

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Агафонов Александр Викторович

Должность: директор филиала

Дата подписания: 04.10.2020 17:53:08

Учреждение: Чебоксарский институт

2559477a8ecf706dc9cff164bc411eb6d3c4ab06

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ЧЕБОКСАРСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) МОСКОВСКОГО ПОЛИТЕХНИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА

Кафедра менеджмента и экономики



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«ОСНОВЫ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

(наименование дисциплины)

Направление подготовки	38.03.02 «Менеджмент» (код и наименование направления подготовки)
Направленность (профиль) подготовки	«Производственный менеджмент» (наименование профиля подготовки)
Квалификация выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная, заочная

Чебоксары, 2020

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с:

- федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 12 января 2016 г. № 7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)»
- учебным планом (очной, заочной форм обучения) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Автор Владимиров Владимир Васильевич, кандидат экономических наук,
доцент кафедры Менеджмента и экономики
(указать ФИО, ученую степень, ученое звание или должность)

Программа одобрена на заседании кафедры Менеджмента и экономики
(протокол № 10 от 16.05.2020).

1. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (Цели освоения дисциплины)

1.1. Целью освоения дисциплины «Основы проектной деятельности»: формирование у студентов проектной компетентности, знаний проектной культуры, основ проектной деятельности и проектного менеджмента. В рамках поставленной цели решаются следующие задачи:

- формирование системы знаний в области проектной деятельности;
- приобретение студентами теоретических и практических знаний о механизмах организации проектной деятельности; владением навыками подготовки проектной документации;
- ознакомление студентов с основными принципами и методами управления проектами,
- изучение основ стратегического планирования и оперативного управления на разных этапах их подготовки и реализации и принципами и методами оценки эффективности управления проектами.
- практическое закрепление знаний и навыков проектной деятельности на примере конкретных проектов;
- развитие навыков самостоятельной исследовательской и проектной работы.

1.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
		Знать	Уметь	Владеть
ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Методы работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Навыками работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОПК-6	владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	Принимать решения в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	Навыками принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций

ПК-1	<p>владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационно й культуры</p>	<p>основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, методы проведения аудита человеческих ресурсов и осуществления диагностики организационной культуры</p>	<p>использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p>	<p>Навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, проведения аудита человеческих ресурсов и осуществления диагностики организационной культуры</p>
ПК-2	<p>владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде</p>	<p>различные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде</p>	<p>Применять различные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде</p>	<p>различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде</p>

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Основы проектной деятельности» реализуется в рамках базовой части учебного плана обучающихся очной и заочной форм обучения.

Дисциплина изучается в 1 семестре учебного плана и требует наличия знаний у обучающегося на уровне программы общеобразовательной школы. Дисциплина «Основы проектной деятельности» является основой для дальнейшего изучения следующих дисциплин: « Психология и социология в менеджменте», Управление карьерой менеджера / Тайм-менеджмент, Системный анализ в управлении / Социально-экономическая статистика, Производственный менеджмент, «Управление проектами», Теория организации, Управление персоналом.

3. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы – 108 часов, из них

Семестр	Форма обучения	Распределение часов				РГР, КР, КП	Форма контроля
		Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа		
1	очная	16		16	76		зачет
3	заочная	4		8	92		зачет

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Очная форма обучения

Тема (раздел)	Распределение часов			Самостоя- тельная работа	Формируемые компетенции (код)
	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия		
1. Базовые принципы и задачи проектной деятельности	2		2	10	ОК-5,ОПК-6, ПК-1, ПК-2
2. Содержание и этапы проектной деятельности	2		2	10	ОК-5,ОПК-6, ПК-1, ПК-2
3. Методы управления проектами.	2		2	10	ОК-5,ОПК-6, ПК-1, ПК-2
4. Процессы и функции управления проектами	2		2	10	ОК-5,ОПК-6, ПК-1, ПК-2
5. Целеполагание в проектах. Календарное планирование и организация реализации проекта.	2		2	10	ОК-5,ОПК-6, ПК-1, ПК-2
6. Управление рисками проекта	2		2	10	ОК-5,ОПК-6, ПК-1, ПК-2
7. Источники и формы финансирования проектов.	2		2	10	ОК-5,ОПК-6, ПК-1, ПК-2
8. Мониторинг и контроль проекта. Результаты проекта	2		2	6	ОК-5,ОПК-6, ПК-1, ПК-2
Зачет					ОК-5,ОПК-6, ПК-1, ПК-2
Итого:	16		16	76	

Заочная форма обучения

Тема (раздел)	Распределение часов			Самостоя- тельная работа	Формируемые компетенции (код)
	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия		
1. Базовые принципы и задачи проектной деятельности	2		2	6	ОК-5,ОПК-6, ПК-1, ПК-2
2. Содержание и этапы проектной деятельности	2		2	6	ОК-5,ОПК-6, ПК-1, ПК-2
3. Методы управления проектами.			2	6	ОК-5,ОПК-6, ПК-1, ПК-2
4. Процессы и функции управления проектами			2	6	ОК-5,ОПК-6, ПК-1, ПК-2
5. Целеполагание в проектах. Календарное планирование и организация реализации проекта.				6	ОК-5,ОПК-6, ПК-1, ПК-2
6. Управление рисками проекта				6	ОК-5,ОПК-6, ПК-1, ПК-2
7. Источники и формы финансирования проектов.				6	ОК-5,ОПК-6, ПК-1, ПК-2
8. Мониторинг и контроль проекта. Результаты проекта				6	ОК-5,ОПК-6, ПК-1, ПК-2
Зачет				4	
Итого:	4		8	92	

5. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины

Методика преподавания дисциплины и реализация компетентного подхода в изложении и восприятии материала предусматривает использование следующих активных и интерактивных форм проведения групповых, индивидуальных, аудиторных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся:

- дебаты;
- дискуссии;
- решение практических задач.

По дисциплине «Основы проектной деятельности» доля занятий, проводимых в интерактивной форме составляет 25 % от общего числа аудиторных занятий:

Вид занятия	Тема занятия	Количество часов	Интерактивная форма	Формируемые компетенции (код)
лекция	1. Базовые принципы и задачи проектной деятельности	2	Лекция-дискуссия	ОК-5,ОПК-6, ПК-1, ПК-2
лекция	2. Содержание и этапы проектной деятельности	2	Лекция-дискуссия	ОК-5,ОПК-6, ПК-1, ПК-2
практическое	3. Методы управления	2	Ситуационные	ОК-5,ОПК-6,

занятие	проектами.		задачи	ПК-1, ПК-2
практическое занятие	4. Процессы и функции управления проектами	2	Ситуационные задачи	ОК-5,ОПК-6, ПК-1, ПК-2

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов предусмотрена учебным планом по дисциплине в объеме 76 часов (очная форма обучения), 94 часа (заочная форма обучения).

Тематика самостоятельной работы:

1. Социально-экономические предпосылки перехода к проектному управлению
2. Принципы проектного планирования.
3. Контроль и мониторинг в проектном управлении
4. Маркетинг проекта
5. Проблема декомпозиции работ по проекту.
6. Современные технологии формирования команды проекта.
7. Особенности управления проектами реструктуризации.
8. Инновационный проект как объект управления.
9. Форсайт-проектирование: понятие, цели и задачи.
10. «Дорожная карта» как инструмент проектного управления.
11. Современные средства программного обеспечения в проектном управлении.
12. Модернизация организационных структур проектного управления.
13. Особенности разработки и управления международными проектами.
14. Особенности разработки и управления молодёжными и образовательными проектами.
15. Особенности разработки и управления проектами в условиях ЧС
16. Особенности разработки и управления проектами реинжиниринга бизнеса.
17. Особенности разработки и управления проектами финансового оздоровления предприятия
18. Социальный проект: понятие и виды
19. Особенности разработки и реализации проекта
20. Контроль и мониторинг социального проекта.
21. Система управления социальным проектом.
22. Риск и неопределённость: понятие, источники и виды.
23. Способы устранения неопределённости в проектном управлении.
24. Методы оценки проектных рисков.
25. Технология (этапы) управления рисками.
26. Инструменты управления рисками в проектном управлении
27. Критерии и оценка эффективности социального проекта.

28. Система менеджмента качества проекта: понятие и структура.
29. Система управления качеством проекта. Трилогия «Джурана»
30. Методы и инструменты управления качеством проекта (Метод «Развёртывания качества», функционально-стоимостной, функционально-физический анализ)

Темы для рефератов

1. Понятие проектной деятельности. Характерные черты метода проекта.
2. Специфика организации проектной деятельности в различных сферах.
3. Роль проектной деятельности в условиях внедрения инновационных технологий
4. Становление и развитие метода проектов в России.
5. Становление и развитие проектной деятельности в отдельных сферах деятельности
6. Критерии и требования к выбору темы проекта.
7. Формулировка темы, целей и задач проекта. Понятие гипотезы.
8. Классификации и типология проектов.
9. Основные этапы организации проектной деятельности. Пять «П» проектной деятельности.
10. Определение «продукта» проектной деятельности. Внешние и внутренние продукты проектной деятельности.
11. Проектная и исследовательская деятельность: общее и особенное.
12. Правила оформления проектной документации и законченного проекта.
13. Виды презентаций проекта и требования к их оформлению.
14. Публичная защита проекта и требования к ней.
15. Методы и критерии оценивания проектов

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на разных уровнях сформированности:

Код, наименование компетенции	Уровень сформированности	Показатели достижения заданного уровня освоения компетенции и критерии оценивания	Оценивание компетенции	Способы и средства оценивания уровня сформированности компетенции
ОК-5 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические,	пороговый уровень	знать: неполные представления о Методах работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	зачтено	Опрос, тест, зачет

конфессиональные и культурные различия	Продвинутый уровень	знать: в целом успешно, но с определенными пробелами в Методы работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	зачтено	Опрос, тест, проверка заданий, зачет
	Высокий уровень	знать: Сформированные систематические представления о методах работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	зачтено	Опрос, тест, проверка заданий, зачет
ОПК-6- способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	Пороговый уровень	знать: неполные представления о методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций уметь: несистематическое использование с погрешностями Принимать решения в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций владеть: В целом успешное, но не систематическое использование навыков принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	зачтено	Опрос, инд. задание, тест, зачет
	Продвинутый уровень	знать: в целом успешно, но с определенными пробелами в знаниях: о методах принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций уметь в целом успешно, но с определенными пробелами Принимать решения в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций владеть: в целом успешно, но с определенными пробелами навыками принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	зачтено	Опрос, инд. задание, тест, зачет

	<p>Высокий уровень</p>	<p>знать: Сформированные систематические представления о методах принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций</p> <p>уметь: Сформированное умение Принимать решения в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций</p> <p>владеть: Успешное и систематическое использование навыков принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций</p>	<p>зачтено</p>	<p>Опрос, инд. задание, тест, зачет</p>
--	------------------------	---	----------------	---

<p>ПК-1 владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p>	<p>Пороговый уровень</p>	<p>знать: неполные представления о методах основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, методы проведения аудита человеческих ресурсов и осуществления диагностики организационной культуры</p> <p>уметь: несистематическое использование с погрешностями использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p> <p>владеть: В целом успешное, но не систематическое использование Навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, проведения аудита человеческих ресурсов и осуществления диагностики организационной культуры</p>	<p>зачтено</p>	<p>тестирование, выполнение контрольных заданий, ответ на зачете</p>
--	--------------------------	--	----------------	--

	Продвинутый уровень	<p>знать: в целом успешно, но с определенными пробелами в знаниях: основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, методы проведения аудита человеческих ресурсов и осуществления диагностики организационной культуры</p> <p>уметь в целом успешно, но с определенными пробелами использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p> <p>владеть: в целом успешно, но с определенными пробелами Навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, проведения аудита человеческих ресурсов и осуществления диагностики организационной культуры</p>	зачтено	тестирование, выполнение контрольных заданий, ответ на зачете
--	---------------------	---	---------	---

	<p>Высокий уровень</p>	<p>знать: Сформированные систематические представления о основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, методы проведения аудита человеческих ресурсов и осуществления диагностики организационной культуры</p> <p>уметь: Сформированное умение использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p> <p>владеть: Успешное и систематическое использование навыков использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, проведения аудита человеческих ресурсов и осуществления диагностики организационной культуры</p>	<p>зачтено</p>	<p>тестирование, выполнение контрольных заданий, ответ на зачете</p>
--	------------------------	--	----------------	--

<p>ПК-2 владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде</p>	<p>Пороговый уровень</p>	<p>знать: неполные представления о различные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде</p> <p>уметь: несистематическое использование с погрешностями Применять различные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде</p> <p>владеть: В целом успешное, но не систематическое использование различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде</p>	<p>зачтено</p>	<p>тестирование, выполнение контрольных заданий, ответ на зачете</p>
---	--------------------------	---	----------------	--

	Продвинутый уровень	<p>знать: в целом успешно, но с определенными пробелами в знаниях: о различных способах разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде</p> <p>уметь в целом успешно, но с определенными пробелами Применять различные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде</p> <p>владеть: в целом успешно, но с определенными пробелами различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде</p>	зачтено	тестирование, выполнение контрольных заданий, ответ на зачете
--	---------------------	---	---------	---

	Высокий уровень	<p>знать: Сформированные систематические представления о различных способах разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде</p> <p>уметь: Сформированное умение Применять различные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде</p> <p>Успешное и систематическое использование навыков различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде</p>	зачтено	тестирование, выполнение контрольных заданий, ответ на зачете
--	-----------------	--	---------	---

Вопросы для подготовки к зачету:

1. Условия возникновения и история развития проектной деятельности.
2. Эволюция развития методов управления проектами за рубежом.
3. Этапы развития управления проектами в России.
4. Определение термина «проект». Отличительные признаки проекта.
5. Типы проектов и их характеристика.
6. Жизненный цикл проекта: стадии и их характеристика.
7. Окружение проекта: силы, элементы и факторы его составляющие.
8. Участники проекта: классификация и характеристика.
9. Процессы и области знаний, необходимые для управления проектами.
10. Инициация и разработка концепции проекта.
11. Формирование идеи проекта: основные подходы и методика выбора
12. Предпроектные исследования: сущность, цели, методы проведения.

13. Проектный анализ, его структура и назначение.
14. Категории и виды эффективности проекта.
15. Оценка эффективности проекта: этапы, критерии, методы проведения.
16. Управление командой проекта: принципы и методы.
17. Процессы планирования, их место и роль среди процессов управления проектами.
18. Виды планов. Принципы и задачи планирования в проектном менеджменте.
19. Основные и вспомогательные процедуры планирования в проектном менеджменте.
20. Планирование содержания проекта.
21. Структуризация проекта: принципы и последовательность.
22. Разработка проектной документации: состав и порядок разработки.
23. Определение цели и задач проекта, объекта и предмета исследования в проекте.
24. Планирование бюджета проекта, определение порядка и объема обеспечения проекта финансовыми ресурсами
25. Определение основных рисков проекта и порядка работы с ними
26. Организация выполнения проекта согласно разработанным планам.
27. Этапы работ над проектом
28. Матрица распределения ответственности по проекту и методика ее составления
29. Закупки и поставки в проектном менеджменте: сущность, виды, принципы осуществления.
30. Сетевые модели как инструмент планирования работ в проектном менеджменте.
31. Методы расчета сетевых моделей.
32. Календарные планы как инструмент планирования.
33. Метод PERT в определении сроков реализации проекта: сущность и принципы применения.

34. Метод графической оценки и пересмотра ожидаемой продолжительности работ проекта GERT
35. Управление расписанием проекта: характеристика методов и подходов.
36. Назначение, типы и порядок разработки смет проекта.
37. Стоимость проекта и методы ее определения.
38. Устав проекта и его содержание
39. Оптимизация плана проекта по показателю время/стоимость.
40. Организационная структура управления и система взаимоотношений участников проекта.
41. Преимущества и недостатки оргструктур управления проектом.
42. Роль проектной команды в осуществлении проекта и этапы ее создания.
43. Стили поведения людей в команде и методы управления поведением участников проектной команды.
45. Стили руководства и лидерства: характеристика и принципы реализации в проектном менеджменте.
46. Проектный офис: понятие, назначение, функции.
47. План проекта, этапы его разработки и содержание разделов
48. Процессы контроля проекта. Виды контроля в проекте. Принципы реализации.
49. Управление изменениями в проекте: понятие и виды изменений. Методы управления изменениями.
50. Оценка текущего статуса проекта и прогнозирование изменений.
51. Управление коммуникациями в проекте.
52. Управление завершением проекта: характеристика этапа и принципы оценки его эффективности.
53. Методологии управления проектами: виды и характеристика.
54. Стандарты управления проектами. Российские и международные стандарты.

(Фонд оценочных средств представлен в приложении к рабочей программе)

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00725-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511087>

2. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468486>

Дополнительная литература

1. Поляков, Н. А. Управление инновационными проектами : учебник и практикум для вузов / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 384 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15534-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511434>

2. Шкурко, В. Е. Управление рисками проекта : учебник для вузов / В. Е. Шкурко ; под научной редакцией А. В. Гребенкина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 163 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16836-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531867>

Периодика

1. Российский журнал менеджмента // <https://rjm.spbu.ru/>

2. Экономика и менеджмент систем управления // <http://www.sbook.ru/emsu/>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. www.gks.ru - сайт Федеральной службы государственной статистики

2. www.minfin.ru - сайт Минфина РФ

3. www.expert.ru – аналитический сайт Эксперт

4. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] электронная библиотека. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

5. Консультант Плюс [Электронный ресурс]: справочно-правовая система. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

6. ГАРАНТ [Электронный ресурс]: информационно-правовой портал. – Режим доступа : <http://www.garant.ru>

7. КОДЕКС / ТЕХЭКСПЕРТ [Электронный ресурс] : справочно-правовая система. – Режим доступа: <http://www.kodeks.ru>

8. Электронный каталог Национальной библиотеки ЧР [Электронный ресурс]. –

Режим доступа: <http://www.nbchr.ru>.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Для освоения дисциплины «Основы проектной деятельности» проводятся лекционные и практические занятия, на которых студенты изучают сущность и роль проектной деятельности, виды проектов, технологию и этапы проектной деятельности.

Для лучшего понимания тем дисциплины студенты проводят еженедельный анализ актуальных экономических новостей для дальнейшего обсуждения на занятиях, изучают нормативно-правовые акты в области проектной деятельности, проводят анализ содержания и разделов отдельных проектов. Также на практических занятиях проводятся дискуссии и дебаты по наиболее интересным темам.

Для зачета студент обязан подтвердить выполнение учебного плана: иметь конспект лекций, в случае пропусков занятий по неуважительной причине студент выполняет реферат по тематике самостоятельной работы, иметь заполненную тетрадь экономических новостей, выступить с докладом, участвовать в дискуссиях и дебатах.

После изучения дисциплины «Основы проектной деятельности» студенты должны уметь выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы.

11. Электронная информационно-образовательная среда

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Чебоксарского института (филиала) Московского политехнического университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории филиала, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда – совокупность информационных и телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

а) доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

б) формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;

в) фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

г) проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

д) взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Основными составляющими ЭИОС филиала являются:

а) сайт института в сети Интернет, расположенный по адресу www.polytech21.ru, <https://chebpolytech.ru/> который обеспечивает:

- доступ обучающихся к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем, электронным информационным и образовательным ресурсам, указанных в рабочих программах (разделы сайта «Сведения об образовательной организации»);

- информирование обучающихся обо всех изменениях учебного процесса (новостная лента сайта, лента анонсов);

- взаимодействие между участниками образовательного процесса (подразделы сайта «Задать вопрос директору»);

б) официальные электронные адреса подразделений и сотрудников института с Яндекс-доменом @polytech21.ru (список контактных данных подразделений Филиала размещен на официальном сайте Филиала в разделе «Контакты», списки контактных официальных электронных данных преподавателей размещены в подразделах «Кафедры») обеспечивают взаимодействие между участниками образовательного процесса;

в) личный кабинет обучающегося (портфолио) (вход в личный кабинет размещен на официальном сайте Филиала в разделе «Студенту» подразделе «Электронная информационно-образовательная среда») включает в себя портфолио студента, электронные ведомости, рейтинг студентов и обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ обучающимися,

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе с сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы,

г) электронные библиотеки, включающие электронные каталоги, полнотекстовые документы и обеспечивающие доступ к учебно-методическим материалам, выпускным квалификационным работам и т.д.:

Чебоксарского института (филиала) - «ИРБИС»

д) электронно-библиотечные системы (ЭБС), включающие электронный каталог и полнотекстовые документы:

- «ЛАНЬ» -www.e.lanbook.com

- Образовательная платформа Юрайт -<https://urait.ru>

е) платформа цифрового образования Политеха
-<https://lms.mospolytech.ru/>

ж) система «Антиплагиат» -<https://www.antiplagiat.ru/>

з) система электронного документооборота DIRECTUM Standard — обеспечивает документооборот между Филиалом и Университетом;

и) система «1С Управление ВУЗом Электронный деканат» (Московский политехнический университет) обеспечивает фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ обучающимися;

к) система «POLYTECH systems» обеспечивает информационное, документальное автоматизированное сопровождение образовательного процесса;

л) система «Абитуриент» обеспечивает документальное автоматизированное сопровождение работы приемной комиссии.

12. Программное обеспечение (лицензионное и свободно распространяемое), используемое при осуществлении образовательного процесса

Аудитория	Программное обеспечение	Информация о праве собственности (реквизиты договора, номер лицензии и т.д.)
Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой бакалавриата/специалитета/ магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) Кабинет экономики и менеджмента № 203	Kaspersky Endpoint Security Стандартный Educational Renewal 2 года. Band S: 150-249	Номер лицензии 2B1E-211224-064549-2-19382 Сублицензионный договор №821_832.223.3К/21 от 24.12.2021 до 31.12.2023
	Windows 7 OLPNLAcadmс	договор №Д03 от 30.05.2012) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	AdobeReader	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Гарант	Договор № 735_480.2233К/20 от 15.12.2020
	Yandex браузер	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Microsoft Office Standard 2007(Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Academic(Microsoft Open License	номер лицензии-42661846 от 30.08.2007) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	Zoom	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
AIMP	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)	
Учебная аудитория для проведения учебных занятий	Kaspersky Endpoint Security Стандартный Educational	Номер лицензии 2B1E-211224-064549-2-19382 Сублицензионный

<p>всех видов, предусмотренных программой бакалавриата/специалитета/ магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) Кабинет экономики и менеджмента № 103</p>	Renewal 2 года. Band S: 150-249	договор №821_832.223.3К/21 от 24.12.2021 до 31.12.2023
	Windows 7 OLPNLAcdmc	договор №Д03 от 30.05.2012) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	AdobeReader	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Microsoft Office Standard 2007(Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Academic(Microsoft Open License	номер лицензии-42661846 от 30.08.2007) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	Гарант	Договор № 735_480.2233К/20 от 15.12.2020
	Yandex браузер	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	AIMP	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся № 103а</p>	Kaspersky Endpoint Security Стандартный Educational Renewal 2 года. Band S: 150-249	Номер лицензии 2В1Е-211224-064549-2-19382 Сублицензионный договор №821_832.223.3К/21 от 24.12.2021 до 31.12.2023
	MS Windows 10 Pro	договор № 392_469.223.3К/19 от 17.12.19 (бессрочная лицензия)
	AdobeReader	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Гарант	Договор № 735_480.223.3К/20
	Yandex браузер	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Microsoft Office Standard 2007(Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Academic(Microsoft Open License	номер лицензии-42661846 от 30.08.2007) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	AIMP	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип и номер помещения	Перечень основного оборудования и технических средств обучения
<p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой бакалавриата/специалитета/магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) Кабинет экономики и менеджмента № 203 (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 54)</p>	<p><u>Оборудование:</u> комплект мебели для учебного процесса; доска учебная; информационные стенды; шкаф; <u>Технические средства обучения:</u> персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран).</p>
<p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой бакалавриата/специалитета/магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) Кабинет экономики и менеджмента № 103 (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 54)</p>	<p><u>Оборудование:</u> комплект мебели для учебного процесса; доска учебная; стенды <u>Технические средства обучения:</u> компьютерная техника; мультимедийное оборудование (проектор, экран)</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся № 103а (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 54)</p>	<p><u>Оборудование:</u> Комплект мебели для учебного процесса; <u>Технические средства обучения:</u> персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Филиала</p>

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

№	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (согласно РПД)	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
	1. Базовые принципы и задачи проектной деятельности	ОК-5,ОПК-6, ПК-1, ПК-2	Опрос, тест, инд. задание, контрольная работа, зачет
	2. Содержание и этапы проектной деятельности	ОК-5,ОПК-6, ПК-1, ПК-2	Опрос, тест, инд. задание, контрольная работа, зачет
	3. Методы управления проектами.	ОК-5,ОПК-6, ПК-1, ПК-2	Опрос, тест, инд. задание, контрольная работа, зачет
	4. Процессы и функции управления проектами	ОК-5,ОПК-6, ПК-1, ПК-2	Опрос, тест, инд. задание, контрольная работа, зачет
	5. Целеполагание в проектах. Календарное планирование и организация реализации проекта.	ОК-5,ОПК-6, ПК-1, ПК-2	Опрос, тест, инд. задание, контрольная работа, зачет
	6. Управление рисками проекта	ОК-5,ОПК-6, ПК-1, ПК-2	Опрос, тест, инд. задание, контрольная работа, зачет
	7. Источники и формы финансирования проектов.	ОК-5,ОПК-6, ПК-1, ПК-2	Опрос, тест, инд. задание, контрольная работа, зачет
	8. Мониторинг и контроль проекта. Результаты проекта	ОК-5,ОПК-6, ПК-1, ПК-2	Опрос, тест, инд. задание, контрольная работа, зачет

2. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ (УРОВНЕЙ) ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ С ОПИСАНИЕМ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ

Код, наименование компетенции	Уровень сформированности	Показатели достижения заданного уровня освоения компетенции и критерии оценивания	Оценивание компетенции	Способы и средства оценивания уровня сформированности компетенции
ОК-5 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	пороговый уровень	знать: неполные представления о Методах работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	зачтено	Опрос, тест, зачет
	Продвинутый уровень	знать: в целом успешно, но с определенными пробелами в Методы работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	зачтено	Опрос, тест, проверка заданий, зачет

	Высокий уровень	знать: Сформированные систематические представления о методах работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	зачтено	Опрос, тест, проверка заданий, зачет
ОПК-6- способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	Пороговый уровень	знать: неполные представления о методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций уметь: несистематическое использование с погрешностями Принимать решения в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций владеть: В целом успешное, но не систематическое использование навыков принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	зачтено	Опрос, инд. задание, тест, зачет
	Продвинутый уровень	знать: в целом успешно, но с определенными пробелами в знаниях: о методах принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций уметь в целом успешно, но с определенными пробелами Принимать решения в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций владеть: в целом успешно, но с определенными пробелами навыками принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	зачтено	Опрос, инд. задание, тест, зачет

	Высокий уровень	<p>знать: Сформированные систематические представления о методах принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций</p> <p>уметь: Сформированное умение Принимать решения в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций</p> <p>владеть: Успешное и систематическое использование навыков принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций</p>	зачтено	Опрос, инд. задание, тест, зачет
--	-----------------	---	---------	----------------------------------

<p>ПК-1 владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p>	<p>Пороговый уровень</p>	<p>знать: неполные представления о методах основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, методы проведения аудита человеческих ресурсов и осуществления диагностики организационной культуры</p> <p>уметь: несистематическое использование с погрешностями использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p> <p>владеть: В целом успешное, но не систематическое использование Навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, проведения аудита человеческих ресурсов и осуществления диагностики организационной культуры</p>	<p>зачтено</p>	<p>тестирование, выполнение контрольных заданий, ответ на зачете</p>
--	--------------------------	--	----------------	--

	Продвинутый уровень	<p>знать: в целом успешно, но с определенными пробелами в знаниях: основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, методы проведения аудита человеческих ресурсов и осуществления диагностики организационной культуры</p> <p>уметь в целом успешно, но с определенными пробелами использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p> <p>владеть: в целом успешно, но с определенными пробелами Навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, проведения аудита человеческих ресурсов и осуществления диагностики организационной культуры</p>	зачтено	тестирование, выполнение контрольных заданий, ответ на зачете
--	---------------------	---	---------	---

	<p>Высокий уровень</p>	<p>знать: Сформированные систематические представления о основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, методы проведения аудита человеческих ресурсов и осуществления диагностики организационной культуры</p> <p>уметь: Сформированное умение использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p> <p>владеть: Успешное и систематическое использование навыков использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, проведения аудита человеческих ресурсов и осуществления диагностики организационной культуры</p>	<p>зачтено</p>	<p>тестирование, выполнение контрольных заданий, ответ на зачете</p>
--	------------------------	--	----------------	--

<p>ПК-2 владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде</p>	<p>Пороговый уровень</p>	<p>знать: неполные представления о различные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде</p> <p>уметь: несистематическое использование с погрешностями Применять различные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде</p> <p>владеть: В целом успешное, но не систематическое использование различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде</p>	<p>зачтено</p>	<p>тестирование, выполнение контрольных заданий, ответ на зачете</p>
---	--------------------------	---	----------------	--

	<p>Продвинутый уровень</p>	<p>знать: в целом успешно, но с определенными пробелами в знаниях: о различных способах разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде</p> <p>уметь в целом успешно, но с определенными пробелами Применять различные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде</p> <p>владеть: в целом успешно, но с определенными пробелами различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде</p>	<p>зачтено</p>	<p>тестирование, выполнение контрольных заданий, ответ на зачете</p>
--	----------------------------	---	----------------	--

	Высокий уровень	<p>знать: Сформированные систематические представления о различных способах разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде</p> <p>уметь: Сформированное умение Применять различные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде</p> <p>Успешное и систематическое использование навыков различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде</p>	зачтено	тестирование, выполнение контрольных заданий, ответ на зачете
--	-----------------	--	---------	---

3. КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) ДЛЯ ОПРОСА НА ЗАНЯТИЯХ

Тема (раздел)	Вопросы
1. Базовые принципы и задачи проектной деятельности	1. Введение в управление проектами. 2. Понятие проекта и проектной деятельности. 3. Классификация проектов. 4. Профессиональные объединения, стандарты, системы сертификации по управлению проектами. 5. Процессы управления проектом. 6. Управление качеством проекта. 7. Управление содержанием работ проектов. 8. Управление временными параметрами проектов. 9. Управление ресурсами и бюджетом проектов. 10. Управление человеческими ресурсами проекта. 11. Лидерство в управлении проектом.

	12. Управление коммуникациями и изменениями в проектах
2. Содержание и этапы проектной деятельности	<ol style="list-style-type: none"> 1. Классификация методов управления проектами. 2. Экономико-математические методы и модели управления проектами. Методы имитационного моделирования в управлении проектами. 3. Теоретико-методологические основы планирования проекта. 4. Концепция управления проектом по временным параметрам. 5. Разработка календарного плана проекта. 6. Оптимизация сроков проекта. 7. Управление проектом в различных социально-экономических системах. 8. Инструменты проектно-портфельного менеджмента. 9. Методы управления портфелями проектов. 10. Теоретико-методологические основы управления проектным офисом. 11. Организация и модели управления портфелем проектов. 12. Специализированные программные продукты для управления проектами.
3. Методы управления проектами.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проект как объект управления. 2. Цели и содержание проекта. 3. Жизненный цикл проекта. 4. Процессы инициации проекта. 5. Разработка Устава проекта. 6. Анализ заинтересованных сторон. 7. Процессы планирования проекта. 8. Разработка бюджета проекта. 9. Разработка календарного плана. 10. Оформление проекта. 11. Необходимость сертификации. 12. Защита проекта. 13. Процессы организации исполнения проекта. 14. Функциональные области логистики проекта. 15. Администрирование логистической деятельности. 16. Управление взаимодействием со стейкхолдерами. 17. Процессы контроля проекта. 18. Процессы закрытия проекта.
4. Процессы и функции управления проектами	<ol style="list-style-type: none"> 1. Командный подход. 2. Командный менеджмент. 3. Сущность управленческой команды. 4. Условия формирования управленческой команды. 5. Алгоритм формирования управленческой команды. 6. Развитие команды проекта. 7. Эффективность менеджера проекта. 8. Эффективность проектной команды. 9. Методы управления заинтересованными сторонами в проекте. 10. Инструменты управления заинтересованными сторонами в проекте.
5. Целеполагание в проектах. Календарное планирование и организация	<ol style="list-style-type: none"> 1. Концепция управления содержанием проекта. 2. Сбор требований и определение содержания проекта. 3. Определение иерархической структуры и состава работ проекта. 4. Основные понятия в системе оценки стоимости проекта. 5. Этапы оценки стоимости проекта.

реализации проекта.	<ul style="list-style-type: none"> 6. Управление закупками проекта. 7. Модели бюджетирования в организации. 8. Бюджетирование в управлении проектом. 9. Метод освоенного объема и контроль стоимости проекта. 10. Процессы в управлении стоимостью проекта. 11. Применение методов оценки стоимости проекта. 12. Особенности управления проектами различных типов.
6. Управление рисками проекта	<ul style="list-style-type: none"> 1. Проект как источник рисков в бизнесе. 2. Теоретические аспекты управления рисками проектной деятельности. 3. Идентификация факторов рисков проекта. 4. Планирование рисков проектной деятельности. 5. Основные подходы к качественной оценке рисков проектов. 6. Основные подходы к количественной оценке рисков проектов. 7. Экономический анализ рисков проектной деятельности. 8. Методические основы управления рисками проектной деятельности. 9. Организация управления рисками проектной деятельности. 10. Анализ эффективности управления рисками проектной деятельности. 11. Сущность страхования как метода управления проектами. 12. Инфраструктура страхового рынка. 13. Страховые проекты. 14. Страхование рисков проекта. 15. Современное состояние страхового рынка в Российской Федерации. 16. Выбор страховой компании
7 Источники и формы финансирования проектов.	<ul style="list-style-type: none"> 1. Проектное финансирование как особый инструмент финансирования проектов. 2. Виды проектного финансирования. 3. Формы проектного финансирования. 4. Организация проектного финансирования. 5. Управление рисками в проектном финансировании
8. Мониторинг и контроль проекта. Результаты проекта	<ul style="list-style-type: none"> 1. Проектное управление в современной организации. 2. Корпоративная система управления проектами. 3. Процессы управления портфелем проектов. 4. Корпоративная информационная система управления проектами. 5. Корпоративный проектный офис. 6. Повышение эффективности бизнеса через портфель проектов. 7. Управление программами. 8. Типы проектных офисов. 9. Цели, задачи и функции проектных офисов. 10. Компетентность персонала офиса управления проектами. 11. Роли и полномочия персонала офиса управления проектами. 12. Эффективность деятельности офиса управления проектами. 13. Процессы организации исполнения проекта. 14. Функциональные области логистики проекта. 15. Администрирование логистической деятельности. 16. Управление взаимодействием со стейкхолдерами. 17. Процессы контроля проекта. 18. Процессы закрытия проекта.

3.2. ТЕМЫ ДЛЯ РЕФЕРАТОВ (ДОКЛАДОВ), САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Тематика самостоятельной работы:

1. Социально-экономические предпосылки перехода к проектному управлению
2. Принципы проектного планирования.
3. Контроль и мониторинг в проектном управлении
4. Маркетинг проекта
5. Проблема декомпозиции работ по проекту.
6. Современные технологии формирования команды проекта.
7. Особенности управления проектами реструктуризации.
8. Инновационный проект как объект управления.
9. Форсайт-проектирование: понятие, цели и задачи.
10. «Дорожная карта» как инструмент проектного управления.
11. Современные средства программного обеспечения в проектном управлении.
12. Модернизация организационных структур проектного управления.
13. Особенности разработки и управления международными проектами.
14. Особенности разработки и управления молодёжными и образовательными проектами.
15. Особенности разработки и управления проектами в условиях ЧС
16. Особенности разработки и управления проектами реинжиниринга бизнеса.
17. Особенности разработки и управления проектами финансового оздоровления предприятия
18. Социальный проект: понятие и виды
19. Особенности разработки и реализации проекта
20. Контроль и мониторинг социального проекта.
21. Система управления социальным проектом.
22. Риск и неопределённость: понятие, источники и виды.
23. Способы устранения неопределённости в проектном управлении.
24. Методы оценки проектных рисков.
25. Технология (этапы) управления рисками.
26. Инструменты управления рисками в проектном управлении
27. Критерии и оценка эффективности социального проекта.
28. Система менеджмента качества проекта: понятие и структура.
29. Система управления качеством проекта. Трилогия «Джурана»
30. Методы и инструменты управления качеством проекта (Метод «Развёртывания качества», функционально-стоимостной, функционально-физический анализ)

Темы для рефератов

1. Понятие проектной деятельности. Характерные черты метода проекта.

2. Специфика организации проектной деятельности в различных сферах.
3. Роль проектной деятельности в условиях внедрения инновационных технологий
4. Становление и развитие метода проектов в России.
5. Становление и развитие проектной деятельности в отдельных сферах деятельности
6. Критерии и требования к выбору темы проекта.
7. Формулировка темы, целей и задач проекта. Понятие гипотезы.
8. Классификации и типология проектов.
9. Основные этапы организации проектной деятельности. Пять «П» проектной деятельности.
10. Определение «продукта» проектной деятельности. Внешние и внутренние продукты проектной деятельности.
11. Проектная и исследовательская деятельность: общее и особенное.
12. Правила оформления проектной документации и законченного проекта.
13. Виды презентаций проекта и требования к их оформлению.
14. Публичная защита проекта и требования к ней.
15. Методы и критерии оценивания проектов

3.3. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ РАСЧЕТНО-ГРАФИЧЕСКОЙ РАБОТЫ, КУРСОВОЙ РАБОТЫ (ПРОЕКТА)

Рабочей программой и учебным планом не предусмотрено.

3.4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ОСТАТОЧНЫХ ЗНАНИЙ (ТЕСТ)

Критерии оценки:

- пороговый уровень – 50 % верных ответов;
- продвинутый уровень – 51-70 % верных ответов;
- высокий уровень – свыше 70 % верных ответов.

1. Выберите, что из нижеперечисленного относится к признакам классификации проектов:

- Применении новых технологий
- Основные сферы деятельности, в которых осуществляется проект (+)
- Продолжительность периода осуществления проекта
- Характер предметной области проекта

2. Каким критериям отвечает хорошо сформулированная цель проекта?

- Ограниченная
- Однозначно воспринимаемая всеми участниками (+)
- Измеримая (+)
- Достижимая в заданных условиях (+)

3. Отвечают ли указанные критерии всем критериям SMART?

- Да
- Нет (+)

4. По масштабу проекты различают:

- Мелкие, средние, крупные
- Инвестиционные, инновационные, научно-исследовательские
- Краткосрочные, среднесрочные, долгосрочные

5. По каким основным сферам деятельности делятся проекты:

- Технический
- Организационный (+)
- Производственный
- Социальных
- Инвестиционный
- Инновационный

6. Купол тысячелетия (The Millennium Dome) - крупное здание в виде купола, построенное для выставки "Millenium Experience", приуроченной к празднованию наступления третьего тысячелетия. Какое утверждение верно для данного проекта?

- Неуспешный продукт и в целом успешное управление проектом
- Успешный продукт и неуспешное управление проектом
- Неуспешный продукт и неуспешное управление проектом
- Успешный продукт и в целом успешное управление проектом

7. Какие из перечисленных видов деятельности относятся к проектной деятельности?

- Написание технического задания
- Ведения занятий по английскому языку в аудитории
- Организация учений по пожарной безопасности (+)
- Ремонт стиральной машины
- Строительство дачного дома (+)

8. Какие из перечисленных видов деятельности относятся к операционной деятельности?

- Разработка программного продукта
- Изучение технических терминов
- Написание программного кода
- Разработка мастер-класса по съемке короткометражных фильмов
- Обслуживание клиентов (+)
- Чтение лекций (+)

9. Определите, какая из следующих ролей лишняя:

- Руководитель проект
- Копирайтер

- Технический писатель
- Вдохновитель (+)
- Системный аналитик

10. Что определяет матрица ответственности?

- Степень ответственности участников за выполнение работ проекта (+)
- Роли, на которые нужно назначить самых ответственных сотрудников
- Наиболее важные работы проекта
- Работы, к выполнению которых нужно отнестись наиболее ответственно

11. Какое из определений термина "Команда проекта" верно?

- Руководители проекта со стороны Заказчика и Исполнителя
- Физические и/или юридические лица, которые непосредственно вовлечены в реализацию проекта
- Временно рабочая группа, выполняющая работы по проекту и ответственная перед Руководителем проекта за их выполнение (+)

12. Разработка матрицы ответственности. Верно ли данное утверждение-

"Какая задача должна иметь Исполнителя, Руководителя и Заказчика"?

- Верно
- Неверно (+)

13. Разработка матрицы ответственности. Верно ли данное утверждение-

"Одна роль может брать на себя только одну степень ответственности?"

- Верно
- Неверно (+)

14. Задачи проекта - это: (один ответ)

- 1) шаги, которые необходимо сделать для достижения цели
- 2) результат проекта
- 3) цели проекта
- 4) путь создания проектной папки

15. Укажите, что относится к понятию "коммуникации в проекте":

- телефонные звонки исполнителю проекта (+)
- совещания (+)
- разговор с заказчиком (+)
- Сайт компании заказчика

16. Верно ли данное утверждение: "Взаимодействие между Исполнителями и Заказчиком является частью коммуникаций в проекте?"

- Верно (+)
- Неверно

17. Укажите, является ли следующее решение для организации коммуникаций эффективным - "Для обсуждения рабочих вопросов и решения вопросов с Заказчиком используется общий чат"

- Верно
- Неверно (+)

18. Компонент плана управления проектом, описывающий, как будет происходить планирование, структурирование, мониторинг и контроль коммуникации по проекту.

- План коммуникаций (+)
- Распределение ролей
- План настройки коммуникаций команды
- Матрица ответственности

19. Что включает типовая система управления:

- Аппаратно-программный комплекс поддержки коммуникаций
- Организационная структура и роли в проекте (+)
- Информационная система сопровождения проекта

20. Выберите, что из перечисленного входит в план коммуникаций:

- Распределение ответственности участников за задачи проекта
- План работ по проекту
- Перечень информационных каналов взаимодействия участников (+)
- Перечень регулярных совещаний (+)

3.5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ (ВОПРОСЫ ДЛЯ ЗАЧЕТА)

1. Условия возникновения и история развития проектной деятельности.
2. Эволюция развития методов управления проектами за рубежом.
3. Этапы развития управления проектами в России.
4. Определение термина «проект». Отличительные признаки проекта.
5. Типы проектов и их характеристика.
6. Жизненный цикл проекта: стадии и их характеристика.
7. Окружение проекта: силы, элементы и факторы его составляющие.
8. Участники проекта: классификация и характеристика.
9. Процессы и области знаний, необходимые для управления проектами.
10. Инициация и разработка концепции проекта.
11. Формирование идеи проекта: основные подходы и методика выбора
12. Предпроектные исследования: сущность, цели, методы проведения.
13. Проектный анализ, его структура и назначение.
14. Категории и виды эффективности проекта.
15. Оценка эффективности проекта: этапы, критерии, методы проведения.
16. Управление командой проекта: принципы и методы.
17. Процессы планирования, их место и роль среди процессов управления проектами.
18. Виды планов. Принципы и задачи планирования в проектном менеджменте.
19. Основные и вспомогательные процедуры планирования в проектном менеджменте.
20. Планирование содержания проекта.
21. Структуризация проекта: принципы и последовательность.

22. Разработка проектной документации: состав и порядок разработки.
23. Определение цели и задач проекта, объекта и предмета исследования в проекте.
24. Планирование бюджета проекта, определение порядка и объема обеспечения проекта финансовыми ресурсами
25. Определение основных рисков проекта и порядка работы с ними
26. Организация выполнения проекта согласно разработанным планам.
27. Этапы работ над проектом
28. Матрица распределения ответственности по проекту и методика ее составления
29. Закупки и поставки в проектном менеджменте: сущность, виды, принципы осуществления.
30. Сетевые модели как инструмент планирования работ в проектном менеджменте.
31. Методы расчета сетевых моделей.
32. Календарные планы как инструмент планирования.
33. Метод PERT в определении сроков реализации проекта: сущность и принципы применения.
34. Метод графической оценки и пересмотра ожидаемой продолжительности работ проекта GERT
35. Управление расписанием проекта: характеристика методов и подходов.
36. Назначение, типы и порядок разработки смет проекта.
37. Стоимость проекта и методы ее определения.
38. Устав проекта и его содержание
39. Оптимизация плана проекта по показателю время/стоимость.
40. Организационная структура управления и система взаимоотношений участников проекта.
41. Преимущества и недостатки оргструктур управления проектом.
42. Роль проектной команды в осуществлении проекта и этапы ее создания.
43. Стили поведения людей в команде и методы управления поведением участников проектной команды.
45. Стили руководства и лидерства: характеристика и принципы реализации в проектном менеджменте.
46. Проектный офис: понятие, назначение, функции.
47. План проекта, этапы его разработки и содержание разделов
48. Процессы контроля проекта. Виды контроля в проекте. Принципы реализации.
49. Управление изменениями в проекте: понятие и виды изменений. Методы управления изменениями.
50. Оценка текущего статуса проекта и прогнозирование изменений.
51. Управление коммуникациями в проекте.
52. Управление завершением проекта: характеристика этапа и принципы оценки его эффективности.
53. Методологии управления проектами: виды и характеристика.
54. Стандарты управления проектами. Российские и международные стандарты.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

4.1. Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования, достижение обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине

ОК-5- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

Этап (уровень)	Критерии оценивания			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
знать	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие следующих знаний: методы работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих знаний: методы работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих знаний: методы работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих знаний: методы работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
уметь	Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет: работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений: работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений: работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений: работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
владеть	Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет: Навыками работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и	Обучающийся владеет в неполном объеме и проявляет недостаточность владения Навыками работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные,	Обучающимся допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения, частично владеет: Навыками работы в коллективе, толерантно	Обучающийся свободно применяет полученные навыки, в полном объеме владеет: Навыками работы в коллективе, толерантно воспринимая

	культурные различия	этнические, конфессиональные и культурные различия:	воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОПК-6- владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций				
Этап (уровень)	Критерии оценивания			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
знать	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие следующих знаний: методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих знаний: методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих знаний: методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих знаний: методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
уметь	Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет: Принимать решения в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений: Принимать решения в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений: Принимать решения в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений: Принимать решения в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
владеть	Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет: Навыками принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	Обучающийся владеет в неполном объеме и проявляет недостаточность владения: Навыками принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	Обучающимся допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения, частично владеет: Навыками принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	Обучающийся свободно применяет полученные навыки, в полном объеме владеет: Навыками принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций

ПК-1-владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры

Этап (уровень)	Критерии оценивания			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
знать	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие следующих знаний: основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, методы проведения аудита человеческих ресурсов и осуществления диагностики организационной культуры	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих знаний: основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, методы проведения аудита человеческих ресурсов и осуществления диагностики организационной культуры	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих знаний: основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, методы проведения аудита человеческих ресурсов и осуществления диагностики организационной культуры	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих знаний: основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, методы проведения аудита человеческих ресурсов и осуществления диагностики организационной культуры
уметь	Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет: использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений: использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений: использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений: использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и

	знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
владеть	Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет: Навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, проведения аудита человеческих ресурсов и осуществления диагностики организационной культуры	Обучающийся владеет в неполном объеме и проявляет недостаточность владения: Навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, проведения аудита человеческих ресурсов и осуществления диагностики организационной культуры	Обучающимся допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения, частично владеет: Навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, проведения аудита человеческих ресурсов и осуществления диагностики организационной	Обучающийся свободно применяет полученные навыки, в полном объеме владеет: Навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, проведения аудита человеческих ресурсов и осуществления диагностики организационной

			межкультурной среде	числе в межкультурной среде
владеть	Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет: различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	Обучающийся владеет в неполном объеме и проявляет недостаточность владения: различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	Обучающимся допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения, частично владеет: различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	Обучающийся свободно применяет полученные навыки, в полном объеме владеет: различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде

4.2. Шкалы оценивания результатов промежуточной аттестации и их описание

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме зачета проводится по результатам выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных учебным планом по дисциплине «Основы проектной деятельности», при этом учитываются результаты текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценка степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине проводится преподавателем, ведущим занятия по дисциплине, методом экспертной оценки. По итогам промежуточной аттестации по дисциплине выставляется оценка «зачтено», «не зачтено».

К промежуточной аттестации допускаются только студенты, выполнившие все виды учебной работы, предусмотренные рабочей программой по дисциплине «Основы проектной деятельности» (прошли промежуточный контроль, выполнили практические работы, выполнили реферат или выступили с докладом).

Шкала оценивания	Описание
------------------	----------

Зачтено	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенных в таблицах показателей, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
Не зачтено	Не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Студент демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, допускаются незначительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ рабочей программы дисциплины

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры, протокол № 9 от «10» апреля 2021 г.

Внесены дополнения и изменения в части актуализации лицензионного программного обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплины, а так же современных профессиональных баз данных и информационных справочных системах.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022 - 2023 учебном году на заседании кафедры, протокол № 11 от « 14 » мая 2022 г.

Внесены дополнения и изменения в части актуализации лицензионного программного обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплины, современных профессиональных баз данных и информационных справочных системах, а так же перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры, протокол № 06 от «04» марта 2023 г.

Внесены дополнения и изменения в части актуализации лицензионного программного обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплины, а так же современных профессиональных баз данных и информационных справочных системах, актуализации тем для самостоятельной работы, актуализации вопросов для подготовки к промежуточной аттестации, актуализации перечня основной и дополнительной учебной литературы.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры, протокол № 10 от «22» августа 2023 г.

Внесены дополнения и изменения в части актуализации электронных библиотечных систем.