Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Агафонов Александр Викторович
Должность: директор филиала
Дата подписания: 01.11.2025 15:18:57
Уникальный программный ключ:
2539477a8ecf706dc9cff164bc411eb6d3c4ab06

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ЧЕБОКСАРСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) МОСКОВСКОГО ПОЛИТЕХНИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА

Кафедра Право

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала
_____ А.В. Агафонов
«28» мая 2021 г.
М. П.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС»

(наименование дисциплины)

Направление подготовки	**40.03.01 «Юриспруденция»**
	(код и наименование направления подготовки)
Направленность (профиль) подготовки	**«Общая юрисдикция»**
	(наименование профиля подготовки)
Квалификация выпускника	**бакалавр**
Форма обучения	**очная, очно-заочная, заочная**

Чебоксары, 2021

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 1011 от 13 августа 2020 года, зарегистрированный в Минюсте 07 сентября 2020 года, рег. номер 59673;

- приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- учебным планом (очной, очно-заочной, заочной форм обучения) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Рабочая программ дисциплины включает в себя оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (п.8 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины)

Автор Малюткина Наталия Семеновна, кандидат педагогических наук, доцент кафедры Право

(указать ФИО, ученую степень, ученое звание или должность)

Программа одобрена на заседании кафедры Право (протокол № 8 от 10.04.2021).

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (Цели освоения дисциплины)

1.1. *Целями* освоения дисциплины «Гражданский процесс» являются:

формирование у обучающихся навыков правильного применения теоретических и законодательных положений гражданского процессуального права, умения осуществлять юридический анализ спорных ситуаций; подготовка обучающихся к практической юриспруденции в гражданском судопроизводстве в роли судьи, прокурора либо судебного представителя.

Для достижения целей дисциплины необходимо решить следующую *основную задачу* – привить обучаемым теоретические знания и практические навыки, необходимые для:

- участия в подготовке нормативных правовых актов по вопросам уголовного процесса и альтернативных процедур (способов) разрешения (урегулирования) споров;
- обоснования и принятия в пределах должностных обязанностей решений, также совершение действий, связанных с реализацией уголовно-процессуальных норм;
- составления процессуальных и иных юридических документов, необходимдля рассмотрения и разрешения гражданских дел в судах общей юрисдикции разрешения (урегулирования) споров с использованием альтернативных процедур (способов);
- обеспечения законности, правопорядка при рассмотрении дел в судах общей юрисдикции и при разрешении (урегулировании) споров с использованием альтернативных процедур (способов);
- предупреждения, пресечение правонарушений в сфере гражданского судопроизводства;
- защиты частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности при осуществлении правосудия по гражданским делам в судах общей юрисдикции;
- консультирования по вопросам защиты прав, свобод и охраняемых законом интересов в судах общей юрисдикции, а также использования альтернативных процедур (способов) урегулирования (разрешения) споров;
- осуществления правовой экспертизы процессуальных документов и иных юридических документов, необходимых для рассмотрения и разрешения гражданских дел в судах общей юрисдикции, разрешения (урегулирования

1.2. Области профессиональной деятельности и(или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- *09 Юриспруденция*

1.3. К основным задачам изучения дисциплины относится подготовка обучающихся к выполнению трудовых функций в соответствии с профессиональными стандартами:

Профессиональные стандарты, соответствующие области профессиональной деятельности выпускников, в реестре профессиональных стандартов отсутствуют.

1.4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Наименование категории (группы) компетенций	**Код и наименование компетенций**	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Перечень планируемых результатов обучения**
	ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1. Определяет необходимость правового регулирования конкретных общественных отношений.	*на уровне знаний:* знать нормы материального и процессуального права, необходимые к применению; знать обоснование применения норм материального и процессуального права; знать порядок реализации положений норм материального и процессуального права; *на уровне умений:* уметь проводить оценку фактической основы дела; уметь формировать позицию о применении конкретных норм материального и процессуального права; использовать нормы материального и процессуального права *на уровне навыков:* навыками анализа юридической ситуации, требующей применения норм материального и процессуального права; навыками выбора источников материального и процессуального права, применимых к решению задач профессиональной

			деятельности; выполнение требований норм материального и процессуального права.
		ОПК-6.2. Выделяет особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов	*на уровне знаний:* знать методы и методики экспертной юридической деятельности; знать требования к проведению экспертной юридической деятельности; *на уровне умений:* уметь выявлять требования к проведению экспертной юридической деятельности; осуществлять выбор необходимой методики экспертной юридической деятельности; *на уровне навыков:* навыками участия в подготовке документов по назначению юридической экспертизы. навыками реализации отдельных экспертных действий; навыками составления документов, отражающих результаты экспертной юридической деятельности
		ОПК-6.3. Формулирует правовые предписания в проектах нормативных правовых актов и иных юридических документах.	*на уровне знаний:* знать совокупности норм права и разъяснений норм права, регламентирующих подготовку проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов; знать требования к разработке проекта нормативного правового

			акта и иного юридического документа; знать наличия шаблонов, типовых форм и конструкторов для разработки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов; *на уровне умений:* уметь определять необходимые реквизиты требований к оформлению проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; уметь определять наличия вводной, основной и заключительной части в нормативном правовом акте и ином юридическом документе; уметь формировать содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа. *на уровне навыков:* навыками использования реквизитных требований при оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; навыками структурирования проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; выполнять оформление проекта нормативного правового акта и иного юридического

			документа.
	ПК-7. Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	ПК-7.1. Владеет методикой и методологией составления юридических документов.	*на уровне знаний:* знать правовые процедуры, а также средства предупреждения и пресечения нарушений прав и свобод граждан; знать порядок привлечения к ответственности правонарушителей; *на уровне умений:* уметь привлекать к ответственности правонарушителей; уметь принимать меры по возмещению причинению вреда; *на уровне навыков:* применять правовые процедуры, а также средства предупреждения и пресечения нарушений прав и свобод граждан; навыками принятия мер по возмещению причинению вреда; разъяснять порядок защиты прав и свобод граждан
		ПК-7.2. Корректно определяет вид юридического документа для конкретной ситуации.	*на уровне знаний:* знать положения действующих норм права, применительно к конкретным обстоятельствам; знать требования к уровню детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; *на уровне умений:* уметь оценивать законность и обоснованность

			юридических актов; уметь раскрывать выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; уметь определять уровень детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; *на уровне навыков:* навыками установления конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; устанавливать легитимность юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр.
		ПК-7.3. Использует типовые формы юридических документов.	*на уровне знаний:* знать последствия совершения юридически значимых действий; *на уровне умений:* уметь составлять проекты сделок, заявлений и других документов; *на уровне навыков:* навыками изготавливать и заверять копии документов и выписки из них.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.Д(М).Б.11 «Гражданский процесс» реализуется в рамках обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модуля)» программы бакалавриата.

Дисциплина преподается обучающимся по очной форме обучения – в 6-м семестре, по очно-заочной форме – в 7-мсеместре, по заочной форме – в 7 семестре.

Дисциплина «Гражданский процесс» является промежуточным этапом формирования компетенций ОПК-6, ПК-7в процессе освоения ОПОП.

Дисциплина «Гражданский процесс» основывается на знаниях, умениях и навыках, приобретенных при изучении дисциплин: гражданское право, семейное

право, конституционное право, теория государства и право, право социального обеспечения, учебная практика: ознакомительная практика, учебная практика: правоприменительная практика и является предшествующей для изучения дисциплин арбитражный процесс, земельное право, налоговое право, коммерческое право, актуальные проблемы гражданского процесса, адвокатура, исполнительное производство, правовое обеспечение сделок с недвижимостью, жилищное право, экологическое право, производственная практика: правоприменительная практика, производственная практика: проектная практика, производственная практика: преддипломная практика, государственной итоговой аттестации.

Формой промежуточной аттестации знаний обучаемых по очной форме обучения является экзамен в 6-м семестре, по очно-заочной форме – в 7-мсеместре, по заочной форме – в 7 семестре.

3. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единицы (180 академических часа), в том числе

очная форма обучения:

Семестр	6
лекции	36
лабораторные занятия	-
семинары и практические занятия	36
контроль: контактная работа	0,3
контроль: самостоятельная работа	35,7
расчетно-графические работы, курсовые работы (проекты): контактная работа	2
расчетно-графические работы, курсовые работы (проекты): самостоятельная работа	34
консультации	1
Контактная работа	*75,3*
Самостоятельная работа	*104,7*

Вид промежуточной аттестации (форма контроля): экзамен

очно-заочная форма обучения:

Семестр	7
лекции	16
лабораторные занятия	-
семинары и практические занятия	32
контроль: контактная работа	0,3
контроль: самостоятельная работа	35,7
расчетно-графические работы, курсовые работы (проекты): контактная работа	2
расчетно-графические работы, курсовые работы (проекты): самостоятельная работа	34
консультации	1
Контактная работа	*51,3*
Самостоятельная работа	*128,7*

Вид промежуточной аттестации (форма контроля): экзамен

заочная форма обучения:

Семестр	7
лекции	6

лабораторные занятия	-
семинары и практические занятия	8
контроль: контактная работа	0,3
контроль: самостоятельная работа	35,7
расчетно-графические работы, курсовые работы (проекты): контактная работа	2
расчетно-графические работы, курсовые работы (проекты): самостоятельная работа	34
консультации	1
Контактная работа	17,3
Самостоятельная работа	162,7

Вид промежуточной аттестации (форма контроля): экзамен

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Очная форма обучения

Тема (раздел)	Количество часов				Код индикатора достижений компетенции
	контактная работа			самостоятельная работа	
	лекции	лабораторные занятия	семинары и практические занятия		
1. Предмет, метод, источники, система и задачи гражданского процесса	2	-	2	2	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
2. Принципы гражданского процесса	2	-	2	2	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
3.Гражданско-процессуальные правоотношения и их субъекты	2	-	2	2	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
4. Участники гражданского процесса	2	-	2	2	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
5. Представительство в суде	2	-	2	2	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
6. Подведомственность и подсудность гражданских дел	2	-	2	2	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2

					ПК-7.3
7. Иск в гражданском процессе. Возбуждение гражданских дел в суде	2	-	2	2	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
8. Доказывание и доказательства в гражданском процессе	2	-	2	2	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
9. Судебные расходы. Штрафы. Процессуальные сроки	2	-	2	2	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
10. Подготовка и назначение дела к судебному разбирательству. Судебное разбирательство	2	-	2	2	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
11. Постановления суда первой инстанции	2	-	2	2	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
12. Приказное производство	2	-	2	2	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
13. Заочное производство	2	-	2	2	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
14. Особое производство	2	-	2	2	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
15. Апелляционное производство. Производство в кассационной	2	-	2	2	ОПК-6.1 ОПК-6.2

инстанции					ОПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
16.Надзорное производство по гражданским делам. Производство по вновь открывшимся обстоятельствам	2	-	2	2	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
17. Исполнительное производство	2	-	2	2	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
18. Разрешение гражданских споров третейскими судами Производство по делам с участием иностранных лиц	2	-	2	1	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
Расчетно-графические работы, курсовые работы (проекты)	2			34	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
Консультации	1			-	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
Контроль (экзамен)	0,3			35,7	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
ИТОГО	**75,3**			**104,7**	

Очно-заочная форма обучения

Тема (раздел)	Количество часов				Код индикатора достижений компетенции
	контактная работа			самостоятельная работа	
	лекции	лабораторные занятия	семинары и практические занятия		

1. Предмет, метод, источники, система и задачи гражданского процесса	1	-	1	3	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
2. Принципы гражданского процесса	1	-	1	3	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
3.Гражданско-процессуальные правоотношения и их субъекты	1	-	1	3	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
4. Участники гражданского процесса	1	-	1	3	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
5. Представительство в суде	-	-	2	3	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
6. Подведомственность и подсудность гражданских дел	-	-	2	3	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
7. Иск в гражданском процессе. Возбуждение гражданских дел в суде	1	-	2	3	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
8. Доказывание и доказательства в гражданском процессе	1	-	2	3	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
9. Судебные расходы. Штрафы. Процессуальные сроки	1	-	2	3	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-7.1

					ПК-7.2 ПК-7.3
10. Подготовка и назначение дела к судебному разбирательству. Судебное разбирательство	1	-	2	3	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
11. Постановления суда первой инстанции	1	-	2	3	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
12. Приказное производство	1	-	2	3	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
13. Заочное производство	1	-	2	3	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
14. Особое производство	1	-	2	4	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
15. Апелляционное производство. Производство в кассационной инстанции	1	-	2	4	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
16.Надзорное производство по гражданским делам. Производство по вновь открывшимся обстоятельствам	1	-	2	4	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
17. Исполнительное производство	1	-	2	4	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
18. Разрешение гражданских споров третейскими судами	1	-	2	4	ОПК-6.1 ОПК-6.2

Производство по делам с участием иностранных лиц					ОПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
Расчетно-графические работы, курсовые работы (проекты)	2			34	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
Консультации	1			-	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
Контроль (экзамен)	0,3			35,7	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
ИТОГО	**51,3**			**128,7**	

Заочная форма обучения

Тема (раздел)	Количество часов				Код индикатора достижений компетенции
	контактная работа			самостоятельная работа	
	лекции	лабораторные занятия	семинары и практические занятия		
1. Предмет, метод, источники, система и задачи гражданского процесса	1	-	-	5	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
2. Принципы гражданского процесса	1	-	-	5	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
3.Гражданско-процессуальные правоотношения и их субъекты	-	-	1	5	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3

4. Участники гражданского процесса	1	-	-	5	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
5. Представительство в суде	-	-	1	5	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
6. Подведомственность и подсудность гражданских дел	-	-	1	5	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
7. Иск в гражданском процессе. Возбуждение гражданских дел в суде	1	-	-	5	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
8. Доказывание и доказательства в гражданском процессе	-	-	1	5	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
9. Судебные расходы. Штрафы. Процессуальные сроки	-	-	-	5	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
10. Подготовка и назначение дела к судебному разбирательству. Судебное разбирательство	1	-	-	5	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
11. Постановления суда первой инстанции	-	-	1	5	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
12. Приказное производство	-	-	1	5	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-7.1

					ПК-7.2 ПК-7.3
13. Заочное производство	-	-	2	5	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
14. Особое производство	-	-	2	5	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
15. Апелляционное производство. Производство в кассационной инстанции	1	-	2	5	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
16.Надзорное производство по гражданским делам. Производство по вновь открывшимся обстоятельствам	-	-	2	6	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
17. Исполнительное производство	-	-	2	6	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
18. Разрешение гражданских споров третейскими судами Производство по делам с участием иностранных лиц	-	-	2	6	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
Расчетно-графические работы, курсовые работы (проекты)	2			34	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
Консультации	1			-	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3

Контроль (экзамен)	0,3	35,7	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
ИТОГО	**17,3**	**162,7**	

5. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины

Методика преподавания дисциплины и реализация компетентностного подхода в изложении и восприятии материала предусматривает использование следующих форм проведения групповых, индивидуальных, аудиторных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся:

- Деловая и/или ролевая игра (ДИ);
- Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты;
- Разноуровневые задачи и задания (РЗЗ) и др.

Под деловой игрой понимается совместная деятельность группы обучающихся и педагогического работника под управлением педагогического работника с целью решения учебных и профессионально - ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.

Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты - оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.

Разноуровневые задачи и задания различают:

а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины;

б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно - следственных связей;

в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

6. Практическая подготовка

Практическая подготовка реализуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Объем занятий в форме практической подготовки составляет 12 час. (по очной форме

обучения), 8часов (по очно-заочной форме обучения), 2 часов (по заочной форме обучения)

Очная форма обучения

Вид занятия	Тема занятия	Количество часов	Форма проведения	Код индикатора достижений компетенции
Практическое задание 1	Тема № 1 Предмет, метод, источники, система и задачи гражданского процесса	2	Разбор конкретной ситуации по спорам общественных организаций	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
Практическое задание 2	Тема № 5 Представительство в суде	2	Разбор конкретных ситуаций: «Роль представителя в гражданском процессе»	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
Практическое задание 3	Тема № 7 Иск в гражданском процессе. Возбуждение гражданских дел в суде	2	Разбор конкретных ситуаций «Иск в гражданском процессе»	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
Практическое задание 4	Тема № 8 Доказывание и доказательства в гражданском процессе	2	Разбор конкретных ситуаций, связанных с обращением в Суд общей юрисдикции	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
Практическое задание 5	Тема № 10 Подготовка и назначение дела к судебному разбирательству. Судебное разбирательство	2	Разбор конкретных ситуаций: «Назначение дела к судебному разбирательству»	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
Практическое задание 6	Тема № 11 Постановления суда первой инстанции	2	Разбор конкретных ситуаций: «Содержание постановления суда первой инстанции»	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3

Очно-заочная форма обучения

Вид занятия	Тема занятия	Количество часов	Форма проведения	Код индикатора достижений компетенции
Практическое задание 1	Тема № 1 Предмет, метод, источники, система и задачи	2	Разбор конкретной ситуации по спорам общественных	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3

	гражданского процесса		организаций	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
Практическое задание 2	Тема № 5 Представительство в суде	2	Разбор конкретных ситуаций: «Роль представителя в гражданском процессе»	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
Практическое задание 3	Тема № 7 Иск в гражданском процессе. Возбуждение гражданских дел в суде	2	Разбор конкретных ситуаций «Иск в гражданском процессе»	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
Практическое задание 4	Тема № 8 Доказывание и доказательства в гражданском процессе	2	Разбор конкретных ситуаций, связанных с обращением в Суд общей юрисдикции	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3

Заочная форма обучения

Вид занятия	Тема занятия	Количество часов	Форма проведения	Код индикатора достижений компетенции
Практическое задание	Тема № 8 Доказывание и доказательства в гражданском процессе	1	Разбор конкретных ситуаций, связанных с обращением в Суд общей юрисдикции	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3
Практическое задание	Тема № 11 Постановления суда первой инстанции	1	Разбор конкретных ситуаций: «Содержание постановления суда первой инстанции»	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3

7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов предусмотрена учебным планом по дисциплине в объеме 104,7 часов по очной форме обучения, 128,7 часа по очно-заочной форме обучения, 162,7 часа по заочной форме обучения. Самостоятельная работа реализуется в рамках программы освоения дисциплины в следующих формах:

- работа с конспектом занятия (обработка текста);
- работа над учебным материалом учебника;
- проработка тематики самостоятельной работы;
- написание реферата;

- поиск информации в сети «Интернет» и литературе;
- оформление процессуальных документов;
- выполнение индивидуальных заданий;
- подготовка к сдаче зачета.

В рамках учебного курса предусматриваются встречи с представителями правоохранительных органов.

Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений студентов.

Формы и виды самостоятельной работы студентов: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, контрольной работе, зачету); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, задачи, тесты; выполнение творческих заданий).

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, компьютерные классы с возможностью работы в Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает: соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); дифференциацию контрольно-измерительных материалов.

Формы контроля самостоятельной работы: просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; проведение письменного опроса; проведение устного опроса; организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой.

№ п/п	Вид учебно-методического обеспечения
1.	Вопросы для самоконтроля знаний.
2.	Темы докладов.
3.	Задания для подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине (Вопросы к экзамену)

8. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

8.1. Паспорт фонда оценочных средств

№	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код и наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции	Наименование оценочного средства
1.	Предмет, метод, источники, система и задачи гражданского процесса	ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1. Определяет необходимость правового регулирования конкретных общественных отношений. ОПК-6.2. Выделяет особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов. ОПК-6.3. Формулирует правовые предписания в проектах нормативных правовых актов и иных юридических документах.	Опрос, тест, реферат, решение казусных ситуаций

		ПК-7. Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	ПК-7.1. Владеет методикой и методологией составления юридических документов. ПК-7.2. Корректно определяет вид юридического документа для конкретной ситуации. ПК-7.3. Использует типовые формы юридических документов.	Опрос, тест, реферат, решение казусных ситуаций
2.	Принципы гражданского процесса	ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1. Определяет необходимость правового регулирования конкретных общественных отношений. ОПК-6.2. Выделяет особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов. ОПК-6.3. Формулирует правовые предписания в проектах нормативных правовых актов и иных юридических документах.	Опрос, тест, реферат, решение казусных ситуаций
		ПК-7. Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	ПК-7.1. Владеет методикой и методологией составления юридических документов. ПК-7.2. Корректно определяет вид юридического документа для конкретной ситуации. ПК-7.3. Использует типовые формы юридических	Опрос, тест, реферат, решение казусных ситуаций

			документов.	
3.	Гражданско-процессуальные правоотношения и их субъекты	ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1. Определяет необходимость правового регулирования конкретных общественных отношений. ОПК-6.2. Выделяет особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов. ОПК-6.3. Формулирует правовые предписания в проектах нормативных правовых актов и иных юридических документах.	Опрос, тест, реферат, решение казусных ситуаций
		ПК-7. Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	ПК-7.1. Владеет методикой и методологией составления юридических документов. ПК-7.2. Корректно определяет вид юридического документа для конкретной ситуации. ПК-7.3. Использует типовые формы юридических документов.	Опрос, тест, реферат, решение казусных ситуаций
4.	Участники гражданского процесса	ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1. Определяет необходимость правового регулирования конкретных общественных отношений. ОПК-6.2. Выделяет особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических	Опрос, тест, реферат, решение казусных ситуаций

			документов. ОПК-6.3. Формулирует правовые предписания в проектах нормативных правовых актов и иных юридических документах.	
		ПК-7. Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	ПК-7.1. Владеет методикой и методологией составления юридических документов. ПК-7.2. Корректно определяет вид юридического документа для конкретной ситуации. ПК-7.3. Использует типовые формы юридических документов.	Опрос, тест, реферат, решение казусных ситуаций
5.	Представительство в суде	ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1. Определяет необходимость правового регулирования конкретных общественных отношений. ОПК-6.2. Выделяет особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов. ОПК-6.3. Формулирует правовые предписания в проектах нормативных правовых актов и иных юридических документах.	Опрос, тест, реферат, решение казусных ситуаций
		ПК-7. Способен правильно и полно отражать результаты	ПК-7.1. Владеет методикой и методологией составления	Опрос, тест, реферат, решение

		профессиональной деятельности в юридической и иной документации	юридических документов. ПК-7.2. Корректно определяет вид юридического документа для конкретной ситуации. ПК-7.3. Использует типовые формы юридических документов.	казусных ситуаций
6.	Подведомственность и подсудность гражданских дел	ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1. Определяет необходимость правового регулирования конкретных общественных отношений. ОПК-6.2. Выделяет особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов. ОПК-6.3. Формулирует правовые предписания в проектах нормативных правовых актов и иных юридических документах.	Опрос, тест, реферат, решение казусных ситуаций
		ПК-7. Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	ПК-7.1. Владеет методикой и методологией составления юридических документов. ПК-7.2. Корректно определяет вид юридического документа для конкретной ситуации. ПК-7.3. Использует типовые формы юридических документов.	Опрос, тест, реферат, решение казусных ситуаций
7.	Иск в гражданском процессе. Возбуждение гражданских дел в суде	ОПК-6. Способен участвовать в подготовке	ОПК-6.1. Определяет необходимость правового	Опрос, тест, реферат,

		проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	регулирования конкретных общественных отношений. ОПК-6.2. Выделяет особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов. ОПК-6.3. Формулирует правовые предписания в проектах нормативных правовых актов и иных юридических документах.	решение казусных ситуаций
		ПК-7. Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	ПК-7.1. Владеет методикой и методологией составления юридических документов. ПК-7.2. Корректно определяет вид юридического документа для конкретной ситуации. ПК-7.3. Использует типовые формы юридических документов.	Опрос, тест, реферат, решение казусных ситуаций
8.	Доказывание и доказательства в гражданском процессе	ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1. Определяет необходимость правового регулирования конкретных общественных отношений. ОПК-6.2. Выделяет особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов. ОПК-6.3. Формулирует правовые	Опрос, тест, реферат, решение казусных ситуаций

			предписания в проектах нормативных правовых актов и иных юридических документах.	
		ПК-7. Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	ПК-7.1. Владеет методикой и методологией составления юридических документов. ПК-7.2. Корректно определяет вид юридического документа для конкретной ситуации. ПК-7.3. Использует типовые формы юридических документов.	Опрос, тест, реферат, решение казусных ситуаций
9.	Судебные расходы. Штрафы. Процессуальные сроки	ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1. Определяет необходимость правового регулирования конкретных общественных отношений. ОПК-6.2. Выделяет особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов. ОПК-6.3. Формулирует правовые предписания в проектах нормативных правовых актов и иных юридических документах.	Опрос, тест, реферат, решение казусных ситуаций
		ПК-7. Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной	ПК-7.1. Владеет методикой и методологией составления юридических документов. ПК-7.2. Корректно определяет вид	Опрос, тест, реферат, решение казусных ситуаций

		документации	юридического документа для конкретной ситуации. ПК-7.3. Использует типовые формы юридических документов.	
10.	Подготовка и назначение дела к судебному разбирательству. Судебное разбирательство	ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1. Определяет необходимость правового регулирования конкретных общественных отношений. ОПК-6.2. Выделяет особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов. ОПК-6.3. Формулирует правовые предписания в проектах нормативных правовых актов и иных юридических документах.	Опрос, тест, реферат, решение казусных ситуаций
		ПК-7. Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	ПК-7.1. Владеет методикой и методологией составления юридических документов. ПК-7.2. Корректно определяет вид юридического документа для конкретной ситуации. ПК-7.3. Использует типовые формы юридических документов.	Опрос, тест, реферат, решение казусных ситуаций
11.	Постановления суда первой инстанции	ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных	ОПК-6.1. Определяет необходимость правового регулирования конкретных общественных отношений.	Опрос, тест, реферат, решение казусных ситуаций

		юридических документов	ОПК-6.2. Выделяет особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов. ОПК-6.3. Формулирует правовые предписания в проектах нормативных правовых актов и иных юридических документах.	
		ПК-7. Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	ПК-7.1. Владеет методикой и методологией составления юридических документов. ПК-7.2. Корректно определяет вид юридического документа для конкретной ситуации. ПК-7.3. Использует типовые формы юридических документов.	Опрос, тест, реферат, решение казусных ситуаций
12.	Приказное производство	ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1. Определяет необходимость правового регулирования конкретных общественных отношений. ОПК-6.2. Выделяет особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов. ОПК-6.3. Формулирует правовые предписания в проектах нормативных правовых актов и	Опрос, тест, реферат, решение казусных ситуаций

			иных юридических документах.	
		ПК-7. Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	ПК-7.1. Владеет методикой и методологией составления юридических документов. ПК-7.2. Корректно определяет вид юридического документа для конкретной ситуации. ПК-7.3. Использует типовые формы юридических документов.	Опрос, тест, реферат, решение казусных ситуаций
13.	Заочное производство	ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1. Определяет необходимость правового регулирования конкретных общественных отношений. ОПК-6.2. Выделяет особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов. ОПК-6.3. Формулирует правовые предписания в проектах нормативных правовых актов и иных юридических документах.	Опрос, тест, реферат, решение казусных ситуаций
		ПК-7. Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	ПК-7.1. Владеет методикой и методологией составления юридических документов. ПК-7.2. Корректно определяет вид юридического документа для конкретной ситуации. ПК-7.3. Использует	Опрос, тест, реферат, решение казусных ситуаций

			типовые формы юридических документов.	
14.	Особое производство	ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1. Определяет необходимость правового регулирования конкретных общественных отношений. ОПК-6.2. Выделяет особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов. ОПК-6.3. Формулирует правовые предписания в проектах нормативных правовых актов и иных юридических документах.	Опрос, тест, реферат, решение казусных ситуаций
		ПК-7. Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	ПК-7.1. Владеет методикой и методологией составления юридических документов. ПК-7.2. Корректно определяет вид юридического документа для конкретной ситуации. ПК-7.3. Использует типовые формы юридических документов.	Опрос, тест, реферат, решение казусных ситуаций
15.	Апелляционное производство. Производство в кассационной инстанции	ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1. Определяет необходимость правового регулирования конкретных общественных отношений. ОПК-6.2. Выделяет особенности различных видов нормативных	Опрос, тест, реферат, решение казусных ситуаций

			правовых актов и иных юридических документов. ОПК-6.3. Формулирует правовые предписания в проектах нормативных правовых актов и иных юридических документах.	
		ПК-7. Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	ПК-7.1. Владеет методикой и методологией составления юридических документов. ПК-7.2. Корректно определяет вид юридического документа для конкретной ситуации. ПК-7.3. Использует типовые формы юридических документов.	Опрос, тест, реферат, решение казусных ситуаций
16.	Надзорное производство по гражданским делам. Производство по вновь открывшимся обстоятельствам	ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1. Определяет необходимость правового регулирования конкретных общественных отношений. ОПК-6.2. Выделяет особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов. ОПК-6.3. Формулирует правовые предписания в проектах нормативных правовых актов и иных юридических документах.	Опрос, тест, реферат, решение казусных ситуаций
		ПК-7. Способен правильно и полно	ПК-7.1. Владеет методикой и	Опрос, тест,

		отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	методологией составления юридических документов. ПК-7.2. Корректно определяет вид юридического документа для конкретной ситуации. ПК-7.3. Использует типовые формы юридических документов.	реферат, решение казусных ситуаций
17.	Исполнительное производство	ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1. Определяет необходимость правового регулирования конкретных общественных отношений. ОПК-6.2. Выделяет особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов. ОПК-6.3. Формулирует правовые предписания в проектах нормативных правовых актов и иных юридических документах.	Опрос, тест, реферат, решение казусных ситуаций
		ПК-7. Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	ПК-7.1. Владеет методикой и методологией составления юридических документов. ПК-7.2. Корректно определяет вид юридического документа для конкретной ситуации. ПК-7.3. Использует типовые формы юридических документов.	Опрос, тест, реферат, решение казусных ситуаций
18.	Разрешение	ОПК-6. Способен	ОПК-6.1. Определяет	Опрос,

	гражданских споров третейскими судами Производство по делам с участием иностранных лиц	участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	необходимость правового регулирования конкретных общественных отношений. ОПК-6.2. Выделяет особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов. ОПК-6.3. Формулирует правовые предписания в проектах нормативных правовых актов и иных юридических документах.	тест, реферат, решение казусных ситуаций
		ПК-7. Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	ПК-7.1. Владеет методикой и методологией составления юридических документов. ПК-7.2. Корректно определяет вид юридического документа для конкретной ситуации. ПК-7.3. Использует типовые формы юридических документов.	Опрос, тест, реферат, решение казусных ситуаций

Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП прямо связаны с местом дисциплин в образовательной программе. Каждый этап формирования компетенции, характеризуется определенными знаниями, умениями и навыками и (или) опытом профессиональной деятельности, которые оцениваются в процессе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплине (практике) и в процессе итоговой аттестации.

Дисциплина «Гражданский процесс» является промежуточным этапом комплекса дисциплин, в ходе изучения которых у студентов формируются компетенции ОПК-6, ПК-7.

Формирования компетенции ОПК-6 начинается с изучения дисциплины «Конституционное право», «Уголовный процесс», учебная практика: ознакомительная практика, производственная практика: проектная практика.

Формирования компетенции ПК-7 начинается с изучения дисциплины «Гражданский процесс».

Завершается работа по формированию у студентов указанных компетенций в ходе предмета «Арбитражный процесс», производственная практика: преддипломная практика.

Итоговая оценка сформированности компетенций ОПК-6, ПК-7 определяется в период Государственная итоговая аттестация: подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, Государственная итоговая аттестация: выполнение, подготовка к процедуре зашиты и защита выпускной квалификационной работы

В процессе изучения дисциплины, компетенции также формируются поэтапно.

Основными этапами формирования ОПК-6, ПК-7 при изучении дисциплины Б1.Д(М).Б.11 «Гражданский процесс» является последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение студентами необходимыми дескрипторами (составляющими) компетенций. Для оценки уровня сформированности компетенций в процессе изучения дисциплины предусмотрено проведение текущего контроля успеваемости по темам (разделам) дисциплины и промежуточной аттестации по дисциплине – экзамен.

8.2. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

8.2.1. Контрольные вопросы по темам (разделам) для опроса на занятиях

Тема (раздел)	Вопросы
Предмет, метод, источники, система и задачи гражданского процесса	1. Предмет, метод и система гражданского процессуального права. 2. Источники гражданского процессуального права. 3. Нормы гражданского процессуального права и его система. 4. Действие гражданского процессуального права во времени и пространстве. 5. Гражданское процессуальное право как отрасль права, наука и учебная дисциплина.
Принципы гражданского процесса	Принципы гражданского процессуального права для проявления толерантности в условиях межкультурного разнообразия общества.
Гражданско-процессуальные правоотношения и их субъекты	1. Понятие, основания возникновения и содержание гражданских процессуальных правоотношений. 2. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений и их классификация. 3. Особенности лиц, участвующих в деле. 4. Особенности и формы участия прокурора в гражданском процессе. 5. Участие органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций и граждан, защищающих права других лиц в гражданском судопроизводстве.
Участники гражданского процесса	1. Состав участников гражданского процесса. Понятие сторон в гражданском процессе и их признаки. Гражданская процессуальная

	правоспособность и дееспособность. Процессуальные права и обязанности сторон. Процессуальное соучастие. Цель и основания соучастия. Виды соучастия. Процессуальные права и обязанности соучастников. 2. Понятие надлежащего и ненадлежащего ответчика. Условия и порядок замены ненадлежащего ответчика. Последствия замены ненадлежащего ответчика. 3. Гражданское процессуальное правопреемство: понятие и основания. Отличие процессуального правопреемства от правопреемства в материальном праве. Порядок вступления в процесс правопреемника и его правовое положение. 4. Понятие и виды третьих лиц в гражданском процессе. Основания и процессуальный порядок вступления их в дело. Процессуальные права и обязанности третьих лиц, заявляющих самостоятельные требования. 5. Правовое положение прокурора. Права и обязанности прокурора как лица, участвующего в деле. Цель и основания участия прокурора в гражданском судопроизводстве. 6. Формы участия прокурора в гражданском процессе. 7. Основания и цели участия в гражданском процессе органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций и граждан, защищающих права, свободы и законные интересы других лиц. 8. Формы участия в гражданском процессе органов государственной власти и иных субъектов в защиту прав, свобод и законных интересов других лиц. Их процессуальные права. 9. Виды органов государственной власти, участвующих в гражданском процессе. Отличие участвующих в деле органов государственной власти от других участников процесса (прокурора, третьих лиц, экспертов, судебных представителей).
Представительство в суде	1. Представительство в гражданском судопроизводстве. 2. Отличие судебного представительства от представительства в гражданском праве. 3. Основания судебного представительства. 4.Виды судебного представительства: договорное, законное, уставное, общественное. 5.Оформление и объем полномочий судебных представителей.
Подведомственность и подсудность гражданских дел	1. Понятие, виды и критерии компетенции судов общей юрисдикции. Тенденции развития законодательства о компетенции судов по гражданским делам. 2. Компетенция судов общей юрисдикции исковых дел. 3. Разграничение дел между судами общей юрисдикции и арбитражными судами. Компетенция третейских судов. Компетенция иных юрисдикционных органов. 4. Понятие и виды подсудности. Родовая подсудность. Гражданские дела, подсудные мировому судье. Гражданские дела, подсудные военным судам. 5. Территориальная подсудность и ее виды. Порядок передачи дела в другой суд. 6. Последствия несоблюдения правил о подсудности.

Иск в гражданском процессе. Возбуждение гражданских дел в суде	1. Понятие, сущность и отличительные признаки искового производства. 2. Понятие и правовая природа иска. Элементы иска и их виды. 3. Право на иск и право на предъявление иска. 4. Защита интересов ответчика в исковом производстве. Мировое соглашение сторон.
Доказывание и доказательства в гражданском процессе	1. Понятие, стадии и цель судебного доказывания. Фактические данные и средства доказывания. Предмет доказывания. 2. Распределение между сторонами обязанностей по доказыванию. Доказательственные презумпции (понятие и значение). Освобождение от доказывания. 3. Понятие и признаки судебных доказательств. Относимость и допустимость доказательств. Оценка доказательств. 4. Классификация доказательств. Виды средств доказывания. 5. Объяснения сторон и третьих лиц. Свидетельские показания. Письменные доказательства и их виды. Вещественные доказательства: порядок их представления и хранения. 6. Порядок производства судебной экспертизы. Заключение эксперта, его содержание. Процессуальные права и обязанности экспертов. 7. Аудио- и видео записи как средство доказывания в гражданском процессе. Обеспечение доказательств.
Судебные расходы. Штрафы. Процессуальные сроки	1. Понятие, виды и значение процессуальных сроков. 2. Исчисление процессуальных сроков, их приостановление, продление и восстановление. 3. Понятие и виды судебных расходов в системе реализации норм материального и процессуального права. 4. Понятие государственной пошлины. Издержки, связанные с рассмотрением дела. 5. Распределение судебных расходов между сторонами и их возмещение. Освобождение от уплаты судебных расходов. 6. Судебные штрафы: основания и порядок наложения (сложения). 7. Условия и способы извещения или вызова участников дела.
Подготовка и назначение дела к судебному разбирательству. Судебное разбирательство	1. Понятие, значение и виды примирительных процедур в гражданском процессе. 2. Порядок и сроки проведения переговоров. 3. Понятие и порядок проведения судебного примирения. 4. Понятие, правовое регулирование и сроки проведения медиации в гражданском процессе. Требования, предъявляемые к профессиональным медиаторам. Соглашения в процедуре медиации. 5. Результаты примирительных процедур. 6. Заключение мирового соглашения. Форма и содержание мирового соглашения. Утверждение судом мирового соглашения и его исполнение. 7. Порядок предъявления иска и последствия его несоблюдения. 8. Содержание и форма искового заявления. Возвращение или оставление искового заявления без движения, основания к отказу в принятии заявления. 9. Подготовка дела к судебному разбирательству и ее значение, цели и задачи. 10. Понятие и значение судебного разбирательства.

	11. Роль председательствующего в судебном разбирательстве дела. Срок рассмотрения дела. 12. Судебное заседание, как форма рассмотрения и разрешения дела по существу судом первой инстанции. Использование видеоконференцсвязи в судебном заседании. 13. Меры по обеспечению порядка в судебном заседании. 14. Составные части судебного разбирательства. 18. Отложение разбирательства дела, приостановление производства по делу, перерыв. Оставление заявления без рассмотрения. Прекращение производства по делу. 16. Протокол судебного заседания, его содержание и значение.
Постановления суда первой инстанции	1. Понятие и виды судебных постановлений. 2. Сущность и значение судебного решения. Требования, предъявляемые к судебному решению. 3. Содержание (части) судебного решения. Порядок подготовки, изложения и принятия судебного решения. 4. Устранение недостатков судебного решения вынесшим его судом (дополнительное решение; исправление описок и явных арифметических ошибок; разъяснение решения). 5. Законная сила судебного решения. 6. Исполнение судебного решения (немедленное исполнение решения; обеспечение, отсрочка и рассрочка исполнения решения; индексация присужденных денежных сумм) 7. Определения суда первой инстанции: понятие, виды, содержание.
Приказное производство	1. Понятие судебного приказа и признаки приказного производства. Соотношение искового и приказного производства. 2. Основания возбуждения приказного производства. Порядок подачи заявления о вынесении судебного приказа и его рассмотрение. 3. Возвращение заявления о выдаче судебного приказа и отказ в принятии заявления. 4. Порядок вынесения судебного приказа и его отмена. Отличие судебного приказа от решения суда. 5. Сущность упрощенного производства в гражданском процессе. Отличие упрощенного производства от заочного и приказного. 6. Основания для рассмотрения дел в порядке упрощенного производства. 7. Порядок возбуждения и рассмотрение дел в порядке упрощенного производства. Решение суда по делу, рассмотренному в порядке упрощенного производства.
Заочное производство	1. Понятие, значение и основания заочного производства. 2. Порядок рассмотрения дела в заочном производстве. 3. Обжалование заочного решения и его отмена.
Особое производство	1. Понятие и виды дел в особом производстве. 2. Порядок рассмотрения дел об установления фактов, имеющих юридическое значение. 3. Порядок рассмотрения дел об усыновления (удочерения) ребенка. 4. Порядок рассмотрения дел о признании гражданина безвестно отсутствующим или объявление гражданина умершим.

	5. Порядок рассмотрения дел об ограничении дееспособности гражданина, признании гражданина недееспособным, ограничение или лишение несовершеннолетнего в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет права самостоятельно распоряжаться своими доходами 6. Порядок рассмотрения дел о признании движимой вещи бесхозяйной и признании права собственности на бесхозяйную недвижимую вещь. 7. Рассмотрение дел о внесении исправлений или изменений в записи актов гражданского состояния. 8. Рассмотрение заявлений о совершенных нотариальных действиях или об отказе в их совершении. 9. Понятие и значение производства по рассмотрению заявлений о возвращении ребенка или об осуществлении в отношении ребенка прав доступа на основании международного договора Российской Федерации. 10. Порядок подачи и рассмотрения заявления о возвращении ребенка или об осуществлении в отношении ребенка прав доступа на основании международного договора Российской Федерации. Обеспечение иска. 11. Рассмотрение заявления о возвращении ребенка или об осуществлении прав доступа. Решение суда по делу о возвращении ребенка или об осуществлении прав доступа. 12. Срок подачи апелляционных жалобы, представления на решение суда по делу о возвращении ребенка или об осуществлении прав доступа и срок рассмотрения дела в суде апелляционной инстанции. 13. Понятие, значение и особенности производства по делам о защите прав и законных интересов группы лиц. 14. Право на обращение в суд в защиту прав и законных интересов группы лиц. Требования к исковому заявлению. Права лица, присоединившегося к требованию. 15. Ведение дел о защите прав и законных интересов группы лиц. о защите прав и законных интересов группы лиц. Замена лица, которое ведет дело в интересах группы лиц. 16. Порядок рассмотрения дел о защите прав и законных интересов группы лиц. Решение суда по делу о защите прав и законных интересов группы лиц
Апелляционное производство. Производство в кассационной инстанции	1. Понятие апелляционного производства по пересмотру решений и определений судов первой инстанции. 2. Порядок и срок подачи апелляционных жалобы, представления и их содержание. 3. Действия суда после получения апелляционных жалобы, представления. 4.Ппорядок рассмотрения дела судом апелляционной инстанции. 5. Пределы рассмотрения дела судом апелляционной инстанции. 6. Понятие, сущность, история развития и особенности кассационного производства в гражданском процессе. 7. Производство в кассационном суде общей юрисдикции: субъекты, объект и срок кассационного обжалования. Содержание кассационной жалобы, представления. Суды, рассматривающие кассационные жалобы

	8. Порядок подачи кассационной жалобы и возбуждение кассационного производства в кассационном суде общей юрисдикции. Основания для оставления жалобы без движения и возвращения кассационной жалобы. 9. Порядок рассмотрение кассационной жалобы, представления с делом в кассационном суде общей юрисдикции. Полномочия кассационного суда общей юрисдикции. Основания для отмены или изменения судебных постановлений кассационным судом общей юрисдикции. Принятие и оформление постановления суда кассационной инстанции. 10. Производство в судебной коллегии Верховного Суда Российской Федерации: субъекты, объект и срок кассационного обжалования. Порядок подачи и содержание кассационной жалобы, представления. 11. Порядок подачи кассационной жалобы и особенности возбуждения кассационного производства в судебной коллегии Верховного Суда Российской Федерации. Основания для возвращения кассационной жалобы. 12. Порядок рассмотрения кассационной жалобы, представления с делом в судебной коллегии Верховного Суда Российской Федерации. Полномочия судебной коллегии Верховного Суда Российской Федерации. Основания для отмены или изменения судебныых постановлений. Принятие и оформление постановления суда кассационной инстанции.
Надзорное производство по гражданским делам. Производство по вновь открывшимся обстоятельствам	1. Понятие, сущность, история развития и задачи производства в суде надзорной инстанции. 2. Право на обжалование в суде надзорной инстанции (субъекты, объект и срок надзорного обжалования). 3. Порядок подачи и рассмотрения надзорной жалобы или представления прокурора. Особенности возбуждение надзорного производства. Основания для возвращения надзорной жалобы. 4. Рассмотрение надзорной жалобы, представления с делом в судебном заседании Президиума Верховного Суда РФ. 5. Полномочия суда надзорной инстанции. Основания для отмены или изменения судебных постановлений в порядке надзора. 6. Понятие, сущность и значение производства по пересмотру по вновь открывшимся или новым обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу. 7. Основания для пересмотра судебных постановлений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам и их характеристика. 8. Предмет и порядок пересмотра судебных постановлений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам
Исполнительное производство	1. Исполнение судебных актов и актов иных органов. 2. Понятие и субъекты исполнительного производства. 3. Понятие исполнительных документов, виды, содержание, предъявление к исполнению. 4. Стадии исполнительного производства. 5. Приостановление и прекращение исполнительного производства.

Разрешение гражданских споров третейскими судами Производство по делам с участием иностранных лиц	1. Гражданские процессуальные права иностранных граждан и лиц без гражданства. 2. Производство по делам с участием иностранных граждан и лиц без гражданства. 3. Иски к иностранным государствам, международным организациям. 4. Оказание правовой помощи. 5. Система признания и исполнения иностранных судебных решений. 6. Понятие и виды третейских судов. 7. Принципы третейского разбирательства. Порядок рассмотрения гражданских дел в третейском суде. 8. Форма и содержание заявления об оспаривании решений третейских судов и о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов. 9. Порядок рассмотрения заявлений об оспаривании решений третейских судов и о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов 10. Основания для отмены решения суда и отмены решения о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов. 11. Требования к определению об отмене решения третейского суда и о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов. 12. Дела, связанные с выполнением судами функций содействия в отношении третейского суда.

Шкала оценивания ответов на вопросы

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично»	Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает ответ на каждый теоретический вопрос, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;
«Хорошо»	Обучающийся в целом раскрывает теоретические вопросы, однако ответ хотя бы на один из них не носит развернутого и исчерпывающего характера.
«Удовлетворительно»	Обучающийся в целом раскрывает теоретические вопросы и допускает ряд неточностей, фрагментарно раскрывает содержание теоретических вопросов или их раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности.
«Неудовлетворительно»	Обучающийся не знает ответов на поставленные теоретические вопросы.

8.2.2. Темы для докладов

1. Значение гражданского процессуального права в современный период.
2. Роль правосудия по гражданским делам в реализации концепции правового
3. государства и конституционного права на судебную защиту.

4. Устройство судебной системы России.

5. Гражданско-процессуальные нормы, их структура и действие во времени и в пространстве.

6. Конституция Российской Федерации о судебной защите прав и свобод.

7. Понятие, система и характеристика отдельных принципов гражданского процесса Российской Федерации.

8. Особенности участия государственных органов и органов местного самоуправления в гражданском процессе.

9. Участие общественных организаций в гражданском судопроизводстве по защите прав и интересов граждан.

10. Проблемы ограничения представительства в суде.

11. Отличие гражданско-правового представительства и гражданско-процессуального.

12. мыслительная и логическая сторона доказывания в этапах судебного доказывания.

13. Понятия доказательства и средства доказывания и их классификации.

14. Особенности процедуры оценки доказательств в гражданском процессе.

15. Особенности предоставления и исследования доказательств в гражданском процессе.

16. Виды судебных экспертиз в гражданском процессе и их характеристики.

17. Электронные документы как доказательства в гражданском процессе.

18. Информация, содержащаяся в сети интернет как средство доказывания.

19. Принцип устности и письменности судебного разбирательства в гражданском процессе.

20. Особенности участия органов государственной власти и органов местного самоуправления в судебном разбирательстве.

21. Использование в судебном заседании систем видеоконференцсвязи.

22. Применение электронных документов в судебном разбирательстве.

23. Участие несовершеннолетних лиц при рассмотрении гражданских дел в судах.

24. Ответственность за нарушение порядка в судебном заседании.

25. Особенности судебного разбирательства при пропуске срока исковой давности.

26. История развития приказного производства в России и законодательстве иностранных государств.

27. Отграничение дел, рассматриваемых в порядке упрощенного производства от дел о выдаче судебного приказа.

28. Проблемы взыскания судебных издержек в приказном производстве

29. Взыскание задолженности по оплате коммунальных услуг в рамках приказного производства.

30. Взыскание задолженности по заработной плате в рамках приказного производства.

31. Сроки рассмотрения дел в порядке упрощенного производства.

32. Условия для рассмотрения и разрешения дела в порядке заочного производства.

33. Сходство и отличие искового и особого производства.

34. Определение заинтересованных лиц при рассмотрении дел особого производства.

35. Особенности рассмотрения дел об установлении факта владения и пользования недвижимым имуществом.

36. Рассмотрение дел об установлении факта смерти в определенное время и при определенных обстоятельствах и отличие от производства по делам об объявление гражданина умершим.

37. Процессуальные особенности рассмотрения дел об усыновлении детей — граждан РФ иностранными гражданами.

38. Отличие кассационного производства в кассационном суде общей юрисдикции от производства в судебной коллегии Верховного Суда Российской Федерации.

39. Право лиц, не участвовавших в деле, на кассационное обжалование.

40. Пределы рассмотрения дела судами кассационной инстанции.

41. Запрет кассационному суду принимать дополнительные доказательства в гражданском процессе

42. Полномочия суда кассационной инстанции в гражданском процессе

Шкала оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично»	Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает тему доклада, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер.
«Хорошо»	Обучающийся в целом раскрывает тему доклада, однако ответ хотя бы на один из них не носит развернутого и исчерпывающего характера.
«Удовлетворительно»	Обучающийся в целом раскрывает тему доклада и допускает ряд неточностей, фрагментарно раскрывает содержание теоретических вопросов или их раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности.
«Неудовлетворительно»	Обучающийся не владеет выбранной темой

8.2.3. Оценочные средства остаточных знаний (тест)

1. Стороной в гражданском процессе является:

- истец;
- свидетель;
- переводчик.

2. Принцип гражданского процесса, согласно которому истцу и ответчику предоставлены одинаковые возможности защищать свои права, - это принцип:

- процессуального равноправия сторон;
- законности;
- гласности.

3. Прокурор в гражданском процессе обладает правом:
- подачи заявления в целях правовой защиты муниципального образования;
- заключения мирового соглашения;
- замены ответчика.

4. Субъекты гражданского процесса – это:
- участники гражданских процессуальных отношений;
- система судов, которые уполномочены рассматривать гражданские дела;
- названные законом стороны гражданского судопроизводства.

5. Стадия гражданского процесса – это:
- имеющая единую цель группа процессуальных действий;
- решение, принимаемое судом по окончанию рассмотрения дела;
- определенный этап развития науки гражданского процессуального права.

6. Прокурор в гражданском процессе:
- может отказаться от поданного заявления по защите другого лица;
- является стороной процесса;
- обязан уплачивать судебные расходы, если самостоятельно подал заявление в защиту неопределенной группы лиц.

7. Цену иска в гражданском процессе:
- называет истец;
- суд изменить не может;
- определяет ответчик.

8. Результатом приказного производства в гражданском процессе является:
- судебный приказ;
- встречный иск;
- судебное поручение.

9. Мировое соглашение в гражданском процессе:
- оба ответа верные;
- это достижение сторонами компромисса и примирения посредством взаимных уступок;
- утверждается судом.

10. Стадия гражданского процесса, в которой пересматривается дело, уже вступившее в законную силу:
- надзорное производство;
- апелляционное производство;
- особое производство.

11. Третьим лицом в гражданском процессе является:

- лицо, которое заявило свои собственные требования, касающиеся предмета спора;
- прокурор;
- судья.

12. Особое производство в гражданском процессе распространяется на дела:
- об усыновлении ребенка;
- с несколькими ответчиками;
- по заявлению прокурора.

13. Упрощенное производство в гражданском процессе производится по делам:
- о признании права собственности с ценой иска до 100 тысяч рублей;
- об эмансипации;
- об объявлении гражданина умершим.

14. Судебные расходы в гражданском процессе:
- распределяются пропорционально между истцом и ответчиком, если иск удовлетворен частично;
- не включают госпошлину;
- состоят только из издержек, понесенных в процессе рассмотрения дела.

15. Встречный иск в гражданском процессе:
- должен быть связан с первоначальным;
- не может влиять на зачет первоначальных требований;
- не может полностью исключить удовлетворение первоначального.

16. Предметом доказывания в гражданском процессе служат:
- комплекс обстоятельств, которые обладают важностью для правильного разрешения дела;
- только те факты, на значение которых указывает истец;
- обстоятельства, изложенные в исковом заявлении.

17. Предварительное судебное заседание в гражданском процессе обязательно фиксируется:
- протоколом;
- видеозаписью;
- фототаблицей.

18. Виды исков в гражданском процессе в зависимости от способа защиты прав:
- о признании, о присуждении, преобразовательные;
- трудовые, семейные, жилищные и т.п.;

- личные, публичные, групповые.

19. Мерой обеспечение иска в гражданском процессе не является:
- штраф;
- наложение ареста на имущество ответчика;
- запрет на совершение определенных действий с предметом спора.

20. Судебными издержками в гражданском процессе являются:
- вознаграждения переводчикам;
- госпошлина;
- цена иска.

21. Протокол судебного заседания в гражданском процессе:
- составляется секретарем:
- подписывается не позднее, чем через 5 дней после судебного заседания;
- не включает содержание прений.

22. Заочное производство в гражданском процессе:
- не может проводиться при несогласии истца;
- обязательно проводится в присутствии ответчика;
- не предполагает исследование доказательств.

23. Претензионный порядок в гражданском процессе:
- предполагает разрешение сторонами спора без обращения в суд;
- является особой процедурой рассмотрения гражданского дела в суде;
- представляет собой процесс принятия специфического решения, принимаемого судом – претензии.

24. Средства доказывания в гражданском процессе – это:
- источники получения доказательств судом;
- технические средства видео- и фотофиксации, которые используются для записи судебного заседания;
- методы, с помощью которых суд истребует доказательства.

25. Классификация доказательств в гражданском процессе по источнику:
- личные и вещественные;
- прямые и косвенные;
- первоначальные и производные.

26. Оценка доказательств в гражданском процессе:
- оба варианта неверные;
- производится по внутреннему убеждения судьи в процессе их субъективного исследования;
- в судебном решении не отражается.

27. Лицом, участвующим в деле, в гражданском процессе не является:
- судья;
- прокурор;
- заявитель.

28. Может ли протокол судебного заседания относиться к письменным доказательствам в гражданском процессе?
- Да, может – это прямо предусмотрено ГПК РФ;
- Нет, поскольку судебный прецедент не признан источником права в российской правовой системе;
- Да, может, но с согласия судьи.

29. Ознакомление с материалами дела в гражданском процессе является:
- правом участвующих в деле лиц;
- обязанностью участвующих в деле лиц;
- правом, которое предоставляет суд по своему усмотрению.

30. Преюдиция в гражданском процессе:
- освобождает суд от доказывания тех обстоятельств, которые уже установлены другим судом, чье решение вступило в законную силу;
- не допускается согласно ГПК РФ;
- представляет собой аналогию закона.

31. Допустимость доказательств в гражданском процессе:
- означает подтверждение обстоятельств дела определенными средствами доказывания;
- предполагает, что доказательства должны относиться к рассматриваемому делу;
- означает, что суд не принимает доказательства, которые получены с нарушением закона.

32. Формой участия прокурора в гражданском процессе является:
- оба варианта верные;
- обращение в суд с заявлением в защиту интересов неопределенного круга лиц;
- обращение в суд с заявлением в защиту интересов субъекта РФ.

33. Кассация в гражданском процессе:
- производится по вступившим в законную силу постановлениям суда;
- производится по не вступившим в законную силу постановлениям суда;
- отсутствует как самостоятельная стадия.

34. Понятие сторон в гражданском процессе:

- это участвующие в деле лица, спор которых между собой должен разрешить суд;
- это все лица, заинтересованные в исходе дела;
- это лица, предъявляющие самостоятельные требования по поводу предмета спора.

35. Отказ от иска в гражданском процессе:
- является правом истца;
- принимается судом в любом случае;
- предполагает право ответчика не согласиться с иском против него.

36. Адвокат в гражданском процессе:
- может являться представителем одной из сторон;
- является самостоятельной стороной процесса;
- не участвует.

37. Соответчики в гражданском процессе:
- образуют пассивное соучастие;
- представляют собой активное соучастие;
- не наделены самостоятельностью в выступлении против истца.

38. Норма процессуального права в гражданском процессе – это:
- мера надлежащего поведения участника гражданского судопроизводства, которая имеет общеобязательный характер, установлена государством и нацелена на обеспечение справедливого и законного правосудия;
- конкретная статья Гражданского процессуального кодекса РФ;
- правило поведения сторон во время судебного заседания.

39. Метод гражданского процессуального права характеризуется как:
- императивно-диспозитивный;
- убеждение;
- поощрение.

40. Процессуальные сроки в гражданском процессе – это:
установленные в законе отрезки времени, в течение которых должны производиться процессуальные действия;
- даты, в которые происходили юридические факты, имеющие значение для дела;
- сроки подачи гражданских исков в суд для инициирования судебного разбирательства.

41. Основными источниками гражданского процессуального права служат:
- нормативные правовые акты;
- судебные прецеденты;

- обычаи международного права.

42. Гражданское процессуальное право - это совокупность правовых норм, которые:
- определяют процедуру движения (рассмотрения и принятия решения) гражданского дела в суде общей юрисдикции;
- устанавливают регламент работы конкретного суда и организационные вопросы деятельности судей;
- регулируют общественные отношения, складывающиеся в процессе заключения договоров между субъектами гражданского права.

43. Источником гражданского процессуального права является:
- международный договор РФ;
- договор купли-продажи;
- договор аренды недвижимости.

44. Предметом гражданского процессуального права является:
- непосредственно гражданский процесс;
- Гражданский процессуальный кодекс;
- постановление судьи суда общей юрисдикции.

Шкала оценивания результатов тестирования

% верных решений (ответов)	Шкала оценивания
85 - 100	отлично
70 - 84	хорошо
50- 69	удовлетворительно
0 - 49	неудовлетворительно

8.2.4 Примеры задач при разборе конкретных ситуаций

Тема 1. Предмет, метод, источники, система и задачи гражданского процесса

№ 1.Районная налоговая инспекция обратилась в арбитражный суд ЧР с иском к Субботину А.П. - предпринимателю, занимающемуся индивидуальной предпринимательской деятельностью без регистрации в качестве юридического лица.

В исковом заявлении налоговая инспекция сослалась на то, что Субботин А.П. как предприниматель в течение 2020 г. не уплатил налога в сумме 175 000 руб.

В судебное заседание арбитражного суда Субботин А.П. не явился, но был надлежащим образом извещен о месте и времени заседания.

Арбитражный суд вынес заочное решение, сославшись на гл. 22 ГПК РФ и, в частности, на ст. 233 ГПК РФ, которая предоставляет право суду в случае неявки в

судебное заседание ответчика, извещенного о времени и месте судебного заседания, вынести заочное решение.

Правильно ли применены нормы гражданского процессуального права в изложенной ситуации? Расскажите о предмете регулирования норм гражданского процессуального права и норм арбитражного процессуального права.

№ 2. Граждане Рашитова Р.С. и Терехина П.В. проживали в г. Уральске Республики Казахстан. В июне 2019г. между ними был заключен договор займа денег, по которому Рашитова Р.С. передала в долг Терехиной П.В. 200 000 тенге (денежная единица Казахстана) сроком на один год, т. е. до 20 июня 2020 г.

В течение 2020г. кредитор Рашитова Р.С. и должник Терехина П.В. переехали на постоянное место жительства в г. Балашов Саратовской области. В связи с тем, что Терехина П.В. не возвратила долг, Рашитова Р.С. в октябре 2020г. предъявила иск в Балашовский районный суд о взыскании долга.

Районный суд рассмотрел это дело, применил нормы ГК Республики Казахстан и руководствовался при рассмотрении и разрешении спора нормами ГПК Республики Казахстан, поскольку правоотношения между сторонами возникли на территории данного государства.

Как применяются нормы гражданского процессуального права в пространстве и во времени? Дайте сравнение правил применения норм материального и процессуального права в пространстве. Дайте оценку действий суда.

№ 3. Гражданин Веселов Я.Ф. и его брат Веселов И.Ф. в 1958 г. получили в порядке наследования в собственность по 1/2 части дома. В 2019 г. между ними возник спор о праве пользования подсобными помещениями - сараем, погребом, баней.

Гражданин Веселов И.Ф. обратился в суд с устным исковым заявлением, сославшись на то, что он затрудняется написать грамотно исковое заявление. Спор вытекает из факта наследования дома в 1958 г., когда действовал Гражданский кодекс РСФСР 1922 г. и ГПК РСФСР 1923 г. ГПК РСФСР 1923 г. допускал обращение с исковыми заявлениями в устной форме.

Представьте, что вы работаете адвокатом. Какое разъяснение истцу Веселову И.Ф. должен дать адвокат?

Тема 2. Принципы гражданского процесса

1. Ежов обратился в суд с иском к Ежовой, Магазинниковой и Комитету по управлению жилищным фондом г. Воронежа о признании недействительными перепланировки, изменения договора найма жилого помещения и обмена жилыми помещениями. Решением Левобережного районного суда г. Воронежа 10.10.2020 иск удовлетворен.

Магазинникова вместе с семьей переселена в ранее занимаемое жилое помещение.

Определением судебной коллегии по гражданским делам Воронежского областного суда решение отменено и дело направлено на новое судебное рассмотрение.

Отменяя решение суда первой инстанции, судебная коллегия указала, что перепланировка комнат была произведена в 2002 г., требования о признании ее недействительной заявлены по истечении срока исковой давности, а потому суд должен был на основании ст. 56 ГПК поставить на обсуждение вопрос о пропуске срока исковой давности.

Оцените правомерность доводов суда кассационной инстанции. Проанализируйте ситуацию с точки зрения принципов гражданского процессуального права.

Задача 8. Определением суда (оставленным без изменения после дующими судебными инстанциями) производство по делу по иску Феклистова к Каменской о разделе совместно нажитого имущества прекращено на основании абз. 4 ст. 220 ГПК в связи с тем, что имеется определение суда о прекращении производства по делу по аналогичному иску Каменской к Феклистову, и последний не вправе обращаться в суд с данным иском, поскольку Каменская отказалась от иска.

Можно ли признать правильным вывод судебных инстанций о невозможности обращения Феклистова в суд с упомянутым иском, имея в виду, что ранее уже было вынесено определение о прекращении производства по делу по аналогичному иску Каменской к нему? Соответствует ли этот вывод положениям ст. 46 Конституции РФ? Какие принципы гражданского процессуального права находят проявление в данной правовой ситуации?

2. Мирошников обратился в суд с иском к администрации Белоозерского района Московской области о восстановлении на работе, взыскании заработной платы за время вынужденного прогула, возмещении материального ущерба и компенсации морального вреда.

В ходе рассмотрения этих требований истец представил суду заявление с просьбой прекратить производство по делу. Мирошников отказался от иска при условии выполнения администрацией определенных обязательств. Но они выполнены не были (он не трудоустроен, не решен его жилищный вопрос).

В заявлении и протоколе судебного заседания отсутствуют объяснения истца по поводу мотивов его отказа от иска.

Можно ли признать законным прекращение производства по делу? Проанализируйте ситуацию с точки зрения принципов гражданского процессуального права.

3. Роппа обратилась в районный суд по месту своего жительства с иском к Елисееву о возмещении вреда, причиненного имуществу.

Определением председателя областного суда дело передано на рассмотрение в другой районный суд. Председатель областного суда исходил из того, что ответчику по состоянию здоровья физически сложно передвигаться на значительные расстояния, поэтому в целях наиболее быстрого и правильного рассмотрения спора дело подлежит передаче в суд по месту его жительства.

Роппа возражала против передачи дела в другой суд. Соответствует ли вывод судьи требованиям закона? Проанализируйте ситуацию с точки зрения принципов гражданского процессуального права.

Тема 3.Гражданско-процессуальные правоотношения и их субъекты

1. Районным судом рассматривалось дело о возмещении вреда, причиненного источником повышенной опасности. Суд выслушал объяснения истца, ответчика, рассмотрел их предложения по поводу очередности исследования доказательств, после чего допросил свидетеля, исследовал представленные в суд документы, а также заключение эксперта. Сторона заявила ходатайство о допросе эксперта с целью разъяснения данного им заключения по вопросу о размере вреда, причиненного повреждением имущества. Суд вызвал эксперта, который был допрошен с участием сторон.

К каким группам участников гражданского процесса относятся названные субъекты? Укажите, какое из приведенных гражданских процессуальных отношений является основным, а какие - факультативными?

2. Прокурор Кобяйского района Республики Якутия обратился в суд с заявлением о восстановлении на работе гражданина Анненкова, уволенного с должности инженера ПАО «Восход». Интересы организации в деле представлял адвокат Прошкин и генеральный директор Маслов.

Назовите всех участников гражданского процесса в данном деле и определите их процессуальное положение.

3. В школе во время урока труда Симаков, 13 лет, вел себя развязно, куражился, однако его поведение не стало предметом внимания учителя. Пренебрегая правилами техники безопасности, Симаков решил пошутить и бросил молоток в сторону одноклассника Заренко. В результате Заренко была причинена травма глаза, по поводу чего он лечился длительное время. На лечение были потрачены личные деньги семьи Заренко. В связи с происшедшим в суд поступило исковое заявление о возмещении средств, затраченных на лечение, а также о компенсации морального вреда.

Укажите, кто в данной ситуации может выступать в качестве лиц, участвующих в деле?

Тема 4. Участники гражданского процесса

1. Рассматривая дело о возмещении ущерба предприятию со стороны двух его работников, суд допросил в качестве свидетеля третьего работника. Выяснилось, что он также виновен в причинении ущерба. В связи с этим, суд возложил обязанность по возмещению ущерба на трех работников. Законны ли действия суда?

2. Ответчик обжаловал решение суда, возлагающее на него обязанность не чинить истцу препятствий в пользовании жильем, сославшись на то, что он ненадлежащий ответчик, поскольку не является собственником квартиры, хотя в ней и проживает. По его мнению, суд должен был привлечь в качестве ответчика собственника жилья. Подлежит ли кассационная жалоба удовлетворению?

3. Суд отказал в удовлетворении требований наследника умершего работника о взыскании невыплаченной последнему зарплаты в связи с тем, что наследник работал на другом предприятии. Областной суд это решение отменил и производство по делу прекратил, сославшись на то, что заработная плата умершего работника неразрывно связана с его личностью, поэтому правопреемство в этом

случае невозможно. Дайте правовую оценку законности обоих судебных постановлений.

Тема 5. Представительство в суде

1. Истец заявил в суде устное ходатайство о допуске представителя к участию в деле. Суд отказал в удовлетворении данного ходатайства, так как представитель не является адвокатом, в его паспорте отсутствует сведения о регистрации. В следующем судебном заседании истец предъявил суду доверенность, определяющую полномочия представителя. Однако суд вновь отказал в допуске представителя, т.к. доверенность была заверена по месту работы истца, а не нотариусом. Правомерны ли отказы суда в допуске представителя к участию в деле?

2.Представитель истца заявил в суде ходатайство о допросе близкой родственницы истца, которая имела сведения, которые могущие оказать влияние на результат рассмотрения дела. Однако истец не поддержал данное ходатайство, мотивируя отказ нежеланием чтобы его близкие родственники знали о судебном деле. Суд ходатайство удовлетворил, но в удовлетворении исковых требований отказал, в том числе и на основа¬нии показаний близкой родственницы истца. В кассационной жалобе истец просил отменить судебное решение, так как представитель действовал вопреки его волеизъявлению. Правомерен ли довод кассационной жалобы истца?

3.Представитель истца обратился в суд с заявлением от его имени. Полномочие на предъявление искового заявления в суде в доверенности, выданной истцом представителю, не было указано. Суд в удовлетворении исковых требований отказал. Истец в кассационной жалобе просил отменить судебное решение, так как согласия на предъявление искового заявления в суд не давал, о судебном разбирательстве представления не имел. Подлежит ли кассационная жалоба удовлетворению?

Тема 6. Подведомственность и подсудность гражданских дел

1.Общественная организация обратилась в суд с заявлением о признании незаконным и не подлежащим применению закона субъекта Федерации, как противоречащего Конституции РФ и федеральным законам, ущемляющего гарантированные на федеральном уровне права и свободы человека и гражданина. Суд отказал в принятии заявления, поскольку проверка на соответствие Конституции РФ законов субъектов РФ относится к подведомственности Конституционного Суда РФ. Можно ли признать законным и обоснованным определение об отказе в рассмотрении заявления?

2.Организация обратилась в суд с иском о взыскании с профсоюза причиненных незаконной забастовкой убытков. Суд отказал в принятии заявления, полагая, что материальный спор между юридическими лицами относится к подведомственности арбитражного суда. Работодатель обжаловал данное определение, указав, что в соответствии с ГПК споры, возникающие из трудовых отношений, относятся к подведомственности судов общей юрисдикции. Дайте правовую оценку ситуации.

3.Конституционный Суд РФ отказал гражданину в принятии к производству заявления об оспаривании законности нормативного правового акта субъекта

Федерации, сославшись на отнесение такого спора к компетенции судов общей юрисдикции. Дайте оценку действиям Конституционного Суда РФ.

Тема 7. Иск в гражданском процессе. Возбуждение гражданских дел в суде

1. Определите виды и элементы следующих исков: а) иска Решетникова о выделении его доли из общего имущества, нажитого им в период брака с бывшей женой; б) иска Сокольникова о признании его брака с Тюриной недействительным вследствие того, что Тюрина зарегистрировала с ним фиктивный брак с целью получения московской регистрации на жилой площади Сокольникова; в) иска Лежнева об исключении имущества из описи, находящегося в квартире его родственника Калатозова, которому истец передал свои вещи на временное хранение; г) иска Ермакова о расторжении его брака с Ермаковой, разделе общего имущества и передаче детей ему на воспитание.

Дополнительные вопросы: 1. Дайте понятие иска и укажите его признаки. 2. Что является предметом иска и его основанием? 3. Какие части следует выделять в структуре основания иска и с какой целью? 4. Как правильно сформулировать основание иска?

2. Сидоровы состояли в браке и имели сына. После расторжения брака ребенок остался проживать с матерью. Через год Сидоров обратился в суд с иском о передаче ему сына, поскольку мать ребенка его воспитанием не занимается, пьянствует, ребенок постоянно находится дома один. Суд лишил Сидорову родительских прав и передал сына на воспитание отцу.

Вопросы: 1. Правомерно ли решение суда по иску Сидорова? 2. Что такое тождество иска и о каком виде тождества идет речь в данной задаче? 3. Вправе ли суд при рассмотрении дел о расторжении брака выходить за пределы заявленных истцами исковых требований?

3. В газете была опубликована заметка о наложении на Козловского штрафа за неуважение к суду. Впоследствии этот штраф был сложен. Козловский обратился в суд против редакции газеты с иском о компенсации морального вреда, причиненного публикацией. Узнав от адвоката, что моральный вред возмещается лишь в случае публикации сведений, не соответствующих действительности на момент публикации, Козловский изменил первоначальное требование о компенсации морального вреда на требование об обязании редакции опубликовать комментарий к заметке.

Вопросы: 1. Какой элемент иска был изменен истцом и в какой форме? 2. Что такое изменение иска и каковы его разновидности? 3. Может ли истец одновременно изменить элементы иска и при каких условиях? 4. Имеет ли суд право на изменение иска?

Тема 8. Доказывание и доказательства в гражданском процессе

1.Организация обратилась в суд с иском о возмещении ущерба к работнику, т.к. в результате совершенного по его вине ДТП автомобилю, принадлежащему организации, причинены существенные повреждения. В ходе судебного разбирательства ответчик свою вину в дорожной аварии отрицал, представлял доказательства своей невиновности. Однако суд отказался исследовать эти

доказательства, поскольку вина работника в ДТП установлена постановлением следственных органов об отказе в возбуждении уголовного дела в отношении работника в связи с актом амнистии. Работник данное постановление в суде не обжаловал. В связи с изложенным суд вынес решение о взыскании с работника в пользу работодателя причиненного ущерба. Работник обжаловал данное решение и указал, что суд не исследовал доказательства его невиновности. Следует ли согласиться с доводами работника? Можно ли признать судебное решение законным и обоснованным?

2.Представители работодателя в суде в качестве доказательства отказа работника от подписи в приказе о привлечении к дисциплинарной ответственности представили акт, подписанный другими работниками организации. Подпись работника на акте отсутствовала. Лица, подписавшие акт, удостоверили своими подписями факт отказа работника от дачи объяснений по поводу примененного дисциплинарного взыскания. Работник в суде утверждал, что о приказе ничего не знал, от дачи объяснений и подписи приказа о наложении дисциплинарного взыскания не отказывался. Суд вынес определение о допросе в качестве свидетелей лиц, подписавших представленный представителями работодателя акт. Представители ответчика против этого возражали, полагая, что наличие акта освобождает от обязанности допроса лиц, подписавших акт. Соответствует ли позиция суда и представителей ответчика требованиям законодательства?

3.Суд вынес определение об отказе в исследовании доказательств, т.к. они не относятся к юридически значимым обстоятельствам по делу. Представитель ответчика возражал против вынесения определения, полагая, что суд неправильно определил юридически значимые обстоятельства. Кем определяются юридически значимые обстоятельства? Каковы правовые последствия неправильного определения юридически значимых обстоятельств? Могут ли доказательства, в исследовании которых отказано в суде первой инстанции, использоваться участниками процесса в вышестоящих судебных инстанциях?

9. Судебные расходы. Штрафы. Процессуальные сроки

1. Сутягин при подаче искового заявления о компенсации морального вреда уплатил госпошлину в размере, предусмотренном для заявлений неимущественного характера. Судья на основании ч.1 ст.136 ГПК РФ вынес определение об оставлении искового заявления без движения, обязав истца доплатить госпошлину, исходя из суммы компенсации морального вреда. При этом судья сослался на то, что, хотя законом моральный вред признается вредом неимущественным, но поскольку истец требует компенсации в денежной форме, госпошлина должна взиматься, как с исковых заявлений имущественного характера.

Вопросы: 1. Как определяется размер госпошлины по искам о компенсации морального вреда? Оцените доводы судьи с точки зрения соответствующих разъяснений Пленума Верховного Суда РФ (постановления Пленума ВС РФ см. в разделе: «Нормативные материалы по теме: Судебные расходы»). 2. Дайте понятие государственной пошлины и укажите основания ее взимания. 3. Назовите виды госпошлины. 4. Каким федеральным законом устанавливаются размеры и порядок

уплаты госпошлины? 5. Предусматривает ли закон возможность обжалования определений суда по вопросам, связанным с судебными расходами?

2. Судья вынес определение об оставлении искового заявления без движения на том основании, что истец (организация) оплатил госпошлину наличными деньгами в отделение Сбербанка РФ, а не путем перечисления суммы пошлины со своего расчетного счета в банке. Кроме того, судья указал, что в качестве доказательства уплаты госпошлины истцом представлена заверенная ксерокопия квитанции, а не подлинник документа.

Вопросы: 1. Каков порядок и сроки уплаты госпошлины? 2. Какими документами должен подтверждаться факт уплаты госпошлины? 3. Дайте юридическую оценку доводам суда. 4. Каковы последствия ненадлежащего исполнения истцом обязанности по уплате госпошлины (неуплата, недоплата, представление ненадлежаще оформленных документов)?

3. Определите цену иска и размер госпошлины:

а) иск о взыскании 10 млн. рублей удовлетворен полностью;

б) иск о взыскании 1500 рублей ежемесячно в возмещение вреда, причиненного увечьем, если суд присудил взыскивать по 300 рублей ежемесячно;

в) иск о взыскании алиментов на содержание несовершеннолетнего ребенка (среднемесячная зарплата истца – 6 тыс рублей, ответчика – 8 тыс. рублей), иск удовлетворен;

г) иск комиссии по делам несовершеннолетних о лишении родительских прав супругов Ратниковых в отношении ребенка удовлетворен;

д) заявление об оспаривании нормативного правового акта удовлетворено не полностью, а лишь в части.

Дополнительные вопросы: 1. С кого должна быть взыскана госпошлина и как распределяются расходы по госпошлине между сторонами в зависимости от исхода дела? 2. Предусмотрены ли льготы по уплате госпошлины? 3. Может ли суд освободить заявителя от уплаты госпошлины по его ходатайству?

Тема 10. Подготовка и назначение дела к судебному разбирательству. Судебное разбирательство

1 Герзон И.Б. обратилась к мировому судье с иском о взыскании с Мошенкова Г.П. долга. По утверждению истицы, два года назад ответчик взял у нее взаймы эту сумму. Однако в обусловленный договором срок долг не возвратил, заявив, что деньги уже вернул, в подтверждение чего предъявил ей подложную расписку в их получении.

Мировой судья, принимая исковое заявление, сообщил истице, что дело к судебному разбирательству будет назначено после проведения подготовки, во время которой будет опрошен ответчик, решен вопрос о проведении экспертизы относительно подложности расписки в получении истицей денег. Он также намеревается привлечь к участию в деле прокурора, поскольку при такой ситуации возможно установление обстоятельств, указывающих на признаки преступления. После этого мировой судья вынес определение о подготовке дела к судебному разбирательству, указав в нем на проведение указанных действий.

Считая, что указанные действия, которые намеревается совершить судья в порядке подготовке дела, затянут рассмотрение дела, в силу чего будет нарушен месячный срок, установленный законом для рассмотрения дела у мирового судьи, Герзон И.Б. обратилась с частной жалобой в апелляционный суд на определение, прося об его отмене и назначении дела к судебному разбирательству.

Правильно ли поступил мировой судья? Существуют ли специальные сроки подготовки дела к судебному разбирательству? Вправе ли судья привлечь прокурора к участию рассмотрения данного спора? Допускается ли подача частной жалобы на определение судьи о подготовке дела к судебному разбирательству?

2 Член садоводческого товарищества «Дубки» Павлов Н.А. обратился в суд с иском к с/х кооперативу «Кашенский» о взыскании ущерба, вызванного гибелью принадлежащих ему пчел. По утверждению истца, пчелы погибли от воздействия ядохимикатов, которыми кооператив производил обработку полей, не оповести об этом правление и членов садоводческого товарищества. В исковом заявлении истец просил произвести осмотр находящихся на его участке ульев с погибшими пчелами и назначить экспертизу по вопросу о причинах их гибели.

В порядке подготовки дела к судебному разбирательству судья с участием истца, без извещения ответчика, произвел осмотр. Однако в назначении экспертизы отказал, сославшись на то, что результаты осмотра дают основания для вывода о гибели пчел от воздействия ядохимикатов. При этом судья сослался на аналогичное дело, ранее рассмотренное судом по иску другого лица, проживающего в деревне Дворики, недалеко от земель садоводческого товарищества.

Поскольку представитель с/х кооператива, вызванный судьей на беседу, заявил о том, что руководство кооператива ставило в известность правление садоводческого товарищества об обработке полей ядохомикатами, было вынесено определение о привлечении садоводческого товарищества к участию в деле, однако без указания — в качестве кого.

3 Дутов К.Н, предъявивший иск к Пименову В.М. о взыскании ущерба, причиненного имуществу, просил суд до рассмотрения дела по существу, затребовать письменные показания свидетеля Минского, который находится в длительной командировке. Кроме того, им было заявлено ходатайство о допросе в качестве свидетеля Бурчалкина А.Л. в порядке обеспечения доказательства, так как есть основания предполагать, что допрос свидетеля в судебном заседании при рассмотрении дела по существу будет невозможен в связи с его предстоящим отъездом в морскую научную экспедицию.

В свою очередь ответчик Пименов В.М. заявил ходатайства о затребовании письменных показаний свидетеля Родионова С.Д. При этом ответчик сослался на то, что свидетель Родионов С.Д. находится на излечении в больнице, ввиду чего он не сможет явиться в суд для дачи показаний лично.

Судья отказал в удовлетворении всех ходатайств, а производство по делу в стадии подготовки дела приостановил до выздоровления свидетеля Родионова С.Д. Одновременно им было вынесено определение о допросе свидетеля Минского Т.Д. в порядке судебного поручения судом по месту нахождения свидетеля в служебной командировке.

Насколько правильны указанные действия судьи?

Тема 11. Постановления суда первой инстанции

1. Баранова Н.П. обратилась в суд с иском, в котором просила Шустова С.А. вернуть переданные ему документы, в том числе тетрадь с 400 неопубликованными стихотворениями умершего мужа.

Суд постановил решение, которым обязал Шустова С.А. возвратить истице тетрадь неопубликованных стихов.

Шустов С.А., ссылаясь на отсутствие у него указанной тетради, решение суда не исполнил, в связи с чем неоднократно подвергался штрафу.

Определением суда, рассмотревшего дело, в порядке изменения способа исполнения решения с Шустова С.А. в пользу Барановой Н.П. взыскана стоимость невозвращенной тетради неопубликованных стихов — 100 000 руб.

В частной жалобе Баранова Н.П. просила областной суд отменить определение районного суда, настаивая на возвращении ей удерживаемой ответчиком тетради с документами и указывая, что с заявлением о взыскании с ответчика 100 000 руб. она не обращалась, а суд не вправе изменить способ исполнения решения.

Имеются ли основания для отмены определения суда?

2. Суд удовлетворил иск Цыганкова К.П. к Балашову О.А. о взыскании 48 000 руб. После того, как решение вступило в законную силу, ответчик обратился в тот же суд с заявлением об отсрочке исполнения решения сроком на 4 года, ссылаясь на свое тяжелое материальное положение.

Суд постановил определение, указав: «Рассрочить уплату присужденных с Балашова О.А. сумм на четыре года, взыскивая с него ежемесячно по 1 000 руб. в пользу ответчика».

Правильно ли поступил суд?

3. В мотивировочной части решения, вынесенного по иску Торгового предприятия «Маяк» к Маковой Т. С. о взыскании 34 800 руб., суд пришел к выводу, что с ответчицы следует взыскать за недостачу товаров 18 000 руб. и за порчу 12 800 руб., а всего 30 800 руб.

В резолютивной же части решения суд указал: «Взыскать с Маковой Тамары Сергеевны, рождения 1956 г., в пользу Торгового предприятия “Маяк” 3 080 руб». Огласив решение судья заявил, что с ответчицы взыскано не 3 080 руб., а 30 800 руб. После этого он дописал в резолютивной части решения еще один нуль и еще раз расписался в решении.

Правильно ли поступил судья?

Тема 12. Приказное производство

1. К мировому судье поступило требование Потапова И.А. о вынесении судебного приказа по требованию о взыскании начисленной, но не выплаченной ему заработанной платы. Судья отказал Потапову И.А. в принятии заявления о выдаче судебного приказа из-за непредставления им документов, подтверждающих заявленное требование.

Правильно ли поступил судья? Как теперь должен действовать Потапов?

2.В суд по истечении 10-дневного срока после выдачи судебного приказа поступили возражения от должника относительно исполнения вынесенного судебного приказа. Должник указал, что он был болен и не имел возможности своевременно возразить против исполнения судебного приказа.

При рассмотрении судом заявления должника выяснилось, что требование, на основании которого был выдан приказ на взыскание с него 50 тыс. руб. уже исполнено.

Как разрешить дело? Какие сроки предусмотрены приказным производством?

3.В суд было заявлено требование о вынесении судебного приказа на взыскание арендной платы с должника, место жительства которого в настоящий момент неизвестно.

Судья отказал в приеме такого заявления, указав в определении, что вследствие невозможности высылки копии судебного приказа должнику и невозможности выяснения позиции должника по поводу его исполнения, дело должно рассматриваться в исковом порядке.

Кредитор обжаловал данное определение. Вышестоящий суд отменил указанное определение как несоответствующее закону.

Как можно было разрешить возникшую ситуацию?

Тема 13. Заочное производство

1. Семенова В.Н. предъявила иск к Карамышеву Н.Г. о расторжении договора купли-продажи квартиры. Судебное заседание было назначено на 30 мая 2006 г. 29 мая 2006 г. в суд поступило заявление от Карамышева, в котором он указал, что в суд не придет, но с иском не согласен. В судебном заседании истица заявила ходатайство о вынесении заочного решения и предъявила доказательства в подтверждение своих требований.

Как должен поступить суд?

2 .Беляева Г.А. предъявила иск к Дягилеву Л.С. о принудительном обмене. Дягилев Л.С. в суд не явился, хотя был извещен. Суд отложил рассмотрение дела на 3 сентября 2006 г. Ответчик вновь в суд не явился, потому что находился в больнице. Истица заявила ходатайство о вынесении заочного решения, так как ответчик повторно отсутствует в суде, но против иска не возражает и никаких доказательств не представляет. Истица же наоборот представила необходимые доказательства в подтверждение фактов, изложенных в исковом заявлении.

Может ли суд удовлетворить такое ходатайство?

3. Потапов Н.П. предъявил иск к Киселеву В.С. о возмещении ущерба, причиненного дорожно-транспортным происшествием. 25 июля 2006 г., когда было назначено слушание дела, ответчик в суд не явился, хотя был извещен. Дело было отложено на 10 августа 2006 г. Однако ответчик вновь не явился, а от принятия повестки уклонился. Истец заявил ходатайство о рассмотрении дела в упрощенном порядке и вынесении заочного решения. Суд удовлетворил это ходатайство. В процессе рассмотрения дела истец изменил сумму возмещения ущерба.

Как должен поступить суд?

Тема 14. Особое производство

1. Бернакевич И. (1930 года рождения) обратился в суд с заявлением об установлении факта применения к нему политических репрессий. Его отец Бернакевич А. был арестован органами НКВД в 1937 г. и в 1938 г. расстрелян. Его мать Бернакевич М. также была арестована и в 1938 г. осуждена к 8 годам лишения свободы. Он и его сестра были помещены в Уфимский приемник-распределитель, а затем направлены в детский дом, в котором находились до 1946 г. Прокурор, участвовавший в деле, возражал против установления данного факта, ссылаясь на то, что Бернакевич И. не подпадает под действие закона РФ «О реабилитации жертв политических репрессий».

Оцените правильность доводов прокурора.

2. Маринина – опекун несовершеннолетнего Спасова Димы обратилась в суд с заявлением об установлении факта отцовства Никитина в отношении ее подопечного. Никитин в мае 2012 года погиб в автокатастрофе. Мать Димы в зарегистрированном браке с Никитиным не состояла.

В заявлении Маринина указала, что установление данного факта необходимо для получения Димой пенсии по случаю потери кормильца и вступления в права наследования. У Никитина остались жена и ребенок.

Как должен в данном случае поступить судья?

3. Фролова обратилась в суд с заявлением об установлении факта нахождения на ее иждивении Дуровой – соседки по квартире и двоюродной прабабушки. Установление данного факта необходимо заявительнице для получения наследства, оставшегося после смерти Дуровой.

Подлежит ли данный факт установлению в судебном порядке?

Тема 15. Апелляционное производство. Производство в кассационной инстанции

1 Адвокат, назначенный судом в соответствии со ст. 50 ГПК представителем ответчика, место жительства которого неизвестно, подал апелляционную жалобу на решение мирового судьи. Мировой судья своим определением возвратил эту апелляционную жалобу.

Что понимается под правом апелляционного обжалования? Каков порядок реализации права на апелляционное обжалование? Соответствуют ли действия адвоката и мирового судьи закону?

2 Истец Петренко В.П., не согласившись с решением мирового судьи по делу по иску о взыскании с Иванченко С.Г. одной тысячи рублей, обжаловал его в апелляционном порядке. Апелляционную жалобу Петренко В.П. адресовал Калужскому областному суду. Мировой судья возвратил Петренко В.П. его апелляционную жалобу.

Правильно ли поступил суд? Каков порядок подачи апелляционной жалобы и последствия его несоблюдения?

3 Решением мирового судьи И.П. Синичкину было отказано в удовлетворении его требования, предъявленного к М.С. Воронину, о возврате видеомагнитофона «Самсунг».

И.П. Синичкин с решением не согласился и подал апелляционную жалобу, в которой просил суд апелляционной инстанции решение мирового судьи отменить,

вынести новое решение, которым обязать М.С. Воронина вернуть ему видеомагнитофон или его стоимость.

Поскольку мировым судьей рассматривалось требование Синичкина о возврате видеомагнитофона, а не его стоимости, то мировой судья оставил апелляционную жалобу без движения. В определении в качестве основания оставления апелляционной жалобы без движения мировой судья указал на нарушение И.П. Синичкиным требования ст. 322 ГПК о запрете заявления в апелляционной жалобе новых требований, не заявленных мировому судье.

Какие требования следует считать новыми? Правильно ли апелляционная жалоба была оставлена без движения?

Тема 16.Надзорное производство по гражданским делам. Производство по вновь открывшимся обстоятельствам

1 Решением мирового судьи, оставленным без изменения в апелляционном порядке, произведен раздел имущества, нажитого в браке, между Алексеевой А.В. и Борисовым С.М.

Алексеева А.В. подала надзорную жалобу на эти судебные постановления.

В какой суд должна быть подана надзорная жалоба?

Как поступит Алексеева А.В., если ее жалоба будет оставлена без удовлетворения?

2 Решением районного суда, оставленным без изменения судом кассационной инстанции, Сидоровой А.В. отказано в иске к организации о восстановлении на работе. В какой суд может быть подана надзорная жалоба на судебные постановления по данному делу?

Возможно ли в случае отказа в уведомлении надзорной жалобы дальнейшее обжалование судебных постановлений и, если возможно, — в какие суды?

3 Решением областного суда удовлетворено заявление Михайлова О.В. об оспаривании нормативного правового акта представительного органа государственной власти области.

Решение не было обжаловано в кассационном порядке и вступило в законную силу.

В какой суд может быть подана надзорная жалоба?

В случае отказа в удовлетворении надзорной жалобы возможно ли дальнейшее обжалование судебных постановлений и, если возможно, — в какие суды?

Тема 17. Исполнительное производство

1 Судья Ермачувкина М.М. районного суда Талдомского района Московской области вынесла судебный приказ о взыскании с Ерофейцева А.А. 18 000 руб. в пользу Овчины М.В.

Овчина М.В. обратился в службу судебных приставов по месту своего жительства с требованием произвести принудительное исполнение судебного приказа.

Судебный пристав-исполнитель Петров Д.А. отказал Овчине М.В. в принятии судебного приказа к исполнению, сославшись, что может исполнить только исполнительный лист.

Какие ошибки допущены в предъявлении и в принятии исполнительного документа к исполнению? Какие документы являются исполнительными?

2 Медицинский вытрезвитель УВД г. Воскресенска обратился в суд с жалобой на действия судебного пристава-исполнителя Андроновского А.М., возвратившего без исполнения исполнительные надписи нотариуса о взыскании оплаты услуг медвытрезвителя. Судебный пристав-исполнитель Андроновский А.М. жалобу не признал, пояснив, что исполнительная надпись за услуги медвытрезвителя, удостоверенная нотариусом, не является исполнительным документом.

Какое решение должен вынести суд?

3 Должник Пылаевский А.А. обратился в суд с жалобой на действия судебного пристава Наумовича С.А., взыскавшего с него исполнительский сбор. Жалобу Пылаевский А.А. мотивировал тем, что исполнил исполнительный документ добровольно по истечении десяти дней со дня вынесения постановлений о возбуждении исполнительного производства.

Суд удовлетворил жалобу Пылаевского А.А. и признал действия судебного пристава-исполнителя о взыскании исполнительского сбора незаконными.

Правильное ли решение вынес суд? Какой предусмотрен срок для добровольного исполнения?

Тема 18. Разрешение гражданских споров третейскими судами Производство по делам с участием иностранных лиц

1Определите подсудность следующих категорий дел:

а) по иску гражданина Российской Федерации к гражданину Франции о признании недействительным договора купли-продажи, заключенного на территории Российской Федерации;

б) по иску гражданина ФРГ к российскому гражданину о признании недействительным договора аренды помещения, находящегося по адресу: г. Москва, проспект Мира, д.2;

в) по иску Агеевой Т.Б. к Агееву Л.П., проживающим в США, о расторжении брака.

2 Лагарж М., проживая во Франции и будучи гражданином Франции, предъявил иск о расторжении брака и разделе имущества к гражданке РФ Ковалевой Н. в Трибунал большой инстанции во Франции. Ковалева Н. после фактического распада семьи переехала жить в Москву. Спор между супругами возник по поводу квартиры в Париже и дачи в Подмосковье, приобретенных за время совместной жизни.

Как разрешить возникшие процессуальные вопросы?

3 В районный суд поступило судебное поручение от трибунала процесса (французского суда общей юрисдикции первой инстанции) с просьбой допросить гражданина Доронина Е.М., который являлся свидетелем ДТП, происшедшего в Париже, в связи с которым сейчас предъявлен иск во Франции. Поручение было составлено на французском языке и содержало просьбу произвести допрос свидетеля и оформить процессуальные документы в соответствии с французским

процессуальным законодательством. К поручению прилагались соответствующие статьи ГПК Франции.

Как должен поступить российский суд?

Шкала оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично»	обучающийся ясно изложил условие задачи, решение обосновал
«Хорошо»	обучающийся ясно изложил условие задачи, но в обосновании решения имеются сомнения;
«Удовлетворительно»	обучающийся изложил решение задачи, но обосновал его формулировками обыденного мышления;
«Неудовлетворительно»	обучающийся не уяснил условие задачи, решение не обосновал либо не сдал работу на проверку (в случае проведения решения задач в письменной форме).

8.2.4. Темы для самостоятельной работы студентов

По каждой теме дисциплины предлагается вопрос, отнесенный на самостоятельное изучение

Номер темы	Наименование темы	Вопрос на самостоятельное изучение
1	Предмет, метод, источники, система и задачи гражданского процесса	Общая и особенная часть отрасли гражданского процессуального права. Институты гражданского процессуального права Предмет, метод и система науки гражданского процессуального права.
2	Принципы гражданского процесса	Принципы, содействующие правосудию: законности, объективной истины, диспозитивности, состязательности, процессуального равноправия сторон, сочетания устности и письменности, непосредственности, непрерывности.
3	Гражданско-процессуальные правоотношения и их субъекты	Понятие и состав лиц, участвующих в деле. Права и обязанности лиц, участвующих в деле.
4	Участники гражданского процесса	Участие прокурора в гражданском процессе. Задачи прокуратуры в гражданском процессе на современном этапе развития общества.
5	Представительство в суде	Адвокат как представитель по гражданским делам в суде.
6	Подведомственность и подсудность гражданских дел	Территориальная подсудность, ее виды.
7	Иск в гражданском процессе. Возбуждение гражданских дел в суде	Понятие и значение института обеспечения иска. Меры по обеспечению иска. Порядок обеспечения иска и отмены обеспечения иска. Гарантии ответчика при принятии мер по обеспечению иска.
8	Доказывание и доказательства в гражданском процессе	Вещественные доказательства, их отличие от письменных доказательств. Порядок представления и хранения.

9	Судебные расходы. Штрафы. Процессуальные сроки	Понятие и состав издержек, связанных с рассмотрением дела. Расходы по явке в суд. Порядок возмещения судебных издержек.
10	Подготовка и назначение дела к судебному разбирательству. Судебное разбирательство	Культура судебной деятельности.
11	Постановления суда первой инстанции	Субъективные и объективные пределы законной силы. Свойства законной силы судебного решения. Правовые последствия вступления решения в законную силу. Понятие и содержание определения суда первой инстанции.
12	Приказное производство	Действие принципов гражданского процессуального права при рассмотрении дела в порядке заочного производства.
13	Заочное производство	Конституционное право на обжалование в суд действий (бездействия) и решений органов государственной власти, государственных служащих, должностных лиц.
14	Особое производство	Восстановление прав по утраченным ценным бумагам на предъявителя или ордерным ценным бумагам (вызывное производство).
15	Апелляционное производство. Производство в кассационной инстанции	Обжалование определений суда первой инстанции в кассационном порядке. Порядок подачи и рассмотрения частной жалобы (представления). Права суда апелляционной инстанции при рассмотрении частной жалобы (представления).
16	Надзорное производство по гражданским делам. Производство по вновь открывшимся обстоятельствам	Основания к пересмотру судебных постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам. Понятие вновь открывшегося обстоятельства. Отличие вновь открывшихся обстоятельств от новых обстоятельств и новых доказательств.
17	Исполнительное производство	Общие правила исполнительного производства.
18	Разрешение гражданских споров третейскими судами Производство по делам с участием иностранных лиц	Иски к иностранным государствам и международным организациям.

Индивидуальные задания:

Темы для рефератов

1.Гражданская юрисдикция в России: основные проблемы.
2.Формы разрешения гражданских споров в России.
3.Стадии гражданского процесса.
4.Основные системы разрешения гражданских споров за рубежом.
5.Виды судопроизводства в гражданском процессе.

6.Особое производство в гражданском процессе.

7.Источники гражданского процессуального права.

8.Роль судебной практики в развитии гражданского процессуального права и законодательства.

9.Доступность судебной защиты прав и законных интересов в гражданском процессе.

10.Подведомственность дел суду общей юрисдикции и ее основные критерии.

11.Суд как участник гражданского процесса.

12.Стороны в гражданском процессе.

13.Защита государственных и общественных интересов в гражданском процессе.

14.Представительство в гражданском процессе.

15.Понятие доказательств в гражданском процессе.

16.Использование отдельных средств доказывания в гражданском процессе.

17.Использование иных документов и материалов в качестве доказательства в гражданском процессе.

18.Понятие иска в гражданском процессе.

19.Судебные расходы в гражданском процессе.

20.Цель,задачи и значение предварительного заседания.

21.Мировое соглашение и иные примирительные процедуры в гражданском процессе.

22.Порядок вынесения решения суда.

23. Рассмотрение дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение в гражданском процессе.

24.Особое производство.

25.Право на подачу апелляционной жалобы.

26.Судебные органы, обладающие правом пересмотра судебных постановлений в порядке надзора, и распределение компетенции между ними.

27.Роль суда в исполнительном производстве.

28.Сущность и значение кассационной жалобы.

29.Законная сила судебного решения.

30.Определения суда первой инстанции: понятия, виды, особенности.

Шкала оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично»	Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает тему самостоятельной работы, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер.
«Хорошо»	Обучающийся в целом раскрывает тему самостоятельной работы, однако ответ хотя бы на один из них не носит развернутого и исчерпывающего характера.
«Удовлетворительно»	Обучающийся в целом раскрывает тему самостоятельной работы и допускает ряд неточностей, фрагментарно раскрывает содержание теоретических вопросов или их раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности.

«Неудовлетворительно»	Обучающийся не владеет выбранной темой самостоятельной работы

8.2.5.

Индивидуальные задания для выполнения расчетно-графической работы, курсовой работы (проекта)

Обучающимся предоставляется право выбора темы курсовой работы в соответствии с разработанным перечнем, или обучающийся может предложить свою тему с обоснованием ее актуальности и целесообразности исследования. Во всех случаях тема курсовой работы должна быть согласована с научным руководителем.

Тематика курсовых работ

1.Проблемы совершенствования гражданского процессуального законодательства.

2.Концепция развития гражданского процесса.

3.Соотношение и перспективы развития норм гражданского процессуального и арбитражного процессуального права.

4.Законодательство о гражданском судопроизводстве.

5.Соотношение гражданского процессуального права и международных договоров Российской Федерации.

6.Применение аналогии закона и аналогии права в гражданском судопроизводстве.

7.Роль руководящих разъяснений Пленума Верховного Суда Российской Федерации в гражданском судопроизводстве.

8.Понятие и система принципов гражданского процессуального права.

9.Общеправовой принцип законности и его реализация в гражданском процессе.

10.Принцип диспозитивности в гражданском процессе.

11.Специфика гражданских процессуальных правоотношений. Юридические факты в гражданском процессе.

12.Механизм реализации гражданских процессуальных правоотношений.

13.Правовой статус мировых судей в гражданском судопроизводстве.

14.Нравственные основы судебной деятельности.

15.Лица, участвующие в деле: понятие, состав, специфика процессуального статуса.

16.Гражданская процессуальная право- и дееспособность.

17.Представительство в гражданском процессе.

18.Стороны в гражданском процессе.

19.Третьи лица в гражданском процессе: понятие, виды, особенности правового положения.

20.Прокурор как участник гражданского судопроизводства.

21.Участие в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан, защищающих нарушенные или оспариваемые права, свободы и охраняемые законом интересы других лиц.

22.Участие адвоката в гражданском процессе.

23.Подведомственность гражданских дел судам общей юрисдикции.

24.Коллизии подведомственности гражданских дел судам и порядок их разрешения.

25.Сущность, значение, виды судебных расходов в гражданском процессе.

26.Издержки, связанные с производством по делу.

27.Понятие судебных доказательств в гражданском процессе.

28.Понятие и сущность доказывания по гражданским делам.

29.Относимость, допустимость, оценка доказательств в гражданском судопроизводстве.

30.Объяснения сторон и третьих лиц, показания свидетелей в гражданском судопроизводстве.

31.Письменные доказательства в гражданском процессе.

32.Вещественные доказательства в гражданском процессе.

33. Экспертиза в гражданском процессе.

34.Обеспечение доказательств в гражданском процессе.

35.Судебные поручения по гражданским делам.

36.Подсудность гражданских дел.

37.Понятие и сущность искового производства.

38.Право на иск и право на предъявление иска.

39.Предмет и основание иска.

40.Предъявления иска в гражданском процессе.

41.Мировое соглашение в гражданском судопроизводстве

42.Встречный иск: понятие, порядок предъявления.

43.Понятие и значение стадии подготовки гражданского дела к судебному разбирательству.

44.Судебные извещения и вызовы.

45.Прекращение производства по делу и оставление заявления без рассмотрения при подготовке дела к судебному разбирательству.

46.Понятие и значение стадии судебного разбирательства.

47.Подготовительная часть судебного заседания.

48.Судебное заседание в суде первой инстанции.

49.Завершение рассмотрения дела без вынесения судебного решения.

50.Понятие судебного решения, его сущность и значение.

51.Приказное производство: понятие, сущность, значение.

52.Заочное производство в гражданском процессе.

53.Понятие и сущность производства по делам, возникающим из публично-правовых отношений.

54.Производство по делам о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации.

55.Производство по жалобам на действия и решения государственных органов, органов местного самоуправления, должностных лиц и муниципальных служащих

56.Понятие, сущность, общие черты особого производства.

57.Производство по делам об установлении юридических фактов.

58.Производство по делам о признании гражданина безвестно отсутствующим и объявление гражданина умершим.

59.Производство по делам о признании гражданина недееспособным или ограниченно дееспособным.

60.Судебный порядок эмансипации несовершеннолетних граждан.

61.Установление усыновления (удочерения) ребенка.

62.Производство по делам о признании имущества бесхозным.

63.Установление неправильности записей актов гражданского состояния.

64.Производство по жалобам на действия нотариусов.

65.Апелляционное производство в гражданском процессе.

66.Кассационное производство в гражданском процессе.

67.Сущность и значение стадии пересмотра судебных актов вступивших в законную силу в порядке надзора.

68.Пересмотр судебных актов по вновь открывшимся обстоятельствам.

69.Исполнение судебных актов как стадия гражданского процесса.

70.Общие правила исполнительного производства.

71.Обращение взыскания на имущество должника в гражданском процессе.

72.Особенности исполнения отдельных судебных решений: о взыскании алиментов, о выселении, о возмещении вреда, по трудовым делам и другим.

73.Правовое положение иностранных граждан и лиц без гражданства в гражданском процессе.

74.Иски к иностранным государствам.

75.Рассмотрение гражданских споров третейскими судами.

76.Исполнение решения третейского суда.

77.Постоянно действующие третейские суды для решения споров в области международной торговли (Международный коммерческий арбитраж).

78.Международный коммерческий арбитражный суд при Торгово-промышленной палате России.

79.Морская арбитражная комиссия при Торгово-промышленной палате России.

80.Международная правовая помощь по гражданским делам

Шкала оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично»	ставится за работу, которая характеризуется использованием большого количества новейших литературных источников, глубоким анализом привлеченного материала, творческим подходом к его изложению, знанием закономерностей функционирования современной правовой системы, основных понятий, категорий и инструментов права, основных особенностей ведущих школ и направлений юридической науки;, умением анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о правовых процессах и явлениях, выявлять тенденции,

	прогнозировать возможность их развития в будущем, выявлять проблемы правового характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения, оценивать риски и возможные правовые последствия тех или иных явлений, происходящих в юриспруденции. Работа по НИР получает наивысшую оценку в случае одновременного выполнения следующих условий: а) объект исследования описан с предельно широким привлечением источников (как внутренних, так и внешних), на него составлено соответствующее досье, в которое скопированы все использованные материалы; б) самостоятельно и корректно (т.е. в соответствии с реальными фактами) сделаны выводы из анализа досье; в) выявлена взаимосвязь полученных результатов с общетеоретическими проблемами курса микроэкономики. Вынесенные в Приложение материалы могут повысить общую оценку за курсовую работу.
«Хорошо»	ставится за работу, написанную на достаточно высоком теоретическом уровне, в полной мере раскрывающую содержание темы курсовой, с приведенным фактическим материалом, по которому сделаны правильные выводы и обобщения, произведена увязка теории с практикой современной действительности, правильно оформленную работу.
«Удовлетворительно»	ставится за курсовую работу, в которой недостаточно полно освещены узловые вопросы темы, работа написана на базе очень небольшого количества источников, либо на базе устаревших источников.
«Неудовлетворительно»	ставится за работу, переписанную с одного или нескольких источников. Работа в рамках НИР оценивается неудовлетворительно в случае нарушения требований задания.

8.2.6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ

Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины:

1. Понятие гражданского процессуального права и его значение.
2. Понятие гражданского судопроизводства и его виды.
3. Понятие и виды стадий гражданского судопроизводства (гражданского процесса).
4. Источники гражданского процессуального права. ГПК РФ (структура и содержание).

5. Понятие и значение принципов гражданского процессуального права. Их классификация.

6.Понятие и особенности гражданских процессуальных правоотношений.

7.Гражданская процессуальная правоспособность. Гражданская процессуальная дееспособность.

8.Понятие и состав лиц, участвующих и деле.

9.Стороны в гражданском процессе, их процессуальные права и обязанности.

10.Понятие и виды процессуального соучастия.

11. Замена ненадлежащего ответчика.

12.Третьи лица, заявляющие самостоятельные требования относительно предмета спора.

13.Третьи лица, не заявляющие самостоятельных требований относительно предмета спора.

14.Основания и формы участия прокурора в гражданском судопроизводстве.

15.Участие в гражданском процессе органов государственной власти, местного самоуправления, организаций и граждан. обращающихся в суд в защиту прав, свобод и законных интересов других лиц.

16.Основания и виды представительства в суде.

17.Объем и порядок оформления полномочий представителя в суде.

18.Лица, которые не могут быть представителями в суде.

19.Понятие и виды подведомственности гражданских дел.

20.Понятия и виды подсудности гражданских дел.

21.Подсудность дел мировым судьям.

22.Порядок передачи дела, принятого судом к производству, в другой суд.

23. Понятие и виды судебных расходов в гражданском судопроизводстве.

24. Освобождение от судебных расходов.

25.Распределение судебных расходов.

26. Основания наложения, сложения и уменьшения штрафов, налагаемых судом.

27. Понятия и виды процессуальных сроков.

28. Исчисление процессуальных сроков, их восстановление и продление.

29. Сроки рассмотрения и разрешения гражданских дел в суде.

30. Понятие иска, его элементы. Виды исков.

31. Соединение и разъединение исков. Встречный иск.

32. Изменение иска. Отказ от иска и его последствия. Мировое соглашение.

33. Обеспечение иска.

34. Понятие, предмет и цель судебного доказывания.

35. Распределение обязанностей по доказыванию.

36. Основания освобождения от доказывания.

37. Понятие судебных доказательств, их относимость и допустимость.

38. Классификация доказательств.

39. Оценка доказательств в гражданском процессе.

40. Объяснения сторон и третьих лиц.

41. Свидетельские показания.

42. Письменные доказательства.

43. Вещественные доказательства.

44.Аудио- и видеозаписи.

45. Заключение эксперта.

46. Обеспечение доказательств.

47. Порядок предъявления иска. Основные реквизиты искового заявления.

48. Основания к отказу в принятии искового заявления. Возвращение искового заявления.

49. Упрощенное производство, приказное производство, заочное производство.

50. Понятие, задачи и содержание подготовки гражданского дела к судебному разбирательству.

51. Судебные извещения и вызовы в суд участников процесса.

52. Судебное разбирательство гражданского дела.

53. Отложение разбирательства гражданского дела. Перерыв.

54. Приостановление производства по гражданскому делу.

55. Прекращение производства по гражданскому делу.

56. Оставление заявления без рассмотрения.

57. Протокол судебного заседания. Замечания на протокол.

58. Содержание судебного решения и требования, предъявляемые к нему.

59. Устранение недостатков судебного решения вынесшим его судом. Дополнительное решение.

60. Отсрочка и рассрочка исполнения решения суда.

61. Законная сила судебного решения.

62. Немедленное исполнение судебных решений.

63. Понятие и виды судебных определений.

64. Понятие, сущность и особенности судопроизводства по делам, возникающим из публичных правоотношений.

65. Понятие, сущность и особенности особого производства,

66. Понятие и порядок апелляционного обжалования судебных постановлений. Полномочия суда апелляционной инстанции.

67. Понятие и процессуальный порядок пересмотра в кассационном порядке судебных постановлений.

68. Полномочия суда кассационной инстанции. Основания для отмены или изменения судебных постановлений.

69. Сущность, значение и порядок пересмотра судебных постановлений в порядке надзора. Полномочия суда надзорной инстанции.

70. Понятие, значение и общие правила пересмотра судебных постановлений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам.

71. Общие правила исполнительного производства.

72. Защита прав взыскателя, должника и других лиц в исполнительном производстве.

73.Исполнение судебных постановлений и постановлений иных органов о денежных взысканиях.

74. Исполнение судебных постановлений и постановлений иных органов, обязывающих должника передать взыскателю определенное имущество.

75.Исполнение судебных постановлений и постановлений иных органов, обязывающих должника совершить определенное действие.

76. Особенности арбитражного судопроизводства.

77. Третейское судопроизводство.

78. Порядок оспаривания решений и выдачи исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов.

79. Урегулирование споров с участием посредника (процедура медиации).

8.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Основной целью проведения промежуточной аттестации является определение степени достижения целей по учебной дисциплине или ее разделам. Осуществляется это проверкой и оценкой уровня теоретической знаний, полученных обучающимися, умения применять их в решении практических задач, степени овладения обучающимися практическими навыками и умениями в объеме требований рабочей программы по дисциплине, а также их умение самостоятельно работать с учебной литературой.

Организация проведения промежуточной аттестации регламентирована «Положением об организации образовательного процесса в федеральном государственном автономном образовательном учреждении «Московский политехнический университет»

8.3.1. Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования, достижение обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов				
Этап (уровень)	**Критерии оценивания**			
	неудовлетворительно	**удовлетворительно**	**хорошо**	**отлично**
знать	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие следующих знаний:	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих знаний:	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих знаний:	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих знаний:
уметь	Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет выполнять:	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений:	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений:	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений:

владеть	Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет:	Обучающийся владеет в неполном объеме и проявляет недостаточность владения навыками работы	Обучающимся допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения, частично владеет навыками работы	Обучающийся свободно применяет полученные навыки, в полном объеме владеет навыками работы
Код и наименование компетенции ПК-7 Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации				
Этап (уровень)	**Критерии оценивания**			
	неудовлетворительно	**удовлетворительно**	**хорошо**	**отлично**
знать	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие следующих знаний:	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих знаний:	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих знаний:	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих знаний:
уметь	Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет выполнять:	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений:	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений:	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений:
владеть	Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет:	Обучающийся владеет в неполном объеме и проявляет недостаточность владения навыками работы	Обучающимся допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения, частично владеет навыками работы	Обучающийся свободно применяет полученные навыки, в полном объеме владеет навыками работы

8.3.2. Методика оценивания результатов промежуточной аттестации

Показателями оценивания компетенций на этапе промежуточной аттестации по дисциплине «Гражданский процесс» являются результаты обучения по дисциплине.

Оценочный лист результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Знания	Умения	Навыки	Уровень сформированности компетенции на данном этапе / оценка
ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов	знать нормы материального и процессуального права, необходимые	уметь проводить оценку фактической основы дела; уметь формировать	на уровне навыков: навыками анализа юридической ситуации,	

нормативных правовых актов и иных юридических документов	к применению; знать обоснование применения норм материального и процессуального права; знать порядок реализации положений норм материального и процессуального права; знать методы и методики экспертной юридической деятельности; знать требования к проведению экспертной юридической деятельности; знать совокупности норм права и разъяснений норм права, регламентирующих подготовку проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов; знать требования к разработке проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; знать наличия шаблонов, типовых форм и конструкторов для разработки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов;	позицию о применении конкретных норм материального и процессуального права; использовать нормы материального и процессуального права уметь определять необходимые реквизиты требований к оформлению проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; уметь определять наличия вводной, основной и заключительной части в нормативном правовом акте и ином юридическом документе; уметь формировать содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа.	требующей применения норм материального и процессуального права; навыками выбора источников материального и процессуального права, применимых к решению задач профессиональной деятельности; выполнение требований норм материального и процессуального права. навыками участия в подготовке документов по назначению юридической экспертизы. навыками реализации отдельных экспертных действий; навыками составления документов, отражающих результаты экспертной юридической деятельности навыками использования реквизитных требований при оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; навыками структурирования проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; выполнять оформление проекта	

			нормативного правового акта и иного юридического документа.	
ПК-7 Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	на уровне знаний: знать правовые процедуры, а также средства предупреждения и пресечения нарушений прав и свобод граждан; знать порядок привлечения к ответственности правонарушителей; знать положения действующих норм права, применительно к конкретным обстоятельствам; знать требования к уровню детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; на уровне знаний: знать последствия совершения юридически значимых действий;	на уровне умений: уметь привлекать к ответственности правонарушителей; уметь принимать меры по возмещению причинению вреда; на уровне навыков: применять правовые процедуры, а также средства предупреждения и пресечения нарушений прав и свобод граждан; уметь оценивать законность и обоснованность юридических актов; уметь раскрывать выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; уметь определять уровень детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; уметь составлять проекты сделок, заявлений и других документов;	навыками принятия мер по возмещению причинению вреда; разъяснять порядок защиты прав и свобод граждан навыками установления конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; устанавливать легитимность юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр. навыками изготавливать и заверять копии документов и выписки из них.	
Оценка по дисциплине (среднее арифметическое)				

Оценка «отлично» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 4,5 до 5,0.

Оценка «хорошо» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 3,5 до 4,4.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 2,5 до 3,4.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 0 до 2,4.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме экзамена проводится по результатам выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных учебным планом по дисциплине «Нормотворчество в конкурентном праве», при этом учитываются результаты текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценка степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине проводится преподавателем, ведущим занятия по дисциплине методом экспертной оценки. По итогам промежуточной аттестации по дисциплине выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

Шкала оценивания	**Описание**
Отлично	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
Хорошо	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует неполное, правильное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, либо если при этом были допущены 2-3 несущественные ошибки.
Удовлетворительно	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, в котором освещена основная, наиболее важная часть материала, но при этом допущена одна значительная ошибка или неточность.
Неудовлетворительно	Не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Студент демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

9. Электронная информационно-образовательная среда

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Чебоксарского института (филиала) Московского политехнического университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории филиала, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда – совокупность информационных и телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объёме независимо от места нахождения обучающихся.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

а) доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

б) формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;

в) фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

г) проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

д) взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Основными составляющими ЭИОС филиала являются:

а) сайт института в сети Интернет, расположенный по адресу www.polytech21.ru, https://chebpolytech.ru/ который обеспечивает:

- доступ обучающихся к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем, электронным информационным и образовательным ресурсам, указанных в рабочих программах (разделы сайта «Сведения об образовательной организации»);

- информирование обучающихся обо всех изменениях учебного процесса (новостная лента сайта, лента анонсов);

- взаимодействие между участниками образовательного процесса (подразделы сайта «Задать вопрос директору»);

б) официальные электронные адреса подразделений и сотрудников института с Яндекс-доменом @polytech21.ru (список контактных данных подразделений

Филиала размещен на официальном сайте Филиала в разделе «Контакты», списки контактных официальных электронных данных преподавателей размещены в подразделах «Кафедры») обеспечивают взаимодействие между участниками образовательного процесса;

в) личный кабинет обучающегося (портфолио) (вход в личный кабинет размещен на официальном сайте Филиала в разделе «Студенту» подразделе «Электронная информационно-образовательная среда») включает в себя портфолио студента, электронные ведомости, рейтинг студентов и обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ обучающимися,

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе с сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы,

г) электронные библиотеки, включающие электронные каталоги, полнотекстовые документы и обеспечивающие доступ к учебно-методическим материалам, выпускным квалификационным работам и т.д.:

Чебоксарского института (филиала) - «ИРБИС»

д) электронно-библиотечные системы (ЭБС), включающие электронный каталог и полнотекстовые документы:

- «ЛАНЬ» -www.e.lanbook.com

- Образовательная платформа Юрайт -https://urait.ru

е) платформа цифрового образования Политеха -https://lms.mospolytech.ru/

ж) система «Антиплагиат» -https://www.antiplagiat.ru/

з) система электронного документооборота DIRECTUM Standard — обеспечивает документооборот между Филиалом и Университетом;

и) система «1С Управление ВУЗом Электронный деканат» (Московский политехнический университет) обеспечивает фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ обучающимися;

к) система «POLYTECH systems» обеспечивает информационное, документальное автоматизированное сопровождение образовательного процесса;

л) система «Абитуриент» обеспечивает документальное автоматизированное сопровождение работы приемной комиссии

10. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. *Решетникова, И. В.* Доказывание в гражданском процессе : учебно-практическое пособие для вузов / И. В. Решетникова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 416 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16594-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/531341

2. *Саенко, Л. В.* Актуальные проблемы гражданского права и процесса : учебное пособие для вузов / Л. В. Саенко, Л. Г. Щербакова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 265 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-

11453-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517907

3. Лебедев, М. Ю. Гражданский процесс : учебник для вузов / М. Ю. Лебедев. — 12-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 442 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15859-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/509886

Дополнительная литература:

Власов, А. А. Гражданский процесс : учебник и практикум для вузов / А. А. Власов. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 488 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16011-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/529239

Гражданский процесс : учебное пособие для вузов / М. Ю. Лебедев [и др.] ; под редакцией М. Ю. Лебедева. — 12-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 280 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15874-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510067

Иск в гражданском судопроизводстве : учебное пособие для вузов / Т. В. Соловьева, О. В. Исаенкова, Н. Н. Ткачева, О. В. Николайченко ; под редакцией О. В. Исаенковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 208 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15723-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517304

Решетникова, И. В. Доказывание в гражданском процессе : учебно-практическое пособие для вузов / И. В. Решетникова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 388 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11601-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510574

Периодика

Юридические исследования: научный журнал - URL: https://nbpublish.com/e_contents.php?mag=lr - Текст : электронный

11. Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Профессиональная база данных и информационно-справочные системы	Информация о праве собственности (реквизиты договора)
Юридическая Россия – образовательный правовой портал http://window.edu.ru	На страницах портала представлена обширная нормативная, учебная, научная и др. информация в области юриспруденции: книги, статьи, документы, организации, персоны, ссылки на интернет-ресурсы, нормативные акты, судебная практика, реестр диссертаций. Электронные каталоги юридических библиотек. Анонсы конференций, конкурсов, семинаров. Учебно-методическое объединение по юридическому

	образованию. Список вузов, имеющих государственную аккредитацию; сохранивших военную кафедру; проводящих интерактивные консультации для потсупающих. Новинки юридической литературы. Сведения о тематических центрах по отраслям права. Работает сервис поиска Z39.50 по российским и международным библиотекам. Новости и информеры портала. Работают интерактивные сервисы: обсуждения, форму, гостиная, web-блоги. свободный доступ
Университетская информационная система РОССИЯ https://uisrussia.msu.ru/	Тематическая электронная библиотека и база для прикладных исследований в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений, права. свободный доступ
научная электронная библиотека Elibrary http://elibrary.ru/	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - это крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 26 млн научных статей и публикаций, в том числе электронные версии более 5600 российских научно-технических журналов, из которых более 4800 журналов в открытом доступе свободный доступ
Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие» https://sudrf.ru	Государственная автоматизированная система РФ «Правосудие» - это территориально распределенная автоматизированная информационная система, предназначенная для формирования единого информационного пространства судов общей юрисдикции и системы Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации (СД), обеспечивающая информационную и технологическую поддержку судопроизводства на принципах поддержания требуемого баланса между потребностью граждан, общества и государства в свободном обмене информацией и необходимыми ограничениями на распространение информации. свободный доступ
Право.РУ https://pravo.ru/	российская компания, владелец одноимённого тематического интернет-издания, разработчик одноимённой справочно-правовой системы и специализированного программного обеспечения для работы с материалами судебной практики.
сайт Института научной информации по общественным наукам РАН. http://www.inion.ru	Библиографические базы данных ИНИОН РАН по социальным и гуманитарным наукам ведутся с начала 1980-х годов. Общий объём массивов составляет более 3 млн. 500 тыс. записей (данные на 1 января 2012 г.). Ежегодный прирост — около 100 тыс. записей. В базы данных включаются аннотированные описания книг и статей из журналов и сборников на 140 языках, поступивших в Фундаментальную библиотеку ИНИОН РАН. Описания статей и книг в базах данных снабжены шифром хранения и ссылками на полные тексты источников из Научной электронной библиотеки.
Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс] – http://www.edu.ru	Федеральный портал «Российское образование» – уникальный интернет-ресурс в сфере образования и науки. Ежедневно публикует самые актуальные новости, анонсы событий, информационные материалы для широкого круга читателей. Еженедельно на портале размещаются эксклюзивные материалы, интервью с ведущими специалистами – педагогами,

	психологами, учеными, репортажи и аналитические статьи. Читатели получают доступ к нормативно-правовой базе сферы образования, они могут пользоваться самыми различными полезными сервисами – такими, как онлайн-тестирование, опросы по актуальным темам и т.д.

Название организации	**Сокращённое название**	**Организационно-правовая форма**	**Отрасль (область деятельности)**	**Официальный сайт**
Ассоциация юристов Росс	АЮР	Российская общественная организация	Юриспруденция	www.alrf.ru
Федеральная палата адвокатов Российской Федерации	ФПА РФ	Общероссийская негосударственная некоммерческая организация	Юриспруденция	www.fparf.ru
Федеральная нотариальная палата	ФНП	Общероссийская негосударственная некоммерческая организация	Юриспруденция	www.notariat.ru
Совет судей Российской Федерации	Совет судей РФ	Орган судейского сообщества	Юриспруденция	www.ssrf.ru
Ассоциация некоммерческих организаций – адвокатских образований «Гильдия российских адвокатов»	Гильдия российских адвокатов	Ассоциация некоммерческих организаций	Юриспруденция	www.qra.ru

12. Программное обеспечение (лицензионное и свободно распространяемое), используемое при осуществлении образовательного процесса

Аудитория	Программное обеспечение	Информация о праве собственности (реквизиты договора, номер лицензии и т.д.)
№ **201** Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой бакалавриата/ специалитета/ магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими	Kaspersky Endpoint Security Стандартный Educational Renewal 2 года. Band S: 150-249	Номер лицензии 2B1E-211224-064549-2-19382 Сублицензионный договор № 821_832.223.ЗК/21 от 24.12.2021 до 31.12.2023
	Windows 7 OLPNLAcdmc	договор №Д03 от 30.05.2012) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	AdobeReader	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)

средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) Кабинет гражданско-правовых дисциплин Учебный зал судебных заседаний	Гарант	Договор № 735_480.2233К/20 от 15.12.2020
	Yandexбраузер	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Microsoft Office Standard 2007(Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Academic(Microsoft Open License	номер лицензии-42661846 от 30.08.2007) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	Zoom	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	AIMP	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
№ 103аПомещение для самостоятельной работы обучающихся	Kaspersky Endpoint Security Стандартный Educational Renewal 2 года. Band S: 150-249	Номер лицензии 2B1E-211224-064549-2-19382 Сублицензионный договор № 821_832.223.3К/21 от 24.12.2021 до 31.12.2023
	MS Windows 10 Pro	договор № 392_469.223.3К/19 от 17.12.19 (бессрочная лицензия)
	AdobeReader	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Гарант	Договор № 735_480.223.3К/20
	Yandex браузер	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Microsoft Office Standard 2007(Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Academic(Microsoft Open License	номер лицензии-42661846 от 30.08.2007) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	AIMP	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип и номер помещения	Перечень основного оборудования и технических средств обучения

Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой бакалавриата/ специалитета/ магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) Учебный зал судебных заседаний № 201 (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 54)	Оборудование: комплект мебели для учебного процесса; скамья подсудимых, места, отведенные для других участников процесса (судья, секретарь, адвокат, государственный обвинитель и т.д.); атрибуты, отражающие судебную символику (государственный флаг, судебная мантия, молоток судьи, и т.д.) Технические средства обучения: компьютерная техника; мультимедийное оборудование (проектор), телевизор
Помещение для самостоятельной работы обучающихся № 103а (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 54)	Оборудование: комплект мебели для учебного процесса; Технические средства обучения: компьютерная техника

14. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины

Методические указания для занятий лекционного типа

В ходе лекционных занятий обучающемуся необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации.

Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из основной и дополнительной литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой дисциплины.

Методические указания для занятий семинарского (практического) типа.

Практические занятия позволяют развивать у обучающегося творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовка к практическому занятию включает два этапа. На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор основной и дополнительной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку к занятию, которая начинается с изучения основной и дополнительной литературы. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов,

объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. Далее следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на практическое занятие или по теме, вынесенной на дискуссию (круглый стол), продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой темы с реальной жизнью.

Готовясь к докладу или выступлению в рамках интерактивной формы (дискуссия, круглый стол), при необходимости следует обратиться за помощью к преподавателю.

Методические указания к самостоятельной работе.

Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа обучающегося над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание и количество самостоятельной работы обучающегося определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, практическими заданиями и указаниями преподавателя.

Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:

1) конспектирование (составление тезисов) лекций;
2) выполнение контрольных работ;
3) решение задач;
4) работу со справочной и методической литературой;
5) работу с нормативными правовыми актами;
6) выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
7) защиту выполненных работ;
8) участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
9) участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
10) участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

1) повторения лекционного материала;
2) подготовки к практическим занятиям;
3) изучения учебной и научной литературы;
4) изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
5) решения задач, и иных практических заданий
6) подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
7) подготовки к практическим занятиям устных докладов (сообщений);
8) подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
9) выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
10) выполнения выпускных квалификационных работ и др.

11) выделения наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями на консультациях.

12) проведения самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

Текущий контроль осуществляется в форме устных, тестовых опросов, докладов, творческих заданий.

В случае пропусков занятий, наличия индивидуального графика обучения и для закрепления практических навыков студентам могут быть выданы типовые индивидуальные задания, которые должны быть сданы в установленный преподавателем срок.

15. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение по дисциплине «Гражданский процесс» инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) осуществляется преподавателем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции и с ОВЗ по слуху предусматривается сопровождение лекций и практических занятий мультимедийными средствами, раздаточным материалом.

Для студентов с ОВЗ по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения, а также предусмотрена возможность разработки аудиоматериалов.

По дисциплине «Гражданский процесс» обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться как в аудитории, так и с использованием электронной информационно-образовательной среды, образовательного портала и электронной почты.

ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ
рабочей программы дисциплины

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры, протокол № 10 от «14» мая 2022 г.

Внесены дополнения и изменения в части актуализации лицензионного программного обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплины, а так же современных профессиональных баз данных и информационных справочных системах, актуализации тем для самостоятельной работы, актуализации вопросов для подготовки к промежуточной аттестации, актуализации перечня основной и дополнительной учебной литературы.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры, протокол № 6 от « 04 » марта 2023 г.

Внесены дополнения и изменения в части актуализации лицензионного программного обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплины, современных профессиональных баз данных и информационных справочных системах, а так же перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 202__-202__ учебном году на заседании кафедры, протокол № от « » 202 г.

Внесены дополнения и изменения _____