

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Агафонов Александр Викторович

Должность: директор филиала

Дата подписания: 29.08.2023 22:54:08

Уникальный программный ключ: 290820231608225408

ЧЕБОКСАРСКИЙ ИНСТИТУТ

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ЧЕБОКСАРСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) МОСКОВСКОГО ПОЛИТЕХНИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА**

## Кафедра Менеджмента и экономики



# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

## «Эффективное предпринимательство»

(наименование дисциплины)

|                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| Направление подготовки              | <b>38.03.01 «Экономика»</b><br>(код и наименование направления подготовки)        |
| Направленность (профиль) подготовки | <b>«Экономика предприятий и организаций»</b><br>(наименование профиля подготовки) |
| Квалификация выпускника             | <b>бакалавр</b>   |
| Форма обучения                      | <b>очная, очно - заочная</b>  |

Чебоксары, 2021

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с:

- федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденный приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 № 954 (далее – ФГОС ВО).

- учебным планом (очной, очно-заочной форм обучения) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа дисциплины включает в себя оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (п.8 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины)

Автор Семенова Елена Ивановна, кандидат экономических наук, доцент кафедры Менеджмента и экономики

(указать ФИО, ученую степень, ученое звание или должность)

Программа одобрена на заседании кафедры Менеджмента и экономики (протокол № 9 от 10.04.2021).

## **1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (Цели освоения дисциплины)**

1.1. Целью освоения дисциплины «Эффективное предпринимательство» является:

- изучение сущности, видов предпринимательской деятельности. Обучающийся должен получить практические знания, которые необходимы для проведения анализа финансовой деятельности на предприятии, открытия собственного дела, планирования розничных продаж.

Задачами освоения дисциплины «Эффективное предпринимательство» являются:

- изучение теоретических основ предпринимательской деятельности и бизнес - планирования;

- ознакомление с нормативно-правовыми актами, регулирующими предпринимательскую деятельность в России и формами поддержки предпринимателей;

- получение знаний о сущности и видах предпринимательства, истории возникновения, преимуществах и недостатках малого бизнеса.

1.2. Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

*- 08 Финансы и экономика (в сферах: исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях); производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, и оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение продукции и услуг на рынок, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью; операций на финансовых рынках, включая управление финансовыми рисками; внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита, финансового консультирования).*

1.3. К основным задачам изучения дисциплины относится подготовка обучающихся к выполнению трудовых функций в соответствии с профессиональными стандартами:

| Наименование профессиональных стандартов (ПС)   | Код, наименование и уровень квалификации ОТФ, на которые ориентирована дисциплина                            | Код и наименование трудовых функций, на которые ориентирована дисциплина   |
|---|--|--|
| <p>08.002<br/>Профессиональный стандарт «Бухгалтер», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 г. № 103н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 марта 2019 г., регистрационный № 54154)</p>  | <p>В<br/>Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта<br/>6</p> | <p>В/04.6<br/>Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками</p>   |
| <p>08.006<br/>Профессиональный стандарт "Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 ноября 2022 г. N 731н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 декабря 2022 г., регистрационный N 71783)</p> | <p>С<br/>Руководство структурным подразделением внутреннего контроля<br/>6</p>                               | <p>С/03.6<br/>Планирование работы структурного подразделения</p>   |
| <p>08.043<br/>Профессиональный стандарт «Экономист предприятия», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. № 161н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 апреля 2021 г., регистрационный № 63289)</p>                                       | <p>А<br/>Экономический анализ деятельности организации<br/>6</p>   | <p>А/01.6<br/>Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организации</p> <p>А/02.6<br/>Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации</p> |

1.4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

| Наименование категории (группы) компетенций | Код и наименование компетенций   | Код и наименование индикатора достижения компетенции   | Перечень планируемых результатов обучения   |
|---|--|--|---|
|   | ПК-4. Способен собрать и обработать первичные данные, характеризующие хозяйственную деятельность экономических субъектов | <p>ПК-4.1. Применяет методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники.</p> <p>ПК-4.2. Собирает и анализирует исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации.</p> <p>ПК-4.3. Подготавливает исходные данные для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации.</p> | <p>Знать:</p> <p>методы сбора и обработки экономической информации, порядок осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации с использованием вычислительной техники;</p> <p>Уметь:</p> <p>применять методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники.</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации; сбора и анализа исходных данных, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих</p> |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
|  |   |  | деятельность организации.  |
|  | ПК-5. Способен рассчитать экономические и социально-экономические показатели хозяйственной деятельности экономических субъектов | ПК-5.1. Знает порядок разработки нормативов материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации в соответствии с отраслевой направленностью.<br>ПК-5.2. Анализирует результаты расчетов финансово-экономических показателей и обосновывает полученные выводы.<br>ПК-5.3. Выполняет расчеты по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг. | Знать:<br>порядок расчетов финансово-экономических показателей и расчетов по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг<br><br>Уметь:<br>рассчитывать нормативы материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации в соответствии с отраслевой направленностью;<br>проводить анализ финансово-экономических показателей предприятия<br><br>Владеть:<br>навыками проведения анализа результатов расчетов финансово-экономических показателей и обоснования полученных выводов;<br>навыками разработки нормативов материальных, трудовых и финансовых ресурсов предприятия |

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.Д(М).В.6 «Эффективное предпринимательство» реализуется в рамках части, формируемой участниками образовательных отношений (вариативная часть) Блока 1 программы бакалавриата.

Дисциплина преподается обучающимся по очной форме обучения – в 6-м семестре, по очно - заочной форме – в 7 семестре.

Дисциплина «Эффективное предпринимательство» является промежуточным этапом формирования компетенций ПК-4 и ПК-5 в процессе освоения ОПОП.

Дисциплина «Эффективное предпринимательство» основывается на знаниях, умениях и навыках, приобретенных при изучении дисциплин: экономическая теория, региональная экономика, бизнес-планирование, маркетинг и является предшествующей для изучения дисциплин: инновационный менеджмент, реинжиниринг бизнес-процессов, государственной итоговой аттестации.

Формой промежуточной аттестации знаний обучаемых по очной форме обучения является экзамен во 6-м семестре, по очно - заочной форме экзамен в 7 семестре.

### 3. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц (180 академических часа), в том числе

#### очная форма обучения:

|  |       |
|--|-------|
| Семестр  | 6     |
| лекции   | 18    |
| лабораторные занятия   | -     |
| семинары и практические занятия  | 36    |
| контроль: контактная работа  | 0,3   |
| контроль: самостоятельная работа   | 35,7  |
| расчетно-графические работы, курсовые работы (проекты): контактная работа      | -     |
| расчетно-графические работы, курсовые работы (проекты): самостоятельная работа | -     |
| консультации   | 1     |
| <i>Контактная работа</i>   | 55,3  |
| <i>Самостоятельная работа</i>  | 124,7 |

Вид промежуточной аттестации (форма контроля): экзамен

#### ОЧНО-заочная форма обучения:

|  |       |
|--|-------|
| Семестр  | 7     |
| лекции   | 8     |
| лабораторные занятия   | -     |
| семинары и практические занятия  | 16    |
| контроль: контактная работа  | 0,3   |
| контроль: самостоятельная работа   | 35,7  |
| расчетно-графические работы, курсовые работы (проекты): контактная работа      | -     |
| расчетно-графические работы, курсовые работы (проекты): самостоятельная работа | -     |
| консультации   | 1     |
| Контактная работа  | 25,3  |
| Самостоятельная работа   | 154,7 |

Вид промежуточной аттестации (форма контроля): экзамен

#### 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Очная форма обучения

| Тема (раздел)  | Количество часов  |                      |                                 |                        | Код индикатора достижений компетенции          |
|--|-------------------|----------------------|---------------------------------|------------------------|--|
|  | контактная работа |                      |                                 | самостоятельная работа |  |
|  | лекции            | лабораторные занятия | семинары и практические занятия |                        |  |
| Тема 1. Понятие и история возникновения предпринимательства.   | 2                 | -                    | 4                               | 12                     | ПК- 4.1. ПК-4.2. ПК-4.3.ПК-5.1. ПК-5.2.ПК-5.3. |
| Тема 2. Сущность и структура малого бизнеса. Виды и формы поддержки малого и среднего предпринимательства. | 4                 | -                    | 8                               | 16                     | ПК- 4.1.ПК-4.2. ПК-4.3.ПК-5.1. ПК-5.2.ПК-5.3.  |
| Тема 3. Государственная регистрация предпринимательской деятельности. Налогообложение ИП.                  | 2                 | -                    | 8                               | 16                     | ПК- 4.1.ПК-4.2. ПК-4.3.ПК-5.1. ПК-5.2.ПК-5.3.  |
| Тема 4. Сущность и основные разделы бизнес-плана.  | 2                 | -                    | 6                               | 16                     | ПК- 4.1.ПК-4.2. ПК-4.3.ПК-5.1. ПК-5.2.ПК-5.3.  |
| Тема 5. Сущность прямого маркетинга  | 2                 |                      | 4                               | 10                     | ПК- 4.1.ПК-4.2. ПК-4.3.ПК-5.1. ПК-5.2.ПК-5.3.  |
| Тема 6. Этика и культура в предпринимательстве   | 4                 |                      | 4                               | 8                      | ПК- 4.1.ПК-4.2. ПК-4.3.ПК-5.1. ПК-5.2.ПК-5.3.  |
| Тема 7. Малый бизнес за рубежом.   | 2                 |                      | 2                               | 10                     | ПК- 4.1.ПК-4.2. ПК-4.3.ПК-5.1. ПК-5.2.ПК-5.3.  |
| Консультации   |                   | 1                    |                                 | 1                      | ПК- 4.1.ПК-4.2. ПК-4.3.ПК-5.1. ПК-5.2.ПК-5.3.  |
| Контроль (экзамен)   |                   | 0,3                  |                                 | 35,7                   | ПК- 4.1.ПК-4.2. ПК-4.3.ПК-5.1. ПК-5.2.ПК-5.3.  |
| <b>ИТОГО</b>   |                   | <b>55,3</b>          |                                 | <b>124,7</b>           |  |

#### Очно - заочная форма обучения

| Тема (раздел)   | Количество часов  |                      |                                 |                        | Код индикатора достижений компетенции         |
|---|-------------------|----------------------|---------------------------------|------------------------|---|
|   | контактная работа |                      |                                 | самостоятельная работа |   |
|   | лекции            | лабораторные занятия | семинары и практические занятия |                        |   |
| Тема 1. Понятие и история возникновения предпринимательства.                          | 1                 | -                    | 2                               | 18                     | ПК- 4.1.ПК-4.2. ПК-4.3.ПК-5.1. ПК-5.2.ПК-5.3. |
| Тема 2. Сущность и структура малого бизнеса. Виды и формы поддержки малого и среднего | 1                 | -                    | 4                               | 18                     | ПК- 4.1.ПК-4.2. ПК-4.3.ПК-5.1. ПК-5.2.ПК-5.3. |



|   |   |             |   |              |   |
|---|---|-------------|---|--------------|---|
| предпринимательства.  |   |             |   |              |   |
| Тема 3. Государственная регистрация предпринимательской деятельности. Налогообложение ИП. | 1 | -           | 2 | 20           | ПК- 4.1.ПК-4.2.<br>ПК-4.3.ПК-5.1.<br>ПК-5.2.ПК-5.3. |
| Тема 4. Сущность и основные разделы бизнес-плана.   | 1 | -           | 2 | 20           | ПК- 4.1.ПК-4.2.<br>ПК-4.3.ПК-5.1.<br>ПК-5.2.ПК-5.3. |
| Тема 5. Сущность прямого маркетинга   | 2 |             | 2 | 14           | ПК- 4.1.ПК-4.2.<br>ПК-4.3.ПК-5.1.<br>ПК-5.2.ПК-5.3. |
| Тема 6. Этика и культура в предпринимательстве  | 1 |             | 2 | 14           | ПК- 4.1.ПК-4.2.<br>ПК-4.3.ПК-5.1.<br>ПК-5.2.ПК-5.3. |
| Тема 7. Малый бизнес за рубежом.  | 1 |             | 2 | 14           | ПК- 4.1.ПК-4.2.<br>ПК-4.3.ПК-5.1.<br>ПК-5.2.ПК-5.3. |
| Консультации  |   | 1           |   | 1            | ПК- 4.1.ПК-4.2.<br>ПК-4.3.ПК-5.1.<br>ПК-5.2.ПК-5.3. |
| Контроль (экзамен)  |   | 0,3         |   | 35,7         | ПК- 4.1.ПК-4.2.<br>ПК-4.3.ПК-5.1.<br>ПК-5.2.ПК-5.3. |
| <b>ИТОГО</b>  |   | <b>25,3</b> |   | <b>154,7</b> |   |

## **5. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины**

Методика преподавания дисциплины и реализация компетентного подхода в изложении и восприятии материала предусматривает использование следующих форм проведения групповых, индивидуальных, аудиторных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся:

- практические задачи и задания и др.

Практические задачи и задания позволяют:

а) оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины;

б) оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно - следственных связей;

в) оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

## **6. Практическая подготовка**

Практическая подготовка реализуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных

элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Объем занятий в форме практической подготовки составляет 2 час. (по очной форме обучения), 2 часа (по очно-заочной форме обучения)

**Очная форма обучения**

| Вид занятия            | Тема занятия                              | Количество часов | Форма проведения | Код индикатора достижений компетенции        |
|------------------------|---|------------------|------------------|--|
| Практическое задание 1 | Сущность и основные разделы бизнес-плана. | 2                | Тест, РЗЗ        | ПК- 4.1.ПК-4.2.ПК-4.3. ПК-5.1.ПК-5.2.ПК-5.3. |

**Очно - Заочная форма обучения**

| Вид занятия            | Тема занятия                              | Количество часов | Форма проведения | Код индикатора достижений компетенции         |
|------------------------|---|------------------|------------------|---|
| Практическое задание 1 | Сущность и основные разделы бизнес-плана. | 2                | Тест, РЗЗ        | ПК- 4.1.ПК-4.2.ПК-4.3. ПК-5.1.ПК-5.2. ПК-5.3. |

**7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов**

Самостоятельная работа студентов предусмотрена учебным планом по дисциплине в объеме 124,7 часов по очной форме обучения, 146,7 часа по очно-заочной форме обучения. Самостоятельная работа реализуется в рамках программы освоения дисциплины в следующих формах:

- работа с конспектом занятия (обработка текста);
- работа над учебным материалом учебника;
- проработка тематики самостоятельной работы;
- написание реферата;
- подготовка доклада; дебатов;
- выполнение индивидуальных заданий;
- подготовка к сдаче экзамена.

Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений студентов.

Формы и виды самостоятельной работы студентов: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, контрольной работе, зачету); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, задачи, тесты; выполнение творческих заданий).

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, компьютерные классы с возможностью работы в Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает: соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); дифференциацию контрольно-измерительных материалов.

Формы контроля самостоятельной работы: просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; проведение письменного опроса; проведение устного опроса; организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой.

| №<br>п/п | Вид учебно-методического обеспечения |
|----------|--------------------------------------|
| 1.       | Вопросы для самоконтроля знаний.     |

|    |   |
|----|---|
| 2. | Типовые задания для проведения текущего контроля успеваемости обучающихся (Тестовые задания, практические задания, тематика докладов и рефератов) |
| 3. | Задания для подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине (Вопросы к экзамену)  |

## 8. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

### 8.1. Паспорт фонда оценочных средств

| №  | Контролируемые разделы (темы) дисциплины                     | Код и наименование компетенции   | Индикатор достижения компетенции   | Наименование оценочного средства  |
|----|--|--|--|---|
| 1. | Тема 1. Понятие и история возникновения предпринимательства. | ПК-4. Способен собрать и обработать первичные данные, характеризующие хозяйственную деятельность экономических субъектов | <p>ПК-4.1. Применяет методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники.</p> <p>ПК-4.2. Собирает и анализирует исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации.</p> <p>ПК-4.3. Подготавливает исходные данные для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих</p> | Опрос, тест реферат, решение задач и заданий, темы для самостоятельной работы |

|   |  |   |  |   |
|---|--|---|--|---|
|   |  |   | деятельность организации.  |   |
|   |  | ПК-5. Способен рассчитать экономические и социально-экономические показатели хозяйственной деятельности экономических субъектов | ПК-5.1. Знает порядок разработки нормативов материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации в соответствии с отраслевой направленностью.<br>ПК-5.2. Анализирует результаты расчетов финансово-экономических показателей и обосновывает полученные выводы.<br>ПК-5.3. Выполняет расчеты по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг. |   |
| 2 | Тема 2. Сущность и структура малого бизнеса. Виды и формы поддержки малого и среднего предпринимательства. | ПК-4. Способен собрать и обработать первичные данные, характеризующие хозяйственную деятельность экономических субъектов        | ПК-4.1. Применяет методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной  | Опрос, тест реферат, решение задач и заданий, темы для самостоятельной работы |

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  | <p>техники.</p> <p>ПК-4.2. Собирает и анализирует исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации.</p> <p>ПК-4.3. Подготавливает исходные данные для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации.</p> |  |
|  |  | <p>ПК-5. Способен рассчитать экономические и социально-экономические показатели хозяйственной деятельности экономических субъектов</p> | <p>ПК-5.1. Знает порядок разработки нормативов материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации в соответствии с отраслевой направленностью.</p> <p>ПК-5.2. Анализирует результаты расчетов финансово-экономических показателей и обосновывает полученные выводы.</p> <p>ПК-5.3. Выполняет расчеты по материальным, трудовым и финансовым</p>                         |  |

|   |   |  |   |   |
|---|---|--|---|---|
|   |   |  | затратам, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг.  |   |
| 3 | Тема 3.<br>Государственная регистрация предпринимательской деятельности.<br>Налогообложение ИП. | ПК-4. Способен собрать и обработать первичные данные, характеризующие хозяйственную деятельность экономических субъектов | ПК-4.1. Применяет методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники.<br>ПК-4.2. Собирает и анализирует исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации.<br>ПК-4.3. Подготавливает исходные данные для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации.<br>ПК-5.1. Знает порядок разработки | Опрос, тест реферат, решение задач и заданий, темы для самостоятельной работы |
|   |   | ПК-5. Способен рассчитать  |   |   |

|   |   |  |   |   |
|---|---|--|---|---|
|   |   | экономические и социально-экономические показатели хозяйственной деятельности экономических субъектов                    | нормативов материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации соответствию отраслевой направленностью. ПК-5.2. Анализирует результаты расчетов финансово-экономических показателей обосновывает полученные выводы. ПК-5.3. Выполняет расчеты по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг. | в с и   |
| 4 | Тема 4. Сущность и основные разделы бизнес-плана. | ПК-4. Способен собрать и обработать первичные данные, характеризующие хозяйственную деятельность экономических субъектов | ПК-4.1. Применяет методы сбора и обработки экономической информации, также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, использованием вычислительной техники. ПК-4.2. Собирает и анализирует исходные данные,  | а с   |
|   |   |  |   | Опрос, тест реферат, решение задач и заданий, темы для самостоятельной работы |



|  |  |   |   |  |
|--|--|---|---|--|
|  |  | <p>ПК-5. Способен<br/>рассчитать<br/>экономические и<br/>социально-<br/>экономические<br/>показатели<br/>хозяйственной<br/>деятельности<br/>экономических<br/>субъектов</p> | <p>необходимые для<br/>расчета<br/>экономических и<br/>финансово-<br/>экономических<br/>показателей,<br/>характеризующих<br/>деятельность<br/>организации.<br/>ПК-4.3.<br/>Подготавливает<br/>исходные данные<br/>для проведения<br/>расчетов и анализа<br/>экономических и<br/>финансово-<br/>экономических<br/>показателей,<br/>характеризующих<br/>деятельность<br/>организации.</p> <p>ПК-5.1. Знает<br/>порядок разработки<br/>нормативов<br/>материальных,<br/>трудовых,<br/>финансовых<br/>ресурсов<br/>организации в<br/>соответствии с<br/>отраслевой<br/>направленностью.<br/>ПК-5.2.<br/>Анализирует<br/>результаты расчетов<br/>финансово-<br/>экономических<br/>показателей и<br/>обосновывает<br/>полученные<br/>выводы.<br/>ПК-5.3. Выполняет<br/>расчеты по<br/>материальным,<br/>трудовым и<br/>финансовым<br/>затратам,<br/>необходимых для<br/>производства и<br/>реализации<br/>выпускаемой</p> |  |
|--|--|---|---|--|

|   |                                     |  |   |   |
|---|-------------------------------------|--|---|---|
|   |                                     |  | продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг.  |   |
| 5 | Тема 5. Сущность прямого маркетинга | <p>ПК-4. Способен собрать и обработать первичные данные, характеризующие хозяйственную деятельность экономических субъектов</p> <p>ПК-5. Способен рассчитать экономические и социально-экономические</p> | <p>ПК-4.1. Применяет методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники.</p> <p>ПК-4.2. Собирает и анализирует исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации.</p> <p>ПК-4.3. Подготавливает исходные данные для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации.</p> <p>ПК-5.1. Знает порядок разработки нормативов материальных, трудовых,</p> | Опрос, тест реферат, решение задач и заданий, темы для самостоятельной работы |

|   |  |  |  |   |
|---|--|--|--|---|
|   |  | показатели хозяйственной деятельности экономических субъектов  | <p>финансовых ресурсов организации в соответствии с отраслевой направленностью. ПК-5.2. Анализирует результаты расчетов финансово-экономических показателей и обосновывает полученные выводы.</p> <p>ПК-5.3. Выполняет расчеты по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимым для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг.</p> |   |
| 6 | Тема 6. Этика и культура в предпринимательстве | ПК-4. Способен собрать и обработать первичные данные, характеризующие хозяйственную деятельность экономических субъектов | <p>ПК-4.1. Применяет методы сбора и обработки экономической информации, также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники.</p> <p>ПК-4.2. Собирает и анализирует исходные данные, необходимые для расчета экономических и</p>   | Опрос, тест реферат, решение задач и заданий, темы для самостоятельной работы |

|  |  |  |   |  |
|--|--|--|---|--|
|  |  | <p>ПК-5. Способен рассчитать экономические и социально-экономические показатели хозяйственной деятельности экономических субъектов</p> | <p>финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации.<br/>ПК-4.3. Подготавливает исходные данные для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации.</p> <p>ПК-5.1. Знает порядок разработки нормативов материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации в соответствии с отраслевой направленностью.</p> <p>ПК-5.2. Анализирует результаты расчетов финансово-экономических показателей и обосновывает полученные выводы.</p> <p>ПК-5.3. Выполняет расчеты по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимым для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции,</p> |  |
|--|--|--|---|--|

|   |                                  |  |  |   |
|---|----------------------------------|--|--|---|
|   |                                  |  | производимых услуг.  |   |
| 7 | Тема 7. Малый бизнес за рубежом. | <p>ПК-4. Способен собрать и обработать первичные данные, характеризующие хозяйственную деятельность экономических субъектов</p> <p>ПК-5. Способен рассчитать экономические и социально-экономические показатели хозяйственной деятельности экономических</p> | <p>ПК-4.1. Применяет методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники.</p> <p>ПК-4.2. Собирает и анализирует исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации.</p> <p>ПК-4.3. Подготавливает исходные данные для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации.</p> <p>ПК-5.1. Знает порядок разработки нормативов материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации в соответствии с</p> | Опрос, тест реферат, решение задач и заданий, темы для самостоятельной работы |

|  |  |           |   |  |
|--|--|-----------|---|--|
|  |  | субъектов | отраслевой направленностью.<br>ПК-5.2. Анализирует результаты расчетов финансово-экономических показателей и обосновывает полученные выводы.<br>ПК-5.3. Выполняет расчеты по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг. |  |
|--|--|-----------|---|--|

**Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП** прямо связаны с местом дисциплин в образовательной программе. Каждый этап формирования компетенции, характеризуется определенными знаниями, умениями и навыками и (или) опытом профессиональной деятельности, которые оцениваются в процессе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплине (практике) и в процессе итоговой аттестации.

Дисциплина «Эффективное предпринимательство» является промежуточным этапом комплекса дисциплин, в ходе изучения которых у студентов формируется компетенции ПК-4 и ПК-5.

Формирование компетенций ПК-4 начинается с изучения дисциплины «Управление качеством».

Формирование компетенций ПК-5 начинается с изучения дисциплины «Экономика предприятия».

Завершается работа по формированию у студентов компетенции ПК-4 в ходе изучения дисциплины «Реинжиниринг бизнес-процессов», производственная практика: преддипломная практика и подготовки к процедуре защиты выпускной квалификационной работы.

Завершается работа по формированию у студентов компетенции ПК-5 в ходе изучения дисциплин «Экономика и социология труда», «Организация и

нормирование труда», производственная практика: преддипломная практика и подготовки к процедуре защиты выпускной квалификационной работы.

Итоговая оценка сформированности компетенций ПК-4 и ПК-5 определяется в период защиты выпускной квалификационной работы.

**В процессе изучения дисциплины, компетенции также формируются поэтапно.**

Основными этапами формирования ПК-4 и ПК-5 при изучении дисциплины «Эффективное предпринимательство» является последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение студентами необходимыми дескрипторами (составляющими) компетенций. Для оценки уровня сформированности компетенций в процессе изучения дисциплины предусмотрено проведение текущего контроля успеваемости по темам (разделам) дисциплины и промежуточной аттестации по дисциплине – экзамен.

## **8.2. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

### **8.2.1. Контрольные вопросы по темам (разделам) для опроса на занятиях**

| Тема (раздел)  | Вопросы  |
|--|--|
| Тема 1. Понятие и история возникновения предпринимательства.   | История возникновения предпринимательства.<br>Основные этапы развития предпринимательства в России.<br>Виды предпринимательства.<br>Организационно-правовые формы предпринимательства в РФ.<br>Условия и факторы развития предпринимательства.   |
| Тема 2. Сущность и структура малого бизнеса. Виды и формы поддержки малого и среднего предпринимательства. | Критерии отнесения предприятия к малому и среднему предпринимательству.<br>Условия развития малого бизнеса.<br>Преимущества и недостатки малого бизнеса.<br>Сущность франчайзинга.<br>Формы поддержки предпринимательства.<br>Республиканский бизнес - инкубатор.<br>Гарантийный фонд Чувашской Республики.<br>Агентство по поддержке малого бизнеса Чувашской Республики. |
| Тема 3. Государственная регистрация предпринимательской деятельности.<br>Налогообложение ИП.               | Документы, необходимые для регистрации ИП.<br>Документы, необходимые для прекращения ИП.<br>Государственная регистрация ООО.<br>Налоги, которые платят ИП.<br>Ставки отчислений во внебюджетные фонды.<br>Перспективы изменения налогообложения предпринимателей.  |

|   |  |
|---|--|
| Тема 4. Сущность и основные разделы бизнес-плана. | Сущность бизнес-идеи.<br>Основные разделы бизнес-плана.<br>Сущность бенчмаркинга.<br>Типичные ошибки при составлении бизнес-плана.<br>Основы SWOT-анализа. |
| Тема 5. Сущность прямого маркетинга               | Сущность прямого маркетинга.<br>Достоинства и недостатки прямых продаж.<br>Пять шагов прямых продаж.<br>Восемь ступеней прямых продаж.                     |
| Тема 6. Этика и культура в предпринимательстве    | Сущность профессиональной этики.<br>Формы психологического воздействия на подчиненных.<br>Сущность инновационной корпоративной культуры.                   |
| Тема 7. Малый бизнес за рубежом.                  | Малый бизнес в США.<br>Малый бизнес в Китае.<br>Малый бизнес в Испании.<br>Малый бизнес в Египте.  |

### Шкала оценивания ответов на вопросы

| Шкала оценивания      | Критерии оценивания   |
|-----------------------|---|
| «Отлично»             | Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает ответ на каждый теоретический вопрос, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер.  |
| «Хорошо»              | Обучающийся в целом раскрывает теоретические вопросы, однако ответ хотя бы на один из них не носит развернутого и исчерпывающего характера.   |
| «Удовлетворительно»   | Обучающийся в целом раскрывает теоретические вопросы и допускает ряд неточностей, фрагментарно раскрывает содержание теоретических вопросов или их раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности. |
| «Неудовлетворительно» | Обучающийся не знает ответов на поставленные теоретические вопросы.   |

### 8.2.2. Темы для докладов

#### Тема 1.

1. Деловой мир Чувашии в конце 19 – начале 20 века.
2. Развитие предпринимательства в Чувашии до 1917 года.
3. Предприниматели из Чувашии (биография, виды деятельности).
4. Развитие предпринимательства в Чувашской Республике в современных условиях.
5. Сферы предпринимательства, получившие развитие в условиях пандемии.

### Шкала оценивания

| Шкала оценивания | Критерии оценивания  |
|------------------|--|
| «Отлично»        | Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает тему доклада, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер. |



|                       |  |
|-----------------------|--|
| «Хорошо»              | Обучающийся в целом раскрывает тему доклада, однако ответ хотя бы на один из них не носит развернутого и исчерпывающего характера.   |
| «Удовлетворительно»   | Обучающийся в целом раскрывает тему доклада и допускает ряд неточностей, фрагментарно раскрывает содержание теоретических вопросов или их раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности. |
| «Неудовлетворительно» | Обучающийся не владеет выбранной темой   |

### 8.2.3. Оценочные средства остаточных знаний (тест)

**1) Назовите тех, кто занимается предпринимательской деятельностью?**

- а) юридическое лицо
- б) физическое лицо
- в) все ответы верны

**2) Укажите один из признаков предприятия?**

- а) рентабельность
- б) самостоятельность
- в) все ответы верны

**3) Раскройте классификацию коммерческих юридических лиц по организационно-правовым формам:**

- а) общества, товарищества, производственный кооператив
- б) товарищества, общества, потребительский кооператив
- в) все ответы верны

**4) Укажите основной источник формирования имущества организации**

- а) уставный капитал
- б) доходы будущих периодов
- в) резервный капитал

**5) Назовите свод правил, регулирующий взаимоотношения учредителей предприятия в определенной сфере хозяйственной деятельности**

- а) учредительный договор
- б) устав
- в) бизнес-план

**6) Дайте определение: предприниматель-это**

- а) лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность
- б) физическое или юридическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность
- в) юридическое лицо

**7) Назовите формы собственности в российском законодательстве:**

- а) частная собственность, государственная собственность, муниципальная собственность

б) частная, негосударственная собственность, муниципальная, обособленная собственность

в) все ответы верны

**8) Назовите виды предпринимательских рисков**

а) коммерческий

б) страховой

в) все ответы верны

**9) Укажите условия для регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя и приобретения им предпринимательской правоспособности**

а) достижение 13-летнего возраста

б) ограничение в своей правоспособности в части возможности заниматься предпринимательской деятельностью

в) признан судом недееспособным и не ограничен в дееспособности

**10) Дайте определение Устава организации**

а) нормативно-правовой акт

б) локальный акт самой организации, который содержит большинство из тех сведений, которые отражаются в учредительном договоре и утверждаются учредителем

в) учредительный договор

**11) Укажите наказание за предпринимательскую деятельность без регистрации**

а) штраф до 300.000 рублей

б) административные работы

в) все ответы верны

**12) Назовите виды налогов**

а) государственные, территориальные и муниципальные

б) федеральные, региональные и местные

в) все ответы верны

**13) Назовите нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность**

а) Гражданский кодекс РФ

б) Уголовный кодекс РФ

в) все ответы верны

**14) Дайте определение реорганизации предприятия**

а) Способ создания и (или) прекращения юридических лиц, вследствие которого происходит преемство в правах и обязанностях между юридическими лицами;

б) прекращение деятельности юридических лиц, без перехода их субъективных прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам;

в) соединение нескольких организаций в одну.

**15) Назовите показатель, который является важнейшим показателем эффективности труда:**

а) производительность труда;

- б) оплата труда;
- в) нормирование труда.

**16) Дайте определение Устава организации**

- а) нормативно-правовой акт
- б) локальный акт самой организации, который содержит большинство из тех сведений, которые отражаются в учредительном договоре и утверждаются учредителем
- в) учредительный договор

**17) Укажите наказание за предпринимательскую деятельность без регистрации**

- а) штраф до 300.000 рублей
- б) административные работы
- в) все ответы верны

**18) Назовите виды налогов:**

- а) государственные, территориальные и муниципальные
- б) федеральные, региональные и местные
- в) все ответы верны

**19) Назовите нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность**

- а) Гражданский кодекс РФ
- б) Уголовный кодекс РФ
- в) все ответы верны

**20) Дайте определение реорганизации предприятия**

- а) Способ создания и (или) прекращения юридических лиц, вследствие которого происходит преемство в правах и обязанностях между юридическими лицами;
- б) прекращение деятельности юридических лиц, без перехода их субъективных прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам;
- в) соединение нескольких организаций в одну.

**21) Назовите показатель ,который является важнейшим показателем эффективности труда:**

- а) производительность труда;
- б) оплата труда;
- в) нормирование труда.

**22) Назовите тех, кто занимается предпринимательской деятельностью?**

- а) юридическое лицо
- б) физическое лицо
- в) все ответы верны

**23) Укажите один из признаков предприятия?**

- а) рентабельность
- б) самостоятельность
- в) все ответы верны

**24) Раскройте классификацию коммерческих юридических лиц по организационно-правовым формам:**

- а) общества, товарищества, производственный кооператив
- б) товарищества, общества, потребительский кооператив
- в) все ответы верны

**25) Укажите основной источник формирования имущества организации**

- а) уставный капитал
- б) доходы будущих периодов
- в) резервный капитал

**26) Назовите свод правил, регулирующий взаимоотношения учредителей предприятия в определенной сфере хозяйственной деятельности**

- а) учредительный договор
- б) устав
- в) бизнес-план

**27) Дайте определение: предприниматель-это**

- а) лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность
- б) физическое или юридическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность
- в) юридическое лицо

**28) Назовите формы собственности в российском законодательстве:**

- а) частная собственность, государственная собственность, муниципальная собственность
- б) частная, негосударственная собственность, муниципальная, обособленная собственность
- в) все ответы верны

**29) Назовите виды предпринимательских рисков**

- а) коммерческий
- б) страховой
- в) все ответы верны

**30) Укажите условия для регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя и приобретения им предпринимательской правоспособности**

- а) достижение 13-летнего возраста
- б) ограничение в своей правоспособности в части возможности заниматься предпринимательской деятельностью
- в) признан судом недееспособным и не ограничен в дееспособности

**31) За унитарным предприятием закрепляется имущество:**

- а) На правах долгосрочной аренды
- б) На правах собственности
- в) На правах оперативного управления либо хозяйственного ведения

**32) Присущ ли риск предпринимательству?**

- а) Да, риск – это неотъемлемая составляющая предпринимательства
- б) Да, но лишь в условиях кризисов и инфляции

в) Нет

**33) Целью предпринимательства является:**

- а) Удовлетворение потребностей населения в товарах и услугах
- б) Пополнение бюджета государства налоговыми поступлениями
- в) Систематическое получение прибыли

**34. Ключевые слова, определяющие понятие**

**«предпринимательство»:**

- а) Риск, прибыль, потребности, конкуренция
- б) Риск, прибыль, инициатива, инновации
- в) Конкуренция, прибыль, налоги

| № п/п | Ответ |
|-------|-------|
| 1     | в     |
| 2     | б     |
| 3     | в     |
| 4     | а     |
| 5     | а     |
| 6     | б     |
| 7     | в     |
| 8     | а     |
| 9     | в     |
| 10    | б     |
| 11    | а     |
| 12    | б     |
| 13    | а     |
| 14    | в     |
| 15    | а     |
| 16    | б     |
| 17    | а     |

| № п/п | Ответ |
|-------|-------|
| 18    | б     |
| 19    | а     |
| 20    | в     |
| 21    | а     |
| 22    | в     |
| 23    | б     |
| 24    | в     |
| 25    | а     |
| 26    | а     |
| 27    | б     |
| 28    | в     |
| 29    | а     |
| 30    | в     |
| 31    | в     |
| 32    | а     |
| 33    | в     |
| 34    | б     |

**Шкала оценивания результатов тестирования**

| % верных решений (ответов) | Шкала оценивания    |
|----------------------------|---------------------|
| 85 - 100                   | отлично             |
| 70 - 84                    | хорошо              |
| 50- 69                     | удовлетворительно   |
| 0 - 49                     | неудовлетворительно |

**8.2.4 Примеры разноуровневых задач.**

**Тема 4.**

1. Придумать свою бизнес – идею и разработать бизнес-план по ней.
2. Разработать маркетинговый план по своей бизнес-идее.

3. Рассчитать финансовый план и точку безубыточности по своей бизнес-идее.

### **Шкала оценивания**

| Шкала оценивания      | Критерии оценивания  |
|-----------------------|--|
| «Отлично»             | обучающийся ясно изложил свою бизнес-идею, решение обосновал, доказал ее актуальность для экономики региона, разработал бизнес-план, рассчитал окупаемость |
| «Хорошо»              | обучающийся ясно изложил свою бизнес-идею, но в обосновании актуальности применения идеи на практике имеются сомнения; разработал бизнес-план              |
| «Удовлетворительно»   | обучающийся изложил общие контуры бизнес-идеи, но обосновал его формулировками обыденного мышления; в расчетах сделаны ошибки                              |
| «Неудовлетворительно» | обучающийся не уяснил условие задачи, решение не обосновал либо не сдал работу на проверку (в случае проведения решения задач в письменной форме).         |

### **8.2.5. Темы для самостоятельной работы студентов**

#### **Темы для самостоятельной работы:**

1. Бизнес-план в системе планирования деятельности организаций.
2. Содержание и значение развития малого предпринимательства для национальной экономики.
3. Инновационный потенциал малого предпринимательства.
4. Лизинг как инструмент финансирования деятельности субъектов малого предпринимательства.
5. Франчайзинг как форма взаимодействия крупного и малого предпринимательства.
6. Развитие малого предпринимательства в сфере услуг.
7. Современные проблемы конкурентоспособности малого предпринимательства в России.
8. Критерии оценки конкурентоспособности малых предприятий.
9. Региональные аспекты развития малого предпринимательства (на примере... региона, города).
10. Программы развития малого предпринимательства в субъектах Российской Федерации (на примере Чувашской Республики)
11. Деловая культура и технологии делового общения предпринимателя.
12. Особенности формирования этических основ российских предпринимателей.
13. Сущность и особенности венчурного финансирования субъектов малого предпринимательства.

14. Основные проблемы венчурного финансирования малого предпринимательства в Российской Федерации.
15. Использование лизинга и коммерческой ипотеки в развитии венчурного бизнеса.
16. Особенности налогообложения субъектов малого предпринимательства.
17. Проблемы и перспективы развития малого предпринимательства в России.
18. Малое предпринимательство как фактор развития экономики города (на примере...).
19. Среднее предпринимательство как фактор развития экономики города (на примере...).
20. Новые формы предпринимательства без образования юридического лица.
21. Особенности правового положения и перспективы создания и развития народных предприятий.
22. Основные виды страхования малого предпринимательства.
23. Государственная поддержка субъектов малого предпринимательства: проблемы и перспективы развития.
24. Сущность предпринимательства, формы и методы предпринимательской деятельности.
25. Предпринимательство в России в период правления Екатерины II.
26. Предпринимательство: сущность, виды, субъекты.
27. Развитие малого предпринимательства в России.
28. Развитие предпринимательства в аграрной сфере.
29. Акционерные общества: принципы их организации и функционирования.
30. Современные предприятия и проблемы их деятельности.
31. Управление фирмой: мировой опыт и российская специфика.
32. Маркетинг – концепция рыночной экономики.
33. Сетевой маркетинг: сущность, принципы функционирования.
34. Банкротство и способы его предотвращения.
35. Проблемы и перспективы развития рынка земли в РФ.

### **Шкала оценивания**

| Шкала оценивания    | Критерии оценивания  |
|---------------------|--|
| «Отлично»           | Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает тему самостоятельной работы, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер.        |
| «Хорошо»            | Обучающийся в целом раскрывает тему самостоятельной работы, однако ответ хотя бы на один из них не носит развернутого и исчерпывающего характера.        |
| «Удовлетворительно» | Обучающийся в целом раскрывает тему самостоятельной работы и допускает ряд неточностей, фрагментарно раскрывает содержание теоретических вопросов или их |

|                       |  |
|-----------------------|--|
|                       | раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности. |
| «Неудовлетворительно» | Обучающийся не владеет выбранной темой самостоятельной работы  |

### **8.2.6. Типовые темы рефератов**

1. Сущность предпринимательской деятельности.
2. Особенности и характерные черты предпринимательства.
3. Функции предпринимательства.
4. Типы предпринимательства.
5. Субъекты предпринимательской деятельности.
6. Общие признаки субъектов предпринимательской деятельности.
7. Правовой статус субъектов предпринимательской деятельности.
8. Индивидуальное предпринимательство без образования юридического лица.
9. Этапы получения статуса индивидуального предпринимателя.
10. Крестьянское фермерское хозяйство.
11. Юридические лица, занимающиеся коммерческой деятельностью.
12. Некоммерческие организации.
13. Сущность и критерии субъектов малого и среднего предпринимательства.
14. Роль малого предпринимательства в экономике страны.
15. Цели государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства.
16. Инфраструктура поддержки малого предпринимательства.
17. Формы государственной поддержки малого и среднего предпринимательства.
18. Внутренние источники финансирования предпринимательской деятельности.
19. Внешние источники финансирования предпринимательской деятельности.
20. Банковское кредитование.
21. Налоговый и инвестиционный налоговый кредиты.
22. Лизинг как форма финансирования предпринимательской деятельности.
23. Факторинг как форма финансирования предпринимательской деятельности.
24. Сущность сделок и их виды.
25. Виды договоров.
26. Договор купли-продажи.
27. Договор поставки.
28. Договор мены.
29. Договор аренды.
30. Понятие риска.
31. Методы уменьшения и ликвидации потерь от рисков.
32. Методы передачи риска.
33. Методы разделения риска.



34. Методы диверсификации риска.
35. Банкротство юридического лица.
36. Процедуры банкротства.
37. Банкротство индивидуального предпринимателя.
38. Сущность культуры предпринимательства.
39. Элементы культуры предпринимательства.
40. Этические нормы предпринимательства.

### Шкала оценивания

| Шкала оценивания      | Критерии оценивания   |
|-----------------------|---|
| «Отлично»             | Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает тему реферата, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер.   |
| «Хорошо»              | Обучающийся в целом раскрывает тему реферата, однако ответ хотя бы на один из них не носит развернутого и исчерпывающего характера.   |
| «Удовлетворительно»   | Обучающийся в целом раскрывает тему реферата и допускает ряд неточностей, фрагментарно раскрывает содержание теоретических вопросов или их раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности. |
| «Неудовлетворительно» | Обучающийся не владеет выбранной темой  |

### 8.2.7. Темы для дебатов.

#### Тема 2.

1. Проблемы и перспективы венчурного предпринимательства.
2. Франчайзинг: достоинства и недостатки.
3. Формы государственной поддержки предпринимательства в РФ.
4. Формы государственной поддержки предпринимательства за рубежом.
5. Малый или крупный бизнес: за и против.

### Шкала оценивания

| Шкала оценивания    | Критерии оценивания  |
|---------------------|--|
| «Отлично»           | Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает свою точку зрения, приводит аргументы, пользуется профессиональной терминологией. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер. |
| «Хорошо»            | Обучающийся в целом раскрывает свою точку зрения, однако не всегда может аргументировать свой ответ.   |
| «Удовлетворительно» | Обучающийся в целом раскрывает свою точку зрения, но допускает ряд неточностей, не может четко сформулировать аргументы, профессиональную терминологию почти не                    |

|                       |   |
|-----------------------|---|
|                       | использует.   |
| «Неудовлетворительно» | Обучающийся не владеет информацией и не может четко сформулировать свою точку зрения. |

### **8.2.8. Индивидуальные задания для выполнения расчетно-графической работы, курсовой работы (проекта)**

РГР, КР и КП по дисциплине «Эффективное предпринимательство» рабочей программой и учебным планом не предусмотрены.

### **8.2.9. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ**

#### **Вопросы (задания) для экзамена:**

1. Понятие и виды предпринимательства.
2. Условия развития предпринимательской деятельности.
3. Организационно-правовые формы предпринимательства в России.
4. Очередность требований кредиторов в случае ликвидации юридического лица.
5. Понятие и критерии малого бизнеса.
6. Роль малого бизнеса в рыночной экономике.
7. Условия и факторы развития малого бизнеса.
8. История возникновения и развития предпринимательства в России.
9. Франчайзинг как способ организации и развития малых фирм.
10. Преимущества малого бизнеса.
11. Недостатки малого бизнеса.
12. Развитие малого бизнеса в США.
13. Развитие малого бизнеса в Китае.
14. Развитие малого бизнеса в Испании.
15. Развитие малого бизнеса в Египте.
16. Закон о развитии малого и среднего предпринимательства в России.
17. Формы поддержки малого и среднего предпринимательства в ЧР.
18. Республиканский бизнес инкубатор.
19. Центр экспортной поддержки ЧР.
20. Агентство по поддержке малого бизнеса в ЧР.
21. Гарантийный фонд ЧР.
22. Перечень документов для регистрации ИП.
23. Перечень документов для прекращения ИП.
24. Государственная регистрация ИП.
25. Государственная регистрация юридического лица.
26. Сущность прямого маркетинга.
27. Пять шагов прямых продаж.
28. Восемь ступеней прямых продаж.

29. Этика и культура в предпринимательстве.
30. Формы психологического воздействия на подчиненных.
31. Инновационная корпоративная культура.
32. Налогообложение ИП.
33. Понятие бизнес идеи.
34. Источники выработки бизнес идей.
35. Методы выработки бизнес идей.
36. Содержание бизнес идеи и способы ее представления.
37. Сущность бизнес – плана.
38. Главный раздел бизнес – плана.
39. Правила заполнения титульного листа бизнес-плана.
40. Раздел бизнес- плана «Описание бизнеса».
41. Раздел бизнес – плана «Продукты и услуги».
42. Раздел бизнес- плана «Анализ рынка».
43. Раздел бизнес- плана «План маркетинга».
44. Раздел бизнес- плана «План производства».
45. Раздел бизнес- плана «Организационный план».
46. Раздел бизнес – плана «Финансовый план».
47. Раздел бизнес- плана «Анализ и оценка рисков».
48. Понятие и виды предпринимательских рисков.
49. SWOT – анализ предприятия.
50. Понятие бенчмаркинга.

### **8.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Основной целью проведения промежуточной аттестации является определение степени достижения целей по учебной дисциплине или ее разделам. Осуществляется это проверкой и оценкой уровня теоретической знаний, полученных обучающимися, умения применять их в решении практических задач, степени овладения обучающимися практическими навыками и умениями в объеме требований рабочей программы по дисциплине, а также их умение самостоятельно работать с учебной литературой.

Организация проведения промежуточной аттестации регламентирована «Положением об организации образовательного процесса в федеральном государственном автономном образовательном учреждении «Московский политехнический университет»

**8.3.1.** Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования, достижение обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине

|  |                            |
|--|----------------------------|
| <b>Код и наименование компетенции ПК-4.</b> Способен собрать и обработать первичные данные, характеризующие хозяйственную деятельность экономических субъектов |                            |
| <b>Этап</b>  | <b>Критерии оценивания</b> |

| <b>(уровень)</b> | <b>неудовлетворительно</b>  | <b>удовлетворительно</b>  | <b>хорошо</b>  | <b>отлично</b>  |
|------------------|---|---|--|---|
| <b>знать</b>     | Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие следующих знаний: методы сбора и обработки экономической информации, порядок осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации с использованием вычислительной техники | Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих знаний: методы сбора и обработки экономической информации, порядок осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации с использованием вычислительной техники            | Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих знаний: методы сбора и обработки экономической информации, порядок осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации с использованием вычислительной техники            | Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих знаний: методы сбора и обработки экономической информации, порядок осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации с использованием вычислительной техники            |
| <b>уметь</b>     | Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет применять методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники                            | Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений: применять методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники | Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений: применять методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники | Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений: применять методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники |
| <b>владеть</b>   | Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет: навыками проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических  | Обучающийся владеет в неполном объеме и проявляет недостаточность владения навыками проведения расчетов и анализа экономических и финансово-  | Обучающимся допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения, частично владеет навыками проведения   | Обучающийся свободно применяет полученные навыки, в полном объеме владеет навыками проведения расчетов и анализа  |

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
| показателей, характеризующих деятельность организации; сбора и анализа исходных данных, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации. | экономических показателей, характеризующих деятельность организации; сбора и анализа исходных данных, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации. | расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации; сбора и анализа исходных данных, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации. | экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации; сбора и анализа исходных данных, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации. |
|--|--|---|--|

**Код и наименование компетенции** ПК-5. Способен рассчитать экономические и социально-экономические показатели хозяйственной деятельности экономических субъектов

| Этап (уровень) | Критерии оценивания   |  |   |  |
|----------------|---|--|---|--|
|                | неудовлетворительно   | удовлетворительно  | хорошо  | отлично  |
| <b>знать</b>   | Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие следующих знаний: порядок расчетов финансово-экономических показателей и расчетов по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг | Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих знаний: порядок расчетов финансово-экономических показателей и расчетов по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг | Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих знаний: порядок расчетов финансово-экономических показателей и расчетов по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг | Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих знаний: порядок расчетов финансово-экономических показателей и расчетов по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг |
| <b>уметь</b>   | Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет  | Обучающийся демонстрирует неполное соответствие  | Обучающийся демонстрирует частичное   | Обучающийся демонстрирует полное соответствие  |

|                |  |   |   |  |
|----------------|--|---|---|--|
|                | выполнять:<br>рассчитывать<br>нормативы<br>материальных,<br>трудовых, финансовых<br>ресурсов организации в<br>соответствии с<br>отраслевой<br>направленностью;<br>проводить анализ<br>финансово-<br>экономических<br>показателей<br>предприятия                            | следующих умений:<br>рассчитывать<br>нормативы<br>материальных,<br>трудовых,<br>финансовых ресурсов<br>организации в<br>соответствии с<br>отраслевой<br>направленностью;<br>проводить анализ<br>финансово-<br>экономических<br>показателей<br>предприятия                                 | соответствие<br>следующих<br>умений:<br>рассчитывать<br>нормативы<br>материальных,<br>трудовых,<br>финансовых<br>ресурсов<br>организации в<br>соответствии с<br>отраслевой<br>направленностью;<br>проводить анализ<br>финансово-<br>экономических<br>показателей<br>предприятия                         | следующих умений:<br>рассчитывать<br>нормативы<br>материальных,<br>трудовых,<br>финансовых<br>ресурсов<br>организации в<br>соответствии с<br>отраслевой<br>направленностью;<br>проводить анализ<br>финансово-<br>экономических<br>показателей<br>предприятия                             |
| <b>владеть</b> | Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет: навыками проведения анализа результатов расчетов финансово-экономических показателей и обоснования полученных выводов; навыками разработки нормативов материальных, трудовых и финансовых ресурсов предприятия | Обучающийся владеет в неполном объеме и проявляет недостаточность владения навыками проведения анализа результатов расчетов финансово-экономических показателей и обоснования полученных выводов; навыками разработки нормативов материальных, трудовых и финансовых ресурсов предприятия | Обучающимся допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения, частично владеет навыками проведения анализа результатов расчетов финансово-экономических показателей и обоснования полученных выводов; навыками разработки нормативов материальных, трудовых и финансовых ресурсов предприятия | Обучающийся свободно применяет полученные навыки, в полном объеме владеет навыками проведения анализа результатов расчетов финансово-экономических показателей и обоснования полученных выводов; навыками разработки нормативов материальных, трудовых и финансовых ресурсов предприятия |

### 8.3.2. Методика оценивания результатов промежуточной аттестации

Показателями оценивания компетенций на этапе промежуточной аттестации по дисциплине «Эффективное предпринимательство» являются результаты обучения по дисциплине.

#### Оценочный лист результатов обучения по дисциплине

| Код компетенции | Знания | Умения | Навыки | Уровень сформированности компетенции на данном |
|-----------------|--------|--------|--------|--|
|-----------------|--------|--------|--------|--|

|   |  |   |  | этапе / оценка |
|---|--|---|--|----------------|
| ПК-4  | методы сбора и обработки экономической информации, порядок осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации с использованием вычислительной техники                                     | применять методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники | навыки проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации; сбора и анализа исходных данных, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации |                |
| ПК-5  | порядок расчетов финансово-экономических показателей и расчетов по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг | рассчитывать нормативы материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации в соответствии с отраслевой направленностью; проводить анализ финансово-экономических показателей предприятия                | навыки проведения анализа результатов расчетов финансово-экономических показателей и обоснования полученных выводов; навыки разработки нормативов материальных, трудовых и финансовых ресурсов предприятия   |                |
| Оценка по дисциплине (среднее арифметическое) |  |   |  |                |

Оценка «отлично» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 4,5 до 5,0.

Оценка «хорошо» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 3,5 до 4,4.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 2,5 до 3,4.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 0 до 2,4.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме экзамена проводится по результатам выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных учебным планом по дисциплине «Эффективное предпринимательство», при этом учитываются результаты текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценка степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине проводится преподавателем, ведущим занятия по дисциплине методом экспертной оценки. По итогам промежуточной аттестации по дисциплине выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

| Шкала оценивания    | Описание  |
|---------------------|---|
| Отлично             | Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации. |
| Хорошо              | Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует неполное, правильное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, либо если при этом были допущены 2-3 несущественные ошибки.  |
| Удовлетворительно   | Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, в котором освещена основная, наиболее важная часть материала, но при этом допущена одна значительная ошибка или неточность.   |
| Неудовлетворительно | Не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Студент демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.                           |

## 9. Электронная информационно-образовательная среда

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Чебоксарского института (филиала) Московского политехнического университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории филиала, так и вне ее.



Электронная информационно-образовательная среда – совокупность информационных и телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

а) доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

б) формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;

в) фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

г) проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

д) взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Основными составляющими ЭИОС филиала являются:

а) сайт института в сети Интернет, расположенный по адресу [www.polytech21.ru](http://www.polytech21.ru), <https://chebpolytech.ru/> который обеспечивает:

- доступ обучающихся к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем, электронным информационным и образовательным ресурсам, указанных в рабочих программах (разделы сайта «Сведения об образовательной организации»);

- информирование обучающихся обо всех изменениях учебного процесса (новостная лента сайта, лента анонсов);

- взаимодействие между участниками образовательного процесса (подразделы сайта «Задать вопрос директору»);

б) официальные электронные адреса подразделений и сотрудников института с Яндекс-доменом [@polytech21.ru](mailto:@polytech21.ru) (список контактных данных подразделений Филиала размещен на официальном сайте Филиала в разделе «Контакты», списки контактных официальных электронных данных преподавателей размещены в подразделах «Кафедры») обеспечивают взаимодействие между участниками образовательного процесса;

в) личный кабинет обучающегося (портфолио) (вход в личный кабинет размещен на официальном сайте Филиала в разделе «Студенту» подразделе

«Электронная информационно-образовательная среда») включает в себя портфолио студента, электронные ведомости, рейтинг студентов и обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ обучающимися,
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе с сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы,
- г) электронные библиотеки, включающие электронные каталоги, полнотекстовые документы и обеспечивающие доступ к учебно-методическим материалам, выпускным квалификационным работам и т.д.:

Чебоксарского института (филиала) - «ИРБИС»

- д) электронно-библиотечные системы (ЭБС), включающие электронный каталог и полнотекстовые документы:

- «ЛАНЬ» -[www.e.lanbook.com](http://www.e.lanbook.com)

- Образовательная платформа Юрайт -<https://urait.ru>

- е) платформа цифрового образования Политеха -<https://lms.mospolytech.ru/>

- ж) система «Антиплагиат» -<https://www.antiplagiat.ru/>

- з) система электронного документооборота DIRECTUM Standard — обеспечивает документооборот между Филиалом и Университетом;

- и) система «1С Управление ВУЗом Электронный деканат» (Московский политехнический университет) обеспечивает фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ обучающимися;

- к) система «POLYTECH systems» обеспечивает информационное, документальное автоматизированное сопровождение образовательного процесса;

- л) система «Абитуриент» обеспечивает документальное автоматизированное сопровождение работы приемной комиссии.

## 10. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

### Основная литература

Боброва, О. С. Основы бизнеса : учебник и практикум для вузов / О. С. Боброва, С. И. Цыбуков, И. А. Бобров. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 382 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13842-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467018>

Деловое администрирование предпринимательства : учебное пособие для вузов / Е. М. Белый [и др.] ; под редакцией Е. М. Белого. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14009-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519817>

### Дополнительная литература

Турчаева, И. Н. Финансовая среда предпринимательства и предпринимательские риски : учебник и практикум для вузов / И. Н. Турчаева, Я. Ю. Таенчук. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 215 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15778-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509684>

Кузьмина, Е. Е. Организация предпринимательской деятельности : учебное пособие для вузов / Е. Е. Кузьмина. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 469 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16461-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531106>

### **Периодика**

1. «Экономика, предпринимательство и право»: Международный научно-практический журнал. URL: <https://1economic.ru/journals/epp> - Текст : электронный.

2. «Вопросы инновационной экономики» Международный научно-практический журнал URL: <https://1economic.ru/journals/vines> - Текст: электронный

3. «Экономические отношения» международный научно-практический журнал URL:<https://1economic.ru/journals/eo>

## **11. Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы**

| Профессиональная база данных и информационно-справочные системы  | Информация о праве собственности (реквизиты договора)   |
|--|---|
| Справочная правовая система (СПС) «КонсультантПлюс»<br><a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a> | Законодательство РФ кодексы и законы в последней редакции. Удобный поиск законов кодексов приказов и других документов. Ежедневные обзоры законов. Консультации по бухучету и налогообложению.  |
| Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ»<br><a href="https://www.garant.ru/">https://www.garant.ru/</a>     | Законодательство - законы и кодексы Российской Федерации. Полные тексты документов в последней редакции. Аналитические профессиональные материалы.  |
| Университетская информационная система РОССИЯ<br><a href="https://uisrussia.msu.ru/">https://uisrussia.msu.ru/</a>       | Тематическая электронная библиотека и база для прикладных исследований в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений, права. свободный доступ   |
| научная электронная библиотека Elibrary<br><a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>                         | Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - это крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 26 млн научных статей и публикаций, в том числе электронные версии более 5600 российских научно-технических журналов, из которых более 4800 журналов в открытом доступе свободный доступ |
| сайт Института научной информации по   | Библиографические базы данных ИНИОН РАН по социальным и гуманитарным наукам ведутся с начала 1980-х годов. Общий  |

|   |   |
|---|---|
| общественным наукам РАН.<br><a href="http://www.inion.ru">http://www.inion.ru</a>   | <p>объём массивов составляет более 3 млн. 500 тыс. записей (данные на 1 января 2012 г.). Ежегодный прирост — около 100 тыс. записей.</p> <p>В базы данных включаются аннотированные описания книг и статей из журналов и сборников на 140 языках, поступивших в Фундаментальную библиотеку ИНИОН РАН.</p> <p>Описания статей и книг в базах данных снабжены шифром хранения и ссылками на полные тексты источников из Научной электронной библиотеки.</p>   |
| Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс] – <a href="http://www.edu.ru">http://www.edu.ru</a>              | <p>Федеральный портал «Российское образование» – уникальный интернет-ресурс в сфере образования и науки.</p> <p>Ежедневно публикует самые актуальные новости, анонсы событий, информационные материалы для широкого круга читателей. Еженедельно на портале размещаются эксклюзивные материалы, интервью с ведущими специалистами – педагогами, психологами, учеными, репортажи и аналитические статьи.</p> <p>Читатели получают доступ к нормативно-правовой базе сферы образования, они могут пользоваться самыми различными полезными сервисами – такими, как онлайн-тестирование, опросы по актуальным темам и т.д.</p> |
| Федеральный портал «Экономика. Социология. Менеджмент»<br><a href="https://iq.hse.ru/management">https://iq.hse.ru/management</a> | Информационное обеспечение образовательного сообщества России учебными и методическими материалами по образованию в области экономики, социологии и менеджмента.  |

| Название организации                                  | Сокращённое название | Организационно-правовая форма                               | Отрасль (область деятельности) | Официальный сайт  |
|---|----------------------|---|--------------------------------|---|
| Ассоциация защиты информационных прав инвесторов      | АЗИПИ                | Российская общественная организация                         | Экономика                      | <a href="http://www.azipi.ru/">http://www.azipi.ru/</a>         |
| Ассоциация Менеджеров                                 | АМР                  | независимая общественная организация национального масштаба | Менеджмент и бизнес            | <a href="https://amr.ru/">https://amr.ru/</a>                   |
| Ассоциация независимых центров экономического анализа | АНЦЭА                | Общероссийская негосударственная некоммерческая организация | Экономика                      | <a href="https://new.aret.ru/">https://new.aret.ru/</a>         |
| Вольное экономическое общество России /               | ВЭО России           | общественная организация Европы и мира                      | Экономика                      | <a href="https://veorus.ru/">https://veorus.ru/</a>             |
| Евразийский экономический союз                        | ЕАЭС                 | Ассоциация объединения экономистов                          | Экономика                      | <a href="http://www.eaeunion.org/">http://www.eaeunion.org/</a> |

## 12. Программное обеспечение (лицензионное и свободно распространяемое), используемое при осуществлении образовательного процесса

|           |             |  |
|-----------|-------------|--|
| Аудитория | Программное | Информация о праве собственности (реквизиты) |
|-----------|-------------|--|

|   | обеспечение  | договора, номер лицензии и т.д.)  |
|---|--|---|
| Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой бакалавриата/специалитета/магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) Кабинет экономики и менеджмента № 203 | Kaspersky Endpoint Security Стандартный Educational Renewal 2 года. Band S: 150-249                                      | Номер лицензии 2В1Е-211224-064549-2-19382<br>Сублицензионный договор №821_832.223.3К/21 от 24.12.2021 до 31.12.2023 |
|   | Windows 7 OLPNLAcdmс   | договор №Д03 от 30.05.2012) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16<br>(бессрочная лицензия)                       |
|   | AdobeReader  | свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)   |
|   | Гарант   | Договор № 735_480.2233К/20 от 15.12.2020  |
|   | Yandex браузер   | отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)                               |
|   | Microsoft Office Standard 2007(Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Academic(Microsoft Open License | номер лицензии-42661846 от 30.08.2007) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16<br>(бессрочная лицензия)            |
|   | Zoom   | свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)   |
| AIMP  | отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)                                    |   |
| Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой бакалавриата/специалитета/магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) Кабинет экономики и менеджмента № 103 | Kaspersky Endpoint Security Стандартный Educational Renewal 2 года. Band S: 150-249                                      | Номер лицензии 2В1Е-211224-064549-2-19382<br>Сублицензионный договор №821_832.223.3К/21 от 24.12.2021 до 31.12.2023 |
|   | Windows 7 OLPNLAcdmс   | договор №Д03 от 30.05.2012) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)                          |
|   | AdobeReader  | свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)   |
|   | Microsoft Office Standard 2007(Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Academic(Microsoft Open License | номер лицензии-42661846 от 30.08.2007) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16<br>(бессрочная лицензия)            |
|   | Гарант   | Договор № 735_480.2233К/20 от 15.12.2020  |
|   | Yandex браузер   | отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)                               |
|   | AIMP   | отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)                               |
| № 103а Помещение для самостоятельной работы обучающихся   | Kaspersky Endpoint Security Стандартный Educational Renewal 2 года. Band S: 150-249                                      | Номер лицензии 2В1Е-211224-064549-2-19382<br>Сублицензионный договор №821_832.223.3К/21 от 24.12.2021 до 31.12.2023 |
|   | MS Windows 10 Pro  | договор № 392_469.223.3К/19 от 17.12.19<br>(бессрочная лицензия)  |
|   | AdobeReader  | свободно распространяемое программное   |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | обеспечение (бессрочная лицензия)   |
|  | Гарант   | Договор № 735_480.223.3К/20   |
|  | Yandex браузер   | свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)                               |
|  | Microsoft Office Standard 2007(Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Academic(Microsoft Open License | номер лицензии-42661846 от 30.08.2007) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия) |
|  | AIMP   | отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)                 |

### **13. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

| Тип и номер помещения | Перечень основного оборудования и технических средств обучения |
|-----------------------|--|
|-----------------------|--|

|   |  |
|---|--|
| <p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей)<br/>№ 203 (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 54)</p>                             | <p><u>Оборудование:</u> комплект мебели для учебного процесса; доска учебная; информационные стенды; шкаф; <u>Технические средства обучения:</u> персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран).</p>  |
| <p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой бакалавриата/ специалитета/ магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей)<br/>№ 103 (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 54)</p> | <p><u>Оборудование:</u> комплект мебели для учебного процесса; доска учебная; стенды<br/><u>Технические средства обучения:</u> компьютерная техника; мультимедийное оборудование (проектор, экран)</p>   |
| <p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся<br/>№ 103а (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 54)</p>   | <p><u>Оборудование:</u> Комплект мебели для учебного процесса;<br/><u>Технические средства обучения:</u> персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Филиала</p> |

#### **14. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины**

##### ***Методические указания для занятий лекционного типа***

В ходе лекционных занятий обучающемуся необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации.

Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из основной и дополнительной литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой дисциплины.

##### ***Методические указания для занятий семинарского (практического) типа.***

Практические занятия позволяют развивать у обучающегося творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовка к практическому занятию включает два этапа. На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор основной и дополнительной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку к занятию, которая начинается с изучения основной и дополнительной литературы. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. Далее следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на практическое занятие или по теме, вынесенной на дискуссию (круглый стол), продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой темы с реальной жизнью.

Готовясь к докладу или выступлению в рамках интерактивной формы (дискуссия, круглый стол), при необходимости следует обратиться за помощью к преподавателю.

### ***Методические указания к самостоятельной работе.***

Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа обучающегося над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание и количество самостоятельной работы обучающегося определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, практическими заданиями и указаниями преподавателя.

### ***Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:***

- 1) конспектирование (составление тезисов) лекций;
- 2) выполнение контрольных работ;
- 3) решение задач;
- 4) работу со справочной и методической литературой;
- 5) работу с нормативными правовыми актами;
- 6) выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- 7) защиту выполненных работ;
- 8) участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- 9) участие в беседах, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
- 10) участие в тестировании и др.

### ***Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:***

- 1) повторения лекционного материала;
- 2) подготовки к практическим занятиям;
- 3) изучения учебной и научной литературы;
- 4) изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- 5) решения задач, и иных практических заданий
- 6) подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- 7) подготовки к практическим занятиям устных докладов (сообщений);



8) подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;

9) выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;

10) выполнения выпускных квалификационных работ и др.

11) выделения наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями на консультациях.

12) проведения самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

Текущий контроль осуществляется в форме устных, тестовых опросов, докладов, творческих заданий.

В случае пропусков занятий, наличия индивидуального графика обучения и для закрепления практических навыков студентам могут быть выданы типовые индивидуальные задания, которые должны быть сданы в установленный преподавателем срок.

## **15. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Обучение по дисциплине «Эффективное предпринимательство» инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) осуществляется преподавателем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции и с ОВЗ по слуху предусматривается сопровождение лекций и практических занятий мультимедийными средствами, раздаточным материалом.

Для студентов с ОВЗ по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения, а также предусмотрена возможность разработки аудиоматериалов.

По дисциплине «Эффективное предпринимательство» обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться как в аудитории, так и с использованием электронной информационно-образовательной среды, образовательного портала и электронной почты.

ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ  
рабочей программы дисциплины

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022 - 2023 учебном году на заседании кафедры, протокол № 11 от « 14 » мая 2022 г.

Внесены дополнения и изменения в части актуализации лицензионного программного обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплины, современных профессиональных баз данных и информационных справочных системах, а так же перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

---

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры, протокол № 06 от «04» марта 2023 г.

Внесены дополнения и изменения в части актуализации лицензионного программного обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплины, а так же современных профессиональных баз данных и информационных справочных системах, актуализации тем для самостоятельной работы, актуализации вопросов для подготовки к промежуточной аттестации, актуализации перечня основной и дополнительной учебной литературы.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры, протокол № 10 от «22» августа 2023 г.

Внесены дополнения и изменения в части актуализации электронных библиотечных систем.