, экзамен</p> <p>Неудовлетворительно</p>
---	-------------------------------	---	--

<p>ПК-5</p> <p>способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p>	<p>Пороговый уровень</p>	<p><b>Знать: Неполные представления</b> о методике анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и приемах использования полученных сведений для принятия управленческих решений</p> <p><b>Уметь: Несистематическое использование умений</b> анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p> <p><b>Владеть: В целом успешные, но не систематические навыки</b> анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использования полученных сведений для принятия управленческих решений</p>	<p>Опрос, инд. задание, тест, экзамен</p> <p>Удовлетворительно</p>
---	--------------------------	--	--



<p style="text-align: center;">ПК-5</p> <p>способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p>	<p>Продвинутый уровень</p>	<p><b>Знать:</b> В целом успешное, но содержащее определенные пробелы в знаниях о методике анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и приемах использования полученных сведений для принятия управленческих решений</p> <p><b>Уметь:</b> В целом успешное, но содержащее определенные пробелы в умении анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p> <p><b>Владеть:</b> В целом успешные, но содержащие определенные пробелы навыки анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использования полученных сведений для принятия управленческих решений</p>	<p>Опрос, инд. задание, тест, экзамен</p> <p style="text-align: center;">Хорошо</p>
---	----------------------------	--	---

<p>ПК-5</p> <p>способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p>	<p>Высокий уровень</p>	<p><b>Знать: Сформированные систематические представления о методике анализа и интерпретации</b> финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и приемах использования полученных сведений для принятия управленческих решений</p> <p><b>Уметь: Сформированное умение</b> анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p> <p><b>Владеть: Успешное и систематическое применение навыков</b> анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использования полученных сведений для принятия управленческих решений</p>	<p>Опрос, инд. задание, тест, экзамен</p> <p>Отлично</p>
---	------------------------	--	--

<p>ПК-11</p> <p>способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий</p>	<p>Ниже порогового уровня</p>	<p><b>Знать: Фрагментарные знания о</b> способах критической оценки предлагаемых вариантов управленческих решений и разработки и обоснования предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий</p> <p><b>Уметь: Фрагментарные умения</b> критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий</p> <p><b>Владеть: Фрагментарными навыками</b> критической оценки предлагаемых вариантов управленческих решений и разработки и обоснования предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий</p>	<p>Опрос, инд. задание, тест, экзамен</p> <p>Неудовлетворительно</p>
--	-------------------------------	---	--

<p style="text-align: center;">ПК-11</p> <p>способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий</p>	<p>Пороговый уровень</p>	<p><b>Знать: Неполные представления о</b> способах критической оценки предлагаемых вариантов управленческих решений и разработки и обоснования предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий</p> <p><b>Уметь: Несистематическое использование умений</b> критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий</p> <p><b>Владеть: В целом успешные, но не систематические навыки</b> критической оценки предлагаемых вариантов управленческих решений и разработки и обоснования предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий</p>	<p>Опрос, инд. задание, тест, экзамен</p> <p style="text-align: center;">Удовлетворительно</p>
--	--------------------------	--	--

<p style="text-align: center;">ПК-11</p> <p>способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий</p>	<p>Продвинутый уровень</p>	<p><b>Знать:</b> В целом успешное, но содержащее определенные пробелы в знаниях о способах критической оценки предлагаемых вариантов управленческих решений и разработки и обоснования предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий</p> <p><b>Уметь:</b> В целом успешное, но содержащее определенные пробелы в умении критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий</p> <p><b>Владеть:</b> В целом успешные, но содержащие определенные пробелы навыки критической оценки предлагаемых вариантов управленческих решений и разработки и обоснования предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий</p>	<p>Опрос, инд. задание, тест, экзамен</p> <p style="text-align: center;">Хорош о</p>
--	----------------------------	--	--

<p>ПК-11</p> <p>способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий</p>	<p>Высокий уровень</p>	<p><b>Знать: Сформированные систематические представления о</b> способах критической оценки предлагаемых вариантов управленческих решений и разработки и обоснования предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий</p> <p><b>Уметь: Сформированное умение</b> критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий</p> <p><b>Владеть: Успешное и систематическое применение навыков</b> критической оценки предлагаемых вариантов управленческих решений и разработки и обоснования предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий</p>	<p>Опрос, инд. задание, тест, экзамен</p> <p>Отлично</p>
--	------------------------	--	--

***Перечень экзаменационных вопросов по дисциплине***

1. Сущность и функции планирования в управлении производством.
2. Основные принципы и методы планирования.
3. Система плановых показателей и пути совершенствования их расчетов.
4. Роль прогнозов в разработке планов.
5. Система планов предприятия и их взаимосвязь.
6. Классификация планирования по длительности горизонта планирования.
7. Формы планирования их развитие и применение
8. Структура норм и нормативов использования основных видов ресурсов.
9. Нормирование трудовых ресурсов.
10. Нормирование материальных ресурсов.
11. Денежная оценка материально-производственных запасов.

12. Нормы затрат прошлого труда, овеществленного в основных фондах и нематериальных активах.
13. Стратегическое и тактическое планирование.
14. Распределение ресурсов как задача стратегического планирования.
15. Анализ внешней и внутренней среды организации.
16. Организационно-стратегическое предвидение ( видение, миссия и цели организации).
17. Стратегия интеграционного роста фирмы..
18. Стратегия интенсивного роста фирмы.
19. Стратегия диверсификационного роста фирмы. .
20. Анализ хозяйственного портфеля фирмы.
21. Планирование потенциала предприятия ( научно-технического и социального развития).
22. Планирование инновационной и инвестиционной деятельности.
23. Чистый дисконтированный доход как метод оценки эффективности запланированных инвестиций.
24. Внутренняя норма доходности как метод оценки эффективности запланированных инвестиций.
25. Индекс доходности как метод оценки эффективности запланированных инвестиций.
26. Анализ и оценка риска при разработке планов.
27. Хозяйственный риск: сущность, место и роль в планировании.
28. Содержание и функции тактического планирования.
29. Порядок разработки тактического плана.
30. Планирование производства и сбыта продукции.
31. Планирование объема сбыта продукции.
32. Исследование конъюнктуры рынка.
33. Планирование ассортимента продукции.
34. Планирование цены продукции.
35. Проблемы планирования цен и сбыта .
36. Структура и показатели производственной программы предприятия.
37. Методика планирования производственной программы .
38. Планирование выполнения производственной программы.
39. Содержание, задачи и технология планирования потребности в персонале.
40. Анализ выполнения плана по труду за предшествующий период .
41. Планирование производительности труда.
42. Расчет потребности в персонале.
43. Цели, задачи и технология планирования средств на оплату труда .
44. Анализ фонда заработной платы.
45. Планирование фонда оплаты труда.
46. Планирование фонда заработной платы.
47. Цели и задачи планирования ресурсного обеспечения деятельности предприятия.

48. Определение потребности в материально-технических ресурсах.
49. Планирование закупок материальных ресурсов.
50. Цели, задачи и содержание планирование издержек и результатов производства
51. Состав затрат , включаемых в плановую себестоимость продукции, работ, услуг.
52. Планирование снижение себестоимости продукции по технико-экономическим факторам.
53. Расчет плановых калькуляций себестоимости продукции.
54. Планирование сметы затрат на производство продукции.
55. Планирование себестоимости товарной и реализуемой продукции.
56. Калькуляция издержек по методу « величины покрытия.
57. Цели, задачи и содержание финансового планирования на предприятии.
58. Содержание финансового плана.
59. Методика разработки финансового плана.
60. Анализ финансового положения предприятия.
61. Планирование доходов и поступлений на предприятии .
62. Проверка финансового плана .
63. Организация планирования на предприятии.
64. Структура плановых органов на предприятии.
65. Схема планирования н а предприятии.
66. Согласование планов предприятия.
67. Разработка, корректировка и утверждение планов.
68. Использование программных продуктов при планировании .
69. Понятие, задачи и проблемы планирования.

(Фонд оценочных средств представлен в приложении к рабочей программе)

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### Основная литература

Стегний, В. Н. Прогнозирование и планирование: учебник для вузов / В. Н. Стегний, Г. А. Тимофеева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 210 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14403-1. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519713> — Текст : электронный

Внутрифирменное планирование: учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Н. Кукушкин [и др.] ; под редакцией С. Н. Кукушкина, В. Я. Позднякова, Е. С. Васильевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 322 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00617-9. // ЭБС Юрайт [сайт].— URL:<https://urait.ru/bcode/431742> — Текст: электронный



Стегний, В. Н. Прогнозирование и планирование : учебник для вузов / В. Н. Стегний, Г. А. Тимофеева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 210 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14403-1. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519713> — Текст : электронный

#### Дополнительная литература

Комаров, С. И. Прогнозирование и планирование использования земельных ресурсов и объектов недвижимости : учебник для вузов / С. И. Комаров, А. А. Рассказова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 298 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06225-0. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474053> — Текст : электронный

Купцова, Е. В. Бизнес-планирование: учебник и практикум для вузов / Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 435 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8377-7. // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450359> — Текст: электронный

Шишмарёв, В. Ю. Организация и планирование автоматизированных производств: учебник для вузов / В. Ю. Шишмарёв. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 318 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11451-5. // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/445299> — Текст: электронный

#### **Периодика**

1. «Экономика, предпринимательство и право»: Международный научно-практический журнал. URL: <https://1economic.ru/journals/epp> - Текст : электронный.

2. «Вопросы инновационной экономики» Международный научно-практический журнал URL: <https://1economic.ru/journals/vines> - Текст: электронный

3. «Экономические отношения» международный научно-практический журнал URL:<https://1economic.ru/journals/eo>

### **9. Электронная информационно-образовательная среда**

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Чебоксарского института (филиала) Московского политехнического университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории филиала, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда – совокупность информационных и телекоммуникационных технологий, соответствующих

технологических средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объёме независимо от места нахождения обучающихся.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

а) доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

б) формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;

в) фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

г) проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

д) взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Основными составляющими ЭИОС филиала являются:

а) сайт института в сети Интернет, расположенный по адресу [www.polytech21.ru](http://www.polytech21.ru), <https://chebpolytech.ru/> который обеспечивает:

- доступ обучающихся к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем, электронным информационным и образовательным ресурсам, указанных в рабочих программах (разделы сайта «Сведения об образовательной организации»);

- информирование обучающихся обо всех изменениях учебного процесса (новостная лента сайта, лента анонсов);

- взаимодействие между участниками образовательного процесса (подразделы сайта «Задать вопрос директору»);

б) официальные электронные адреса подразделений и сотрудников института с Яндекс-доменом [@polytech21.ru](mailto:@polytech21.ru) (список контактных данных подразделений Филиала размещен на официальном сайте Филиала в разделе «Контакты», списки контактных официальных электронных данных преподавателей размещены в подразделах «Кафедры») обеспечивают взаимодействие между участниками образовательного процесса;

в) личный кабинет обучающегося (портфолио) (вход в личный кабинет размещен на официальном сайте Филиала в разделе «Студенту» подразделе

«Электронная информационно-образовательная среда») включает в себя портфолио студента, электронные ведомости, рейтинг студентов и обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ обучающимися,
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе с сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы,
- г) электронные библиотеки, включающие электронные каталоги, полнотекстовые документы и обеспечивающие доступ к учебно-методическим материалам, выпускным квалификационным работам и т.д.:

Чебоксарского института (филиала) - «ИРБИС»

- д) электронно-библиотечные системы (ЭБС), включающие электронный каталог и полнотекстовые документы:

- «ЛАНЬ» -[www.e.lanbook.com](http://www.e.lanbook.com)

- Образовательная платформа Юрайт -<https://urait.ru>

- е) платформа цифрового образования Политеха -<https://lms.mospolytech.ru/>

- ж) система «Антиплагиат» -<https://www.antiplagiat.ru/>

- з) система электронного документооборота DIRECTUM Standard — обеспечивает документооборот между Филиалом и Университетом;

- и) система «1С Управление ВУЗом Электронный деканат» (Московский политехнический университет) обеспечивает фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ обучающимися;

- к) система «POLYTECH systems» обеспечивает информационное, документальное автоматизированное сопровождение образовательного процесса;

- л) система «Абитуриент» обеспечивает документальное автоматизированное сопровождение работы приемной комиссии.

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Планирование и прогнозирование» являются лекции и практические занятия. На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студент должен внимательно слушать и конспектировать материал.

*Рекомендации по подготовке к лекциям.*

При подготовке к очередному лекционному занятию необходимо:

1. Максимально подробно разработать материал, излагавшийся на предыдущем лекционном занятии, при этом выделить наиболее важную часть изложенного материала (основные определения и формулы).

2. Постараться запомнить основные формулы определения налогов и сборов, и их определения.

3. Постараться максимально четко сформулировать (подготовить) вопросы, возникшие при разборе материала предыдущей лекции.

4. Сравнить лекционный материал с аналогичным материалом, изложенным в литературе, попытаться самостоятельно найти ответ на возникшие при подготовке вопросы.

Желательно:

1. Изучая литературу, ознакомится с материалом, изложение которого планируется на предстоящей лекции.

2. Определить наиболее трудную для вашего понимания часть материала и попытаться сформулировать основные вопросы по этой части.

Изучение наиболее важных тем или разделов учебной дисциплины завершают практические и лабораторные занятия, которые обеспечивают: контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем.

*Рекомендации по подготовке к практическим занятиям.*

При подготовке к практическим занятиям необходимо:

1. Выучить основные формулы и определения, содержащиеся в лекционном материале.

2. Уточнить область применимости основных формул и определений.

3. Приложить максимум усилий для самостоятельного выполнения домашнего задания.

4. Максимально четко сформировать проблемы (вопросы), возникшие при выполнении домашнего задания.

Желательно:

1. Придумать интересные на наш взгляд примеры и задачи (ситуации) для рассмотрения их на предстоящем лабораторном занятии.

2. Попытаться выполнить домашнее задание, используя методы, отличные от тех, которые изложены преподавателем на лекциях (лабораторных занятиях). Сравнить полученные результаты.

*Требования, предъявляемые к выполнению контрольных заданий.*

При выполнении контрольных заданий следует:

1. Получить четкий ответ на все вопросы, содержащиеся в контрольном задании.

2. Максимально четко изложить способ выполнения контрольного задания.

3. Оформить задание в соответствии с предъявленными требованиями.

4. По возможности, осуществить проверку полученных результатов.

По согласованию с преподавателем или по его заданию студенты могут готовить рефераты по отдельным темам дисциплины. Основу докладов составляет, как правило, содержание подготовленных студентами рефератов.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам тестирования и экзамена.

Тестирование организовывается в компьютерных классах. Все вопросы тестирования обсуждаются на лекционных и практических занятиях.

Подготовка к экзамену предполагает изучение конспектов лекций, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов практических занятий.

### **11. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса**

1. Microsoft Office Access 2007
1. Microsoft Office Access 2010
2. 7-Zip 9.20
3. Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows
4. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
5. Консультант Плюс [Электронный ресурс] : справочно-правовая система. – Режим доступ: <http://www.consultant.ru>
6. ГАРАНТ [Электронный ресурс] : информационно-правовой портал. –Режим доступа : <http://www.garant.ru>
7. КОДЕКС / ТЕХЭКСПЕРТ [Электронный ресурс] : справочно-правовая система. – Режим доступа : <http://www.kodeks.ru>
8. Электронный каталог Национальной библиотеки ЧР [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.nbchr.ru>.

### **12. Программное обеспечение (лицензионное и свободно распространяемое), используемое при осуществлении образовательного процесса**

Аудитория	Программное обеспечение	Информация о праве собственности (реквизиты договора, номер лицензии и т.д.)
Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой бакалавриата/специалитета/магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими	Kaspersky Endpoint Security Стандартный Educational Renewal 2 года. Band S: 150-249	Номер лицензии 2B1E-211224-064549-2-19382 Сублицензионный договор №821_832.223.3K/21 от 24.12.2021 до 31.12.2023
	Windows 7 OLPNLAcdmc	договор №Д03 от 30.05.2012) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	AdobeReader	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Гарант	Договор № 735 480.2233K/20 от

средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей)		15.12.2020
	Yandex браузер	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Microsoft Office Standard 2007(Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Academic(Microsoft Open License	номер лицензии-42661846 от 30.08.2007) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	Zoom	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
Кабинет Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой бакалавриата/специалитета/магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) Кабинет экономики менеджмента № 103	AIMP	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Kaspersky Endpoint Security Стандартный Educational Renewal 2 года. Band S: 150-249	Номер лицензии 2B1E-211224-064549-2-19382 Сублицензионный договор №821_832.223.3К/21 от 24.12.2021 до 31.12.2023
	Windows 7 OLPNLAcdmс	договор №Д03 от 30.05.2012) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	AdobeReader	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Microsoft Office Standard 2007(Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Academic(Microsoft Open License	номер лицензии-42661846 от 30.08.2007) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	Гарант	Договор № 735_480.2233К/20 от 15.12.2020
	Yandex браузер	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	AIMP	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Kaspersky Endpoint Security Стандартный Educational Renewal 2 года. Band S: 150-249	Номер лицензии 2B1E-211224-064549-2-19382 Сублицензионный договор №821_832.223.3К/21 от 24.12.2021 до 31.12.2023
<b>№ 103а</b>	Kaspersky Endpoint Security	Номер лицензии 2B1E-211224-

Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Стандартный Educational Renewal 2 года. Band S: 150-249	064549-2-19382 Сублицензионный договор №821_832.223.3К/21 от 24.12.2021 до 31.12.2023
	MS Windows 10 Pro	договор № 392_469.223.3К/19 от 17.12.19 (бессрочная лицензия)
	AdobeReader	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Гарант	Договор № 735_480.223.3К/20
	Yandex браузер	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Microsoft Office Standard 2007(Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Academic(Microsoft Open License	номер лицензии-42661846 от 30.08.2007) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	AIMP	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)

### 13. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип и номер помещения	Перечень основного оборудования и технических средств обучения
Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) № 203 (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 54)	<u>Оборудование:</u> комплект мебели для учебного процесса; доска учебная; информационные стенды; шкаф; <u>Технические средства обучения:</u> персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран).
Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой бакалавриата/ специалитета/ магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) № 103 (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 54)	<u>Оборудование:</u> комплект мебели для учебного процесса; доска учебная; стенды <u>Технические средства обучения:</u> компьютерная техника; мультимедийное оборудование (проектор, экран)
Помещение для самостоятельной работы обучающихся № 103а (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 54)	<u>Оборудование:</u> Комплект мебели для учебного процесса; <u>Технические средства обучения:</u> персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в

	электронную информационно-образовательную среду Филиала
--	---



## ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ рабочей программы дисциплины

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры, протокол № 10 от «16» мая 2020 г.

Внесены дополнения и изменения в части актуализации лицензионного программного обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплины, а так же современных профессиональных баз данных и информационных справочных системах.

---

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры, протокол № 9 от «10» апреля 2021 г.

Внесены дополнения и изменения в части актуализации лицензионного программного обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплины, а так же современных профессиональных баз данных и информационных справочных системах, актуализации вопросов для подготовки к промежуточной аттестации

---

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022 - 2023 учебном году на заседании кафедры, протокол № 11 от « 14 » мая 2022 г.

Внесены дополнения и изменения в части актуализации лицензионного программного обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплины, современных профессиональных баз данных и информационных справочных системах, а так же перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

---

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры, протокол № 06 от «04» марта 2023 г.

Внесены дополнения и изменения в части актуализации лицензионного программного обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплины, а так же современных профессиональных баз данных и информационных справочных системах, актуализации тем для самостоятельной работы, актуализации вопросов для

подготовки к промежуточной аттестации, актуализации перечня основной и дополнительной учебной литературы.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры, протокол № 10 от «22» августа 2023 г.

Внесены дополнения и изменения в части актуализации электронных библиотечных систем.