

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Агафонов Александр Викторович  
Должность: директор филиала  
Дата подписания: 29.08.2023 23:01:49  
Уникальный программный ключ:  
2539477a8ecf706dc9cfff164bce411eb6d3c4eb06

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ЧЕБОКСАРСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)  
МОСКОВСКОГО ПОЛИТЕХНИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА**



## **ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Направление подготовки	<b>38.03.02 «Менеджмент»</b> (код и наименование направления подготовки)
Направленность подготовки	<b>«Производственный менеджмент»</b> (наименование профиля подготовки)
Квалификация выпускника	<b>бакалавр</b>
Форма обучения	<b>очная, заочная</b>

Чебоксары, 2019

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с:

- федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 12 января 2016 г. № 7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)»

- учебным планом (очной, заочной форм обучения) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Авторы: Владимирова В.В. – кандидат экономических наук, доцент  
(указать ФИО, ученую степень, ученое звание или должность)

Программа одобрена на заседании кафедры Менеджмента и экономики (протокол № 9 от 13.04.2019).

## Содержание

1. Общие положения государственной итоговой аттестации.....	4
1.1 Цель и задачи государственной итоговой аттестации.....	4
1.2 Место государственной итоговой аттестации в структуре ОПОП ВО.....	5
1.3 Объекты профессиональной деятельности выпускника.....	6
1.4 Виды профессиональной деятельности выпускника.....	6
1.5 Задачи профессиональной деятельности выпускника.....	6
1.6 Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы.....	7
2. Процедура подготовки и проведения междисциплинарного государственного экзамена.....	10
3. Фонд оценочных средств для междисциплинарного государственного экзамена.....	12
3.1 Планируемые результаты освоения компетенций в результате освоения образовательной программы.....	12
3.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций, шкала оценивания.....	18
3.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения компетенций, проверяемых на междисциплинарном государственном экзамене.....	18
4. Требования к выполнению выпускных квалификационных работ.....	42
4.1 Цель выполнения выпускной квалификационной (бакалаврской) работы и требования, предъявляемые к ней.....	43
4.2 Выбор темы выпускной квалификационной (бакалаврской) работы.....	47
4.3 Порядок написания, структура и содержание выпускной квалификационной (бакалаврской) работы.....	48
4.4 Оформление выпускной квалификационной работы.....	51
4.5 Подготовка и защита выпускной квалификационной (бакалаврской) работы.....	53
4.6 Примерный порядок защита выпускной квалификационной (бакалаврской) работы . . .	53
5. Фонд оценочных средств защиты выпускной квалификационной (бакалаврской) работы.....	53
5.1 Планируемые результаты освоения компетенций в результате освоения образовательной программы.....	53
5.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций, шкала оценивания.....	59
5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения компетенций, проверяемых в ходе защиты выпускной квалификационной (бакалаврской) работы.....	60
6. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для подготовки к государственной итоговой аттестации.....	66
7. Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации.....	70
Приложение 1 .....	73
Приложение 2 .....	122
Приложение 3 .....	171
Приложение 4 .....	177
Приложение 5 .....	182
Приложение 6 .....	185
Приложение 7 .....	186
Приложение 8 .....	188
Приложение 9 .....	190
Приложение 10 .....	191
Приложение 11 .....	192

## **1. Общие положения государственной итоговой аттестации**

Программа разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 12 января 2016 г. № 7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)»;
- Приказом Минобрнауки России;
- Приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 19.12.2013 № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации в Чебоксарском институте (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет»;
- локальными нормативными актами Московского политехнического университета, регламентирующими организацию и обеспечение учебного процесса.

### **1.1. Цель и задачи государственной итоговой аттестации**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 г. №273-ФЗ), итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ, является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены образовательной организацией.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ требованиям Федерального государственного образовательного стандарта.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, входящих в государственную итоговую ат-

тестацию, выпускнику образовательной организации высшего образования присваивается соответствующая квалификация и выдается диплом государственного образца о высшем образовании соответствующего уровня.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена возможность приема-передачи информации в доступных для них формах и созданы условия, учитывающие их состояние здоровья и требования по доступности.

Государственная итоговая аттестация предусматривает защиту бакалаврской выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) и государственный экзамен, устанавливаемые в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль Производственный менеджмент.

Объем государственной итоговой аттестации составляет 9 зачетных единиц, ее продолжительность 6 недель.

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников направления 38.03.02 «Менеджмент» требованиям ФГОС ВО квалификации «бакалавр», оценка качества освоения ОПОП и степени обладания выпускниками необходимыми общекультурными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями оценка степени подготовленности выпускника к основным видам профессиональной деятельности; оценка уровня сформированности у выпускника необходимых компетенций, степени владения выпускником теоретическими знаниями, умениями и практическими навыками в области экономики; оценка уровня понимания современных тенденций развития теории и практики экономики; выявление уровня подготовленности выпускника к самостоятельной работе, в т.ч. в условиях неопределенности и быстро меняющихся факторов.

## **1.2. Место государственной итоговой аттестации в структуре ОПОП ВО**

Теоретическое обучение студенты проходят в Чебоксарском институте (филиале) Московского политехнического университета. Затем по заявлению студентов они переводятся в головной университет для прохождения государственной итоговой аттестации, включающей подготовку и сдачу междисциплинарного государственного экзамена и подготовку и выполнение выпускной квалификационной работы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации «Бакалавр». Государственная итоговая аттестация включает государственный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы), которыми завершается реализация основной профессиональной образовательной программы.

Сдача государственного экзамена и защита выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) базируется на глубоком знании дисциплин программы обучения, а также выбранной темы исследования.

Область профессиональной деятельности бакалавра по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль подготовки «Проводственный менеджмент» включает: организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

### **1.3. Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объектами профессиональной деятельности выпускника в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки являются:

- процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм;
- процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления.

### **1.4 Виды профессиональной деятельности выпускника**

В соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки выпускник с профилем подготовки Производственный менеджмент подготовлен к следующим видам профессиональной деятельности:

- организационно-управленческая;
- информационно-аналитическая;
- предпринимательская.

### **1.5. Задачи профессиональной деятельности выпускника**

Выпускник по направлению подготовки 38.03.02. Менеджмент должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности и профилем ОПОП ВО:

#### **организационно-управленческая деятельность:**

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);
- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
- планирование деятельности организации и подразделений;
- формирование организационной и управленческой структуры организаций;

- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);
- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;
- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;
- участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы);

**информационно-аналитическая деятельность:**

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
- создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- разработка и поддержка функционирования системы внутреннего документооборота организации, ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- разработка системы внутреннего документооборота организации;
- оценка эффективности проектов;
- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;
- оценка эффективности управленческих решений;

**предпринимательская деятельность:**

- разработка и реализация бизнес-планов создания нового бизнеса;
- организация и ведение предпринимательской деятельности.

## **1.6. Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы**

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности. В ходе проведения государственной итоговой аттестации оценивается сформированность следующих общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

**Общекультурными компетенциями (ОК):**

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);



способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7);

способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-8).

### **Общепрофессиональными компетенциям (ОПК):**

владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания,

осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);

владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования

современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);

владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7).

### **Профессиональными компетенциями (ПК):**

#### **организационно-управленческая деятельность:**

владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов

групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);

владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2);

владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);

умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4);

способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);

способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);

владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7);

владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8);

#### **информационно-аналитическая деятельность:**

способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а

также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9);

владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10);

владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным

показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11);

умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12);

умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13);

умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14);

умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15);

владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16);

#### **предпринимательская деятельность:**

способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17);

владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-18);

владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками (ПК-19);

владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур (ПК-20).

## **2. Процедура подготовки и проведения междисциплинарного государственного экзамена**

Подготовка к междисциплинарному государственному экзамену является особым видом самостоятельной работы студента. Для оказания помощи студентам в этой ответственной работе выпускающая кафедра «Менеджмент и экономика» организует обзорные лекции. Задача обзорных лекций состоит в систематизации ранее полученных студентами знаний и ознакомлении с новыми научными взглядами и изменениями в законодательстве Российской Федерации в области направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент». Кафедрой по основным учебным дисциплинам разработаны материалы, позволяющие студентам систематизировать большой массив пройденного ранее материала, по-

лученных знаний и практического опыта работы в период прохождения учебной и производственной практик, а также провести самоконтроль знаний.

На государственном экзамене проверяется глубина знаний в области методики и практики решения ситуационных расчетно-аналитических задач по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль подготовки «Производственный менеджмент».

Для проведения государственного экзамена создается государственная экзаменационная комиссия.

Для подготовки ответов на вопросы билета и решения ситуационной задачи студентам предоставляется время (не менее 40 минут). После заслушивания ответов на вопросы билета, члены государственной экзаменационной комиссии могут задать студенту вопросы в порядке уточнения отдельных моментов.

По решению председателя государственной экзаменационной комиссии уточняющие вопросы могут задаваться и сразу после ответа студента по каждому вопросу билета. Если студент затрудняется ответить на уточняющие по билету вопросы, члены комиссии могут задавать дополнительные вопросы в рамках программы государственного экзамена.

Ответы студентов оцениваются каждым членом комиссии, а итоговая оценка по пятибалльной системе выставляется в результате закрытого обсуждения и простого голосования. Если мнения членов комиссии об оценке знаний студента не совпадают, то решающим голосом обладает председатель государственной экзаменационной комиссии. Результаты государственного экзамена объявляются в день его проведения после оформления протокола заседания государственной экзаменационной комиссии.

### **Рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену**

- Подготовка к итоговому междисциплинарному экзамену включает:
- проведение обзорных лекций и консультаций по учебным дисциплинам, вопросы по которым включены в экзаменационные билеты;
  - повтор пройденного материала;
  - самостоятельное изучение новых нормативно-правовых документов в разрезе подготовки по направлению Менеджмент, профилю Производственный менеджмент, принятых после сдачи курсовых экзаменов по соответствующим учебным дисциплинам;
  - знакомство с публикациями в периодической печати, ресурсах Интернет, электронно-библиотечной системы по соответствующим направлениям.

Обзорные лекции читаются по всем учебным дисциплинам, знание которых проверяется в процессе итогового междисциплинарного экзамена. Они проводятся после завершения производственной преддипломной практики и ставят своей целью сконцентрировать внимание студентов на наиболее важных вопросах изученных дисциплин, вновь принятых нормативно-правовых документах, новых публикациях и на прочем.

Во время подготовки к экзамену рекомендуется помимо лекционного материала, учебников, рекомендованной литературы просмотреть также выпол-

няемые в процессе обучения задания для индивидуальной и самостоятельной работы, задачи, материалы практических занятий, курсовые работы.

Специфической задачей студента в период подготовки к государственному экзамену является повторение, обобщение и систематизация всего материала, который изучен в течение обучения.

Повторение материала рекомендуется начинать с содержания дисциплин, выносимых на государственный экзамен.

При подготовке к государственным экзаменам студентам необходимо систематизировать полученные в ходе обучения знания и практический опыт, приобретенный в период прохождения преддипломной производственной практики. Подготовку к сдаче государственного экзамена необходимо начать с ознакомления с примерным перечнем вопросов по дисциплинам. Далее необходимо изучить списки рекомендованной литературы, просмотреть библиотечные каталоги, специальные библиографические справочники. Необходимую литературу можно подбирать, просмотрев последние номера экономических журналов, в которых печатается перечень статей, опубликованных в минувшем году в журналах. Библиографические указатели приводятся и в некоторых монографиях, из которых можно выбрать относящиеся к теме вопроса.

### 3. Фонд оценочных средств для междисциплинарного государственного экзамена

#### 3.1. Планируемые результаты освоения компетенций в результате освоения образовательной программы

Компетенция	Категория		
	знать	уметь	владеть
<b>(ОК-1) способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции</b>	основные законы, принципы, методы и школы философии для формирования собственной мировоззренческой позиции	обосновать свою мировоззренческую позицию по законам и принципам философии	навыками философского познания и формирования мировоззренческой позиции
<b>(ОК-2) способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции</b>	движущие силы и закономерности исторического процесса; разные подходы к периодизации; теоретические основы, этапы и закономерности развития мировой экономической мысли	дать сравнительный историко-экономический анализ моделей развития мирового хозяйства; объективно проанализировать российскую модель экономики в ретроспективе; анализировать труды классиков-экономистов с позиции истории их возникновения	диалектическим методом в установлении причинно-следственных связей историко-экономического развития общества и возникновения историко-экономических учений
<b>(ОК-3) способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности</b>	основные законы развития общества и закономерности экономического развития	оперировать знаниями экономического развития общества в своей профессиональной деятельности	категориальным аппаратом, законами и методами экономической теории
<b>(ОК-4) способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения за-</b>	способы и приемы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения за-	применять способы и приемы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач	навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для реше-

дач межличностного и межкультурного взаимодействия	дач межличностного и межкультурного взаимодействия	межличностного и межкультурного взаимодействия	ния задач межличностного и межкультурного взаимодействия
<b>(ОК-5) способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</b>	методы работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	навыками работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
<b>(ОК-6) способностью к самоорганизации и самообразованию</b>	методы и приемы самоорганизации и самообразования	применять методы и приемы самоорганизации и самообразования	навыками самоорганизации и самообразования
<b>(ОК-7) способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности -</b>	методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	навыками использования методов и средств физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
<b>(ОК-8) способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций</b>	приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	навыками использования приемов оказания первой помощи, методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
<b>(ОПК-1) владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности</b>	основные нормативно-правовые акты, регулирующие отношения в сфере профессиональной деятельности	анализировать нормативные правовые акты и использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности ,	навыками анализа, синтеза и систематизации при применении правовых норм российского законодательства в профессиональной деятельности,
<b>(ОПК-2) способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений</b>	методы принятия организационно-управленческих решений и виды ответственности за них с позиций социальной значимости принимаемых решений	находить организационно-управленческие решения и быть готовым нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	навыками принятия организационно-управленческих решений и несения ответственности за них с позиций социальной значимости принимаемых решений
<b>(ОПК-3) способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</b>	методы проектирования организационных структур, технологии разработки стратегий управления человеческими ресурсами организаций, способы планирования и осуществления мероприятий, распределения и делегирования полномочий	проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия	навыками проектирования организационных структур, разработки стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планирования и осуществления мероприятий, распределения и делегирования полномочий
<b>(ОПК-4) способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую</b>	правила делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и под-	осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать	навыками делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и

переписку и поддерживать электронные коммуникации	держания электронных коммуникаций	электронные коммуникации	поддержания электронных коммуникаций
<b>(ОПК-5)</b> владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	принципы, цели, задачи бухгалтерского учета; приемы ведения учета на предприятиях; основы нормативного регулирования учета в Российской Федерации; современные тенденции оценки объектов бухгалтерского наблюдения; экономико-правовые аспекты и логику отражения фактов хозяйственной деятельности на счетах бухгалтерского учета; классическую процедуру бухгалтерского учета, ее учетно-технологические аспекты и контрольные моменты	составлять финансовую отчетность с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем
<b>(ОПК-6)</b> владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	принимать решения в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	навыками принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
<b>(ОПК-7)</b> способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	основные подходы и естественнонаучные методы решения стандартных задач профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий для обработки и обобщения экономической информации; основные подходы в управлении БД к решению стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий	решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий для обработки и обобщения экономической информации; решать при помощи БД стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий	решения стандартных задач профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий для обработки и обобщения экономической информации; решения при помощи БД стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий.
<b>(ПК-1)</b> владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для орга-	методы использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации	использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на	навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач,

низации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
(ПК-2) способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	сущность и основы принятия организационно-управленческих решений с позиций социальной значимости	находить организационно-управленческие решения с точки зрения социальной значимости принимаемых решений	навыками поиска и выбора организационно-управленческих решений и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений
(ПК-3) владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	методы стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	проводить стратегический анализ, разрабатывать и осуществлять стратегию организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
(ПК-4) умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	навыками применения основных методов финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
(ПК-5) способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансиро-	методы и способы анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки	анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных	навыками анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных



ванных управленческих решений	сбалансированных управленческих решений	управленческих решений	управленческих решений
<b>(ПК-6) способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений</b>	методы и способы участия в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	уметь участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	навыками участия в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений
<b>(ПК-7) владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ</b>	методы и способы поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, приемы координации деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	проводить поэтапный контроль реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, координации деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
<b>(ПК-8) владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений</b>	методы и приемы документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	применять методы и приемы документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
<b>(ПК-9) способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических</b>	методы и приемы оценки воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявления и анализа рыночных и специфических рисков, а также анализа поведения потребителей	уметь оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей	навыками оценки воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявления и анализа рыночных и специфических рисков, а также

благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	экономических благ и формирования спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	анализа поведения потребителей экономических благ и формирования спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли
(ПК-10) владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	методы и приемы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	применять методы и приемы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
(ПК-11) владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	методы и приемы анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	применять методы и приемы анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов
(ПК-12) умением организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	методы и способы организации и поддержки связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	навыками организации и поддержки связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)
(ПК-13) умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практике	методы и приемы моделирования бизнес-процессов и использования методов реорганизации бизнес-	моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической	навыками моделирования бизнес-процессов и использования методов

ской деятельности организаций	процессов практической деятельности организаций	в деятельности организаций	реорганизации бизнес-процессов практической деятельности
<b>(ПК-14) умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета</b>	методы и способы применения основных принципов и стандартов финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, использования навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, использовать навыки управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	навыками применения основных принципов и стандартов финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыками управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета
<b>(ПК-15) умением анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании</b>	методы и приемы анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	уметь анализировать рыночные и специфические риски для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	навыками анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании
<b>(ПК-16) владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов</b>	методы и приемы оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	применять методы и приемы оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов
<b>(ПК-17) способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели</b>	методы и приемы оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, выявления новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей	оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	навыками оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, выявления новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей
<b>(ПК-18) владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)</b>	методы бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	применять методы бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)
<b>(ПК-19) владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками</b>	методы и способы координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	осуществлять координацию предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками

<b>(ПК-20) владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур</b>	методы и приемы подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	применять методы и приемы подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур
---	---	---	--

### **3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, шкала оценивания**

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, шкала оценивания подробно представлены в приложении 1.

### **3.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения компетенций, проверяемых на государственном экзамене**

**Перечень вопросов к государственному экзамену направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Производственный менеджмент»**

#### **Экономическая теория (ОК-3, ПК-9)**

##### **1. Рынок: сущность, функции, структура, классификация.**

Основные формы общественного хозяйства. Натуральное хозяйство. Товарное производство и предпосылки его возникновения. Товар и его свойства. Трудовая теория стоимости. Деньги, их сущность, функции и эволюция. Сущность и функции рынка. Условия существования рынка. Преимущества и недостатки рынка. Классификация рынков. Сегментация рынка. Субъекты и объекты рыночного хозяйства

##### **2. Издержки производства. Доход и прибыль фирм.**

Производство. Производительность, замещаемость ресурсов, отдача от масштаба. Краткосрочный период. Закон убывающей отдачи. Долгосрочный период. Изокванта. Изокоста. Условие равновесия производителя. Понятие издержек. Виды издержек. Издержки в краткосрочном и долгосрочном периодах. Доход предприятия и его виды. Прибыль предприятия. Экономическая и бухгалтерская прибыль. Рентабельность. Условия максимизации прибыли. Методы снижения издержек и повышения прибыли.

##### **3. Сущность и виды конкуренции. Совершенная и несовершенная конкуренция.**

Сущность конкуренции и монополии. Индекс Лернера. Классификация рынков по степени ограничения конкуренции. Классификация рынков с точки зрения количества покупателей и их поведения на рынке. Совершенная конкуренция, ее основные черты. Чистая монополия, виды монополии. Экономические последствия монополии. Антимонопольное законодательство, его основные направления. Ценовая дискриминация. Монополистическая конкуренция. Максимизация прибыли монополистически конкурентной фирмы в кратко-

срочном и долгосрочном периодах. Олигополия. Поведение олигополии в отношении цены и объема производства. Тайный сговор. Лидерство в ценах. Роль неценовой конкуренции. Экономические последствия олигополии.

#### **4. Спрос на ресурсы и факторы, его определяющие.**

Рынки экономических ресурсов. Формирование спроса на ресурсы, его производный характер. Факторы изменения спроса на ресурсы. Рынок труда, его структура. Спрос и предложение на рынке труда и факторы их определяющие. Сущность и функции заработной платы. Номинальная и реальная заработная плата. Формы и системы оплаты труда. Рынок капитала. Понятие капитала и его виды. Различные теории капитала. Основной и оборотный капитал. Износ основного капитала, виды износа. Амортизация. Спрос на капитал, его предложение. Процент. Номинальная и реальная ставки процента. Дисконтирование. Рынок земельных ресурсов и его особенности. Землевладение и землепользование, их формы. Спрос на землю, ее предложение. Понятие ренты и ее виды. Трактовка механизма образования ренты экономистами различных школ. Абсолютная и дифференциальная рента. Цена земли. Арендная плата.

#### **5. Макроэкономические показатели и методы их расчета.**

Национальная экономика, ее элементы. Структура национальной экономики. Отрасль экономики. Сфера экономики. Макроэкономические цели, их взаимосвязь. Макроэкономические приоритеты. Макроэкономические показатели объема национального производства. ВВП и ВНП, методы их расчета. Потенциальные и номинальные показатели объема национального производства. Чистый национальный продукт. Национальный доход. Личный доход. Располагаемый доход. Взаимосвязь показателей объема национального производства. Система национальных счетов. Особенности национального счетоводства.

### **Экономика предприятия (ОПК-2, ПК-18)**

#### **1. Коммерческие и некоммерческие организации, их место и роль в рыночной экономике (ОПК-2).**

Коммерческая организация (предприятие) как хозяйствующий субъект, выполняющий функции по производству товаров и услуг. Место и роль предприятия в системе рыночных отношений. Цель предприятия – получение прибыли. Экономические основы функционирования предприятия, мотивы и стимулы развития. Производственная и коммерческая деятельность как способ реализации интересов предприятия. Внутренние и внешние факторы, влияющие на результаты деятельности предприятия. Классификация предприятий по различным признакам. Особенности малого, среднего и крупного бизнеса. Интегрированные структуры в современной экономике. Объединения коммерческих и некоммерческих организаций. Место и роль некоммерческих организаций в рыночной экономике. Порядок создания и регистрации коммерческих и некоммерческих организаций, а также индивидуальных предпринимателей. Уставный капитал организации (предприятия). Источники его формирования и увеличения.

## **2. Организационно-правовые формы коммерческих и некоммерческих организаций (ОПК-2, ПК-18).**

Организационно-правовые формы предприятий, предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации: хозяйственные товарищества и общества, производственный кооператив, государственное и муниципальное унитарное предприятие. Дочерние и зависимые предприятия, филиалы и представительства. Особенности экономических отношений на предприятиях различных организационно-правовых форм: экономические основы создания, права собственности и их передача, распределение прибылей и убытков, экономическая ответственность и др. Основные преимущества и недостатки различных организационно-правовых форм предприятий. Некоммерческие организации: потребительский кооператив, общественные и религиозные организации (объединения), фонды, учреждения, объединения юридических лиц (ассоциации и союзы). Экономические основы создания и управления их деятельностью.

## **3. Производственный процесс и структура предприятия (ОПК-2, ПК-18).**

Производственный процесс и его составляющие. Основные, вспомогательные, обслуживающие процессы и их особенности. Основные принципы организации производственных процессов. Характеристика основных типов производства. Производственный процесс как основа формирования предприятия. Производственный цикл, его структура и определение длительности. Технологическая, производственная и организационная (управленческая) структура предприятия, их характеристика и взаимосвязь. Основные характеристики рациональной системы управления предприятием. Структуры цехов, участков, служб и других подразделений предприятия. Задачи и функции основных подразделений предприятия. Структура, задачи и функции экономической службы предприятия. Экономический механизм управления предприятием.

## **4. Основные фонды предприятия (организации) (ОПК-2, ПК-18).**

Экономическая сущность основных фондов. Классификация и материальный состав основных фондов. Особенности структуры основных фондов организации (предприятий) различных отраслей. Активные и пассивные элементы основных фондов, их влияние на эффективность деятельности организаций (предприятий). Понятие балансовой, первоначальной, восстановительной и остаточной стоимостей основных фондов. Методы их расчета. Физический износ основных фондов; факторы, влияющие на его величину, методика расчета коэффициента физического износа. Моральный износ основных фондов, его виды, методика расчета показателей морального износа. Понятие амортизации основных фондов. Методы и порядок расчёта сумм амортизации. Простое и расширенное воспроизводство основных фондов. Показатели эффективности использования основных фондов: фондоотдача, фондоемкость, коэффициенты обновления, выбытия и прироста основных фондов др. Основные направления улучшения использования основных фондов организации (предприятий).

## **5. Оборотные средства предприятий (организаций) (ОПК-2, ПК-18).**

Экономическая сущность оборотных средств. Состав и классификация оборотных средств. Оборотные производственные фонды и фонды обращения.

Определение потребности в оборотных средствах. Методы планирования потребности в оборотных средствах: аналитический, коэффициентный и метод прямого счета. Нормирование оборотных средств. Определение норматива и нормы оборотных средств, по отдельным элементам и в целом. Оптимизация размеров и структуры оборотных средств. Рациональное использование ненормируемых оборотных средств. Показатели эффективности использования оборотных средств: длительность одного оборота в днях, коэффициент оборачиваемости, коэффициент загрузки оборотных средств, отдача оборотных средств и др.

#### **6. Затраты предприятия (организации) (ОПК-2, ПК-18).**

Экономическая сущность и значение затрат организации (предприятия). Функции затрат. Виды затрат по классификационным признакам. Элементы и статьи затрат. Основные и накладные затраты. Условно-постоянные и условно-переменные затраты. Прямые и косвенные затраты. Простые и комплексные затраты. Законодательное регулирование затрат предприятия. Группировка расходов: расходы, связанные с производством и реализацией продукции, работ, услуг. Внереализационные расходы, их отличие от расходов по производству и реализации продукции, работ, услуг. Состав внереализационных расходов организации (предприятия). Экономические элементы затрат: материальные расходы, расходы на оплату труда, суммы начисленной амортизации, прочие расходы. Понятие себестоимости продукции, работ, услуг. Методика разработки и назначение калькуляции себестоимости продукции, работ, услуг. Источники и факторы снижения затрат организации (предприятия).

#### **7. Результаты финансово-хозяйственной деятельности коммерческих и некоммерческих организаций (ОПК-2, ПК-18).**

Прибыль от реализации продукции (работ и услуг) – основной показатель оценки производственной и финансовой деятельности организации (предприятия). Понятие выручки от реализации продукции. Себестоимость реализованной продукции. Методы планирования прибыли. Факторы, влияющие на величину прибыли. Внереализационные доходы и их виды. Состав внереализационных расходов. Определение финансового результата по внереализационным операциям. Распределение и использование прибыли организации (предприятия). Налогооблагаемая прибыль. Налог на прибыль. Санкции по различным основаниям. Чистая прибыль предприятия и направления ее использования. Понятие рентабельности. Виды показателей рентабельности: рентабельность продукции, рентабельность продаж, рентабельность производственных фондов, рентабельность финансовых вложений, рентабельность собственных средств, рентабельность оборотных активов. Факторы повышения рентабельности.

#### **8. Трудовые ресурсы предприятия (ОПК-2, ПК-18).**

Сущность понятий «кадры», «персонал», «трудовые ресурсы». Состав и структура производственного персонала. Принципы управления персоналом предприятия. Текучесть кадров. Рынок труда. Понятие и показатели производительности труда. Выработка и трудоемкость и их характеристика. Методы определения производительности труда. Предельная производительность труда.

Резервы роста производительности труда. Понятие терминов «списочная численность», «явочный состав», среднесписочная численность». Классификация затрат рабочего времени. Методы изучения затрат рабочего времени. Методы нормирования труда. Методика проведения фотографии рабочего времени. Оплата и мотивация труда. Принципы организации заработной платы на предприятии. Элементы организации оплаты труда. Формы и системы оплаты труда. Фонд заработной платы. Планирование фонда оплаты труда. Основные направления стимулирования труда.

#### **9. Роль ценообразования на предприятии (ОПК-2, ПК-18).**

Сущность и функции цены как экономической категории. Учетная функция цены, распределительная функция цены. Функция сбалансирования спроса и предложения. Функция цены как средства рационального размещения производства. Стимулирующая функция цены. Факторы, влияющие на уровень цен. Степень ценовой эластичности. Влияние на цену издержек, связанных с его производством и реализацией, влияние конкуренции. Учет влияния всех факторов на выработку правильной политики ценообразования. Виды ценовых стратегий предприятия: сохранение стабильного положения на рынке при умеренной рентабельности; получение сверхприбыли путем «снятия сливок» с рынка; вытеснение конкурентов; обеспечение выживаемости в условиях рынка и предотвращение банкротства; внедрение на рынке новой продукции; завоевание лидерства по показателям качества и др. Этапы и методы ценообразования.

#### **10. Концентрация, специализация, кооперирование и комбинирование производства (ОПК-2, ПК-18).**

Сущность, формы и показатели уровня специализации и кооперирования производства. Экономическая эффективность специализации и кооперирования производства. Сущность, формы и показатели уровня комбинирования производства. Концентрация и диверсификация производства. Сущность и виды диверсификации производства. Техничко-экономическая характеристика типов производства: единичное, массовое и серийное производство. Производственная и непроизводственная инфраструктура предприятия. Инструментальное хозяйство, ремонтное хозяйство, транспортное хозяйство, энергетическое хозяйство, складское хозяйство, служба материально – технического снабжения и сбыта продукции.

#### **11. Качество продукции и конкурентоспособность предприятия (ОПК-2, ПК-18).**

Понятие и показатели качества продукции. Единичные, комплексные и обобщающие показатели оценки уровня качества продукции. Стандартизация и сертификация продукции; внутренние системы качества; государственный надзор за соблюдением стандартов, норм и правил; внутрипроизводственный и технический контроль качества. Конкурентоспособность. Главные условия обеспечения конкурентоспособности предприятия. Подходы к оценке конкурентоспособности предприятий. Методы оценки конкурентоспособности. Понятие факторов, влияющих на конкурентоспособность, и их классификация. Внутренние и внешние факторы конкурентоспособности предприятия.



## **12. Результативность деятельности предприятия и его экономический рост (ОПК-2, ПК-18).**

Результативность деятельности предприятия и критерии ее оценки. Важнейшие факторы экономического роста предприятия (внешние и внутренние), организационно-экономические факторы. Показатели эффективности деятельности предприятия и методика их расчета. Основные показатели оценки эффективности хозяйственной деятельности предприятия: производственные; коммерческие; экономические, финансовые. Понятие несостоятельности и банкротства предприятия. Признаки банкротства. Основные процедуры банкротства. Пути повышения эффективности деятельности предприятия. Финансовое оздоровление и укрепление экономики предприятия.

### **Маркетинг (ПК-3, ПК-9)**

#### **1. Современные концепции маркетинга. Цель и сущность маркетинга (ПК-3, ПК-9).**

Предпосылки возникновения маркетинга. Понятие и роль маркетинга (этиология термина «маркетинг», определение маркетинга, маркетинговое мышление). Функции, цели, задачи и принципы. Концепции маркетинга: история развития и современные условия применения. Виды маркетинга, его суть и особенности. Типы маркетинга в зависимости от соотношения спроса и предложения. Место маркетинга в организации. Развитие маркетинга в России.

#### **2. Система маркетинговой информации и маркетинговых исследований (ПК-3, ПК-9).**

Понятие маркетинговой информации, ее роль в маркетинговом исследовании. Источники маркетинговой информации. Классификация маркетинговой информации. Виды маркетинговой информации, примеры количественной и качественной информации. Проблема обеспечения надежности информации. Методы сбора информации: кабинетное и полевое исследование. Понятие маркетингового исследования, цели, задачи и этапы проведения маркетинговых исследований. Методы и приемы маркетинговых исследований. Процесс планирования маркетингового исследования. Причины проведения маркетинговых исследований. Задачи маркетинговых исследований потребителей.

#### **3. Товар и его коммерческие характеристики (ПК-3).**

Понятие товара. Уровни товара. Товары производственного назначения. Товары широкого потребления. Товары основного ассортимента и товары дополнительного ассортимента. Классификация товаров широкого потребления и их характеристики. Группировка товаров ГОСТу. Характеристика товаров в реальном исполнении. Понятие жизненного цикла товара. Виды жизненных циклов. Этапы жизненного цикла. Разработка маркетинговой политики на каждом из этапов жизненного цикла.

#### **4. Марка и марочная политика. Управление товарным ассортиментом (ПК-3).**

Понятие нового товара. Факторы успеха вывода новой продукции на рынок. Процесс разработки нового товара. Понятия «торговая марка», «марочное название», «марочный знак (эмблема)», «товарный знак», «знак обслуживания», «авторское право», «бренд». Законодательство РФ о товарных знаках и

знаках обслуживания. Фирменный стиль товара, основные элементы фирменного стиля. Марочная политика организации. Основные этапы формирования бренда. Методы оценки стоимости бренда. Основные термины и понятия товарного ассортимента, его характеристики. Процесс управления ассортиментом. Ассортиментная политика торговой организации. Факторы, влияющие на формирование и поддержание торгового ассортимента. Этапы формирования ассортимента товаров в магазинах. Построение и использование матрицы Бостонской консалтинговой группы (БКГ).

### **5. Сущность цены, и ценообразование в маркетинге (ПК-3).**

Основные принципы классификации и виды цен. Основные ценообразующие факторы и показатели. Функции цен. Государственное регулирование цен. Национальные цены и особенности их применения. Цены, обслуживающие внешнеторговый оборот. Цены, используемые во внутрипроизводственном учете и статистике. Цены, используемые в маркетинге. Затратные методы расчета цен. Рыночные методы расчета цен. Методы с ориентацией на потребителя. Методы с ориентацией на конкурентов. Нормативно-параметрические методы расчета цен. Виды ценовой политики, стратегия, тактика. Основные задачи ценовой стратегии. Ценовая стратегия, основанная на издержках. Ценовая стратегия, основанная на спросе. Ценовая стратегия, основанная на конкуренции. Методы реализации ценовой стратегии. Выбор метода ценообразования и установления окончательной цены. Ценообразование в рамках товарной номенклатуры. Стратегия «проникновения на рынок» и стратегия «снятия сливок». Снижение и повышение цен. Реакция потребителей, фирм, конкурентов на изменение цен.

### **6. Каналы распределения и товародвижения: уровни и типы организации (ПК-3).**

Понятие канала распределения. Функции каналов распределения. Характеристики каналов распределения: длина и ширина; интенсивность использования канала; степень управляемости и др. Традиционные формы организации каналов распределения: прямые, косвенные, смешанные. Новые формы организации каналов распределения: горизонтальные маркетинговые системы, вертикальные маркетинговые системы, комбинированные маркетинговые системы. Понятия независимых и зависимых торговых посредники. Функции торговых посредников. Независимые торговые посредники: оптовые торговцы, розничные торговцы, дистрибьюторы, дилеры. Зависимые торговые посредники: брокер, коммивояжер, торговый представитель, комиссионер, агенты, работающие от производителей товаров, торговые агенты.

### **7. Комплекс маркетинга или основные элементы маркетинг-микс (ПК-3).**

Процесс управления маркетингом. Место маркетинга на предприятии. Комплекс маркетинга (маркетинг-микс). Стратегическое маркетинговое планирование. Организация службы маркетинга на предприятии. Понятие сегмента. Признаки сегментации: географические, демографические, экономические, социальные, психографические, поведенческие. Признаки сегментации для рынка потребительских товаров, для рынка товаров производственно-техниче-

ского назначения, для рынка услуг. Выбор стратегии охвата рынка: недифференцированный маркетинг, дифференцированный маркетинг, концентрированный маркетинг. Общее представление о позиционировании товаров на рынке. Критерии позиционирования: цена-качество, характеристики продукта, принадлежность продукта к определенной категории, имидж организации, личность потребителя и др. Выбор наиболее перспективных конкурентных преимуществ.

#### **8. Система маркетинговых коммуникаций: реклама, стимулирование сбыта и пропаганда (ПК-3, ПК-9).**

Средства продвижения товара: стимулирование сбыта, средства рекламы, публик рилейшнз, персональные продажи. Основные направления стимулирующих мероприятий. Понятие рекламы и рекламной деятельности. Цели, задачи и основные правила создания рекламы. Виды и средства распространения рекламы на рынке. Требования, предъявляемые к содержанию рекламы. Планирование рекламной деятельности и оценка ее эффективности. Правовые основы рекламной деятельности в России. Сущность и содержание метода персональных (личных) продаж. Задачи персональной продажи. Понятие системы связей с общественностью («public relations» - PR). Функции системы связей с общественностью. Средства, используемые в рамках PR (пресс-конференции, презентации, общественная и благотворительная деятельность, спонсорство и др.). Место и роль мероприятий PR в деятельности предприятий. Товарная пропаганда.

#### **9. Управление маркетингом. План маркетинга (ПК-9, ПК-3).**

Место и роль маркетинговых служб и их специалистов в организационных структурах управления фирмами. Организация отдела маркетинга. Координация деятельности отдела маркетинга с другими отделами и службами организации. Типы организационных структур маркетинговых служб. Общее представление о планировании маркетинга. Классификация планов маркетинга. Структура и содержание плана маркетинга. Место плана маркетинга в системе планов предприятия. Понятие «бюджет маркетинга». Основные статьи бюджета маркетинга. Методы определения величины бюджета маркетинга. Контроль прибыльности и эффективности маркетинговой деятельности.

#### **Производственный менеджмент (ОПК-6, ПК-13).**

##### **1. Производство и производственные системы.**

Значение производства. Краткая история исследования производства. Школа «научного менеджмента» и её представители Ф.Тейлор, Г.Л. Гантт, Ф. и Л. Гилберт, Г. Черч и Г. Эмерсон.

Производственная и производственные системы, механизмы их функционирования. Выпуск продукции как основная функция производственной системы.

Производственный процесс, его структурная организация во времени и в пространстве. Типы процессов, типы производства и методы организации производственных процессов. Техничко-экономическая характеристика типов производства.

## **2. Организация производства и управление предприятием.**

Производственная структура предприятия. Принципы размещения производственных подразделений предприятия. Организация производства непоточными методами. Организация производства поточными методами. Организация труда. Техническое и транспортно-складское обслуживание производства. Управление качеством и организация технического контроля продукции. Управление производственным процессом и предприятием: принципы организации, способы и средства. Управленческие решения в производственном менеджменте.

## **3. Стратегия процесса производства и размещения предприятий.**

Принципы рациональной организации производственного процесса. Производственный цикл и его составляющие. Производственная мощность предприятия. Инвестирование в развитие производственных мощностей. Организация производственной инфраструктуры предприятия. Принятие решения о размещении предприятия.

## **4. Цикл производственного менеджмента.**

Планирование как составляющая производственного менеджмента. Стратегическое планирование и его уровни. Типовые стратегии в современном менеджменте. Функциональная стратегия.

Основные формы организационных структур. Структура административных подразделений. Оценка собственной конкурентной позиции на рынке. Руководство. Анализ, контроль, принятие решений

## **5. Организация и управление производственным процессом.**

Понятие о производственном процессе. Частные задачи производственного трансформационного процесса. Целесообразная деятельность, предметы труда и средства труда как элементы производственного процесса. Виды изделий: детали, сборочные единицы, комплексы и комплекты. Качественные и количественные параметры изделий. Поэлементный (функциональный), пространственный и временной разрезы организации производства.

Классификация производственных процессов. Основные принципы организации производственного процесса: пропорциональность, параллельность, непрерывность, прямоточность, ритмичность, гибкость, комплексность (сквозной характер), системность, оптимальность.

## **6. Производственный цикл.**

Понятие и структура производственного цикла, факторы, ее определяющие. Основные виды организации движения производственных процессов во времени. Сравнительная характеристика и применимость последовательного, параллельного и параллельно-последовательного видов движения. Сокращение длительности производственного цикла как важная задача организации производства на предприятии.

## **7. Типы производства.**

Уровень специализации рабочих мест и его показатели. Коэффициент закрепления операций и параметры, влияющие на него. Определение типа производства по преобладающей группе рабочих мест. Массовый, серийный и

единичный типы производства, их разновидности. Характеристики различных типов производства.

Влияние типа производства на организационную структуру управления. Технологическая, предметная и смешанная производственные структуры машиностроительного предприятия. Машиностроительные предприятия с полной и неполной производственной структурой. Основные направления совершенствования производственной структуры.

#### **8. Организация, планирование и управление технологической подготовкой производства.**

Единая система технологической подготовки производства (ЕСТПП). Основные задачи технологической подготовки производства (ТПП). Централизованная, децентрализованная и смешанная системы ТПП. Обеспечение технологичности конструкции изделий. Производственная и эксплуатационная технологичность. Разработка технологических процессов. Сертификация продукции и системы качества её производства. Виды технологических процессов: единичный, типовой и групповой. Основные этапы разработки технологических процессов. Типизация технологических процессов. Маршрутные, операционные и операционно-инструкционные технологические карты. Технологическая подготовка на машиностроительных заводах. Разработка, приёмка и передача в производство новых технологических процессов в соответствии с требованиями стандартов ИСО серии 9000. Технический и экономический принципы разработки технологических процессов.

#### **9. Производственная программа и обеспечение ее выполнения.**

Основные разделы производственной программы. План по производству товарной (валовой) продукции; план выпуска продукции на экспорт; план по повышению качества продукции; план реализации продукции. Техно-экономические показатели производственной программы. Валовая, товарная, реализованная и чистая продукция. Анализ факторов, влияющих на объём реализованной продукции.

Производственная мощность. Проектная и освоенная мощности. Причины изменения производственной мощности. Расчёты производственных мощностей. Значения резервных мощностей. Определение потребности в трудовых, материальных и финансовых ресурсах для выполнения производственной программы. Контроль за выполнением производственной программы. Средства контроля производственной программы. Плановые и исполнительские балансы по разделам программы. Системы текущего производственного учёта и отчётности. Системы оперативного управления производством. Направления повышения эффективности использования производственных мощностей.

#### **10. Организация, производительность и оплата труда.**

Понятие и значение научной организации труда. Научная организация управленческого труда. Организация коллективных трудовых процессов. Обеспечение непрерывности и естественности трудовых действий приемов. Технологическое, функциональное и профессионально- квалификационное разделение труда. Экономические, психофизиологические и социальные границы разделения труда.

Организация и обслуживание рабочих мест. Планировка рабочих мест и планировка цеха. Формы обслуживания рабочих мест. Коэффициент соотношения времени обслуживания и времени работы. Производительность и оплата труда. Нормирование труда. Изучение затрат времени и методов работы. Планирование, измерение, контроль и анализ как средства управления производительностью. Трудовой метод измерения производительности труда.

## **Управление качеством (ПК-6, ПК-7, ПК-13)**

### **1. Политика предприятия в области качества.**

Качество при проектировании. Контроль производственного процесса. Качество в рамках маркетинга. Качество при снабжении. Премии в области качества отечественные и зарубежные.

Принципы обеспечения качества. Совокупность факторов качества и условия их проявления. Условия формирования факторов качества.

Принципы управления качеством. Управление качеством как общий аспект управления предприятием. Субъект, объект и функции управления качеством. Функциональная схема управления качеством («петля качества»). Структура процесса управления качеством. Методы и средства управления качеством. Содержание, состав и характеристика управления качеством как процессом.

### **2. Системы менеджмента качества.**

Сущность систем качества, виды систем качества. Структура и функции систем качества. Состав нормативной документации по системам качества. Разработка руководства по качеству и программ качества на предприятиях. Ответственность за качество продукции. Особенности системы качества в отраслях.

Стандарты ИСО серии 9000: назначение, разработка, состав и структура стандартов. Краткая характеристика стандартов. Особенности стандартов ИСО 9000, 9001 и 9004.

### **3. Роль и задачи службы управления качеством.**

Проверка систем качества: внутренние проверки, проверки второй стороной (заказчиком или его представителей, проверки третьей стороной (независимой)). Стандарт ИСО 10011 «Руководящее указание к проверке систем качества». Отделы технического контроля и их задачи. Виды технического контроля качества. Планирование, организация и стимулирование качества продукции.

### **4. Стандарты качества.**

Виды стандартов и требования к их применению. Сущность, виды и значение сертификации. Порядок подготовки проведения сертификации. Схемы сертификации. Порядок подготовки проведения сертификации. Процедура сертификации систем качества. Сертификация в международной практике. Законы РФ «О сертификации», «О стандартизации» и «О защите прав потребителей». Ответственность изготовителей и продавцов за качество продукции. Отраслевые особенности сертификации и стандартизации.

### **5. Методы оценки качества.**

Общая характеристика методов оценки качества и их классификация. Экспертные методы. Статистические методы: семь инструментов качества Исика-

вы, контрольный листок, диаграмма Парето, диаграмма Исикавы, гистограмма, контрольная карта и т. д.

## **Управление персоналом (ПК-2)**

### **1. Персонал предприятия как объект управления. Место и роль управления персоналом в системе управления предприятием.**

Основные понятия и категории. История становления управления человеческими ресурсами. Персонал предприятия как объект управления. Функции и содержание управления персоналом.

Концепция построения системы управления персоналом. Содержание политики управления персоналом. Схема управления персоналом. Цели и функции системы управления персоналом. Формирование целей и функций управления персоналом организации. Функциональное разделение труда в аппарате управления персоналом и аппарате управления в целом. Организационная структура системы управления персоналом.

Современная кадровая политика. Формирование целей и функций управления персоналом организации. Функциональное разделение труда в аппарате управления персоналом и аппарате управления в целом. Принципы управления персоналом.

### **2. Кадровый потенциал и кадровый резерв предприятия.**

Подбор и расстановка кадров. Классификация занятий. Набор кадров. Источники набора кадров. Расстановка работников в коллективе. Формирование эффективных команд.

Перемещения, работа с кадровым резервом. Подвижность и текучесть кадров. Показатели внутрифирменной подвижности. Управление подвижностью кадров. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации персонала. Планирование деловой карьеры.

### **3. Мотивация поведения в процессе трудовой деятельности.**

Мотивация персонала. Теоретические основы мотивации. Сущность теорий содержания. Особенности теорий процесса. Принципы построения системы мотивации. Профессиональная и организационная адаптация персонала.

## **Инновационный менеджмент (ПК-6)**

### **1. Сущность и виды инноваций.**

Происхождение термина «инновация». Понятие новшества, нововведения, инновации, коммерциализации, инновационного лага. Классификация инноваций: по глубине новизны: базисные, улучшающие и псевдоинновации; по характеру: продуктовые, технологические и организационно-управленческие; по причине возникновения: преактивные и реактивные; другие классификационные признаки.

### **2. Виды и содержание инновационных проектов.**

Понятие инновационного проекта. Основные участники инновационного проекта. Виды инновационных проектов. Содержание инновационных проектов: по стадиям инновационной деятельности, по процессу формирования и реализации, по элементам организации. Этапы инновационного проекта, как процесса, совершающегося во времени.

Понятие управления инновационным проектом. Принципы управления инновационными проектами. Основные стадии управления проектом: разработка инновационного проекта (порядок разработки инновационного проекта, планирование, подготовка проектной документации); управление реализацией инновационного проекта (организация управления проектом (организационные формы управления), регулирование хода реализации проекта, порядок завершения проектов).

### **3. Организационные формы инновационного менеджмента.**

Базовые формы организации инновационного процесса: административно-хозяйственная, программно-целевая, инициативная. Сущность инновационных организаций, объединенных общим названием «парк»: «научный парк», Технопарк, индустриальный парк исследовательский парк», «технологический парк», «технополис», «наукоград», «инновационный центр», «инженерный центр», «университетско-промышленный центр», «университетско-исследовательский центр», предпринимательские ассоциации, стратегические альянсы, консорциумы, финансово-промышленные группы, инкубаторы. Общие черты для всех структур, именуемых научными парками.

### **4. Типы инновационных стратегий.**

Понятие стратегии. Конкурентные стратегии: виолентная, пациентная, коммутантная, эксплерентная, инновационная. Цели инновационной стратегии.

Стратегия технологического лидера. Стратегия следования за лидером. Стратегия диверсификации. Стратегия имитации. Факторы, влияющие на выбор стратегии. Этапы разработки стратегии компании.

## **Теория менеджмента (ОПК-3)**

### **1. Управление социально-экономическими системами (организациями).**

Суть управленческой деятельности в организации. Составляющие успеха в бизнесе. Основные принципы организации подхода к управлению. Современные научные подходы к менеджменту. Выработка целей и стратегии развития организации. Формирование и ранжирование целей организации. Выработка стратегии деятельности организации.

### **2. Инфраструктура менеджмента.**

Исследование внутренней среды организации. Общая характеристика внутренней среды организации. Цели организации. Структура организации. Задачи организации. Технология деятельности организации. Люди как фактор внутренней среды организации. Исследование внешней среды организации. Необходимость учета внешней среды организации. Общая характеристика внешней среды. Характеристика среды прямого воздействия. Характеристика среды косвенного воздействия.

### **3. Моделирование ситуаций и разработка решений.**

Методология моделирования ситуаций и разработки управленческих решений. Процесс принятия управленческих решений. Методы принятия управленческих решений, их классификация. Характеристика общенаучных методов об-



работки информации и принятия решений. Характеристика традиционных способы обработки информации и принятия решений.

#### 4. Стратегические и тактические планы в системе менеджмента.

Содержание и задачи внутрифирменного планирования. Виды планов. Перспективное внутрифирменное планирование. Основы эффективности и результативности планирования. Основные принципы планирования. Элементы функции «планирование» и ресурсные ограничения.

#### 5. Организационные отношения в системе менеджмента.

Понятие организационных структур управления и их классификация. Принципы построения организационных структур. Типы организационных структур. Пути их совершенствования.

### Примерные ситуационные задания

**Ситуационное задание 1 (ОПК-6).** Проанализируйте формирование прибыли от реализации продукции, оцените его результаты.

Таблица

Анализ формирования прибыли от продажи продукции, тыс. руб.

Показатели	Предыдущий год	Отчетный год	Изменение (+/-)	Уровень в % к:		Отклонение уровня, %
				Выручке в предыдущем году	Выручке в отчетном году	
Выручка от продаж продукции (В)	112706	473757		100	100	
Себестоимость продукции (С)	68894	312771				
Валовая прибыль (П <sup>в</sup> )	25251	138927				
Коммерческие расходы (КР)	2444	3398				
Управленческие расходы (УР)						
Прибыль (убыток) от продажи (П <sup>п</sup> )						

**Ситуационное задание 2 (ПК-13).** Используя бухгалтерскую отчетность, проанализируйте показатели рентабельности предприятия, а также оцените результат анализа.

Таблица

Анализ показателей рентабельности

Показатели	Предыдущий год	Отчетный год	Изменения (+/-)
Средняя величина активов, тыс. руб.			
Средняя величина оборотных активов, тыс. руб.			
Средняя величина собственного капитала, тыс. руб.			
Выручка от реализации продукции, тыс. руб.			
Полная себестоимость реализованной продукции, тыс. руб.			
Прибыль от реализации продукции, тыс. руб.			
Прибыль до налогообложения, тыс. руб.			

Чистая прибыль, тыс. руб.			
Рентабельность продаж, %			
Рентабельность активов, %			
Рентабельность оборотных активов, %			
Рентабельность собственного капитала, %			
Бухгалтерская рентабельность от обычной деятельности, %			
Чистая рентабельность, %			

**Ситуационное задание 3 (ПК-3, ПК-13).** Рассчитайте основные коэффициенты, характеризующие уровень финансовой устойчивости предприятия. Исходя из динамики показателей и предельно допустимых их значений сделайте выводы о степени устойчивости финансового положения предприятия.

Таблица

Анализ коэффициентов финансовой устойчивости

Наименование коэффициента	Порядок расчета коэффициента	Факт. значение коэффициента		Рекомендуемое значение
		На начало года	На конец года	
1. Коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами	$\frac{\text{Собственный оборотный капитал}}{\text{Оборотные средства}}$			01 ÷ 0,5
2. Коэффициент обеспеченности запасов собственными средствами	$\frac{\text{Собственные оборотные Средства}}{\text{Величина запасов}}$			06 ÷ 0,8
3. Коэффициент маневренности собственного капитала	$\frac{\text{Собств. оборот. капитал}}{\text{Собственный капитал}}$			02 ÷ 0,5
4. Индекс постоянного актива	$\frac{\text{Внеоборотные активы}}{\text{Собственный капитал}}$			< 1
5. Коэффициент автономии	$\frac{\text{Собственный капитал}}{\text{Валюта баланса}}$			05 ÷ 0,7
6. Коэффициент финансовой устойчивости	$\frac{\text{Собств. капитал} + \text{долгосрочные обяз-ва}}{\text{Валюта баланса}}$			05 ÷ 0,7
7. Коэффициент финансирования	$\frac{\text{Собств. капитал}}{\text{Заемный капитал}}$			> 1
8. Коэффициент финансовой активности (нового финансового рычага)	$\frac{\text{Заемный капитал}}{\text{Собств. капитал}}$			< 0,7

**Ситуационное задание 4 (ПК-7, ПК-18).** Определите размер собственных оборотных средств предприятия на начало и конец года, то есть дайте оценку финансового потенциала.

Таблица

Анализ собственных оборотных средств предприятия

№ п/п	Показатели	На начало года	На конец года	Отклонение (+/-)
<u>Вариант 1.</u>				
1.	Общая сумма собственного капитала, тыс. руб.			
2.	Долгосрочные обязательства, тыс. руб.,			
3.	Внеоборотные активы, тыс. руб.,			
4.	Собственные оборотные средства, тыс. руб. (п.1 + п.2 - п.3)			
5.	Приравненные к ним средства, тыс. руб. (с. 630 + 640 + 650)			
6.	Итого собственных средств в обороте, тыс. руб. (п. 4 + п. 5)			
<u>Вариант 2.</u>				
7.	Текущие активы, тыс. руб.			
8.	Краткосрочные обязательства, тыс. руб.			
9.	Итого собственных оборотных средств, тыс. руб. ( п. 7 – п. 8)			

**Ситуационное задание 5 (ОПК-6).** Имеются следующие экономические показатели по виду выпускаемой продукции на предприятии:

- 1) Объем продаж произведенной продукции составляет 250 штук.
- 2) Цена реализации единицы продукции 4000 руб.
- 3) Общая себестоимость единицы продукции – 3520 руб.
- 4) Постоянные затраты - 80000 руб.

Определите сумму выручки от продажи продукции, общие переменные затраты, удельные постоянные затраты и удельные переменные затраты, общую сумму прибыли от продажи продукции.

**Ситуационное задание 6 (ОПК-6).** Имеются следующие экономические показатели по виду выпускаемой продукции на предприятии:

- 1) выручка от продажи продукции составляет 40000 руб.,
- 2) цена реализации единицы продукции 800 руб.

3) переменные затраты – 30000 руб.,

4) постоянные затраты – 7000 руб.

Начиная с производства, какого количества товара предприятие, будет получать прибыль?

**Ситуационное задание 7 (ПК-3).** Выбрать один из сегментов рынка по критерию максимального размера сбыта, исходя из следующих показателей:

Характеристика сегмента	Сегмент 1	Сегмент 2	Сегмент 3
Емкость, тыс. ед.	3000	1800	1300
Предполагаемая доля рынка компании	1/30	1/20	1/10

**Ситуационное задание 8 (ПК-9).** Нормы потребления хлебных продуктов, определенные потребительской корзиной в настоящее время, для трудоспособного населения – 133,7 кг в год, пенсионеров – 103,7 кг в год, детей – 84 кг. На территории Кировской области проживают 1 млн. человек, из которых 50% - пенсионеры, 20% - дети до 18 лет.

Рассчитайте емкость рынка хлебных продуктов в натуральном выражении.

**Ситуационное задание 9 (ПК-9).** Сравните поведение потребителей киноиндустрии в различные периоды и укажите различия:

- посещения кинотеатров в 1970-1980-е гг.;

- просмотры фильмов на видеокассетах в 1990-е гг.;

- просмотр с использованием комплексов «домашний кинотеатр».

Какие изменения в поведении потребителей видеопродукции можно ожидать в будущем?

**Ситуационное задание 10 (ПК-3).** Какова структура такого товара, как жидкое мыло, в соответствии с трехуровневой схемой?

Товар	Трехуровневая структура товара		
	Замысел	Реальное исполнение	Подкрепление

**Ситуационное задание 11 (ОПК-6).** Каков коэффициент ценовой эластичности каждого товара? Какие рекомендации по повышению или понижению цены можно сформулировать?

Товар	Изменение цены, %	Изменение объема спроса, %	Ценовая эластичность спроса
Гвозди	(+)2	(-)3	
<i>Рекомендации</i>			
Ювелирные изделия	(+)5	(-)2	
<i>Рекомендации</i>			

**Ситуационное задание 12 (ОПК-6).** Себестоимость товара равна 320 руб., приемлемая рентабельность составляет 20%, НДС – 18%, акциз – 10%. Устроит ли компанию отпускная цена в размере 450 рублей?

**Ситуационное задание 13 (ОПК-6).** На участке расположено 10 однотипных станков. Норма времени на обработку комплекта деталей одного изделия 9,6 н/ч. Коэффициент выполнения норм – 1,2. Режим работы участка – две смены, продолжительность смены – 8 часов, число рабочих дней в месяце – 20. Потери времени составили: на брак – 1,5 %, отсутствие энергии – 0,6 %, несоответствие инструментов и приспособлений – 0,5 %, регламентированный ремонт оборудования – 0,4 % режимного фонда времени. Определите производственную мощность группы оборудования за месяц.

**Ситуационное задание 14 (ОПК-6).** Предприятие работает в две смены. Продолжительность смены – 8 часов. Число рабочих дней в году – 260, плановые простои на ремонт оборудования – 5 % режимного фонда времени. Количество станков на предприятии на начало года составляет 500 единиц. С 1 апреля было установлено еще 60 станков, а с 1 июля выбыло 50 станков. Производительность 1 станка – 4 изделия в час. Годовой план выпуска продукции – 7 500 тыс. изделий. Рассчитайте производственную мощность предприятия по выпуску продукции и коэффициент ее использования.

**Ситуационное задание 15 (ПК-9).** Предприятие, основываясь на маркетинговых исследованиях, собирается открыть новое производство. При этом учитываются следующие расходы: покупка здания – 165 000 ден.ед., приобретение оборудования – 120 000 ден.ед., приобретение офисной мебели – 50 000 ден.ед., затраты на материалы – 500 ден.ед. в день (материалы складироваться 30 дней, готовая продукция – 20 дней, на изготовление требуется 8 дней), расходы на оплату труда – 1 600 ден.ед. в день, прочие расходы – 400 ден.ед. в день, расходы на подготовку и освоение производства – 4 000 ден.ед. Срок оплаты поставок материалов составляет 10 дней, срок оплаты готовой продукции потребителями – 6 дней. Определите потребность предприятия в инвестициях для открытия нового производства.

**Ситуационное задание 16 (ОПК-6).** Рассчитайте норму штучного, штучно-калькуляционного времени и норму выработки в условиях серийного типа производства, если оперативное время – 12 минут, норматив времени на отдых – 4 % от оперативного времени, норматив времени на обслуживание рабочего места – 6 %, подготовительно-заключительное время – 20 минут, количество деталей в партии – 40 штук.

**Ситуационное задание 17 (ПК-2).** По материалам баланса рабочего времени рассчитайте коэффициент использования рабочего времени, потерь и возможного увеличения производительности труда.

Исходные данные:

1. Подготовительно-заключительное время – 42 ч.
2. Оперативное время – 530 ч.
3. Время на обслуживание рабочего места – 25 ч.
4. Технологические регламентированные перерывы – 42 ч.
5. Простои по организационно-техническим причинам – 59 ч.
6. Простои в связи с нарушением дисциплины – 32 ч.
7. Нерегламентированные перерывы – 15 ч.
8. Время на отдых и личные надобности - ?

**Ситуационное задание 18 (ПК-2).** Бригада рабочих численностью 8 человек должна выполнить за 8-часовую смену объем работ в 60 н/ч. Определите, реальны ли применяемые нормы и на сколько процентов они могут выполняться при условии устранения потерь времени, если по материалам фотографии рабочего дня баланс рабочего дня представлен следующими показателями:

- 1) подготовительно-заключительное время – 3 %.
- 2) оперативное время – 71 %.
- 3) время на обслуживание рабочего места – 5 %.
- 4) время на перерыв и личные надобности – 8 %.
- 5) потери времени в связи с нарушением трудовой дисциплины – 6 %.
- 6) простои по организационно-техническим причинам – 7 %.

**Ситуационное задание 19 (ОПК-6).** Используя данные таблицы, произвести расчеты показателей уровня унификации: коэффициента унификации деталей общемашиностроительного применения (ОМП); коэффициента унификации деталей межотраслевого применения (МП); коэффициента унификации деталей общего применения (ОП); коэффициента унификации. Сделайте вывод об уровне унификации обоих изделий.

Наименование изделия	Всего в изделии	Количество деталей, шт.			
			всего	ОМП	МП
Изделие А	11190	10140	302	705	9403
Изделие В	10725	9971	290	677	9002

**Ситуационное задание 20 (ПК-3).** Цех выпускает автомобильные шины двух типов. Определить уровень их качества в текущем интервале времени. Показатель качества – ходимость шин в тыс. км. За базовое значение принимается значение ходимости шин, выпущенных в прошлом году. Исходные данные представлены в таблице.

Тип шины	Ходимость, тыс. км	Количество шин, шт.	Оптовая цен, руб.	
	базовая	оцениваемая		
1	60	64	5	50
2	50	60	36	40

**Ситуационное задание 21 (ПК-7).** Предприятие выпускает продукцию видов А, В и С. В каждый ее вид входит продукция 1 и 2 сортов с соответствующей ценой. Используя данные таблицы, определить коэффициент сортности.

Сорт	Вид А	Вид В	Вид С			
	N, шт.	Ц, у.е.	N, шт.	Ц, у.е.	N, шт.	Ц, у.е.
1	100	6	50	5	60	4,5
2	50	5	20	4	30	3

**Ситуационное задание 22 (ПК-3).** Определить абсолютный и относительный размер брака, абсолютный и относительный размер потерь от брака, а также фактическое отклонение потерь брака по сравнению с плановым, используя данные таблицы.

Показатели		
Производственная себестоимость валовой (товарной) продукции, млн. руб.		200
Себестоимость полностью забракованной продукции, млн. руб.		15
Затраты на устранение дефектов по устранимому браку, млн. руб.		2
Стоимость реализованной продукции с неисправимым браком по цене использования, млн. руб.		1,5
Сумма удержания с лиц – виновников брака, млн. руб.		3
Стоимость планируемых потерь от забракованной продукции, млн. руб.		4

**Ситуационное задание 23 (ПК-13).** Определить стоимость сертификации изделия и стоимость первоначальной сертификации на предприятии «Непубличное акционерное общество «Звезда»», произведенной по данным таблицы.

Показатели		
Трудоемкость конкретной работы, проводимой Органом сертификации с учетом времени инспекционного контроля, чел.-дн.		12
Средняя дневная ставка специалиста, у.е.		250
Норматив начислений на заработную плату, в соответствии с действующим законодательством, %		39,5
Процент накладных расходов, %		200
Уровень рентабельности, %		35
Стоимость сертификационных испытаний изделия в аккредитованной испытательной лаборатории		45000

**Ситуационное задание 24 (ПК-6).** На предприятии «Непубличное акционерное общество «Звезда»» количество эталонов, подвергаемых аттестации по рабочему эталону в течение года, составляет 200 шт. вероятность фиктивной браковки эталонов – 5%. Вероятность пропуска бракованных эталонов – 3%. Средние непроизводительные затраты на ремонт, регулировку и повторную аттестацию одного фиктивного забракованного эталона – 500 руб.

Определить количество ложно забракованных эталонов, количество пропущенных дефектных эталонов, количество годных к применению эталонов и величину потерь от ложно забракованных эталонов.

**Ситуационное задание 25 (ПК-6).** Предприятие планирует реализовать внутриорганизационный проект по замене физически изношенного оборудова-

ния на более производительную модель. Определить предельную величину капитальных вложений для реализации проекта и ликвидационную стоимость (предельную), если первоначальная стоимость заменяемой техники – 30 тыс. у.е., новой модели – 80 тыс. у.е.; нормативный срок службы старой модели – 10 лет, период эксплуатации - 7 лет; ликвидационная стоимость учитывается с коэффициентом 0,4 самой остаточной стоимости; себестоимость единицы продукции до замены оборудования – 20 у.е., после замены – 19,2 у.е.; годовой объем производства при старом оборудовании – 6000 ед., при новом оборудовании – увеличится в 2 раза; рентабельность – 0,18.

**Ситуационное задание 26 (ПК-6, ПК-7).** Определить параметры системы управления запасами проекта с фиксированным интервалом времени между заказами, заполнив соответствующие поля таблицы. Длительность реализации проекта составляет 452 дня, оптимальный размер заказа – 150 шт.

№ п/п	Показатель	Значение
1	Потребность, шт.	3100
2	Интервал времени между заказами, дни	
3	Время поставки, дни	20
4	Возможная задержка в поставках, дни	4
5	Ожидаемое дневное потребление за время поставки, шт./день	
6	Ожидаемое потребление за время поставки, шт.	
7	Максимальное потребление за время поставки, шт.	
8	Гарантийный запас, шт.	
9	Максимальный желательный запас, шт.	

**Ситуационное задание 27 (ПК-9).** В течение пятилетнего периода статистические данные о трудовых ресурсах и занятых изменились следующим образом:

Показатели	1-й год	5-й год
Трудовые ресурсы, млн. чел	80	87
Занятые, млн.чел.	75	79

Требуется:

- а) найти численность безработных и уровень безработицы в 1-м и 5-м годах периода;
- б) объяснить почему одновременно росли безработица и занятость;
- в) дать объяснение о возможности полной занятости в 5-м году.

**Ситуационное задание 28 (ПК-9).** Правительство получило заем у международной организации в размере 10,5 млрд. долл. США. Эти средства, инвестируемые в экономику, позволяют получить величину государственных доходов в размере 3,5 млрд. долл. США в год. Долг надо вернуть через 5 лет, при этом ежегодные проценты составляют 11 %. Приведет ли данный заем к увеличению государственного долга? Определите сумму расходов на обслуживание займа на весь период кредита.



**Ситуационное задание 30 (ПК-9).** Функция спроса:  $Q_d=40-7p$ , функция предложения:  $Q_s=-6+16p$ . Определите равновесную цену и равновесный объем. Как изменится спрос и предложение, если равновесная цена станет 4 единицы. Какая ситуация образуется на рынке, если равновесная цена снизится до 1 единицы.

Экономист, исследовавший возможные затраты фирмы в краткосрочном периоде, потерял итоговый отчет. В черновике он нашел следующие данные. Заполните таблицу.

Q	Общие издержки	Средние постоянные издержки	Переменные издержки	Средние издержки
1				140
2		60		
3			60	
4	200			

**Ситуационное задание 31 (ПК-9).** Основываясь на уравнении обмена, оцените инфляцию, если:

- денежная масса выросла на 10 %;
- скорость обращения денег увеличилась на 12 %;
- объем производства упал на 16 %.

### **Методические материалы, определяющие процедуру оценивания результатов освоения компетенций, проверяемых на государственном экзамене**

Процедура оценивания результатов освоения образовательной программы включает в себя оценку уровня сформированности общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций у студента при сдаче государственного экзамена.

Уровень сформированности компетенции (одной или нескольких) определяется по качеству ответов на вопросы экзаменационного билета и дополнительных вопросов членов государственной экзаменационной комиссии.

При сдаче государственного экзамена: профессиональные знания студента могут проверяться при ответе на теоретические вопросы, степень владения профессиональными умениями – при решении ситуационных задач и других заданий.

Результаты государственного экзамена заносятся каждым членом государственной экзаменационной комиссии в лист экзаменатора. При обсуждении результатов государственного экзамена по каждому студенту заслушивается мнение всех членов государственной экзаменационной комиссии, коллегиально определяется уровень сформированности компетенций студента и выставляется оценка.

#### **Критерии оценок ответов выпускников на междисциплинарном государственном экзамене**

Оценка	Критерии
Отлично	Студент показывает высокий уровень компетентности, знания материала программы, учебной, периодической и монографической литературы, раскрывает основные понятия и проводит их анализ на основании позиций различных авторов. Студент показывает высокий уровень теоретических знаний по дис-

	<p>циплинам, включенным в итоговый государственный экзамен по направлению подготовки (специальности), и видит междисциплинарные связи.</p> <p>Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументировано формулирует выводы.</p> <p>Знает в рамках требований к направлению подготовки (специальности) законодательно-нормативную и практическую базу. На вопросы членов комиссии отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу.</p>
Хорошо	<p>Студент показывает достаточный уровень компетентности, знания лекционного материала, учебной и методической литературы. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса.</p> <p>Знает нормативно-законодательную и практическую базу, но при ответе допускает несущественные погрешности.</p> <p>Студент показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений, имеет представление о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности.</p> <p>Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный и иллюстративный материал, но при ответе допускает некоторые погрешности.</p> <p>Вопросы, задаваемые членами экзаменационной комиссии, не вызывают существенных затруднений.</p>
Удовлетворительно	<p>Студент показывает достаточные знания учебного и лекционного материала, но при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные членами комиссии вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности.</p> <p>Студент владеет практическими навыками, привлекает иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей.</p> <p>В ответе не всегда присутствует логика, привлекаются недостаточно веские аргументы.</p> <p>Затрудняется с ответами на поставленные комиссией вопросы, показывает недостаточно глубокие знания.</p>
Неудовлетворительно	<p>Студент показывает слабые знания лекционного материала, учебной литературы, законодательства и практики его применения, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса.</p> <p>Студент показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций.</p> <p>Не может привести примеры из практики.</p> <p>Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал.</p> <p>Неправильно отвечает на поставленные членами комиссии вопросы или затрудняется с ответом</p>

После окончания государственного экзамена, заполненные и подписанные членами государственной экзаменационной комиссии листы экзаменатора, сдаются секретарю государственной экзаменационной комиссии.

### **Обобщение результатов оценки государственного аттестационного испытания**

Итоговая оценка прохождения государственного аттестационного испытания является комплексным показателем, отражающим освоение компетенций

на основе подтвержденного уровня по каждому оценочному средству, ответы на вопросы членов ГЭК.

Итоговая оценка рассчитывается как среднее арифметическое оценок, определяющих уровень сформированности компетенций, выставленных каждым членом ГЭК по итогам прохождения итогового испытания каждым отдельным выпускником.

Оценочные листы составляются на каждого выпускника:

- для каждого члена ГЭК; (Приложение 3)
- сводный оценочный лист уровня сформированности компетенций.

По результатам оценок отдельных членов ГЭК формируется сводный оценочный лист. Оценочные листы хранятся в течение года после завершения итогового испытания.

Сводный оценочный лист уровня сформированности компетенций  
(оценка выставляется по пятибалльной шкале)

Оценочное средство	Компетенции	Член ГЭК	Уровень освоения			Итого
			.....	Член ГЭК	Председатель	
Ответы на вопросы экзаменационных билетов	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-11; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20	«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»				
Ответы на вопросы членов ГЭК	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-11; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20	«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»				Рассчитывается как среднее арифметическое по оценочному средству
Итоговая оценка уровня освоения компетенций						Рассчитывается как среднее арифметическое итогового результата по оценочным средствам

Председатель ГЭК \_\_\_\_\_ Ф.И.О

При необходимости определения уровня сформированности (У) по критериям: пороговый, продвинутый, высокий (превосходный), среднее значение вычисляется до десятых долей, переводится в проценты и определяется уровень, используя приведенную таблицу.

Шкала оценки уровня сформированности компетенций

Уровень	Значение показателя, %
пороговый	$50 \leq Y < 75$
продвинутый	$75 \leq Y < 90$
высокий (превосходный)	$90 \leq Y \leq 100$

#### 4. Требования к выполнению выпускных квалификационных работ

Выпускная квалификационная (бакалаврская) работа является завершающим этапом в подготовке высококвалифицированных управленческих и экономических кадров для региона и страны. Тематика и содержание выпускной квалификационной работы должны соответствовать уровню компетенций, полученных выпускником в объеме дисциплин профессионального цикла ОПОП бакалавра. Студент при защите выпускной квалификационной работы должен раскрыть свой потенциал и показать не только те знания, которые он получил в процессе обучения, но и знания, приобретенные им в процессе самостоятельной работы.

К выполнению бакалаврской работы допускаются студенты, завершившие полный курс обучения по основной профессиональной программе и успешно прошедшие все предшествующие аттестации, предусмотренные учебным планом, включая государственный экзамен по направлению подготовки.

Программа определяет принципы и требования к написанию выпускной квалификационной работы, обязательные для каждого студента. Они включают себя единые требования к содержанию, структуре и объему выпускной квалификационной работы, определяют порядок выбора и утверждения темы выпускной квалификационной работы, организацию ее выполнения и защиты, критерии оценки выпускной квалификационной работы.

##### 4.1 Цель выполнения выпускной квалификационной (бакалаврской) работы и требования, предъявляемые к ней

ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (квалификация (степень) «Бакалавр»), утвержденный Министерством образования и науки Российской Федерации, предусматривается выполнение выпускной квалификационной (бакалаврской) работы.

Выполнение выпускной квалификационной (бакалаврской) работы имеет своей целью систематизацию, закрепление и расширение полученных в вузе теоретических и практических знаний в области менеджмента и управления

предприятием, а также определение степени подготовленности студентов к практической деятельности в условиях современной экономики.

Достижение данной цели обеспечивается развитием навыков применения полученных знаний при решении конкретных экономических, научных и практических задач по выбранному направлению подготовки, совершенствованием навыков обобщать и критически оценивать теоретические положения, вырабатывать собственную точку зрения по экономическим и управленческим вопросам.

В процессе выполнения выпускной квалификационной работы студенты оттачивают умение делать выводы и разрабатывать конкретные предложения при решении выявленных проблемных вопросов, углубляют необходимые для практической деятельности навыки самостоятельной и исследовательской работы.

Выпускная квалификационная работа должна представлять собой законченную разработку актуальной управленческой проблемы и обязательно включать в себя:

- теоретическую часть, где студент должен продемонстрировать знание основ научной теории по разрабатываемой проблеме;
- практическую часть, в которой необходимо показать умение использовать методы ранее изученных учебных дисциплин для решения поставленных в работе задач.

Выпускная квалификационная работа должна содержать реферативную часть, отражающую общую профессиональную эрудицию автора, а также самостоятельную исследовательскую часть, выполненную индивидуально или в составе творческого коллектива по материалам, собранным или полученным самостоятельно обучающимся в период прохождения производственной практики. Темы выпускной квалификационной работы могут быть предложены кафедрой менеджмента и экономики или самими обучающимися. В их основе могут быть материалы научно-исследовательских или научно-исследовательских работ кафедры, факультета, научных или хозяйственных организаций, учреждений.

Самостоятельная часть выпускной квалификационной работы должна быть законченным исследованием, свидетельствующим об уровне профессионально-специализированных компетенций автора.

К выпускной квалификационной работе предъявляются следующие основные требования согласно профессиональным компетенциям:

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);

- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7);

- способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-8).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

- способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

- способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

- способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);

- владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования

современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);

- владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата:

**организационно-управленческая деятельность:**

- владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить

аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);

- владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК--2);

- владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);

- умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4);

- способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);

- способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);

- владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7);

- владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8);

#### **информационно-аналитическая деятельность:**

- способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9);

- владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10);

- владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11);

- умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12);

- умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13);

- умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14);

- умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15);

- владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16);

#### **предпринимательская деятельность:**

- способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17);

- владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-18);

- владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками (ПК-19);

- владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур (ПК-20).

Вместе с тем единые требования к работе не исключают, а предполагают творческий подход к разработке каждой темы. Оригинальность постановки и решения конкретных вопросов в соответствии с особенностями исследования являются одним из основных критериев оценки качества выпускной квалификационной работы.

Выполнение выпускной квалификационной работы включает следующие этапы:

1. Выбор и закрепление темы выпускной квалификационной работы, оформление задания на выполнение бакалаврской работы.
2. Подготовка рукописи выпускной квалификационной работы.
3. Подготовка выпускной квалификационной работы к защите.
4. Защита перед Государственной экзаменационной комиссией (ГЭК).

## **4.2. Выбор темы выпускной квалификационной (бакалаврской) работы**



Тематика выпускных квалификационных работ разрабатывается выпускающей кафедрой, рассматривается на заседании кафедры и утверждается приказом директора института. Перечень тем выпускных квалификационных работ бакалавров ежегодно обновляется и доводится до студентов (приложение 5). Выбор темы выпускной квалификационной работы имеет важное значение. Студенты выбирают тему самостоятельно в соответствии со своими научными интересами, с учетом возможностей сбора конкретного материала на базе практики.

При выборе темы выпускной квалификационной работы студент должен исходить из своих научных и практических интересов, учитывать возможности использования ранее проводимых им разработок данной проблемы. Практика показывает, что более качественные работы предъявляют студенты, которые разрабатывают эти проблемы в курсовых работах, выступлениях, докладах и к моменту написания выпускной квалификационной работы имеют накопленный материал.

В отдельных случаях студент может самостоятельно предложить тему, не включенную в примерную тематику, или несколько изменить ее название, обосновав при этом важность и целесообразность ее разработки и написав соответствующее заявление на имя директора института.

Закрепление темы производится на основе заявления на имя заведующего кафедрой (приложение 6), в котором излагается просьба закрепить за ним избранную тему. На основании заявления студентов издается приказ по университету о закреплении тем выпускных квалификационных работ.

В соответствии с темой выпускной квалификационной работы студенту выдается задание (приложение 7). В нем указываются цель, название разделов работы, тема углубленной проработки, перечень таблиц и графических материалов.

Для руководства выпускной квалификационной (бакалаврской) работой назначается научный руководитель из числа преподавателей, при необходимости для научного руководства могут привлекаться работники научно-исследовательских учреждений, высококвалифицированные специалисты предприятий и организаций, имеющие достаточную теоретическую подготовку и богатый опыт практической работы. Руководитель выпускной квалификационной работы осуществляет методическое руководство его подготовкой. Он помогает студенту в организации процесса написания работы, составляет задание для подготовки выпускной квалификационной работы, оказывает методическую и консультационную помощь при составлении плана, подборе источников литературы, подборе статистического и практического материала, контролирует полноту и содержание материала глав, дает отзыв на выпускную квалификационную работу, готовит студента к защите. Научный руководитель утверждается приказом по Университету одновременно с закреплением тем выпускных квалификационных работ за исполнителями.

Научный руководитель:

- формулирует тему бакалаврской работы;
- выдает задание на бакалаврскую работу;

- составляет совместно со студентом календарный план подготовки ВКР и контролирует его выполнение;
- консультирует студента, оказывает ему помощь на всех этапах выполнения ВКР;
- готовит для ГЭК письменный отзыв по итогам выполнения ВКР (по установленной форме) (приложение 8).

### **4.3. Порядок написания, структура и содержание выпускной квалификационной (бакалаврской) работы**

Бакалаврская работа представляет собой самостоятельное и логически завершенное исследование небольшого объема или решение частной задачи, отвечающей тематике направления. Главным содержанием бакалаврской работы может стать реферативный обзор по научным публикациям. В обзоре должны быть подробно рассмотрены и квалифицированно проанализированы новые технологии и устройства или научно-технические достижения, актуальные для областей, тематически связанных с направлением подготовки. Бакалаврские работы могут быть основаны на обобщении результатов курсовых работ и проектов, выполненных студентом на завершающем этапе теоретического обучения.

Структура выпускной квалификационной работы включает:

1. титульный лист (приложение 9);
2. задание на выпускную квалификационную работу (приложение 7);
3. содержание (приложение 10);
4. введение;
5. основную часть, как правило, состоящую из 3-х глав;
6. заключение;
7. список использованных источников (приложение 11);
8. приложения.

Объем ВКР бакалавра должен быть в пределах 65-75 страниц печатного текста. Указанный объем относится к текстовой части работы. Список использованных источников и приложения к работе в этом объеме не учитываются.

**Во введении** обосновывается актуальность выбранной темы, четко определяется цель и формируются конкретные задачи исследования, отражается степень изученности в литературе исследуемых вопросов, указываются объект предмет выпускной квалификационной работы, перечисляются использованные основные материалы, приемы и методы исследования, в том числе экономико-математические методы, дается краткая характеристика работы.

Введение целесообразно откорректировать после выполнения основной части работы, так как в данном процессе написания выпускной квалификационной работы более точно и ясно определяется актуальность темы, цели и задачи исследования. По объему введение не превышает 2-3 стр. (здесь и далее указываются страницы машинописного текста, шрифт TimesNewRoman, кегль 14 пунктов, полуторный интервал).

**Основная часть работы** включает главы, подразделяемые на параграфы, последовательно и логично раскрывающие содержание исследования. Оно зависит от исследуемой проблемы и круга рассматриваемых вопросов. Основная часть отражает теоретическое обоснование и состояние изучаемой проблемы, практические расчеты, организационно-управленческий анализ исследуемого объекта и расчет эффективности предлагаемых студентом мероприятий, а также основные результаты выполненной работы.

Выпускная квалификационная работа бакалавра содержит три главы. Первая глава носит общетеоретический (методологический) характер. В ней на основе изучения работ отечественных и зарубежных авторов излагается социально-экономическая сущность исследуемой проблемы, рассматриваются различные подходы к ее решению, дается их оценка, излагаются и обосновываются собственные позиции студента. Эта глава служит теоретическим обоснованием будущих разработок, так как дает возможность выбрать определенную методологию и методику проведения качественного и количественного анализа состояния организации управления предприятием в конкретных условиях.

**Вторая глава** носит аналитический характер. В ней дается организационно-управленческая характеристика предприятия, на материалах которого выполняется работа, и проводится глубокий анализ изучаемой проблемы с использованием различных методов исследования, включая экономико-математические. При этом студент не ограничивается констатацией фактов, а выявляет тенденции развития предприятия, вскрывает недостатки и причины, их обусловившие, намечает пути их возможного устранения. От полноты и качества ее выполнения непосредственно зависят глубина и обоснованность предлагаемых мероприятий.

Материалы второй главы являются логическим продолжением первой (теоретической) главы и отражают взаимосвязь практики и теории.

**В третьей главе** излагаются предложения автора по совершенствованию сложившейся системы производственного менеджмента на предприятии в рамках выбранной темы.

**В заключении** логически последовательно излагаются теоретические и практические выводы и предложения, к которым пришел студент в результате исследования. Они должны быть краткими и четкими, дающими полное представление о содержании, значимости, обоснованности и эффективности разработок по совершенствованию производственного менеджмента. Пишутся они тезисно (по пунктам) и должны отражать основные выводы по теории вопроса, по проведенному анализу и всем предлагаемым направлениям решения проблемы с оценкой их эффективности по конкретному объекту исследования (примерный объем 2-3 стр.).

**Список использованных источников** заканчивает изложение текста работы. В него включают только те издания, которые действительно были изучены и использованы в процессе подготовки работы: законодательные документы, нормативные акты, монографии, статьи из периодической печати и т.д. Список использованных источников должен включать не менее 10 наименований по нормативно-правовой базе и не менее 15-20 наименований

по другим источникам и оформлен согласно предъявляемым требованиям (приложение 11). Используемые в работе источники включаются в список в следующей последовательности:

1. законодательные акты (с учетом их иерархии);
2. подзаконные акты и нормативные документы;
3. литературные источники (монографии, публикации в периодических изданиях в алфавитном порядке);
4. интернет-источники.

Необходимым условием является наличие в списке использованных источников актуальных публикаций (год издания которых не превышает 3 лет).

**Приложения** включаются в случае наличия вспомогательного материала к основному содержанию работы, подтверждающего отдельные положения, выводы, предложения. К ним относятся бухгалтерская и управленческая отчетность исследуемого объекта, промежуточные расчеты, таблицы дополнительных цифровых данных, опросные листы, анкеты, результаты решений задачи на компьютере, заполненные формы отчетности и другие документы.

В процессе подготовки работы студент периодически, в установленные сроки консультируется с научным руководителем от кафедры. При необходимости может получить консультацию от преподавателей других кафедр, специалистов, обладающих высоким профессионализмом в области исследуемого вопроса. В этих случаях студенту оказывается содействие со стороны непосредственных руководителей работы.

Написанные рабочие главы работы в установленные сроки представляются научному руководителю, которые с его письменными замечаниями своевременно возвращаются студенту на доработку.

Графический материал является обязательной частью выпускной квалификационной (бакалаврской) работы. Он должен быть органически связан с содержанием работы и в наглядной форме иллюстрировать ее основные положения. Типовыми графическими материалами являются схемы динамики основных экономических показателей, диаграммы и таблицы, характеризующие результаты анализа хозяйственной деятельности предприятия, экономико-математические модели. Наиболее рациональным является последовательное (по ходу изложения) размещение иллюстративного материала. Количество иллюстраций зависит от темы бакалаврской работы, однако, надо учитывать их достаточность, целесообразность и значимость для раскрытия выбранной темы исследования.

#### **4.4. Оформление выпускной квалификационной работы**

Выпускные квалификационные работы представляются на кафедру в бумажном варианте, набранном на компьютере шрифтом 14 «TimesNewRoman» через полуторный интервал. **К бумажному варианту обязательно прилагается электронный вариант.**

Текст работы распечатывается на одной стороне листа формата А4 с соблюдением следующих размеров полей: слева – 30 мм, справа – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Абзацный отступ – 1,25 см.

Текст работы делится на главы, внутри глав на параграфы (2-3 параграфа). Названия глав и параграфов печатаются строчными буквами, кроме первой прописной и выделяются жирным. Главы и параграфы нумеруются арабскими цифрами, после номера ставится точка. Номер соответствующих глав и параграфов ставится в начале заголовка. Слова в заголовках не переносятся. Приложения нумеруются.

Заголовок параграфа не отделяется от заголовка главы. Текст работы от заголовка параграфа отделяется одним 1,5 интервалом.

Каждая глава начинается с нового листа. Один параграф от другого отделяется тремя 1,5 интервалами.

Все страницы работы нумеруются арабскими цифрами без пропусков и повторений. Порядковый номер страницы проставляется посередине нижнего поля. Первой страницей считается титульный лист. Номера страниц проставляются с первой страницы введения. Последней страницей нумеруется последний лист списка использованных источников. Приложения не нумеруются.

Таблицы размещают после первого упоминания о них в тексте. Они набираются шрифтом 12 «TimesNewRoman» через 1,0 интервал. Нумерация таблиц сплошная по всей работе, либо по главам. Их нумеруют арабскими цифрами. Над таблицей слева помещается слово «Таблица» с порядковым номером, например: «Таблица 1». Заголовок таблицы помещается за словом «Таблица» по ширине, начинается с прописной буквы и после окончания точка не ставится. Подчеркивать и выделять жирным шрифтом заголовок не следует.

Столбцы в таблицах не нумеруются в том случае, если таблица не разбивается. При переносе таблицы на следующую страницу столбцы нумеруются и повторяются. Над продолжением таблицы справа помещается слово «Продолжение» и номер таблицы, например «Продолжение таблицы 1».

На все таблицы в тексте должны быть ссылки. Если все абсолютные и относительные величины, приведенные в таблице, выражены в одних и тех же единицах, то обозначения единицы измерения помещают над таблицей в круглых скобках. Обозначения единицы абсолютной или относительной величины, общей для всех данных в строке или графе, вписывают в соответствующей строке или графе. В таблице отдельно графу «номер по порядку» не выделяют. Все показатели нумеруются по порядку в графе «Показатели». Во всех случаях обязателен анализ таблиц. В таблицах и в тексте слово «год» пишут в сокращенном виде «г.», например «в 2012 г.».

Рисунки располагаются в тексте после первой ссылки на них. Номер и название помещаются под иллюстрацией, например «рис. 1». Нумерация рисунков сплошная по всей работе.

Формулы и уравнения пишутся по центру и нумеруются. Пояснения значений символов приводятся непосредственно под формулой в той последовательности, в какой они даны в формуле. Пояснения начинают со слова «где», например:

$$ГЭ=100-\sum_{t=1}^n \frac{ПР+ОД}{БК(1+i)^t} \cdot 100, \quad (1)$$

где  $ГЭ$  – показатель грант-элемента, характеризующий размер отклонений стоимости конкретного финансового кредита на условиях, предложенных коммерческим банком, от среднерыночной стоимости аналогичных кредитных инструментов, в процентах;

$ПР$  – сумма уплачиваемого процента в конкретном интервале ( $n$ ) кредитного периода;

$ОД$  – сумма амортизируемого основного долга в конкретном интервале ( $n$ ) кредитного периода;

$БК$  – общая сумма банковского кредита, привлекаемого предприятием;

$i$  – средняя ставка процента за кредит, сложившаяся на финансовом рынке по аналогичным кредитным инструментам, выраженная десятичной дробью;

$n$  – кредитного периода, по которому осуществляется платеж средств коммерческому банку;

$t$  – общая продолжительность кредитного периода, выраженная числом входящих в него интервалов.

Приложения располагаются в порядке упоминания их в тексте. Они состоят из таблиц, форм отчетности, схем большого формата. Каждое приложение имеет заголовок, начинается с новой страницы и нумеруются, например: «Приложение 5».

Список использованных источников включает в себя перечень литературы и других источников, использованных при выполнении выпускной квалификационной работы. Каждый источник дается строго в соответствии с его наименованием, с указанием места издания, издательства, года издания и количества страниц (приложение 11).

Ссылки на использованные источники следует указывать в тексте работы порядковым номером по списку использованных источников, выделенным в квадратные скобки с указанием номера страницы. Например: [5, с. 121-123].

Подпись и дата завершения работы ставятся на последнем листе заключения.

#### **4.5. Подготовка и защита выпускной квалификационной (бакалаврской) работы**

Оформленная выпускная квалификационная (бакалаврская) работа, включающая задание на выполнение выпускной квалификационной работы и подписанная автором, представляется руководителю не позднее, чем за 3 недели до защиты. После просмотра и одобрения работы руководитель подписывает ее и вместе со своим письменным отзывом (приложение 8) представляет заведующему кафедрой за две недели до защиты (в сроки, указанные заведующим кафедрой для очной и заочной форм обучения). Выпускная квалификационная работа, допущенная к защите, подписывается заведующим кафедрой.

Выпускные квалификационные работы остаются до защиты на кафедре и направляются в Государственную экзаменационную комиссию (ГЭК) в день защиты студента.

Обязательным является использование в качестве иллюстраций к докладу раздаточного материала и компьютерных презентаций (PowerPoint). Раздаточный материал включает таблицы, схемы, графики, иллюстрирующие доклад студента во время его защиты.

Раздаточный материал оформляется на листах формата А4 и брошюруется. Количество экземпляров определяется числом членов Государственной экзаменационной комиссии.

#### **4.6. Примерный порядок защиты выпускной квалификационной (бакалаврской) работы**

Защита выпускной квалификационной (бакалаврской) работы проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК). Для изложения содержания выпускной квалификационной работы студент готовит доклад, рассчитанный на выступление в течение 7-10 минут. Как правило, он строится в той же последовательности, в какой выполнена работа. Однако основную часть выступления должны составлять конструктивные разработки, конкретные предложения автора. Более полное обоснование дается тем предложениям, которые рекомендуются для внедрения в практику.

После доклада присутствующие члены ГЭК задают студенту вопросы, на которые он дает краткие, четко аргументированные ответы. Затем зачитываются отзывы руководителя, с которой студент знакомится не менее чем за неделю до защиты. При защите желательно присутствие руководителя.

### **5. Фонд оценочных средств защиты выпускной квалификационной (бакалаврской) работы**

#### **5.1. Планируемые результаты освоения компетенций в результате освоения образовательной программы**

Компетенция	Категория		
	знать	уметь	владеть
<b>(ОК-1) способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции</b>	основные законы, принципы, методы и школы философии для формирования собственной мировоззренческой позиции	обосновать свою мировоззренческую позицию по законам и принципам философии	навыками философского познания и формирования мировоззренческой позиции
<b>(ОК-2) способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции</b>	движущие силы и закономерности исторического процесса; разные подходы к периодизации; теоретические основы, этапы и закономерности развития мировой экономической мысли	дать сравнительный историко-экономический анализ моделей развития мирового хозяйства; объективно проанализировать российскую модель экономики в ретроспективе; анализировать труды классиков-экономистов с позиции истории их возникновения	диалектическим методом в установлении причинно-следственных связей историко-экономического развития общества и возникновения историко-экономических учений

<b>(ОК-3) способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности</b>	основные законы развития общества и закономерности экономического развития	оперировать знаниями экономического развития общества в своей профессиональной деятельности	категориальным аппаратом, законами и методами экономической теории
<b>(ОК-4) способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</b>	способы и приемы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	применять способы и приемы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
<b>(ОК-5) способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</b>	методы работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	навыками работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
<b>(ОК-6) способностью к самоорганизации и самообразованию</b>	методы и приемы самоорганизации и самообразования	применять методы и приемы самоорганизации и самообразования	навыками самоорганизации и самообразования
<b>(ОК-7) способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности -</b>	методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	навыками использования методов и средств физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
<b>(ОК-8) способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций</b>	приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	навыками использования приемов оказания первой помощи, методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
<b>(ОПК-1) владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности</b>	основные нормативно-правовые акты, регулирующие отношения в сфере профессиональной деятельности	анализировать нормативные правовые акты и использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности ,	навыками анализа, синтеза и систематизации при применении правовых норм российского законодательства в профессиональной деятельности,
<b>(ОПК-2) способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений</b>	методы принятия организационно-управленческих решений и виды ответственности за них с позиций социальной значимости принимаемых решений	находить организационно-управленческие решения и быть готовым нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	навыками принятия организационно-управленческих решений и несения ответственности за них с позиций социальной значимости принимаемых решений
<b>(ОПК-3) способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с</b>	методы проектирования организационных структур, технологии разработки стратегий управления человеческими ресурсами организаций, способы планирования и осуществления мероприятий, распределения и делегирования полномочий	проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия	навыками проектирования организационных структур, разработки стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планирования и осуществления мероприятий, распределения и делегирования полномочий



учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия			
<b>(ОПК-4) способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации</b>	правила делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и поддержания электронных коммуникаций	осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	навыками делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и поддержания электронных коммуникаций
<b>(ОПК-5) владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем</b>	принципы, цели, задачи бухгалтерского учета; приемы ведения учета на предприятиях; основы нормативного регулирования учета в Российской Федерации; современные тенденции оценки объектов бухгалтерского наблюдения; экономико-правовые аспекты и логику отражения фактов хозяйственной деятельности на счетах бухгалтерского учета; классическую процедуру бухгалтерского учета, ее учетно-технологические аспекты и контрольные моменты	составлять финансовую отчетность с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем
<b>(ОПК-6) владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций</b>	методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	принимать решения в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	навыками принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
<b>(ОПК-7) способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</b>	основные подходы и естественнонаучные методы решения стандартных задач профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий для обработки и обобщения экономической информации; основные подходы в управлении БД к решению стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-	решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий для обработки и обобщения экономической информации; решать при помощи БД стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий	решения стандартных задач профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий для обработки и обобщения экономической информации; решения при помощи БД стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных

	коммуникационных технологий		технологий.
<b>(ПК-1) владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</b>	методы использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
<b>(ПК-2) способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений</b>	сущность и основы принятия организационно-управленческих решений с позиций социальной значимости	находить организационно-управленческие решения с точки зрения социальной значимости принимаемых решений	навыками поиска и выбора организационно-управленческих решений и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений
<b>(ПК-3) владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности</b>	методы стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	проводить стратегический анализ, разрабатывать и осуществлять стратегию организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
<b>(ПК-4) умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации</b>	методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	навыками применения основных методов финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с

			операциями на мировых рынках в условиях глобализации
<b>(ПК-5) способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений</b>	методы и способы анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	навыками анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
<b>(ПК-6) способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений</b>	методы и способы участия в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	уметь участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	навыками участия в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений
<b>(ПК-7) владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ</b>	методы и способы поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, приемы координации деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	проводить поэтапный контроль реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, координации деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
<b>(ПК-8) владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений</b>	методы и приемы документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	применять методы и приемы документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
<b>(ПК-9) способностью оценивать воздействие макроэкономической</b>	методы и приемы оценки воздействия макроэкономической	уметь оценивать воздействие макроэкономической	навыками оценки воздействия макроэкономической

<p>среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли</p>	<p>среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявления и анализа рыночных и специфических рисков, а также анализа поведения потребителей экономических благ и формирования спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли</p>	<p>среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли</p>	<p>среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявления и анализа рыночных и специфических рисков, а также анализа поведения потребителей экономических благ и формирования спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли</p>
<p><b>(ПК-10)</b> владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления</p>	<p>методы и приемы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления</p>	<p>применять методы и приемы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления</p>	<p>навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления</p>
<p><b>(ПК-11)</b> владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов</p>	<p>методы и приемы анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов</p>	<p>применять методы и приемы анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов</p>	<p>навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов</p>
<p><b>(ПК-12)</b> умением организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие</p>	<p>методы и способы организации и поддержки связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных</p>	<p>организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие</p>	<p>навыками организации и поддержки связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на</p>

организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	государственного или муниципального управления)	развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)
<b>(ПК-13) умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций</b>	методы и приемы моделирования бизнес-процессов и использования методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	навыками моделирования бизнес-процессов и использования методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности
<b>(ПК-14) умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета</b>	методы и способы применения основных принципов и стандартов финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, использования навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, использовать навыки управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	навыками применения основных принципов и стандартов финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыками управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета
<b>(ПК-15) умением анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании</b>	методы и приемы анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	уметь анализировать рыночные и специфические риски для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	навыками анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании
<b>(ПК-16) владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов</b>	методы и приемы оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	применять методы и приемы оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов
<b>(ПК-17) способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели</b>	методы и приемы оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, выявления новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей	оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	навыками оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, выявления новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей
<b>(ПК-18) владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)</b>	методы бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности,	применять методы бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности,

	продуктов)		продуктов)
<b>(ПК-19) владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками</b>	методы и способы координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	осуществлять координацию предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
<b>(ПК-20) владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур</b>	методы и приемы подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	применять методы и приемы подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур

## 5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, шкала оценивания

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, шкала оценивания подробно представлены в приложении 2.

## 5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения компетенций, проверяемых в ходе защиты выпускной квалификационной (бакалаврской) работы

**Задание для выпускной квалификационной работы обучающегося**  
**Наименование глав и параграфов выпускной квалификационной работы**  
**Примерная структура ВКР на тему: «Управление производственной деятельностью предприятия»\***

Введение
1. Теоретические аспекты управления производственной деятельностью предприятия
1.1. Экономическая сущность и функции производственного управления предприятием
1.2. Основные этапы управления производственной деятельностью предприятия
1.3. Организация управления производственной деятельностью предприятия.
2. Анализ уровня развития и организации управления производственной деятельностью на предприятии
2.1. Организационно-экономическая характеристика предприятия
2.2. Анализ экономического и финансового состояния предприятия
2.3. Оценка состава, структуры и эффективности управления предприятия
3. Разработка мероприятий по совершенствованию управления производственной деятельностью предприятия
3.1. Совершенствование структуры управления предприятием
3.2. Совершенствование организации труда и методов управления предприятием
3.3. Экономическая эффективность мероприятий по совершенствованию управления производственной деятельностью предприятия

Заключение
Список использованных источников

\*Указывается название предприятия, которое выбрано в качестве объекта исследования

### **Вопросы для подготовки к защите выпускной квалификационной (бакалаврской) работы**

1. Перечислите задачи, поставленные в выпускной квалификационной работе.
2. Назовите источники информации для написания выпускной квалификационной работы.
3. Перечислите используемые методы исследования.
4. Перечислите состав аналитического материала, первичных управленческих документов, послуживший основой для проектирования предлагаемых изменений.
5. Какие типовые методики проектирования и моделирования управленческих процессов использовались при решении проблем управления производственной деятельностью предприятия?
6. Перечислите методики проектирования организационно- управленческих процессов при создании новой структуры управления предприятием.
7. Какие пути совершенствования управления производственными процессами предложены в работе?
8. Приведите примеры нестандартных ситуаций, которые могут возникать в профессиональной деятельности.
9. Перечислите основные типы и виды управленческих решений.
10. На основании каких учредительных документов функционирует организация?
11. В чем заключается управленческий анализ деятельности исследуемого объекта?
12. Какой опыт, полученный в ходе выполнения выпускной квалификационной работы, могли бы Вы использовать в своей будущей деятельности на производстве?
13. Может ли опыт, полученный в ходе выполнения выпускной квалификационной работы, помочь разработать предложения по совершенствованию организационно-управленческой деятельности?
14. Использовались средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни сотрудников в объекте исследования?
15. Оценивали Вы риски чрезвычайных ситуаций, какие могли бы выбирать методы защиты от опасностей применительно к сфере своей профессиональной деятельности.

**Доклад на защиту ВКР**

При подготовке к защите выпускной квалификационной работы обучающийся готовит доклад, иллюстрационный материал (таблицы, графики, диаграммы) для членов комиссии. Представленный материал должен раскрывать содержание исследования, иметь достаточную информацию для оценки членами ГЭК результатов ВКР.

Доклад должен содержать информацию:

- о результатах исследования в области изученности проблемы (теоретическая часть работы), обоснование актуальности выбранной темы;
- цель исследования, поставленные и решенные задачи;
- о фактическом состоянии объекта исследования;
- результаты исследования в виде рекомендаций, перечня мероприятий и т.п.

Иллюстрационный материал должен отражать содержание работы и быть логически связан с текстом доклада.

Содержание доклада и иллюстрационного материала согласовывается с научным руководителем. Продолжительность доклада 7-10 минут.

### **Методические материалы, определяющие процедуру оценивания результатов освоения компетенций, проверяемых на защите выпускной квалификационной работы**

#### **Оценка выпускной квалификационной работы**

После окончания публичной защиты, члены государственной экзаменационной комиссии, на коллегиальной основе, выводят общую оценку по пятибалльной системе с учетом соответствия содержания ВКР заявленной теме, глубины ее раскрытия, соответствия оформления принятым стандартам, проявленной во время защиты способности студента демонстрировать собственное видение проблемы и умение мотивированно его отстаивать, владения теоретическим материалом, способности грамотно его излагать и аргументированно отвечать на поставленные вопросы.

При неудовлетворительной оценке выпускная квалификационная работа не засчитывается и диплом об окончании вуза не выдается.

На открытом заседании в день защиты председатель ГЭК объявляет принятое решение об оценке работ и о присуждении квалификации выпускникам, успешно окончившим вуз.

Отметки о сдаче и допуске к защите выпускной квалификационной работы, оценка работы, данная ГЭК, постановление ГЭК о присвоении квалификации выпускнику оформляется в зачетной книжке секретарем ГЭК и подтверждается подписями председателя и членов ГЭК. На титульном листе выпускной квалификационной работы секретарем ГЭК делается пометка о приеме защиты (номер протокола заседания ГЭК и дата защиты).

#### **Критерии оценки выпускных квалификационных работ**

Оценка	Критерии
--------	----------



Отлично (выполнены все пункты)	<p>Работа оформлена в полном соответствии с требованиями ФГОС ВО. В работе раскрывается заявленная тема, решены поставленные задачи.</p> <p>Теоретическая и практическая часть работы органически взаимосвязаны.</p> <p>В работе на основе изучения источников дается самостоятельный анализ фактического материала.</p> <p>В работе делаются самостоятельные выводы, выпускник демонстрирует свободное владение материалом, уверенно отвечает на основную часть вопросов. Работа представлена своевременно, с развернутыми отзывами и сопроводительными документами.</p>
Хорошо (выполнены все пункты)	<p>Работа оформлена с незначительными отступлениями от требований ФГОС ВО. Содержание работы недостаточно раскрывает заявленную тему, не все поставленные задачи решены. Теоретическая и практическая часть работы недостаточно связаны между собой.</p> <p>Выпускник владеет материалом, но не на все вопросы дает удовлетворительные ответы. Недостаточная самостоятельность при анализе фактического материала и источников. Работа представлена своевременно, с развернутыми отзывами и сопроводительными документами.</p>
Удовлетворительно (выполнены 3 и более пунктов)	<p>Работа выполнена с незначительными отступлениями от требований ФГОС ВО. Содержание работы плохо раскрывает заявленную тему, предьявленное решение поставленных задач не является удовлетворительным (вызывает массу возражений и вопросов без ответов).</p> <p>Слабая источниковая база.</p> <p>Отсутствует самостоятельный анализ литературы и фактического материала. Слабое знание теоретических подходов к решению проблемы и работ ведущих ученых в данной области. Неуверенная защита работы, ответы на вопросы не воспринимаются членами ГЭК как удовлетворительные. Работа представлена с нарушением срока предоставления выпускных квалификационных работ, имеются существенные замечания к содержанию.</p>
Неудовлетворительно (выполнен хотя бы один из пунктов)	<p>Работа представлена с нарушением срока предоставления выпускных квалификационных работ, имеются существенные замечания к содержанию.</p> <p>Отсутствует рецензия на выпускную квалификационную работу. Работа не соответствует требованиям ФГОС ВО. Выпускник не может привести подтверждение теоретическим положениям.</p> <p>Выпускник не знает источников по теме работы или не может их охарактеризовать.</p> <p>Студент на защите не может аргументировать выводы, не отвечает на вопросы. В работе отсутствуют самостоятельные разработки, решения и выводы. В работе обнаружены большие куски заимствованного текста без указания его авторов.</p>

Выпускные квалификационные работы вместе с отзывом передаются секретарем ГЭК на кафедру, где они регистрируются в специальном журнале, после чего сдаются на хранение в архив института. В специальном журнале ука-

зывается год, порядковый номер, название темы, фамилии студентов-выпускников и руководителя.

По заявкам кафедры выпускные квалификационные (бакалаврские) работы могут быть переданы им из архива во временное пользование для практического применения.

Выдача выпускных квалификационных (бакалаврских) работ во временное пользование осуществляется по распоряжению директора. Запросы хранятся в архиве. По истечении срока, на который были представлены работы, кафедра обязана вернуть их.

### Оценка доклада по результатам работы

Важной составляющей защиты ВКР является доклад – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление в виде представления полученных результатов по ВКР. Показывает умение раскрыть суть исследуемой проблемы. Для оценки доклада и ответов на вопросы используется следующий шаблон.

Оценка доклада по результатам ВКР

Уровни освоения компетенций			
Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Доклад не соответствует содержанию ВКР. Из доклада видно, что работа не закончена, не оригинальна, имеются грубые ошибки при формулировании задач исследования, выборе методов. Работа фрагментирована, отсутствует взаимосвязь отдельных ее составляющих. Полностью отсутствует владение терминологией.	Доклад соответствует содержанию ВКР. Из доклада видно, что имеется минимальный необходимый материал. Имеются ошибки в представленном материале. Обнаруживается плохое владение специфичной терминологией.	Доклад соответствует содержанию ВКР. Обнаруживается Наличие необходимого материала, интеграция элементов работы. Содержание работы в целом соответствует цели, задачам, что нашло отражение в докладе. Владеет профессиональной терминологией.	Доклад соответствует содержанию ВКР. Продемонстрировано Уверенное владение материалом, правильная и гармоничная интеграция элементов работы. Видно, что работа последовательна, целостна, креативна, имеет законченный вид, имеет практическое применение, присутствует наличие элементов научных исследований. Адекватное владение терминологией.

### Оценка ответов на вопросы членов ГЭК

В процессе ответов на вопросы членов ГЭК по результатам ВКР обучающийся должен подтвердить готовность решать профессиональные задачи по видам деятельности, на которые ориентирована образовательная программа. Вопросы задаются в рамках проведенного исследования.

Ответы оцениваются членами комиссии.

Общая оценка выставляется в зависимости от доли правильных ответов в общем количестве заданных вопросов в соответствии с регламентом защиты ВКР, но не более 6 вопросов:

Доля правильных ответов до 30 % – «неудовлетворительно».

Доля правильных ответов от 31 % до 60 % – «удовлетворительно». Доля правильных ответов от 61 % до 85 % – «хорошо».

Доля правильных ответов от 86 % до 100 % – «отлично».

### Обобщение результатов оценки государственного аттестационного испытания

Итоговая оценка прохождения государственного аттестационного испытания является комплексным показателем, отражающим освоение компетенций на основе подтвержденного уровня по каждому оценочному средству (ВКР и доклад по результатам), ответы на вопросы членов ГЭК, портфолио, рецензия.

Итоговая оценка рассчитывается как среднее арифметическое оценок, определяющих уровень сформированности компетенций, выставленных каждым членом ГЭК по итогам прохождения итогового испытания каждым отдельным выпускником. (Приложение 4)

Оценочные листы составляются на каждого выпускника:

- для каждого члена ГЭК;

- сводный оценочный лист уровня сформированности компетенций.

По результатам оценок отдельных членов ГЭК формируется сводный оценочный лист. Оценочные листы хранятся в течение года после завершения итогового испытания.

### Сводный оценочный лист уровня сформированности компетенций (оценка выставляется по пятибалльной шкале)

Оценочное средство	Компетенции	Уровень освоения				
		Член ГЭК	.....	Член ГЭК	Председатель	Итого
ВКР	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20	«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»				Рассчитывается как среднее арифметическое по оценочному средству
Доклад по результатам ВКР	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20	«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»				Рассчитывается как среднее арифметическое по оценочному средству
Ответы на вопросы членов ГЭК	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5;	«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»				Рассчитывается как среднее арифметическое по оце-

ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20	довлетворительно»				ночному средству
Итоговая оценка уровня освоения компетенций					Рассчитывается как среднее арифметическое итогового результата по оценочным средствам

Председатель ГЭК \_\_\_\_\_ Ф.И.О

При необходимости определения уровня сформированности (У) по критериям: пороговый, продвинутый, высокий (превосходный), среднее значение вычисляется до десятых долей, перевести в проценты и определить уровень, используя приведенную таблицу.

Шкала оценки уровня сформированности компетенций

Уровень	Значение показателя, %
пороговый	$50 \leq У < 75$
продвинутый	$75 \leq У < 90$
высокий (превосходный)	$90 \leq У \leq 100$

**Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для подготовки к государственной итоговой аттестации**

### 10. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

#### Основная литература

Мардас, А. Н. Теория менеджмента : учебник для вузов / А. Н. Мардас, О. А. Гуляева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 307 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07387-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492204>

Теория менеджмента : учебник для вузов / Л. С. Леонтьева [и др.] ; под редакцией Л. С. Леонтьевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 287 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15568-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/508824>

Теория менеджмента : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Я. Афанасьев [и др.] ; ответственный редактор В. Я. Афанасьев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 665 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-4368-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/508911>

Иванова, Т. Ю. Теория менеджмента. Синергетический менеджмент : учебник для вузов / Т. Ю. Иванова, Э. М. Коротков, В. И. Приходько. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 331 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04857-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512830>

Лукаsevич, И. Я. Финансовый менеджмент : учебник и практикум для вузов / И. Я. Лукаsevич. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 680 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16271-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530723>

Незамайкин, В. Н. Финансовый менеджмент : учебник для бакалавров / В. Н. Незамайкин, И. Л. Юрзинова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 467 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3638-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/508163>

Погодина, Т. В. Финансовый менеджмент : учебник и практикум для вузов / Т. В. Погодина. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 351 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03375-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489484>

Абрамов, В. С. Стратегический менеджмент : учебник и практикум для вузов / В. С. Абрамов, С. В. Абрамов ; под редакцией В. С. Абрамова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 444 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14595-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520203>

Голубков, Е. П. Стратегический менеджмент : учебник и практикум для вузов / Е. П. Голубков. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 278 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15505-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/508037>

Отварухина, Н. С. Стратегический менеджмент : учебник и практикум для вузов / Н. С. Отварухина, В. Р. Веснин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 336 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02841-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488374>

Инновационный менеджмент : учебник для вузов / под общей редакцией Л. П. Гончаренко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 487 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7709-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511003>

Мальцева, С. В. Инновационный менеджмент : учебник для вузов /

С. В. Мальцева ; ответственный редактор С. В. Мальцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 527 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15607-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509174>

Хотяшева, О. М. Инновационный менеджмент : учебник и практикум для вузов / О. М. Хотяшева, М. А. Слесарев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 326 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00347-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489019>

Малюк, В. И. Производственный менеджмент : учебник для вузов / В. И. Малюк. — 2-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 249 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07364-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514273>

Производственный менеджмент : учебник и практикум для вузов / Л. С. Леонтьева [и др.] ; под редакцией Л. С. Леонтьевой, В. И. Кузнецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 305 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02469-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510976>

Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / А. А. Литвинюк [и др.] ; под редакцией А. А. Литвинюка. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 461 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14697-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510735>

#### Дополнительная литература

Теория управления : учебник для вузов / Н. И. Астахова [и др.] ; под общей редакцией Н. И. Астаховой, Г. И. Москвитина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 375 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-6671-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510919>

Литвак, Б. Г. Стратегический менеджмент : учебник для бакалавров / Б. Г. Литвак. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 507 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2929-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/508941>

Тебекин, А. В. Стратегический менеджмент : учебник для вузов / А. В. Тебекин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 333 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14644-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488821>

Алексеев, А. А. Инновационный менеджмент : учебник и практикум для вузов / А. А. Алексеев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 259 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03166-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489492>

Инновационный менеджмент : учебник для вузов / под общей редакцией Л. П. Гончаренко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 487 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7709-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489083>

Тебекин, А. В. Инновационный менеджмент : учебник для бакалавров / А. В. Тебекин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 481 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3656-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/508049>

Моргунов, Е. Б. Управление персоналом: исследование, оценка, обучение : учебник для вузов / Е. Б. Моргунов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 424 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-6202-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468572>

Пугачев, В. П. Управление персоналом организации : учебник и практикум для вузов / В. П. Пугачев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 402 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08905-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473945>

#### Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : электронная библиотека. — Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>.

2. Консультант Плюс [Электронный ресурс] : справочно-правовая система. — Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

3. ГАРАНТ [Электронный ресурс] : информационно-правовой портал. — Режим доступа : <http://www.garant.ru>.

4. КОДЕКС / ТЕХЭКСПЕРТ [Электронный ресурс] : справочно-правовая система. — Режим доступа: <http://www.kodeks.ru>.

5. Электронный каталог Национальной библиотеки ЧР [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.nbchr.ru>.

#### Программное обеспечение

Офисные программы: Microsoft Office 2007; Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2013, Microsoft Visual Studio 2008-2015, по программе MS DreamSpark MS Project Professional 2016, по программе MS DreamSpark, MS Visio 2007-2016, по программе MS DreamSpark, MS Access 2010-2016, по программе MS DreamS-park MS Windows, 7 pro 8 pro 10 pro, Kompas-3D, AutoCAD, Irbis, My Test, Кон-сультационно-справочные службы Гарант, Консультант.

#### Интернет-ресурсы:

1. Официальный сайт Института экономического анализа // <http://www.iea.ru>

2. Официальный сайт Центрального банка РФ // [www.cbr.ru](http://www.cbr.ru)

3. Официальный сайт Росстата // [www.gks.ru](http://www.gks.ru)

4. Официальный сайт Федерального Казначейства РФ. — [www.roskazna.ru](http://www.roskazna.ru)

5. Официальный сайт Министерства финансов // <http://www.minfin.ru>
6. Статистический сборник «Финансы России» // <http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat/rosstatsite/main/publishing/catalog/statisticCollections>
7. Журнал «Коммерсант» // [www.kommersant.ru](http://www.kommersant.ru)
8. Журнал «Экономика России: XXI век» // [www.ruseconomy.ru](http://www.ruseconomy.ru)
9. Журнал «Экономический анализ: теория и практика» // [www.finizdat.ru/journal/analiz](http://www.finizdat.ru/journal/analiz)
10. Журнал «Эксперт» // <http://www.expert.ru>
11. Журнал «Экономист» // [www.economist.com.ru](http://www.economist.com.ru)
12. Финансы организаций // <http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat/rosstatsite/main/finance/#>
13. Инструменты денежно-кредитной политики Банка России // [http://www.cbr.ru/statistics/?Prtid=idkp\\_br](http://www.cbr.ru/statistics/?Prtid=idkp_br)
14. Платежная система РФ // <http://www.cbr.ru/statistics/?Prtid=psRF>
15. Отчет о развитии банковского сектора и банковского надзора // <http://moodle.tmei.ru/course/view.php?id=1861>
16. Статистика платежных и расчетных систем банка России // <http://moodle.tmei.ru/course/view.php?id=1861>
17. Бюллетень банковской статистики // <http://www.cbr.ru/publ/main.asp?Prtid=BBS>
18. Вестник Банка России // <http://www.cbr.ru/publ/main.asp?Prtid=Vestnik>
19. Журнал «Деньги и кредит» // <http://www.cbr.ru/publ/main.asp?Prtid=MoneyAndCredit>

### **7. Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации**

Для проведения обзорных лекций, консультаций перед государственными экзаменами, для самостоятельной работы и дипломного проектирования используются следующие аудитории:

Аудитория	Программное обеспечение	Информация о праве собственности (реквизиты договора, номер лицензии и т.д.)
Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой бакалавриата/специалитета/ магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) Кабинет экономики и менеджмента № 203	Kaspersky Endpoint Security Стандартный Educational Renewal 2 года. Band S: 150-249	Номер лицензии 2В1Е-211224-064549-2-19382 Сублицензионный договор №821_832.223.3К/21 от 24.12.2021 до 31.12.2023
	Windows 7 OLPNLAcdmc	договор №Д03 от 30.05.2012) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	AdobeReader	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Гарант	Договор № 735_480.2233К/20 от 15.12.2020
	Yandex браузер	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Microsoft Office Standard	номер лицензии-42661846 от



	2007(Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Academic(Microsoft Open License	30.08.2007) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	Zoom	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	AIMP	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой бакалавриата/специалитета/ магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) Кабинет экономики и менеджмента № 103	Kaspersky Endpoint Security Стандартный Educational Renewal 2 года. Band S: 150-249	Номер лицензии 2B1E-211224-064549-2-19382 Сублицензионный договор №821_832.223.3К/21 от 24.12.2021 до 31.12.2023
	Windows 7 OLPNLAcadmс	договор №Д03 от 30.05.2012) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	AdobeReader	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Microsoft Office Standard 2007(Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Academic(Microsoft Open License	номер лицензии-42661846 от 30.08.2007) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	Гарант	Договор № 735_480.2233К/20 от 15.12.2020
	Yandex браузер	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	AIMP	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
Помещение для самостоятельной работы обучающихся № 103а	Kaspersky Endpoint Security Стандартный Educational Renewal 2 года. Band S: 150-249	Номер лицензии 2B1E-211224-064549-2-19382 Сублицензионный договор №821_832.223.3К/21 от 24.12.2021 до 31.12.2023
	MS Windows 10 Pro	договор № 392_469.223.3К/19 от 17.12.19 (бессрочная лицензия)
	AdobeReader	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Гарант	Договор № 735_480.223.3К/20
	Yandex браузер	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Microsoft Office Standard	номер лицензии-42661846 от

	2007(Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Academic(Microsoft Open License	30.08.2007) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	AIMP	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)

Тип и номер помещения	Перечень основного оборудования и технических средств обучения
Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой бакалавриата/специалитета/ магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) Кабинет экономики и менеджмента № 203 (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 54)	<u>Оборудование:</u> комплект мебели для учебного процесса; доска учебная; информационные стенды; шкаф; <u>Технические средства обучения:</u> персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран).
Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой бакалавриата/специалитета/ магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) Кабинет экономики и менеджмента № 103 (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 54)	<u>Оборудование:</u> комплект мебели для учебного процесса; доска учебная; стенды <u>Технические средства обучения:</u> компьютерная техника; мультимедийное оборудование (проектор, экран)
Помещение для самостоятельной работы обучающихся № 103а (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 54)	<u>Оборудование:</u> Комплект мебели для учебного процесса; <u>Технические средства обучения:</u> персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Филиала

**Описание показателей и критериев оценивания компетенций, шкала оценивания итогов  
междисциплинарного государственного экзамена**

**Уровни освоения компетенций на различных этапах их формирования по направлению Менеджмент**

<b>(ОК-1) – способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции</b>					
<b>Этап (уровень)</b>	<b>Уровни планируемых результатов обучения</b>				<b>Оценочные средства</b>
	<b>неудовлетворительно</b>	<b>удовлетворительно</b>	<b>хорошо</b>	<b>отлично</b>	
<b>знать</b>	фрагментарные представления об основных философских понятиях и категориях	неполные представления об основных философских понятиях и категориях	в целом успешно, но с определенными пробелами в знаниях: основные философские понятия и категории, закономерности развития природы, общества и мышления	сформированные систематические представления об основных направлениях теории и методов философии, содержание современных философских дискуссий по проблемам исторического и социально-экономического развития общества	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК
<b>уметь</b>	фрагментарные умения применять понятийно-категориальный аппарат, ориентироваться в истории развития философии	несистематическое использование с погрешностями применять понятийно-категориальный аппарат, ориентироваться в истории развития философии	в целом успешно, но с определенными пробелами применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности	сформированное умение использовать основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе, применять методы и средства философского познания	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК
<b>владеть</b>	отсутствие навыков философского мышления, методов философского познания мира	в целом успешное, но не систематическое использование навыков философского	в целом успешно, но с определенными пробелами навыками философского мышления, навыками восприятия	успешное и систематическое использование. Навыков философского мышления для выработки системного взгляда на	вопросы экзаменационного билета и дополнительные

		мышления, методов философского познания мира	анализа текстов, имеющих философское и социально-экономическое содержание	проблемы общества, навыками восприятия и анализа текстов, имеющих философское и социально-экономическое содержание, навыками ведения полемики и дискуссии по различным проблемам в области философии	вопросы членов ГЭК
--	--	--	---	--	--------------------

**(ОК-2) – способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции**

Этап (уровень)	Уровни планируемых результатов обучения				Оценочные средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
<b>знать</b>	фрагментарные представления об основных этапах и закономерностях исторического развития общества для формирования гражданской позиции	неполные представления об основных этапах и закономерностях исторического развития общества для формирования гражданской позиции	в целом успешно, но с определенными пробелами в знаниях: о методах анализа основных этапов и закономерностей исторического развития общества для формирования гражданской позиции	сформированные систематические представления о методах анализа основных этапов и закономерностей исторического развития общества для формирования гражданской позиции	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК
<b>уметь</b>	фрагментарные умения анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	несистематическое использование с погрешностями умения анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	в целом успешно, но с определенными пробелами анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	сформированное умение использовать методы анализа основных этапов и закономерностей исторического развития общества для формирования гражданской позиции	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК

		позиции			
<b>владеть</b>	отсутствие навыков анализа основных этапов и закономерностей исторического развития общества для формирования гражданской позиции	в целом успешное, но не систематическое использование навыков анализа основных этапов и закономерностей исторического развития общества для формирования гражданской позиции	в целом успешно, но с определенными пробелами навыками анализа основных этапов и закономерностей исторического развития общества для формирования гражданской позиции	успешное и систематическое использование навыков анализа основных этапов и закономерностей исторического развития общества для формирования гражданской позиции	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК
<b>(ОК-3) – способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности</b>					
<b>Этап (уровень)</b>	<b>Уровни планируемых результатов обучения</b>				<b>Оценочные средства</b>
	<b>неудовлетворительно</b>	<b>удовлетворительно</b>	<b>хорошо</b>	<b>отлично</b>	
<b>знать</b>	фрагментарные представления об основах экономических знаний в различных сферах деятельности	неполные представления об основах экономических знаний в различных сферах деятельности	в целом успешно, но с определенными пробелами в знаниях: об основах экономических знаний в различных сферах деятельности	сформированные систематические представления об основах экономических знаний в различных сферах деятельности	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК
<b>уметь</b>	фрагментарные умения использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	несистематическое использование с погрешностями умения использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	в целом успешно, но с определенными пробелами умения использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	сформированное умение использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК
<b>владеть</b>	отсутствие навыков ис-	в целом успешное, но	в целом успешно, но с опре-	успешное и систематическое	вопросы экза-

	пользования основ экономических знаний в различных сферах деятельности	не систематическое использование навыков использования основ экономических знаний в различных сферах деятельности	деленными пробелами использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	владение навыками использования основ экономических знаний в различных сферах деятельности	менационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК
<b>(ОК-4) – способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</b>					
Этап (уровень)	Уровни планируемых результатов обучения				Оценочные средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	неудовлетворительно	удовлетворительно	
<b>знать</b>	фрагментарные представления о способах и методах коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	неполные представления о способах и методах коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	в целом успешно, но с определенными пробелами в знаниях: о способах и методах коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	сформированные систематические представления о способах и методах коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК
<b>уметь</b>	фрагментарные использования с погрешностями умений в коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	несистематическое использование с погрешностями умений в коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	в целом успешно, но с определенными пробелами умений в коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	сформированное умение использовать способы и методы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК

	модействия	межкультурного взаимодействия			
<b>владеть</b>	отсутствие навыков коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	в целом успешное, но не систематическое использование навыков коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	в целом успешно, но с определенными пробелами навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	успешное и систематическое использование навыков коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК

**(ОК-5) – способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия**

Этап (уровень)	Уровни планируемых результатов обучения				Оценочные средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
<b>знать</b>	фрагментарные представления о методах, способах и приемах работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	неполные представления о методах, способах и приемах работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	в целом успешно, но с определенными пробелами в знаниях: о методах, способах и приемах работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	сформированные систематические представления о методах, способах и приемах работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК
<b>уметь</b>	фрагментарные умения использовать с погреш-	несистематическое использование с	в целом успешно, но с определенными пробелами уме-	сформированное умение использовать методы, способы и	вопросы экзаменационного

	ностями методов, способов и приемов работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	погрешностями методов, способов и приемов работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ний работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	приемы работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	билета и дополнительные вопросы членов ГЭК
<b>владеть</b>	отсутствие навыков работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	В целом успешное, но не систематическое использование навыков работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	в целом успешно, но с определенными пробелами навыками работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	успешное и систематическое использование навыков работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК

**(ОК-6) – способностью к самоорганизации и самообразованию**

<b>Этап (уровень)</b>	<b>Уровни планируемых результатов обучения</b>				<b>Оценочные средства</b>
	<b>неудовлетворительно</b>	<b>удовлетворительно</b>	<b>хорошо</b>	<b>отлично</b>	
<b>знать</b>	фрагментарные представления о методах и приемах самоорганизации и самообразования	неполные представления о методах и приемах самоорганизации и самообразования	в целом успешно, но с определенными пробелами в знаниях: о методах и приемах самоорганизации и самообразования	сформированные систематические представления о методах и приемах самоорганизации и самообразования	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК
<b>уметь</b>	фрагментарно уметь: проявлять способность к	несистематическое использование	в целом успешно, но с определенными пробелами	сформированное умение проявлять способность к само-	вопросы экзаменационного



	самоорганизации и самообразованию	погрешностями способности к самоорганизации и самообразованию	проявлять способность к самоорганизации и самообразованию	организации и самообразованию	билета и дополнительные вопросы членов ГЭК
<b>владеть</b>	отсутствие навыков проявлять способность к самоорганизации и самообразованию	в целом успешное, но не систематическое использование навыков самоорганизации и самообразования	в целом успешно, но с определенными пробелами навыками самоорганизации и самообразования	успешное и систематическое использование навыков самоорганизации и самообразования	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК
<b>(ОК-7) – способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</b>					
<b>Этап (уровень)</b>	<b>Уровни планируемых результатов обучения</b>				<b>Оценочные средства</b>
	<b>неудовлетворительно</b>	<b>удовлетворительно</b>	<b>хорошо</b>	<b>отлично</b>	
<b>знать</b>	фрагментарные представления о методах и средствах физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	неполные представления о методах и средствах физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	в целом успешно, но с определенными пробелами в знаниях: о методах и средствах физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	сформированные систематические представления о методах и средствах физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК
<b>уметь</b>	фрагментарно уметь: использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	несистематическое использование с погрешностями умения использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	в целом успешно, но с определенными пробелами использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	сформированное умение использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК

	нальной деятельности	обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ональной деятельности		
<b>владеть</b>	отсутствие навыков использования методов и средств физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	в целом успешное, но не систематическое использование навыков использования методов и средств физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	в целом успешно, но с определенными пробелами навыками использования методов и средств физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	успешное и систематическое использование навыков использования методов и средств физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК

**(ОК-8) – способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций**

Этап (уровень)	Уровни планируемых результатов обучения				Оценочные средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
<b>знать</b>	фрагментарные представления о приемах оказания первой помощи, методах защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	неполные представления о приемах оказания первой помощи, методах защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	в целом успешно, но с определенными пробелами в знаниях: о приемах оказания первой помощи, методах защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	сформированные систематические представления о приемах оказания первой помощи, методах защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК
<b>уметь</b>	фрагментарно уметь: использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных	несистематическое использование с погрешностями умения использовать приемы оказания первой	в целом успешно, но с определенными пробелами использовать приемы оказания первой помощи, методов защиты в условиях чрезвычай-	сформированное умение использовать приемы оказания первой помощи, методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы чле-

	ситуаций	помощи, методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	ных ситуаций		нов ГЭК
<b>владеть</b>	отсутствие навыков использования приемов оказания первой помощи, методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	в целом успешное, но не систематическое использование навыков оказания первой помощи, методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	в целом успешно, но с определенными пробелами навыками оказания первой помощи, методами защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	успешное и систематическое использование навыков оказания первой помощи, методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК
<b>(ОПК-1) – владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности</b>					
<b>Этап (уровень)</b>	<b>Уровни планируемых результатов обучения</b>				<b>Оценочные средства</b>
	<b>неудовлетворительно</b>	<b>удовлетворительно</b>	<b>хорошо</b>	<b>отлично</b>	
<b>знать</b>	фрагментарные представления о методах и приемах поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	неполные представления о методах и приемах поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	в целом успешно, но с определенными пробелами в знаниях: о методах и приемах поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	сформированные систематические представления о методах и приемах поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК
<b>уметь</b>	фрагментарно уметь: искать, анализировать и использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятель-	несистематическое использование с погрешностями умений искать, анализировать и использовать нормативные и право-	в целом успешно, но с определенными пробелами умений искать, анализировать и использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятель-	сформированное умение искать, анализировать и использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК

	ности	вые документы в своей профессиональной деятельности	ности		
<b>владеть</b>	отсутствие навыков поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	в целом успешное, но не систематическое использование навыков поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	в целом успешно, но с определенными пробелами навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	успешное и систематическое использование навыков поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК
<b>(ОПК-2) – способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений</b>					
Этап (уровень)	Уровни планируемых результатов обучения				Оценочные средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
<b>знать</b>	фрагментарные представления о методах и способах нахождения организационно-управленческих решений и несения за них ответственности с позиций социальной значимости принимаемых решений	неполные представления о методах и способах нахождения организационно-управленческих решений и несения за них ответственности с позиций социальной значимости принимаемых решений	в целом успешно, но с определенными пробелами в знаниях: о методах и способах нахождения организационно-управленческих решений и несения за них ответственности с позиций социальной значимости принимаемых решений	сформированные систематические представления о методах и способах нахождения организационно-управленческих решений и несения за них ответственности с позиций социальной значимости принимаемых решений	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК
<b>уметь</b>	фрагментарно уметь: находить организаци-	несистематическое использование с	в целом успешно, но с определенными пробелами ис-	сформированное умение находить организационно-управ-	вопросы экзаменационного

	онно-управленческие решения и быть готовым нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	погрешностями умений находить организационно-управленческие решения и быть готовым нести за них ответственность с позиций социальной значимости	пользование умений находить организационно-управленческие решения и быть готовым нести за них ответственность	ленческие решения и готовности нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	билета и дополнительные вопросы членов ГЭК
<b>владеть</b>	отсутствие навыков использования и нахождения организационно-управленческих решений и готовности нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	в целом успешное, но не систематическое использование навыков нахождения организационно-управленческих решений и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	в целом успешно, но с определенными пробелами навыками нахождения организационно-управленческих решений и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	успешное и систематическое использование навыков нахождения организационно-управленческих решений и готовности нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК
<b>(ОПК-3) – способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</b>					
<b>Этап (уровень)</b>	<b>Уровни планируемых результатов обучения</b>				<b>Оценочные средства</b>
	<b>неудовлетворительно</b>	<b>удовлетворительно</b>	<b>хорошо</b>	<b>отлично</b>	
<b>знать</b>	фрагментарные представления о методах и способах проектирования организационных структур, участия в раз-	неполные представления о методах и способах проектирования организационных структур, участия	в целом успешно, но с определенными пробелами в знаниях: о методах и способах проектирования организационных структур, участия в	сформированные систематические представления о методах и способах проектирования организационных структур, участия в разработке	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы чле-

	работке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планирования и осуществления мероприятий, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планирования и осуществления мероприятий, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планирования и осуществления мероприятий, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планирования и осуществления мероприятий, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия и представления	нов ГЭК
<b>уметь</b>	фрагментарно уметь: проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	несистематическое использование с погрешностями умений проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	в целом успешно, но с определенными пробелами использование умений проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	сформированное умение проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК
<b>владеть</b>	отсутствие навыков проектирования орга-	в целом успешное, но не систематическое	в целом успешно, но с определенными пробелами навы-	успешное и систематическое использование навыков проек-	вопросы экзаменационного

	низационных структур, участия в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планирования и осуществления мероприятий, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	использование навыков проектирования организационных структур, участия в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планирования и осуществления мероприятий, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	ками проектирования организационных структур, участия в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планирования и осуществления мероприятий, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	тирования организационных структур, участия в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планирования и осуществления мероприятий, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	билета и дополнительные вопросы членов ГЭК
--	---	--	---	---	--

**(ОПК-4) – способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации**

Этап (уровень)	Уровни планируемых результатов обучения				Оценочные средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
<b>знать</b>	фрагментарные представления о методах и способах осуществления делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и поддержания электронных коммуни-	неполные представления о методах и способах осуществления делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и поддержания элек-	в целом успешно, но с определенными пробелами в знаниях: о методах и способах осуществления делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и поддержания электронных коммуникаций	сформированные систематические представления о методах и способах осуществления делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и поддержания электронных коммуникаций	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК

	каций	тронных коммуникаций			
<b>уметь</b>	фрагментарно уметь: осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	несистематическое использование с погрешностями умений осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	в целом успешно, но с определенными пробелами осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	сформированное умение осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК
<b>владеть</b>	Отсутствие навыков осуществления делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и поддержания электронных коммуникаций	в целом успешное, но не систематическое использование навыков осуществления делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и поддержания электронных коммуникаций	в целом успешно, но с определенными пробелами навыками осуществления делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и поддержания электронных коммуникаций	успешное и систематическое использование навыков осуществления делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и поддержания электронных коммуникаций	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК

**(ОПК-5) – владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем**



Этап (уровень)	Уровни планируемых результатов обучения				Оценочные средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
<b>знать</b>	фрагментарные представления о методике составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	неполные представления о составлении финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	в целом успешно, но с определенными пробелами в знаниях: о методике составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	сформированные систематические представления о методике составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК
<b>уметь</b>	фрагментарно уметь: составлять финансовую отчетность с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой	несистематическое использование с погрешностями умения составлять финансовую отчетность с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе ис-	в целом успешно, но с определенными пробелами составлять финансовую отчетность с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоратив-	сформированное умение составлять финансовую отчетность с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК

	информации и корпоративных информационных систем	пользования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	ных информационных систем		
<b>владеть</b>	отсутствие навыков составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	в целом успешное, но не систематическое использование навыков составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	в целом успешно, но с определенными пробелами навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	успешное и систематическое использование навыков составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК

**(ОПК-6) – владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций**

Этап (уровень)	Уровни планируемых результатов обучения				Оценочные средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
<b>знать</b>	фрагментарные представления о методах	неполные представления о методах приня-	в целом успешно, но с определенными пробелами в зна-	сформированные систематические представления о методах	вопросы экзаменационного

	принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	тия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	ниях: методах принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	билета и дополнительные вопросы членов ГЭК
<b>уметь</b>	фрагментарно уметь: принимать решения в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	несистематическое использование с погрешностями уметь принимать решения в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	в целом успешно, но с определенными пробелами уметь: принимать решения в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	сформированное умение принимать решения в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК
<b>владеть</b>	отсутствие навыков принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	в целом успешное, но не систематическое использование навыков принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	в целом успешно, но с определенными пробелами навыками принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	успешное и систематическое использование навыков принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК

**(ОПК-7) – способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности**

Этап (уровень)	Уровни планируемых результатов обучения				Оценочные средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
<b>знать</b>	фрагментарные представления о методах и	неполные представления о методах и при-	в целом успешно, но с определенными пробелами в зна-	сформированные систематические представления о методах	вопросы экзаменационного

	приемах решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	емах решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ниях: о методах и приемах решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	и приемах решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	билета и дополнительные вопросы членов ГЭК
<b>уметь</b>	фрагментарно уметь: решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	несистематическое использование с погрешностями умений решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	в целом успешно, но с определенными пробелами решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	сформированное умение решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК
<b>владеть</b>	отсутствие навыков решения стандартных задач профессиональ-	в целом успешное, но не систематическое использование навы-	в целом успешно, но с определенными пробелами навыками решения стандартных	успешное и систематическое использование навыков решения стандартных задач про-	вопросы экзаменационного билета и до-

	ной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ков решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	фессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	полнительные вопросы членов ГЭК
<b>(ПК-1) – владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</b>					
<b>Этап (уровень)</b>	<b>Уровни планируемых результатов обучения</b>				<b>Оценочные средства</b>
	<b>неудовлетворительно</b>	<b>удовлетворительно</b>	<b>хорошо</b>	<b>отлично</b>	
<b>знать</b>	фрагментарные представления о методах и способах использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе зна-	основные теоретические положения теории мотивации, лидерства и власти, основные группы мотивов, определяющих поведение сотрудника в организации	основные теоретические положения теории мотивации, лидерства и власти, а также сущность организации групповой работы, закономерности, принципы и процедуру мотивации и стимулирования трудовой деятельности	основные теоретические положения теории мотивации, лидерства и власти, а также сущность организации групповой работы, принципов формирования команды и организационной культуры закономерности, принципы и процедуру мотивации и стимулирования трудовой деятельности; основные формы и	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК

	<p>ния процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p>			<p>системы материального стимулирования работников.</p>	
<p><b>уметь</b></p>	<p>фрагментарные умения использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p>	<p>опираться на основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач</p>	<p>опираться на основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач, а также иметь навыки организации групповой работы; выявлять факторы, определяющие уровень мотивации сотрудников</p>	<p>опираться на основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры выявлять факторы, определяющие уровень мотивации сотрудников; выявлять и использовать передовой опыт организации материального и нематериального стимулирования труда работников в России и за рубежом.</p>	<p>вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК</p>
<p><b>владеть</b></p>	<p>отсутствие навыков использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических</p>	<p>навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач</p>	<p>навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач и организации групповой ра-</p>	<p>специальной терминологией; навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач и</p>	<p>вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы член-</p>

	ских и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры		боты; методами материального и нематериального стимулирования труда	организации групповой работы, проведения аудита человеческих ресурсов и осуществления диагностики организационной культуры; методами материального и нематериального стимулирования труда; методами исследования мотивации сотрудников; современным экономическим мышлением	нов ГЭК
--	--	--	---	---	---------

**(ПК-2) – владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде**

Этап (уровень)	Уровни планируемых результатов обучения				Оценочные средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
<b>знать</b>	фрагментарные представления о способах разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	сущность конфликтов, основные движущие силы конфликтов, стадии развития конфликтных ситуаций,	природу конфликта и методы его разрешения; стили поведения в конфликтной ситуации, принципы управления конфликтами, стадии разрешения конфликтных ситуаций	природу конфликта и методы его разрешения; виды конфликтов в зависимости от: способа решения, природы возникновения, направленности действия, степени выраженности, количества участников, стратегии обращения с конфликтами, современную классификацию конфликтов	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК

<b>уметь</b>	фрагментарные умения разрешать конфликтные ситуации при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	определять составляющие части конфликта, выявлять причины возникновения конфликтов, устранять возникновение конфликтных ситуаций	разрабатывать проекты управления конфликтом, проводить профилактику конфликта, определять основные пути выхода из конфликтных ситуаций; пользоваться методами разрешения конфликтов в организации с учетом их роли для эффективной деятельности коллектива	проводить диагностику характера конфликта и взаимоотношений в группе, проводить анализ методов урегулирования конфликтов в организации, минимизировать негативные последствия конфликтных ситуаций; пользоваться методами разрешения конфликтов в организации с учетом их роли для эффективной деятельности коллектива	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК
<b>владеть</b>	отсутствие навыков разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	методами управления конфликтом, методами исследования конфликтов	технологией предупреждения конфликтов; различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций	методами своевременной диагностики конфликтных ситуаций, техникой ведения переговоров как основного способа разрешения конфликтов; различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК

**(ПК-3) – владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности**

Этап (уровень)	Уровни планируемых результатов обучения				Оценочные средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	



<b>знать</b>	фрагментарные представления о методах и приемах стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	содержание основных элементов процесса разработки и осуществления стратегии организации	содержание и взаимосвязь основных элементов процесса разработки и осуществления стратегии организации; методы стратегического анализа	основные способы анализа и разработки стратегии организации и методов обеспечения конкурентоспособности	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК
<b>уметь</b>	фрагментарные умения проводить стратегический анализ, разрабатывать и осуществлять стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	проводить стратегический анализ организации разрабатывать и осуществлять стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации; проводить стратегический анализ организации и определять направления ее развития	разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации; проводить стратегический анализ организации и определять направления ее развития для повышения конкурентоспособности организации	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК
<b>владеть</b>	отсутствие навыков стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	различными способами разработки стратегии организации	различными способами анализа и разработки стратегии организации; навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	различными способами анализа, оценки и разработки стратегии организации, способностью проводить анализ конкурентоспособности организации	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК

**(ПК-4) – умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидентной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации**

<b>Этап</b>	<b>Уровни планируемых результатов обучения</b>	<b>Оценочные</b>
-------------	--	------------------

<b>(уровень)</b>	<b>неудовлетворительно</b>	<b>удовлетворительно</b>	<b>хорошо</b>	<b>отлично</b>	<b>средства</b>
<b>знать</b>	фрагментарные представления о основных методах финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидентной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	методы определения финансового состояния организации	основные методы финансового менеджмента	методы определения финансового состояния организации; основные методы финансового менеджмента	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК
<b>уметь</b>	фрагментарные умения применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидентной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связан-	применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом	оценивать активы и управлять оборотным капиталом; основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом	выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий; оценивать активы и управлять оборотным капиталом	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК

	ных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации				
<b>владеть</b>	отсутствие навыков применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	методами принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	принимать инвестиционные решения по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	методами принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК

**(ПК-5) – способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений**

Этап (уровень)	Уровни планируемых результатов обучения				Оценочные средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
<b>знать</b>	фрагментарные представления о методах и способах анализа взаимосвязи между функциональными	функциональные стратегии компании, особенности взаимосвязей между ними	институциональную структуру экономики для решения профессиональных задач; методы анализа взаимосвязи между	содержание и взаимосвязь основных элементов процесса разработки и осуществления стратегии организации; основные бизнес-процессы в	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов

	стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений		функциональными стратегиями	организации; методы анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями; особенности процесса подготовки управленческих решений	нов ГЭК
<b>уметь</b>	фрагментарные умения анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний	готовить сбалансированные управленческие решения	анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений; принимать сбалансированные управленческие решения	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК
<b>владеть</b>	отсутствие навыков анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	навыками анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний	Навыками разработки и анализа критериев сбалансированных управленческих решений	методами выбора критериев сбалансированных управленческих решений, навыками анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК

**(ПК-6) – способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений**

Этап (уровень)	Уровни планируемых результатов обучения				Оценочные средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
<b>знать</b>	фрагментарные представления о методах и	принципы, способы и методы оценки типо-	основы управления проектами; новейшие информаци-	критерии эффективности при-менения современных техно-	вопросы экзаменационного

	приемах участия в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	вых проектов; подходы к управлению проектами; классификация инновационных разработок, виды инноваций,	онные технологии и программное обеспечение, необходимое для решения профессиональных задач; понятие «инновации», теоретические основы инновационного менеджмента	логий; закономерности формирования инновационных стратегий; опыт отечественных и зарубежных фирм в области инновационного менеджмента	билета и дополнительные вопросы членов ГЭК
<b>уметь</b>	фрагментарные умения участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	разрабатывать типовые проекты и проводить их оценку; анализировать и выявлять необходимость применения новых технологий и программного обеспечения	обоснованно предлагать применение инновационных технологий и программного обеспечения; проводить исследование объекта с целью оценки его инновационного потенциала; исследовать актуальность внедрения инновационной разработки; осуществлять инновационное проектирование	разрабатывать инновационные проекты и проводить оценку эффективности их внедрения; проводить оценку эффективности внедрения инновационных разработок; определять влияние внедрения инноваций на другие бизнес-процессы в организации; проводить системную оценку результатов внедрения инноваций	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК
<b>владеть</b>	отсутствие навыков участия в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	современным инструментарием управления проектами, методами оценки эффективности внедрения типовых проектов	способами и методами оценки инвестиционных проектов в организации, современным инструментарием управления проектами, методами оценки эффективности внедрения типовых проектов, программным обеспечением, необходимым для решения профессиональных задач;	методами анализа существующей ситуации в организации в целях обоснованности внедрения инновационного проекта, методами анализа эффективности применения современных технологий; методами презентации проектов технологических и продуктовых инноваций; методами системной оценки результатов внедрения инновационных проектов	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК

**(ПК–7) – владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ**

Этап (уровень)	Уровни планируемых результатов обучения				Оценочные средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
<b>знать</b>	фрагментарные представления о методах и приемах поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, координации деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	методы построения эконометрических моделей объектов, явлений, процессов	экономические системы и системы управления финансами организации, системы управления маркетинговой деятельностью; системы управления персоналом организации	методический инструментарий реализации управленческих решений в области функционального менеджмента; поэтапный контроль реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов; системы управления персоналом организации, системы управления производством, экономические системы и системы управления финансами организации, системы управления маркетинговой деятельностью	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК
<b>уметь</b>	фрагментарные умения поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий за-	координировать деятельность исполнителей, в том числе с помощью методиче-	рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы финансовые и	координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих	вопросы экзаменационного билета и дополнительные

	ключаемых соглашений, договоров и контрактов, умения координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	ского инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента	социально-экономические показатели; координировать деятельность исполнителей; организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов	решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ, организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	вопросы членов ГЭК
<b>владеть</b>	отсутствие навыков поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, координации деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при	навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов	навыками использования инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ; навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного	методическим инструментарием реализации управленческих решений в области функционального менеджмента; навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов; навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организацион-	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК

	выполнении конкретных проектов		обеспечения участников организационных проектов	ных проектов	
<b>(ПК-8) – владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений</b>					
Этап (уровень)	Уровни планируемых результатов обучения				Оценочные средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
<b>знать</b>	фрагментарные представления о методах и приемах документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	документальное оформление решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций	требования к оформлению решения в управлении операционной (производственной) деятельности организаций	содержание управленческой деятельности при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений, документальное оформление решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК
<b>уметь</b>	фрагментарные умения документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организаци-	документально оформлять решения в управлении операционной (производственной) деятельности организаций	оценивать решения в управлении операционной (производственной) деятельности организаций	документально оформлять решения в управлении операционной (производственной) деятельности организаций; оценивать решения в управлении операционной (производственной) деятельности организаций	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК



	онных изменений				
<b>владеть</b>	отсутствие навыков документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	процедурами документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций	навыками реализации решений при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	процедурными требованиями при документационном оформлении решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений; навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организации	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК

**(ПК-9) – способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли**

Этап (уровень)	Уровни планируемых результатов обучения				Оценочные средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
<b>знать</b>	фрагментарные представления о методах и приемах оценки воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муници-	основы построения, расчеты и анализ современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	экономические основы поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли; основные макроэкономические показатели и правила их расчета	основы построения, расчеты и анализ современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; экономические основы поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли;	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК

	<p>пального управления, выявления и анализа рыночных и специфических рисках, а также анализа поведения потребителей экономических благ и формирования спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли</p>			<p>основные макроэкономические показатели и правила их расчета</p>	
<p><b>уметь</b></p>	<p>фрагментарные умения оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли</p>	<p>анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты</p>	<p>анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса; выявлять и анализировать рыночные и специфические риски</p>	<p>анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты, анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса; выявлять и анализировать рыночные и специфические риски</p>	<p>вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК</p>

<b>владеть</b>	отсутствие навыков оценки воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявления и анализа рыночных и специфических рисков, а также анализа поведения потребителей экономических благ и формирования спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	современными механизмами перевода организации в новое заданное состояние	экономическими методами оценки воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления	современными механизмами перевода организации в новое заданное состояние, экономическими методами оценки воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК
----------------	--	--	--	--	---

**(ПК-10) – владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления**

Этап (уровень)	Уровни планируемых результатов обучения				Оценочные средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
<b>знать</b>	фрагментарные представления о методах и приемах количественного и качественного анализа информации	современную методику построения эконометрических моделей	современную методику построения эконометрических моделей; основные подходы к принятию управленческих решений	современную методику построения эконометрических моделей; основные подходы к принятию управленческих решений; методы анализа и	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов

	при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления			обработки информации для принятия управленческих решений	нов ГЭК
<b>уметь</b>	фрагментарные умения количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	анализировать и интерпретировать полученные результаты	интерпретировать полученные результаты; использовать методы моделирования с целью адаптации к конкретным задачам управления	анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты; использовать методы моделирования для решения конкретных задач управления	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК
<b>владеть</b>	отсутствие навыков количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным за-	современными методами управления корпоративными финансами	современными методами управления корпоративными финансами для решения стратегических задач; навыками количественного и качественного анализа информации	современными методами управления корпоративными финансами для решения стратегических задач; навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК

	дачам управления				
<b>(ПК-11) – владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов</b>					
Этап (уровень)	Уровни планируемых результатов обучения				Оценочные средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
<b>знать</b>	фрагментарные представления о методах и приемах анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	основы функционирования системы внутреннего документооборота организации	основные базы данных по различным показателям, понятие информационного обеспечения участников проектов	основы функционирования системы внутреннего документооборота организации, основные базы данных по различным показателям, понятие информационного обеспечения участников проектов, производственную и организационную структуру предприятия (организации), системы управления персоналом организации, системы управления производством, экономические системы и системы управления финансами организации, системы управления маркетинговой деятельностью	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК
<b>уметь</b>	фрагментарные умения анализировать информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по	ставить цели и формулировать задачи деятельности	формировать информационное обеспечение участников организационных проектов	ставить цели и формулировать задачи деятельности, формировать информационное обеспечение участников организационных проектов, составлять планы работы	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК

	различных показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов				
<b>владеть</b>	отсутствие навыков анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	навыками ведения баз данных	навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации	навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК
<b>(ПК-12) – умением организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)</b>					
<b>Этап (уровень)</b>	<b>Уровни планируемых результатов обучения</b>				<b>Оценочные средства</b>
	<b>неудовлетворительно</b>	<b>удовлетворительно</b>	<b>хорошо</b>	<b>отлично</b>	
<b>знать</b>	фрагментарные представления о методах и приемах организации и поддержания связи с деловыми партнерами,	основные источники информационного обеспечения для расширения внешних связей и обмена	методы организации и поддержания связей с деловыми партнерами, экономические системы и системы управления маркетинговой деятель-	основные источники информационного обеспечения для расширения внешних связей и обмена опытом; современную методику построения эко-	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы член-

	используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	опытом	ностью	нометрических моделей; методы организации и поддержания связей с деловыми партнерами, экономические системы и системы управления маркетинговой деятельностью	нов ГЭК
<b>уметь</b>	фрагментарные умения организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации	прогнозировать инновационное и стратегическое развитие организаций	организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации; прогнозировать инновационное и стратегическое развитие организаций	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК
<b>владеть</b>	отсутствие навыков организации и поддержания связи с деловыми партнерами, используя системы сбора	навыками реализации проектов, направленных на развитие организации	навыками сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных	навыками реализации проектов, направленных на развитие организации; методами экономического и стратегического анализа поведения	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов

	необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)		ных на развитие организации системы сбора, направленных на развитие организации	экономических агентов и рынков в глобальной среде	нов ГЭК
<b>(ПК-13) – умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций</b>					
Этап (уровень)	Уровни планируемых результатов обучения				Оценочные средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
<b>знать</b>	фрагментарные представления о методах и приемах моделирования бизнес-процессов и использования методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	основы современной методологии процессного подхода в управлении организацией	навыки декомпозиции бизнес-процесс организации и его описания; - принципы описания и оценки бизнес-процессов по основным показателям	основы современной методологии процессного подхода в управлении организацией; - навыки декомпозиции бизнес-процесс организации и его описания; - принципы описания и оценки бизнес-процессов по основным показателям.	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК
<b>уметь</b>	фрагментарные умения моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической дея-	представлять деятельность организации в виде системы бизнес-процессов, показывать связи между ними	моделировать бизнес-процесс, выделять основные недостатки процесса и описывать характер его изменения; - выбирать инструменты совершенствования процес-	представлять деятельность организации в виде системы бизнес-процессов, показывать связи между ними; моделировать бизнес-процесс, выделять основные недостатки процесса	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК



	тельности организаций		са; - анализировать причины первого, второго и третьего порядка, разрабатывать технологические карты для изменения процесса	и описывать характер его изменения; - выбирать инструменты совершенствования процесса; - анализировать причины первого, второго и третьего порядка, разрабатывать технологические карты для изменения процесса	
<b>владеть</b>	отсутствие навыков моделирования бизнес-процессов и использования методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	профессиональным терминологическим аппаратом в сфере управления бизнес-процессами	основами разработок и технологиями совершенствования бизнес-процессов	профессиональным терминологическим аппаратом в сфере управления бизнес-процессами, основами разработок и технологиями совершенствования бизнес-процессов, методикой оценки применения различных технологий совершенствования бизнес-процессов	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК
<b>(ПК-14) – умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета</b>					
<b>Этап (уровень)</b>	<b>Уровни планируемых результатов обучения</b>				<b>Оценочные средства</b>
	<b>неудовлетворительно</b>	<b>удовлетворительно</b>	<b>хорошо</b>	<b>отлично</b>	
<b>знать</b>	фрагментарные представления о методах и приемах применения основных принципов и стандартов финансового учета для формирования учетной	основные принципы и стандарты финансового учета	основные особенности российской экономики, ее институциональной структуры, направлений экономической политики государства	основные принципы и стандарты финансового учета, основные особенности российской экономики, ее институциональной структуры, направлений экономической политики государства	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК

	политики и финансовой отчетности организации, управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета				
<b>уметь</b>	фрагментарные умения применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	формировать учетную политику и финансовую отчетность организации	использовать источники экономической, социальной, управленческой информации	формировать учетную политику и финансовую отчетность организации; использовать источники экономической, социальной, управленческой информации	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК
<b>владеть</b>	отсутствие навыков применения основных принципов и стандартов финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	навыками управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета: основные принципы и стандарты финансового учета	современной методикой построения эконометрической модели	навыками управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета: основные принципы и стандарты финансового учета; современной методикой построения эконометрической модели	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК

**(ПК-15) – умением анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании**

Этап (уровень)	Уровни планируемых результатов обучения				Оценочные средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
<b>знать</b>	фрагментарные представления о методах и приемах анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	основные понятия, категории и инструменты менеджмента и основных экономических дисциплин	количественные и качественные методы анализа рисков	основные понятия, категории и инструменты менеджмента и основных экономических дисциплин; количественные и качественные методы анализа рисков	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК
<b>уметь</b>	фрагментарные умения анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций	предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий; строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели при принятии управленческих решений	выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий; строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели при принятии управленческих решений	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК
<b>владеть</b>	отсутствие навыков	современными мето-	способностью проводить	современными методиками	вопросы экза-

	анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	диками расчета и анализа социально-экономических показателей	анализ рыночных и специфических рисков, использовать его результаты для принятия управленческих решений	расчета и анализа социально-экономических показателей; характеризующих экономические процессы и явления; способностью проводить анализ рыночных и специфических рисков, использовать его результаты для принятия управленческих решений	менационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК
--	--	--	---	---	---

**(ПК-16) – владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов**

Этап (уровень)	Уровни планируемых результатов обучения				Оценочные средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
<b>знать</b>	фрагментарные представления о методах и приемах оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	содержание и структуру инвестиционного проекта	принципы и способы оценки инвестиционных проектов; источники инвестирования и финансирования инвестиционных проектов	основные направления инвестиционной политики государства; содержание и структуру инвестиционного проекта; принципы и способы оценки инвестиционных проектов; критерии экономической эффективности инвестиций; источники инвестирования и финансирования инвестиционных проектов; содержание финансов коммерческих и некоммерческих организаций, принципы и виды финансового планирования	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК
<b>уметь</b>	фрагментарные умения	анализировать инве-	выполнять экономические	оценивать эффективность	вопросы экза-

	оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	стиционные процессы, происходящие как на уровне организации, так и на уровне отрасли и страны	расчеты, связанные с планированием, анализом, учетом, контролем и обоснованием инвестиционного проекта; оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на ценность компании; оценивать влияние различных условий инвестирования на денежные потоки и срок окупаемости инвестиций	воздействия государственного регулирования на инвестиционную деятельность; определять возможности и пути наиболее эффективного использования инвестиционных ресурсов; анализировать инвестиционные процессы; выполнять экономические расчеты, связанные с планированием, анализом, учетом, контролем и обоснованием инвестиционного проекта; оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на ценность компании; оценивать влияние различных условий инвестирования на денежные потоки и срок окупаемости инвестиций оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений	менационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК
<b>владеть</b>	отсутствие навыков оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	методами оценки эффективности инвестиционных проектов	методами расчёта показателей экономической эффективности инвестиций; методами оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования	методами оценки долгосрочных активов; методами управления инвестиционными рисками; навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК

**(ПК-17) – способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели**

Этап (уровень)	Уровни планируемых результатов обучения				Оценочные средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
<b>знать</b>	фрагментарные представления о методах и приемах оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, выявления новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей	основы осуществления предпринимательской деятельности	понятие формирования бизнес-модели, технологии реорганизации бизнес-модели, методы оценки эффективности внедрения того или иного бизнес-процесса	способы оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности; понятие формирования бизнес-модели, технологии реорганизации бизнес-модели, методы оценки эффективности внедрения того или иного бизнес-процесса программные комплексы для моделирования бизнес-процессов, предпосылки реорганизации бизнес-процессов.	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК
<b>уметь</b>	фрагментарные умения оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности	Выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели; анализировать бизнес-модель и описывать пути ее реорганизации, оптимизировать бизнес-модель, использовать математический язык и математическую символику при построении организационно-управленческих моделей	оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности; выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели; оптимизировать бизнес-модель, оценивать эффективность бизнес-моделей, создавать многовариантную бизнес-модель	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК

<b>владеть</b>	отсутствие навыков оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, выявления новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей	навыками организации и ведения предпринимательской деятельности	оценкой экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности; специализированными инструментами для описания бизнес-моделей, методами и стандартами моделирования бизнес-процессов	навыками организации и ведения предпринимательской деятельности; умением выделять новые рыночные возможности; оценкой экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности; инструментами для описания, имитации и анимации бизнес-моделей	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК
----------------	--	---	---	---	---

**(ПК-18) – владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)**

<b>Этап (уровень)</b>	<b>Уровни планируемых результатов обучения</b>				<b>Оценочные средства</b>
	<b>неудовлетворительно</b>	<b>удовлетворительно</b>	<b>хорошо</b>	<b>отлично</b>	
<b>знать</b>	фрагментарные представления о методах и приемах бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	основные бизнес-процессы в организации; предмет бизнес-планирования	структуру и основные части бизнес-плана; основные части маркетинговой, организационной, операционной и финансовой частей бизнес-плана; технологию анализа рынка; основные риски проекта; законодательную базу, сущность и экономическое содержание страхования; принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования	основные части маркетинговой, организационной, операционной и финансовой частей бизнес-плана; технологию анализа рынка; основные риски проекта; законодательную базу; принципы целеполагания; виды и методы организационного планирования; основы логико-структурного подхода к целенаправленному выбору проектных идей; пути привлечения инвестиций к проекту; технологию управления рис-	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК

				ками проекта (идентификация рисков, анализ, действие и контроль)	
<b>уметь</b>	фрагментарные умения бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	анализировать рынок и находить рыночные возможности; выявлять тенденции развития рынков	идентифицировать и анализировать конкурентов; формировать проектную идею в структурированный бизнес-план; составлять производственный план, план сбыта, финансовый план (в том числе осуществлять выбор методики ценообразования); рассчитывать показатели эффективности проекта	выявлять тенденции развития рынков; идентифицировать и анализировать конкурентов; формировать проектную идею в структурированный бизнес-план; составлять производственный план, план сбыта, финансовый план (в том числе осуществлять выбор методики ценообразования); рассчитывать показатели эффективности проекта; проводить анализ чувствительности проекта; составлять прогнозную финансовую отчетность	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК
<b>владеть</b>	отсутствие навыков бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	технологиями разработки отдельных составных частей бизнес-плана	технологиями разработки отдельных составных частей бизнес-плана; методами расчета показателей эффективности проекта	технологиями разработки отдельных составных частей бизнес-плана; методами расчета показателей эффективности проекта; навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов); технологиями минимизации и контроллинга рисков проекта	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК
<b>(ПК-19) – владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками</b>					



Этап (уровень)	Уровни планируемых результатов обучения				Оценочные средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
<b>знать</b>	фрагментарные представления о методах и приемах координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	основы осуществления предпринимательской деятельности	основы осуществления предпринимательской деятельности; методы оценки эффективности внедрения того или иного бизнес-плана	основы осуществления предпринимательской деятельности; методы оценки эффективности внедрения того или иного бизнес-плана; способы обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками.	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК
<b>уметь</b>	фрагментарные умения координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	координировать деятельность исполнителей в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана	организовывать командное взаимодействие для выполнения конкретных проектов и работ	координировать деятельность исполнителей в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана; организовывать командное взаимодействие для выполнения конкретных проектов и работ; составлять бизнес-план предпринимательской структуры.	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК
<b>владеть</b>	отсутствие навыков координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	навыками координации предпринимательской деятельности	специализированными инструментами для описания бизнес-моделей	специализированными инструментами для описания бизнес-моделей; навыками координации предпринимательской деятельности	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК

**(ПК-20) - владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур**

Этап (уровень)	Уровни планируемых результатов обучения				Оценочные средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
<b>знать</b>	фрагментарные представления о методах и приемах подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	системы документации, современные способы и технику создания документов,	особенности организации движения документов на предприятиях и в организациях	системы документации, современные способы и технику создания документов, особенности организации движения документов на предприятиях и в организациях, требования к составлению и оформлению документов, современные способы и технику создания документов; типовые инструкции по делопроизводству применительно к целям и задачам выполняемой работы.	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК
<b>уметь</b>	фрагментарные умения подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	составлять организационные и распорядительные документы, необходимые для создания новых предпринимательских структур	осуществлять рефлекссию собственной деятельности, грамотно разрабатывать управленческие документы, используемые в деятельности организации	составлять организационные и распорядительные документы, необходимые для создания новых предпринимательских структур; грамотно разрабатывать управленческие документы, используемые в деятельности организации, использовать прикладные программные средства и средства оргтехники применительно к целям и задачам выполняемой ра-	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК

				боты	
<b>владеть</b>	отсутствие навыков подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	навыками подготовки организационных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	навыками подготовки распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур; навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности применительно к целям и задачам выполняемой работы	вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов ГЭК

Приложение 2

**Описание показателей и критериев оценивания компетенций, шкала оценивания защиты выпускных квалификационных работ**

<b>(ОК-1) – способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции</b>		
<b>Этап</b>	<b>Уровни планируемых результатов обучения</b>	<b>Оценочные</b>

<b>(уровень)</b>	<b>неудовлетворительно</b>	<b>удовлетворительно</b>	<b>хорошо</b>	<b>отлично</b>	<b>средства</b>
<b>знать</b>	фрагментарные представления об основных философских понятиях и категориях	неполные представления об основных философских понятиях и категориях	в целом успешно, но с определенными пробелами в знаниях: основные философские понятия и категории, закономерности развития природы, общества и мышления	сформированные систематические представления об основных направлениях теории и методов философии, содержание современных философских дискуссий по проблемам исторического и социально-экономического развития общества	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК
<b>уметь</b>	фрагментарные умения применять понятийно-категориальный аппарат, ориентироваться в истории развития философии	несистематическое использование с погрешностями применять понятийно-категориальный аппарат, ориентироваться в истории развития философии	в целом успешно, но с определенными пробелами применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности	сформированное умение использовать основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе, применять методы и средства философского познания	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК
<b>владеть</b>	отсутствие навыков философского мышления, методов философского познания мира	в целом успешное, но не систематическое использование навыков философского мышления, методов философского познания мира	в целом успешно, но с определенными пробелами навыками философского мышления, навыками восприятия анализа текстов, имеющих философское и социально-экономическое содержание	успешное и систематическое использование. Навыков философского мышления для выработки системного взгляда на проблемы общества, навыками восприятия и анализа текстов, имеющих философское и социально-экономическое содержание, навыками ведения полемики и дискуссии по различным проблемам в области философии	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК

<b>(ОК-2) – способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции</b>					
<b>Этап (уровень)</b>	<b>Уровни планируемых результатов обучения</b>				<b>Оценочные средства</b>
	<b>неудовлетворительно</b>	<b>удовлетворительно</b>	<b>хорошо</b>	<b>отлично</b>	
<b>знать</b>	фрагментарные представления об основных этапах и закономерностях исторического развития общества для формирования гражданской позиции	неполные представления об основных этапах и закономерностях исторического развития общества для формирования гражданской позиции	в целом успешно, но с определенными пробелами в знаниях: о методах анализа основных этапов и закономерностей исторического развития общества для формирования гражданской позиции	сформированные систематические представления о методах анализа основных этапов и закономерностей исторического развития общества для формирования гражданской позиции	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК
<b>уметь</b>	фрагментарные умения анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	несистематическое использование с погрешностями умения анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	в целом успешно, но с определенными пробелами анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	сформированное умение использовать методы анализа основных этапов и закономерностей исторического развития общества для формирования гражданской позиции	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК
<b>владеть</b>	отсутствие навыков анализа основных этапов и закономерностей исторического развития общества для формирования гражданской позиции	в целом успешное, но не систематическое использование навыков анализа основных этапов и закономерностей исторического развития общества	в целом успешно, но с определенными пробелами навыками анализа основных этапов и закономерностей исторического развития общества для формирования гражданской позиции	успешное и систематическое использование навыков анализа основных этапов и закономерностей исторического развития общества для формирования гражданской позиции	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК

		для формирования гражданской позиции			
<b>(ОК-3) – способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности</b>					
Этап (уровень)	Уровни планируемых результатов обучения				Оценочные средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
<b>знать</b>	фрагментарные представления об основах экономических знаний в различных сферах деятельности	неполные представления об основах экономических знаний в различных сферах деятельности	в целом успешно, но с определенными пробелами в знаниях: об основах экономических знаний в различных сферах деятельности	сформированные систематические представления об основах экономических знаний в различных сферах деятельности	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК
<b>уметь</b>	фрагментарные умения использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	несистематическое использование с погрешностями умения использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	в целом успешно, но с определенными пробелами умения использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	сформированное умение использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК
<b>владеть</b>	отсутствие навыков использования основ экономических знаний в различных сферах деятельности	в целом успешное, но не систематическое использование навыков использования основ экономических знаний в различных сферах деятельности	в целом успешно, но с определенными пробелами использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	успешное и систематическое владение навыками использования основ экономических знаний в различных сферах деятельности	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК
<b>(ОК-4) – способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</b>					

Этап (уровень)	Уровни планируемых результатов обучения				Оценочные средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	неудовлетворительно	удовлетворительно	
<b>знать</b>	фрагментарные представления о способах и методах коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	неполные представления о способах и методах коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	в целом успешно, но с определенными пробелами в знаниях: о способах и методах коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	сформированные систематические представления о способах и методах коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК
<b>уметь</b>	фрагментарные использования с погрешностями умений в коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	несистематическое использование с погрешностями умений в коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	в целом успешно, но с определенными пробелами умений в коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	сформированное умение использовать способы и методы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК
<b>владеть</b>	отсутствие навыков коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного	в целом успешное, но не систематическое использование навыков коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках	в целом успешно, но с определенными пробелами навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного	успешное и систематическое использование навыков коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК

	взаимодействия	для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	взаимодействия	взаимодействия	
<b>(ОК-5) – способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</b>					
Этап (уровень)	Уровни планируемых результатов обучения				Оценочные средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
<b>знать</b>	фрагментарные представления о методах, способах и приемах работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	неполные представления о методах, способах и приемах работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	в целом успешно, но с определенными пробелами в знаниях: о методах, способах и приемах работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	сформированные систематические представления о методах, способах и приемах работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК
<b>уметь</b>	фрагментарные умения использовать с погрешностями методов, способов и приемов работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	несистематическое использование с погрешностями методов, способов и приемов работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	в целом успешно, но с определенными пробелами умений работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	сформированное умение использовать методы, способы и приемы работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК
<b>владеть</b>	отсутствие навыков ра-	В целом успешное, но	в целом успешно, но с опре-	успешное и систематическое	Доклад по ВКР, вопросы членов



	боты в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	не систематическое использование навыков работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	деленными пробелами навыками работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	использование навыков работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ГЭК
--	--	---	---	--	-----

**(ОК-6) – способностью к самоорганизации и самообразованию**

Этап (уровень)	Уровни планируемых результатов обучения				Оценочные средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
<b>знать</b>	фрагментарные представления о методах и приемах самоорганизации и самообразования	неполные представления о методах и приемах самоорганизации и самообразования	в целом успешно, но с определенными пробелами в знаниях: о методах и приемах самоорганизации и самообразования	сформированные систематические представления о методах и приемах самоорганизации и самообразования	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК
<b>уметь</b>	фрагментарно уметь: проявлять способность к самоорганизации и самообразованию	несистематическое использование с погрешностями способности к самоорганизации и самообразованию	в целом успешно, но с определенными пробелами проявлять способность к самоорганизации и самообразованию	сформированное умение проявлять способность к самоорганизации и самообразованию	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК
<b>владеть</b>	отсутствие навыков проявлять способность к самоорганизации и самообразованию	в целом успешное, но не систематическое использование навыков самоорганизации и самообразования	в целом успешно, но с определенными пробелами навыками самоорганизации и самообразования	успешное и систематическое использование навыков самоорганизации и самообразования	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК

**(ОК-7) – способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессио-**

нальной деятельности					
Этап (уровень)	Уровни планируемых результатов обучения				Оценочные средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
<b>знать</b>	фрагментарные представления о методах и средствах физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	неполные представления о методах и средствах физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	в целом успешно, но с определенными пробелами в знаниях: о методах и средствах физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	сформированные систематические представления о методах и средствах физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК
<b>уметь</b>	фрагментарно уметь: использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	несистематическое использование с погрешностями умения использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	в целом успешно, но с определенными пробелами использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	сформированное умение использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК
<b>владеть</b>	отсутствие навыков использования методов и средств физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	в целом успешное, но не систематическое использование навыков использования методов и средств физической культуры для обеспечения полноценной социальной	в целом успешно, но с определенными пробелами навыками использования методов и средств физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	успешное и систематическое использование навыков использования методов и средств физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК

		и профессиональной деятельности			
<b>(ОК-8) – способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций</b>					
Этап (уровень)	Уровни планируемых результатов обучения				Оценочные средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
<b>знать</b>	фрагментарные представления о приемах оказания первой помощи, методах защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	неполные представления о приемах оказания первой помощи, методах защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	в целом успешно, но с определенными пробелами в знаниях: о приемах оказания первой помощи, методах защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	сформированные систематические представления о приемах оказания первой помощи, методах защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК
<b>уметь</b>	фрагментарно уметь: использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	несистематическое использование с погрешностями умения использовать приемы оказания первой помощи, методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	в целом успешно, но с определенными пробелами использовать приемы оказания первой помощи, методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	сформированное умение использовать приемы оказания первой помощи, методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК
<b>владеть</b>	отсутствие навыков использования приемов оказания первой помощи, методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	в целом успешное, но не систематическое использование навыков оказания первой помощи, методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	в целом успешно, но с определенными пробелами навыками оказания первой помощи, методами защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	успешное и систематическое использование навыков оказания первой помощи, методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК
<b>(ОПК-1) – владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности</b>					

Этап (уровень)	Уровни планируемых результатов обучения				Оценочные средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
<b>знать</b>	фрагментарные представления о методах и приемах поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	неполные представления о методах и приемах поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	в целом успешно, но с определенными пробелами в знаниях: о методах и приемах поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	сформированные систематические представления о методах и приемах поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК
<b>уметь</b>	фрагментарно уметь: искать, анализировать и использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности	несистематическое использование с погрешностями умений искать, анализировать и использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности	в целом успешно, но с определенными пробелами умений искать, анализировать и использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности	сформированное умение искать, анализировать и использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК
<b>владеть</b>	отсутствие навыков поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	в целом успешное, но не систематическое использование навыков поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	в целом успешно, но с определенными пробелами навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	успешное и систематическое использование навыков поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК
<b>(ОПК-2) – способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций</b>					

<b>социальной значимости принимаемых решений</b>					
<b>Этап (уровень)</b>	<b>Уровни планируемых результатов обучения</b>				<b>Оценочные средства</b>
	<b>неудовлетворительно</b>	<b>удовлетворительно</b>	<b>хорошо</b>	<b>отлично</b>	
<b>знать</b>	фрагментарные представления о методах и способах нахождения организационно-управленческих решений и несения за них ответственности с позиций социальной значимости принимаемых решений	неполные представления о методах и способах нахождения организационно-управленческих решений и несения за них ответственности с позиций социальной значимости принимаемых решений	в целом успешно, но с определенными пробелами в знаниях: о методах и способах нахождения организационно-управленческих решений и несения за них ответственности с позиций социальной значимости принимаемых решений	сформированные систематические представления о методах и способах нахождения организационно-управленческих решений и несения за них ответственности с позиций социальной значимости принимаемых решений	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК
<b>уметь</b>	фрагментарно уметь: находить организационно-управленческие решения и быть готовым нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	несистематическое использование с погрешностями умений находить организационно-управленческие решения и быть готовым нести за них ответственность с позиций социальной значимости	в целом успешно, но с определенными пробелами использование умений находить организационно-управленческие решения и быть готовым нести за них ответственность	сформированное умение находить организационно-управленческие решения и готовности нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК
<b>владеть</b>	отсутствие навыков использования и нахождения организационно-управленческих решений и готовности нести за них ответственность	в целом успешное, но не систематическое использование навыков нахождения организационно-управленческих решений и	в целом успешно, но с определенными пробелами навыками нахождения организационно-управленческих решений и готовностью нести за них ответственность с	успешное и систематическое использование навыков нахождения организационно-управленческих решений и готовности нести за них ответственность с позиций социаль-	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК

	с позиций социальной значимости принимаемых решений	готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	позиций социальной значимости принимаемых решений	ной значимости принимаемых решений	
<b>(ОПК-3) – способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</b>					
Этап (уровень)	Уровни планируемых результатов обучения				Оценочные средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
<b>знать</b>	фрагментарные представления о методах и способах проектирования организационных структур, участия в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планирования и осуществления мероприятий, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	неполные представления о методах и способах проектирования организационных структур, участия в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планирования и осуществления мероприятий, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	в целом успешно, но с определенными пробелами в знаниях: о методах и способах проектирования организационных структур, участия в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планирования и осуществления мероприятий, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	сформированные систематические представления о методах и способах проектирования организационных структур, участия в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планирования и осуществления мероприятий, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия и представления	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК
<b>уметь</b>	фрагментарно уметь: проектировать органи-	несистематическое использование с	в целом успешно, но с определенными пробелами ис-	сформированное умение проектировать организацион-	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК

	зационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	погрешностями умений проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	пользование умений проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	ные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	
<b>владеть</b>	отсутствие навыков проектирования организационных структур, участия в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планирования и осуществления мероприятий, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	в целом успешное, но не систематическое использование навыков проектирования организационных структур, участия в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планирования и осуществления мероприятий, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	в целом успешно, но с определенными пробелами навыками проектирования организационных структур, участия в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планирования и осуществления мероприятий, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	успешное и систематическое использование навыков проектирования организационных структур, участия в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планирования и осуществления мероприятий, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК

		роприятия			
<b>(ОПК-4) – способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации</b>					
Этап (уровень)	Уровни планируемых результатов обучения				Оценочные средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
<b>знать</b>	фрагментарные представления о методах и способах осуществления делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и поддержания электронных коммуникаций	неполные представления о методах и способах осуществления делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и поддержания электронных коммуникаций	в целом успешно, но с определенными пробелами в знаниях: о методах и способах осуществления делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и поддержания электронных коммуникаций	сформированные систематические представления о методах и способах осуществления делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и поддержания электронных коммуникаций	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК
<b>уметь</b>	фрагментарно уметь: осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	несистематическое использование с погрешностями умения осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	в целом успешно, но с определенными пробелами осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	сформированное умение осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК



<b>владеть</b>	Отсутствие навыков осуществления делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и поддержания электронных коммуникаций	в целом успешное, но не систематическое использование навыков осуществления делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и поддержания электронных коммуникаций	в целом успешно, но с определенными пробелами навыками осуществления делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и поддержания электронных коммуникаций	успешное и систематическое использование навыков осуществления делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и поддержания электронных коммуникаций	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК
----------------	---	--	---	---	-----------------------------------

**(ОПК-5) – владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем**

Этап (уровень)	Уровни планируемых результатов обучения				Оценочные средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
<b>знать</b>	фрагментарные представления о методике составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных	неполные представления о составлении финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов	в целом успешно, но с определенными пробелами в знаниях: о методике составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и	сформированные систематические представления о методике составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информацион-	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК

	методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	корпоративных информационных систем	ных систем	
<b>уметь</b>	фрагментарно уметь: составлять финансовую отчетность с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	несистематическое использование с погрешностями умения составлять финансовую отчетность с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	в целом успешно, но с определенными пробелами составлять финансовую отчетность с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	сформированное умение составлять финансовую отчетность с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК
<b>владеть</b>	отсутствие навыков составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организа-	в целом успешное, но не систематическое использование навыков составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на	в целом успешно, но с определенными пробелами навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на	успешное и систематическое использование навыков составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК

	ции на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	
<b>(ОПК-6) – владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций</b>					
Этап (уровень)	Уровни планируемых результатов обучения				Оценочные средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
<b>знать</b>	фрагментарные представления о методах принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	неполные представления о методах принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	в целом успешно, но с определенными пробелами в знаниях: методах принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	сформированные систематические представления о методах принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК
<b>уметь</b>	фрагментарно уметь: принимать решения в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	несистематическое использование с погрешностями умений принимать решения в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	в целом успешно, но с определенными пробелами уметь: принимать решения в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	сформированное умение принимать решения в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК
<b>владеть</b>	отсутствие навыков	в целом успешное, но	в целом успешно, но с опре-	успешное и систематическое	Доклад по ВКР, вопросы членов

	принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	не систематическое использование навыков принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	деленными пробелами навыками принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	использование навыков принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	ГЭК
--	---	--	--	---	-----

**(ОПК-7) – способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности**

Этап (уровень)	Уровни планируемых результатов обучения				Оценочные средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
<b>знать</b>	фрагментарные представления о методах и приемах решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	неполные представления о методах и приемах решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	в целом успешно, но с определенными пробелами в знаниях: о методах и приемах решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	сформированные систематические представления о методах и приемах решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК
<b>уметь</b>	фрагментарно уметь: решать стандартные задачи	несистематическое использование с	в целом успешно, но с определенными пробелами	сформированное умение решать стандартные задачи	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК

	дачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	погрешностями умений решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	
<b>владеть</b>	отсутствие навыков решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	в целом успешное, но не систематическое использование навыков решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	в целом успешно, но с определенными пробелами навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	успешное и систематическое использование навыков решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК

**(ПК-1) – владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и**

<b>принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</b>					
<b>Этап (уровень)</b>	<b>Уровни планируемых результатов обучения</b>				<b>Оценочные средства</b>
	<b>неудовлетворительно</b>	<b>удовлетворительно</b>	<b>хорошо</b>	<b>отлично</b>	
<b>знать</b>	фрагментарные представления о методах и способах использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	основные теоретические положения теории мотивации, лидерства и власти, основные группы мотивов, определяющих поведение сотрудника в организации	основные теоретические положения теории мотивации, лидерства и власти, а также сущность организации групповой работы, закономерности, принципы и процедуру мотивации и стимулирования трудовой деятельности	основные теоретические положения теории мотивации, лидерства и власти, а также сущность организации групповой работы, принципов формирования команды и организационной культуры закономерности, принципы и процедуру мотивации и стимулирования трудовой деятельности; основные формы и системы материального стимулирования работников.	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК
<b>уметь</b>	фрагментарные умения использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных	опираться на основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач	опираться на основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач, а также иметь навыки организации групповой работы; выявлять	опираться на основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК

	управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры		факторы, определяющие уровень мотивации сотрудников	диагностику организационной культуры выявлять факторы, определяющие уровень мотивации сотрудников; выявлять и использовать передовой опыт организации материального и нематериального стимулирования труда работников в России и за рубежом.	
<b>владеть</b>	отсутствие навыков использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач	навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач и организации групповой работы; методами материального и нематериального стимулирования труда	специальной терминологией; навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач и организации групповой работы, проведения аудита человеческих ресурсов и осуществления диагностики организационной культуры; методами материального и нематериального стимулирования труда; методами исследования мотивации сотрудников; современным экономическим мышлением	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК
<b>(ПК-2) – владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде</b>					

Этап (уровень)	Уровни планируемых результатов обучения				Оценочные средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
<b>знать</b>	фрагментарные представления о способах разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	сущность конфликтов, основные движущие силы конфликтов, стадии развития конфликтных ситуаций,	природу конфликта и методы его разрешения; стили поведения в конфликтной ситуации, принципы управления конфликтами, стадии разрешения конфликтных ситуаций	природу конфликта и методы его разрешения; виды конфликтов в зависимости от: способа решения, природы возникновения, направленности действия, степени выраженности, количества участников, стратегии обращения с конфликтами, современную классификацию конфликтов	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК
<b>уметь</b>	фрагментарные умения разрешать конфликтные ситуации при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	определять составляющие части конфликта, выявлять причины возникновения конфликтов, устранять возникновение конфликтных ситуаций	разрабатывать проекты управления конфликтом, проводить профилактику конфликта, определять основные пути выхода из конфликтных ситуаций; пользоваться методами разрешения конфликтов в организации с учетом их роли для эффективной деятельности коллектива	проводить диагностику характера конфликта и взаимоотношений в группе, проводить анализ методов урегулирования конфликтов в организации, минимизировать негативные последствия конфликтных ситуаций; пользоваться методами разрешения конфликтов в организации с учетом их роли для эффективной деятельности коллектива	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК
<b>владеть</b>	отсутствие навыков разрешения конфликтных ситуаций при	методами управления конфликтом, методами исследования	технологией предупреждения конфликтов; различными способами разрешения	методами своевременной диагностики конфликтных ситуаций, техникой ведения пе-	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК



	проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	конфликтов	конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций	переговоров как основного способа разрешения конфликтов; различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	
--	--	------------	---	--	--

**(ПК-3) – владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности**

Этап (уровень)	Уровни планируемых результатов обучения				Оценочные средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
<b>знать</b>	фрагментарные представления о методах и приемах стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	содержание основных элементов процесса разработки и осуществления стратегии организации	содержание и взаимосвязь основных элементов процесса разработки и осуществления стратегии организации; методы стратегического анализа	основные способы анализа и разработки стратегии организации и методов обеспечения конкурентоспособности	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК
<b>уметь</b>	фрагментарные умения проводить стратегический анализ, разрабатывать и осуществлять стратегии организации,	проводить стратегический анализ организации разрабатывать и осуществлять стратегии организа-	разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации; проводить стратегический ана-	разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации; проводить стратегический анализ организации и	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК

	направленной на обеспечение конкурентоспособности	ции, направленной на обеспечение конкурентоспособности	лиз организации и определять направления ее развития	определять направления ее развития для повышения конкурентоспособности организации	
<b>владеть</b>	отсутствие навыков стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	различными способами разработки стратегии организации	различными способами анализа и разработки стратегии организации; навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	различными способами анализа, оценки и разработки стратегии организации, способностью проводить анализ конкурентоспособности организации	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК

**(ПК-4) – умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидентной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации**

Этап (уровень)	Уровни планируемых результатов обучения				Оценочные средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
<b>знать</b>	фрагментарные представления о основных методах финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидентной политики и структуры капитала, в	методы определения финансового состояния организации	основные методы финансового менеджмента	методы определения финансового состояния организации; методы финансового менеджмента	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК

	том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации				
<b>уметь</b>	фрагментарные умения применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом	оценивать активы и управлять оборотным капиталом; применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом	выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий; оценивать активы и управлять оборотным капиталом	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК
<b>владеть</b>	отсутствие навыков применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	методами принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, связанных с операциями на мировых рынках в	принимать инвестиционные решения по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	методами принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК

	видентной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	условиях глобализации			
<b>(ПК-5) – способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений</b>					
Этап (уровень)	Уровни планируемых результатов обучения				Оценочные средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
<b>знать</b>	фрагментарные представления о методах и способах анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	функциональные стратегии компании, особенности взаимосвязей между ними	институциональную структуру экономики для решения профессиональных задач; методы анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями	содержание и взаимосвязь основных элементов процесса разработки и осуществления стратегии организации; основные бизнес-процессы в организации; методы анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями; особенности процесса подготовки управленческих решений	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК
<b>уметь</b>	фрагментарные умения анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих	анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний	готовить сбалансированные управленческие решения	анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений; принимать сбалансированные управленческие реше-	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК

	решений			ния	
<b>владеть</b>	отсутствие навыков анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	навыками анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний	Навыками разработки и анализа критериев сбалансированных управленческих решений	методами выбора критериев сбалансированных управленческих решений, навыками анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК
<b>(ПК-6) – способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений</b>					
<b>Этап (уровень)</b>	<b>Уровни планируемых результатов обучения</b>				<b>Оценочные средства</b>
	<b>неудовлетворительно</b>	<b>удовлетворительно</b>	<b>хорошо</b>	<b>отлично</b>	
<b>знать</b>	фрагментарные представления о методах и приемах участия в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	принципы, способы и методы оценки типовых проектов; подходы к управлению проектами; классификация инновационных разработок, виды инноваций,	основы управления проектами; новейшие информационные технологии и программное обеспечение, необходимое для решения профессиональных задач; понятие «инновации», теоретические основы инновационного менеджмента	критерии эффективности применения современных технологий; закономерности формирования инновационных стратегий; опыт отечественных и зарубежных фирм в области инновационного менеджмента	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК
<b>уметь</b>	фрагментарные умения участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и	разрабатывать типовые проекты и проводить их оценку; анализировать и выявлять необходимость	обоснованно предлагать применение инновационных технологий и программного обеспечения; проводить исследование объекта с целью	разрабатывать инновационные проекты и проводить оценку эффективности их внедрения; проводить оценку эффективности внедрения инновацион-	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК

	продуктовых инноваций или программой организационных изменений	применения новых технологий и программного обеспечения	оценки его инновационного потенциала; исследовать актуальность внедрения инновационной разработки; осуществлять инновационное проектирование	ных разработок; определять влияние внедрения инноваций на другие бизнес-процессы в организации; проводить системную оценку результатов внедрения инноваций	
<b>владеть</b>	отсутствие навыков участия в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	современным инструментарием управления проектами, методами оценки эффективности внедрения типовых проектов	способами и методами оценки инвестиционных проектов в организации, современным инструментарием управления проектами, методами оценки эффективности внедрения типовых проектов, программным обеспечением, необходимым для решения профессиональных задач;	методами анализа существующей ситуации в организации в целях обоснованности внедрения инновационного проекта, методами анализа эффективности применения современных технологий; методами презентации проектов технологических и продуктовых инноваций; методами системной оценки результатов внедрения инновационных проектов	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК
<b>(ПК–7) – владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ</b>					
<b>Этап (уровень)</b>	<b>Уровни планируемых результатов обучения</b>				<b>Оценочные средства</b>
	<b>неудовлетворительно</b>	<b>удовлетворительно</b>	<b>хорошо</b>	<b>отлично</b>	
<b>знать</b>	фрагментарные представления о методах и приемах поэтапного контроля реализации	методы построения эконометрических моделей объектов, явлений, процессов	экономические системы и системы управления финансами организации, системы управления маркетинговой	методический инструментарий реализации управленческих решений в области функционального	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК

	<p>бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, координации деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ</p>		<p>деятельностью; системы управления персоналом организации</p>	<p>менеджмента; поэтапный контроль реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов; системы управления персоналом организации, системы управления производством, экономические системы и системы управления финансами организации, системы управления маркетинговой деятельностью</p>	
<p><b>уметь</b></p>	<p>фрагментарные умения поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умения координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при</p>	<p>координировать деятельность исполнителей, в том числе с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента</p>	<p>рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы финансовые и социально-экономические показатели; координировать деятельность исполнителей; организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов</p>	<p>координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ, организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации</p>	<p>Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК</p>

	выполнении конкретных проектов и работ			(предприятия, органа государственного или муниципального управления)	
<b>владеть</b>	отсутствие навыков поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, координации деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов	навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов	навыками использования инструментариев реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ; навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	методическим инструментарием реализации управленческих решений в области функционального менеджмента; навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов; навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК
<b>(ПК-8) – владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений</b>					
<b>Этап (уровень)</b>	<b>Уровни планируемых результатов обучения</b>				<b>Оценочные средства</b>
	<b>неудовлетворительно</b>	<b>удовлетворительно</b>	<b>хорошо</b>	<b>отлично</b>	
<b>знать</b>	фрагментарные представления о методах и приемах документаль-	документальное оформление решений в управлении	требования к оформлению решения в управлении операционной	содержание управленческой деятельности при внедрении технологических,	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК



	ного оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	операционной (производственной) деятельности организаций	(производственной) деятельности организаций	продуктовых инноваций или организационных изменений, документальное оформление решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	
<b>уметь</b>	фрагментарные умения документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	документально оформлять решения в управлении операционной (производственной) деятельности организаций	оценивать решения в управлении операционной (производственной) деятельности организаций	документально оформлять решения в управлении операционной (производственной) деятельности организаций; оценивать решения в управлении операционной (производственной) деятельности организаций	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК
<b>владеть</b>	отсутствие навыков документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	процедурами документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций	навыками реализации решений при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	процедурными требованиями при документационном оформлении решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений; навыками документального оформления решений в управлении	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК

				операционной (производственной) деятельности организации	
<b>(ПК-9) – способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли</b>					
Этап (уровень)	Уровни планируемых результатов обучения				Оценочные средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
<b>знать</b>	фрагментарные представления о методах и приемах оценки воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявления и анализа рыночных и специфических рисков, а также анализа поведения потребителей экономических благ и формирования спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	основы построения, расчеты и анализ современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	экономические основы поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли; основные макроэкономические показатели и правила их расчета	основы построения, расчеты и анализ современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; экономические основы поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли; основные макроэкономические показатели и правила их расчета	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК

<b>уметь</b>	фрагментарные умения оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты	анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса; выявлять и анализировать рыночные и специфические риски	анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты, анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса; выявлять и анализировать рыночные и специфические риски	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК
<b>владеть</b>	отсутствие навыков оценки воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявления и анализа рыночных и специфических рисков, а также анализа поведения потребителей экономических благ и	современными механизмами перевода организации в новое заданное состояние	экономическими методами оценки воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления	современными механизмами перевода организации в новое заданное состояние, экономическими методами оценки воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК

	формирования спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли				
<b>(ПК-10) – владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления</b>					
Этап (уровень)	Уровни планируемых результатов обучения				Оценочные средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
<b>знать</b>	фрагментарные представления о методах и приемах количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	современную методику построения эконометрических моделей	современную методику построения эконометрических моделей; основные подходы к принятию управленческих решений	современную методику построения эконометрических моделей; основные подходы к принятию управленческих решений; методы анализа и обработки информации для принятия управленческих решений	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК
<b>уметь</b>	фрагментарные умения количественного и качественного анализа	анализировать и интерпретировать полученные результаты	интерпретировать полученные результаты; использовать методы моделирования	анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты: использовать	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК

	информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления		с целью адаптации к конкретным задачам управления	методы моделирования для решения конкретных задач управления	
<b>владеть</b>	отсутствие навыков количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	современными методами управления корпоративными финансами	современными методами управления корпоративными финансами для решения стратегических задач; навыками количественного и качественного анализа информации	современными методами управления корпоративными финансами для решения стратегических задач; навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК
<b>(ПК-11) – владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов</b>					
<b>Этап (уровень)</b>	<b>Уровни планируемых результатов обучения</b>				<b>Оценочные средства</b>
	<b>неудовлетворительно</b>	<b>удовлетворительно</b>	<b>хорошо</b>	<b>отлично</b>	
<b>знать</b>	фрагментарные представления о методах и приемах анализа информации о функци-	основы функционирования системы внутреннего документооборота организации	основные базы данных по различным показателям, понятие информационного обеспечения участников	основы функционирования системы внутреннего документооборота организации, основные базы данных по раз-	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК

	онировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов		проектов	личным показателям, понятие информационного обеспечения участников проектов, производственную и организационную структуру предприятия (организации), системы управления персоналом организации, системы управления производством, экономические системы и системы управления финансами организации, системы управления маркетинговой деятельностью	
<b>уметь</b>	фрагментарные умения анализировать информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	ставить цели и формулировать задачи деятельности	формировать информационное обеспечение участников организационных проектов	ставить цели и формулировать задачи деятельности, формировать информационное обеспечение участников организационных проектов, составлять планы работы	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК
<b>владеть</b>	отсутствие навыков анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения	навыками ведения баз данных	навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации	навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК

	баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов			информационного обеспечения	
<b>(ПК-12) – умением организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)</b>					
Этап (уровень)	Уровни планируемых результатов обучения				Оценочные средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
<b>знать</b>	фрагментарные представления о методах и приемах организации и поддержания связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	основные источники информационного обеспечения для расширения внешних связей и обмена опытом	методы организации и поддержания связей с деловыми партнерами, экономические системы и системы управления маркетинговой деятельностью	основные источники информационного обеспечения для расширения внешних связей и обмена опытом; современную методику построения эконометрических моделей; методы организации и поддержания связей с деловыми партнерами, экономические системы и системы управления маркетинговой деятельностью	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК

<b>уметь</b>	фрагментарные умения организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации	прогнозировать инновационное и стратегическое развитие организаций	организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации; прогнозировать инновационное и стратегическое развитие организаций	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК
<b>владеть</b>	отсутствие навыков организации и поддержания связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	навыками реализации проектов, направленных на развитие организации	навыками сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации системы сбора, направленных на развитие организации	навыками реализации проектов, направленных на развитие организации; методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК
<b>(ПК-13) – умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций</b>					



Этап (уровень)	Уровни планируемых результатов обучения				Оценочные средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
<b>знать</b>	фрагментарные представления о методах и приемах моделирования бизнес-процессов и использования методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	основы современной методологии процессного подхода в управлении организацией	навыки декомпозиции бизнес-процесс организации и его описания; - принципы описания и оценки бизнес-процессов по основным показателям	основы современной методологии процессного подхода в управлении организацией; - навыки декомпозиции бизнес-процесс организации и его описания; - принципы описания и оценки бизнес-процессов по основным показателям.	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК
<b>уметь</b>	фрагментарные умения моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	представлять деятельность организации в виде системы бизнес-процессов, показывать связи между ними	моделировать бизнес-процесс, выделять основные недостатки процесса и описывать характер его изменения; - выбирать инструменты совершенствования процесса; - анализировать причины первого, второго и третьего порядка, разрабатывать технологические карты для изменения процесса	представлять деятельность организации в виде системы бизнес-процессов, показывать связи между ними; моделировать бизнес-процесс, выделять основные недостатки процесса и описывать характер его изменения; - выбирать инструменты совершенствования процесса; - анализировать причины первого, второго и третьего порядка, разрабатывать технологические карты для изменения процесса	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК
<b>владеть</b>	отсутствие навыков моделирования бизнес-процессов и использования методов реорганизации бизнес-процес-	профессиональным терминологическим аппаратом в сфере управления бизнес-процессами	основами разработок и технологиями совершенствования бизнес-процессов	профессиональным терминологическим аппаратом в сфере управления бизнес-процессами, основами разработок и технологиями совершенство-	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК

	сов в практической деятельности организаций			вания бизнес-процессов, методической оценки применения различных технологий совершенствования бизнес-процессов	
<b>(ПК-14) – умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета</b>					
Этап (уровень)	Уровни планируемых результатов обучения				Оценочные средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
<b>знать</b>	фрагментарные представления о методах и приемах применения основных принципов и стандартов финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	основные принципы и стандарты финансового учета	основные особенности российской экономики, ее институциональной структуры, направлений экономической политики государства	основные принципы и стандарты финансового учета, основные особенности российской экономики, ее институциональной структуры, направлений экономической политики государства	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК
<b>уметь</b>	фрагментарные умения применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой	формировать учетную политику и финансовую отчетность организации	использовать источники экономической, социальной, управленческой информации	формировать учетную политику и финансовую отчетность организации; использовать источники экономической, социальной, управленческой информации	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК

	отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета				
<b>владеть</b>	отсутствие навыков применения основных принципов и стандартов финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	навыками управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета: основные принципы и стандарты финансового учета	современной методикой построения эконометрической модели	навыками управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета: основные принципы и стандарты финансового учета; современной методикой построения эконометрической модели	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК
<b>(ПК-15) – умением анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании</b>					
Этап (уровень)	Уровни планируемых результатов обучения				Оценочные средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
<b>знать</b>	фрагментарные представления о методах и приемах анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих	основные понятия, категории и инструменты менеджмента и основных экономических дисциплин	количественные и качественные методы анализа рисков	основные понятия, категории и инструменты менеджмента и основных экономических дисциплин; количественные и качественные методы анализа рисков	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК

	решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании				
<b>уметь</b>	фрагментарные умения анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций	предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий; строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели при принятии управленческих решений	выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий; строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели при принятии управленческих решений	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК
<b>владеть</b>	отсутствие навыков анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей	способностью проводить анализ рыночных и специфических рисков, использовать его результаты для принятия управленческих решений	современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей; характеризующих экономические процессы и явления; способностью проводить анализ рыночных и специфических рисков, использовать его результаты для принятия управленческих решений	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК

**(ПК-16) – владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов**

Этап (уровень)	Уровни планируемых результатов обучения				Оценочные средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
<b>знать</b>	фрагментарные представления о методах и приемах оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	содержание и структуру инвестиционного проекта	принципы и способы оценки инвестиционных проектов; источники инвестирования и финансирования инвестиционных проектов	основные направления инвестиционной политики государства; содержание и структуру инвестиционного проекта; принципы и способы оценки инвестиционных проектов; критерии экономической эффективности инвестиций; источники инвестирования и финансирования инвестиционных проектов; содержание финансов коммерческих и некоммерческих организаций, принципы и виды финансового планирования	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК
<b>уметь</b>	фрагментарные умения оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	анализировать инвестиционные процессы, происходящие как на уровне организации, так и на уровне отрасли и страны	выполнять экономические расчеты, связанные с планированием, анализом, учетом, контролем и обоснованием инвестиционного проекта; оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на ценность компании; оценивать влияние различных условий инвестирования на денежные потоки и срок окупаемости инвестиций	оценивать эффективность воздействия государственного регулирования на инвестиционную деятельность; определять возможности и пути наиболее эффективного использования инвестиционных ресурсов; анализировать инвестиционные процессы; выполнять экономические расчеты, связанные с планированием, анализом, учетом, контролем и обоснованием инвестиционного проекта; оценивать при-	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК

				нимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на ценность компании; оценивать влияние различных условий инвестирования на денежные потоки и срок окупаемости инвестиций оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений	
<b>владеть</b>	отсутствие навыков оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	методами оценки эффективности инвестиционных проектов	методами расчёта показателей экономической эффективности инвестиций; методами оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования	методами оценки долгосрочных активов; методами управления инвестиционными рисками; навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК
<b>(ПК-17) – способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели</b>					
<b>Этап (уровень)</b>	<b>Уровни планируемых результатов обучения</b>				<b>Оценочные средства</b>
	<b>неудовлетворительно</b>	<b>удовлетворительно</b>	<b>хорошо</b>	<b>отлично</b>	
<b>знать</b>	фрагментарные представления о методах и приемах оценки экономических и социальных условий осу-	основы осуществления предпринимательской деятельности	понятие формирования бизнес-модели, технологии реорганизации бизнес-модели, методы оценки эффективности внедрения того или	способы оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности; понятие формирования	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК

	<p>ществления предпринимательской деятельности, выявления новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей</p>		<p>иногo бизнес-процесса</p>	<p>бизнес-модели, технологии реорганизации бизнес-модели, методы оценки эффективности внедрения того или иного бизнес-процесса программные комплексы для моделирования бизнес-процессов, предпосылки реорганизации бизнес-процессов.</p>	
<p><b>уметь</b></p>	<p>фрагментарные умения оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели</p>	<p>оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности</p>	<p>Выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели; анализировать бизнес-модель и описывать пути ее реорганизации, оптимизировать бизнес-модель, использовать математический язык и математическую символику при построении организационно-управленческих моделей</p>	<p>оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности; выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели; оптимизировать бизнес-модель, оценивать эффективность бизнес-моделей, создавать многовариантную бизнес-модель</p>	<p>Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК</p>
<p><b>владеть</b></p>	<p>отсутствие навыков оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, выявления новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей</p>	<p>навыками организации и ведения предпринимательской деятельности</p>	<p>оценкой экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности; специализированными инструментами для описания бизнес-моделей, методами и стандартами моделирования бизнес-процессов</p>	<p>навыками организации и ведения предпринимательской деятельности; умением выделять новые рыночные возможности; оценкой экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности; инструментами для описания, имитации и анимации бизнес-моделей</p>	<p>Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК</p>

<b>(ПК-18) – владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)</b>					
<b>Этап (уровень)</b>	<b>Уровни планируемых результатов обучения</b>				<b>Оценочные средства</b>
	<b>неудовлетворительно</b>	<b>удовлетворительно</b>	<b>хорошо</b>	<b>отлично</b>	
<b>знать</b>	фрагментарные представления о методах и приемах бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	основные бизнес-процессы в организации; предмет бизнес-планирования	структуру и основные части бизнес-плана; основные части маркетинговой, организационной, операционной и финансовой частей бизнес-плана; технологию анализа рынка; основные риски проекта; законодательную базу, сущность и экономическое содержание страхования; принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования	основные части маркетинговой, организационной, операционной и финансовой частей бизнес-плана; технологию анализа рынка; основные риски проекта; законодательную базу; принципы целеполагания; виды и методы организационного планирования; основы логико-структурного подхода к целенаправленному выбору проектных идей; пути привлечения инвестиций к проекту; технологию управления рисками проекта (идентификация рисков, анализ, действие и контроль)	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК
<b>уметь</b>	фрагментарные умения бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	анализировать рынок и находить рыночные возможности; выявлять тенденции развития рынков	идентифицировать и анализировать конкурентов; формировать проектную идею в структурированный бизнес-план; составлять производственный план, план сбыта, финансовый план (в том числе осу-	выявлять тенденции развития рынков; идентифицировать и анализировать конкурентов; формировать проектную идею в структурированный бизнес-план; составлять производственный план, план сбыта, финансовый план (в том числе	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК



			осуществлять выбор методики ценообразования); рассчитывать показатели эффективности проекта	осуществлять выбор методики ценообразования); рассчитывать показатели эффективности проекта; проводить анализ чувствительности проекта; составлять прогнозную финансовую отчетность	
<b>владеть</b>	отсутствие навыков бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	технологиями разработки отдельных составных частей бизнес-плана	технологиями разработки отдельных составных частей бизнес-плана; методами расчета показателей эффективности проекта	технологиями разработки отдельных составных частей бизнес-плана; методами расчета показателей эффективности проекта; навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов); технологиями минимизации и контроллинга рисков проекта	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК
<b>(ПК-19) – владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками</b>					
<b>Этап (уровень)</b>	<b>Уровни планируемых результатов обучения</b>				<b>Оценочные средства</b>
	<b>неудовлетворительно</b>	<b>удовлетворительно</b>	<b>хорошо</b>	<b>отлично</b>	
<b>знать</b>	фрагментарные представления о методах и приемах координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения	основы осуществления предпринимательской деятельности	основы осуществления предпринимательской деятельности; методы оценки эффективности внедрения того или иного бизнес-плана	основы осуществления предпринимательской деятельности; методы оценки эффективности внедрения того или иного бизнес-плана; способы обеспечения согласованности выполнения бизнес-	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК

	бизнес-плана всеми участниками			плана всеми участниками.	
<b>уметь</b>	фрагментарные умения координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	координировать деятельность исполнителей в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана	организовывать командное взаимодействие для выполнения конкретных проектов и работ	координировать деятельность исполнителей в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана; организовывать командное взаимодействие для выполнения конкретных проектов и работ; составлять бизнес-план предпринимательской структуры.	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК
<b>владеть</b>	отсутствие навыков координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	навыками координации предпринимательской деятельности	специализированными инструментами для описания бизнес-моделей	специализированными инструментами для описания бизнес-моделей; навыками координации предпринимательской деятельности	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК

**(ПК-20) - владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур**

Этап (уровень)	Уровни планируемых результатов обучения				Оценочные средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
<b>знать</b>	фрагментарные представления о методах и приемах подготовки организационных и	системы документации, современные способы и технику создания документов,	особенности организации движения документов на предприятиях и в организациях	системы документации, современные способы и технику создания документов, особенности организации	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК

	распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур			движения документов на предприятиях и в организациях, требования к составлению и оформлению документов, современные способы и технику создания документов; типовые инструкции по делопроизводству применительно к целям и задачам выполняемой работы.	
<b>уметь</b>	фрагментарные умения подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	составлять организационные и распорядительные документы, необходимые для создания новых предпринимательских структур	осуществлять рефлексию собственной деятельности, грамотно разрабатывать управленческие документы, используемые в деятельности организации	составлять организационные и распорядительные документы, необходимые для создания новых предпринимательских структур; грамотно разрабатывать управленческие документы, используемые в деятельности организации, использовать прикладные программные средства и средства оргтехники применительно к целям и задачам выполняемой работы	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК
<b>владеть</b>	отсутствие навыков подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	навыками подготовки организационных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	навыками подготовки распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур; навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной дея-	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК

				тельности применительно к целям и задачам выполняемой работы	
--	--	--	--	--	--

Приложение 3

## ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

Результатов итогового междисциплинарного государственного экзамена

ФИО выпускника \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль Производственный менеджмент Дата \_\_\_\_\_

объект оценки	Компетенции	Уровень оценки	ОЦЕНКА
Ответы на вопросы экзаменационных билетов,	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1),	«отлично», хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»	
Ответы на вопросы членов ГЭК	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);	«отлично», хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»	
Ответы на вопросы экзаменационных билетов,	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);	«отлично», хорошо», «удовлетворительно», неудовлетворительно»	
Ответы на вопросы членов ГЭК			

<p>Ответы на вопросы экзаменационных билетов,          Ответы на вопросы членов ГЭК</p>	<p>способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);</p>	<p>«отлично», хорошо»,          «удовлетворительно»,          «неудовлетворительно»</p>	
<p>Ответы на вопросы экзаменационных билетов,          Ответы на вопросы членов ГЭК</p>	<p>способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);</p>	<p>«отлично», хорошо»,          «удовлетворительно»,          «неудовлетворительно»</p>	
<p>Ответы на вопросы экзаменационных билетов,          Ответы на вопросы членов ГЭК</p>	<p>способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);</p>	<p>«отлично», хорошо»,          «удовлетворительно»,          «неудовлетворительно»</p>	
<p>Ответы на вопросы экзаменационных билетов,          Ответы на вопросы членов ГЭК</p>	<p>способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7);</p>	<p>«отлично», хорошо»,          «удовлетворительно»,          «неудовлетворительно»</p>	
<p>Ответы на вопросы экзаменационных билетов,          Ответы на вопросы членов ГЭК</p>	<p>способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-8).</p>	<p>«отлично», хорошо»,          «удовлетворительно»,          «неудовлетворительно»</p>	
<p>Ответы на вопросы экзаменационных билетов,          Ответы на вопросы членов ГЭК</p>	<p>владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);</p>	<p>«отлично», хорошо»,          «удовлетворительно»,          «неудовлетворительно»</p>	
<p>Ответы на вопросы экзаменационных билетов,          Ответы на вопросы членов ГЭК</p>	<p>способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);</p>	<p>«отлично», хорошо»,          «удовлетворительно»,          «неудовлетворительно»</p>	
<p>Ответы на вопросы экзаменационных биле-</p>	<p>способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять</p>	<p>«отлично», хорошо»,          «удовлетворительно»,</p>	

тов, Ответы на вопросы членов ГЭК	мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия(ОПК-3);	«неудовлетворительно»	
Ответы на вопросы экзаменационных билетов, Ответы на вопросы членов ГЭК	способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);	«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»	
Ответы на вопросы экзаменационных билетов, Ответы на вопросы членов ГЭК	владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);	«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»	
Ответы на вопросы экзаменационных билетов, Ответы на вопросы членов ГЭК	владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);	«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»	
Ответы на вопросы экзаменационных билетов, Ответы на вопросы членов ГЭК	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7).	«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»	
Ответы на вопросы экзаменационных билетов, Ответы на вопросы членов ГЭК	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);	«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»	
Ответы на вопросы экзаменационных билетов, Ответы на вопросы членов ГЭК	владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2);	«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»	
Ответы на вопросы экзаменационных билетов, тов,	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);	«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»	

Ответы на вопросы членов ГЭК			
Ответы на вопросы экзаменационных билетов, Ответы на вопросы членов ГЭК	умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4);	«отлично», хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»	
Ответы на вопросы экзаменационных билетов, Ответы на вопросы членов ГЭК	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);	«отлично», хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»	
Ответы на вопросы экзаменационных билетов, Ответы на вопросы членов ГЭК	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);	«отлично», хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»	
Ответы на вопросы экзаменационных билетов, Ответы на вопросы членов ГЭК	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7);	«отлично», хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»	
Ответы на вопросы экзаменационных билетов, Ответы на вопросы членов ГЭК	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8);	«отлично», хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»	
Ответы на вопросы экзаменационных билетов, Ответы на вопросы членов ГЭК	способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9);	«отлично», хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»	

<p>Ответы на вопросы экзаменационных билетов,</p> <p>Ответы на вопросы членов ГЭК</p>	<p>владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10);</p>	<p>«отлично», хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»</p>	
<p>Ответы на вопросы экзаменационных билетов,</p> <p>Ответы на вопросы членов ГЭК</p>	<p>владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11);</p>	<p>«отлично», хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»</p>	
<p>Ответы на вопросы экзаменационных билетов,</p> <p>Ответы на вопросы членов ГЭК</p>	<p>умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12);</p>	<p>«отлично», хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»</p>	
<p>Ответы на вопросы экзаменационных билетов,</p> <p>Ответы на вопросы членов ГЭК</p>	<p>умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13);</p>	<p>«отлично», хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»</p>	
<p>Ответы на вопросы экзаменационных билетов,</p> <p>Ответы на вопросы членов ГЭК</p>	<p>умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14);</p>	<p>«отлично», хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»</p>	
<p>Ответы на вопросы экзаменационных билетов,</p> <p>Ответы на вопросы членов ГЭК</p>	<p>умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15);</p>	<p>«отлично», хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»</p>	
<p>Ответы на вопросы экзаменационных билетов,</p> <p>Ответы на вопросы членов ГЭК</p>	<p>владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16);</p>	<p>«отлично», хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»</p>	



Ответы на вопросы экзаменационных билетов, Ответы на вопросы членов ГЭК	способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17);	«отлично», хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»	
Ответы на вопросы экзаменационных билетов, Ответы на вопросы членов ГЭК	владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-18);	«отлично», хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»	
Ответы на вопросы экзаменационных билетов, Ответы на вопросы членов ГЭК	владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками (ПК-19);	«отлично», хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»	
Ответы на вопросы экзаменационных билетов, Ответы на вопросы членов ГЭК	владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур (ПК-20).	«отлично», хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»	
<b>Итоговая оценка уровня освоения компетенций</b>	x	<b>Рассчитывается как среднее</b>	

Председатель Государственной экзаменационной комиссии \_\_\_\_\_ / Фамилия, И. О./

Члены Государственной экзаменационной комиссии \_\_\_\_\_ /Фамилия, И. О./

\_\_\_\_\_ / Фамилия, И. О./

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ**  
**Результатов защиты выпускных квалификационных работ**  
**ФИО выпускника \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_**  
**Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент профиль Производственный менеджмент Дата \_\_\_\_\_**

объект оценки	Компетенции	Уровень оценки	ОЦЕНКА
ВКР; Доклад по результатам ВКР; Ответы на вопросы членов ГЭК	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1),	«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»	
	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);	«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»	
	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);	«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»	
ВКР; Доклад по результатам ВКР; Ответы на вопросы членов ГЭК	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);	«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»	

ВКР; Доклад по результатам ВКР; Ответы на вопросы членов ГЭК	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);	«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»	
ВКР; Доклад по результатам ВКР; Ответы на вопросы членов ГЭК	способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);	«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»	
ВКР; Доклад по результатам ВКР; Ответы на вопросы членов ГЭК	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7);	«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»	
ВКР; Доклад по результатам ВКР; Ответы на вопросы членов ГЭК	способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-8).	«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»	
ВКР; Доклад по результатам ВКР; Ответы на вопросы членов ГЭК	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);	«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»	
ВКР; Доклад по результатам ВКР; Ответы на вопросы членов ГЭК	способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);	«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»	
ВКР; Доклад по результатам ВКР; Ответы на вопросы членов ГЭК	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия(ОПК-3);	«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»	
ВКР; Доклад по результатам ВКР; Ответы на вопросы членов ГЭК	способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);	«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»	
ВКР; Доклад по результатам ВКР; Ответы на вопросы членов ГЭК	владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);	«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»	

ВКР; Доклад по результатам ВКР; Ответы на вопросы членов ГЭК	владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);	«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»	
ВКР; Доклад по результатам ВКР; Ответы на вопросы членов ГЭК	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7).	«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»	
ВКР; Доклад по результатам ВКР; Ответы на вопросы членов ГЭК	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);	«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»	
ВКР; Доклад по результатам ВКР; Ответы на вопросы членов ГЭК	владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК--2);	«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»	
ВКР; Доклад по результатам ВКР; Ответы на вопросы членов ГЭК	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);	«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»	
ВКР; Доклад по результатам ВКР; Ответы на вопросы членов ГЭК	умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4);	«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»	
ВКР; Доклад по результатам ВКР; Ответы на вопросы членов ГЭК	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);	«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»	
ВКР; Доклад по результатам ВКР; Ответы на вопросы членов ГЭК	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);	«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»	
ВКР; Доклад по результатам ВКР;	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность ис-	«отлично», «хорошо», «удовлетворительно»,	

Ответы на вопросы членов ГЭК	полнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7);	«неудовлетворительно»	
ВКР; Доклад по результатам ВКР; Ответы на вопросы членов ГЭК	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8);	«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»	
ВКР; Доклад по результатам ВКР; Ответы на вопросы членов ГЭК	способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9);	«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»	
ВКР; Доклад по результатам ВКР; Ответы на вопросы членов ГЭК	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10);	«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»	
ВКР; Доклад по результатам ВКР; Ответы на вопросы членов ГЭК	владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11);	«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»	
ВКР; Доклад по результатам ВКР; Ответы на вопросы членов ГЭК	умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12);	«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»	
ВКР; Доклад по результатам ВКР; Ответы на вопросы членов ГЭК	умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13);	«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»	
ВКР; Доклад по результатам ВКР; Ответы на вопросы членов ГЭК	умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14);	«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»	
ВКР; Доклад по результатам ВКР; Ответы на вопросы членов ГЭК	умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15);	«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»	

ВКР; Доклад по результатам ВКР; Ответы на вопросы членов ГЭК	владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16);	«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»	
ВКР; Доклад по результатам ВКР; Ответы на вопросы членов ГЭК	способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17);	«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»	
ВКР; Доклад по результатам ВКР; Ответы на вопросы членов ГЭК	владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-18);	«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»	
ВКР; Доклад по результатам ВКР; Ответы на вопросы членов ГЭК	владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками (ПК-19);	«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»	
ВКР; Доклад по результатам ВКР; Ответы на вопросы членов ГЭК	владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур (ПК-20).	«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»	
<b>Средняя оценка уровня освоения компетенций</b>	x	<b>Рассчитывается как среднее</b>	

Председатель Государственной экзаменационной комиссии \_\_\_\_\_ / Фамилия, И. О./

Члены Государственной экзаменационной комиссии \_\_\_\_\_ /Фамилия, И. О./  
 \_\_\_\_\_ / Фамилия, И. О./

**Рекомендуемая тематика выпускных квалификационных работ**

1. Организация материально-технического снабжения предприятия (организации, фирмы, региона).
2. Трудовой потенциал предприятия и повышение эффективности его использования.
3. Формирование стратегии развития предприятия.
4. Разработка инвестиционного проекта развития предприятия (организации, фирмы).
5. Оптимизация производственной мощности предприятия в условиях динамичного развития рынка.
6. Система планирования производства машиностроительного предприятия и пути повышения ее эффективности.
7. Формирование производственной программы и ее оптимизация на предприятии.
8. Организация планирования на предприятии.
9. Организация сбытовой деятельности торгового (производственного) предприятия.
10. Формирование системы распределения готовой продукции предприятия.
11. Организация промышленного (торгового) предприятия материальными ресурсами и резервы повышения ее эффективности
12. Система нормирования материальных ресурсов предприятия и повышение ее уровня.
13. Совершенствование системы управления персоналом промышленных предприятий.
14. Система управления качеством продукции предприятия и пути ее совершенствования.
15. Организация системы оплаты труда на предприятии и направления ее совершенствования.
16. Организация складского хозяйства предприятия и резервы ее совершенствования.
17. Производственный цикл и пути оптимизации незавершенного производства.
18. Управление оборотным капиталом предприятия.
19. Трудовой потенциал предприятия (организации, фирмы) и повышение эффективности его использования.
20. Совершенствование механизма ценообразования на продукцию предприятия.
21. Оптимизация затрат на разработку и освоение новых видов продукции с коротким жизненным циклом.
22. Эффективность совершенствования производственных процессов цеха (участка) предприятия.
23. Производственные фонды предприятия: анализ и пути повышения эффективности использования.

24. Анализ рынка и прогнозирование объемов продаж продукции (работ, услуг) предприятия.
25. Управление затратами на предприятии и пути его совершенствования.
26. Экономическая оценка научно-технического потенциала и его влияние на эффективность деятельности предприятия (организации, фирмы).
27. Развитие кадрового потенциала предприятия (на материалах деятельности).
28. Организация труда и ее влияние на производительность труда.
29. Организация инновационной деятельности предприятия (организации, фирмы) и пути ее совершенствования.
30. Управление ценообразованием на продукцию (работы, услуги) предприятия.
31. Маркетинговая деятельность предприятия (организации, фирмы) и пути ее совершенствования
32. Экономическое обоснование использования лизинга для укрепления технического оснащения производства
33. Организация внутрифирменного планирования на предприятии (организации, фирме)
34. Бюджетирование в оперативном управлении финансами предприятия и направления его совершенствования.
35. Бизнес-планирование в системе финансово-экономической деятельности предприятия и повышение его уровня.
36. Эффективность внедрения системы информационного обеспечения экономической деятельности предприятия.
37. Концентрация и специализация производства и их влияние на конкурентоспособность предприятия.
38. Нормирование труда и эффективность использования рабочего времени, резервы снижения трудоемкости.
39. Кадровая политика предприятия (организации, фирмы) и направления ее совершенствования.
40. Конкурентоспособность продукции (работ, услуг) предприятия и резервы ее повышения.
41. Формирование товарной политики и рыночной стратегии предприятия (организации, фирмы).
42. Логистика в системе управления производственными потоками предприятия и пути ее совершенствования.
43. Оценка экономической эффективности систем управления производственными запасами.
44. Организация транспортной подсистемы предприятия и направления ее совершенствования.
45. Региональные транспортно-логистические системы и перспективы их развития на.
46. Капиталовложения в техническое оснащение складских комплексов и их эффективность.



47. Совершенствование процессов складской грузопереработки с использованием информационных технологий
48. Организация и функционирование складского хозяйства предприятия и пути повышения его эффективности.
49. Эффективность технического перевооружения (реконструкции, расширения) промышленного предприятия и разработка предложений по ее повышению.
50. Технико-экономическое обоснование создания нового производства (на материалах деятельности...).
51. Эффективность технической подготовки производства и освоение нового изделия.
52. Оценка и пути повышения доходности нематериальных активов предприятия ( на примере...).
53. Разработка мероприятий по снижению себестоимости продукции.
54. Организация инструментального хозяйства предприятия и направления ее совершенствования (на примере...).
55. Организация ремонтного хозяйства предприятия и резервы повышения ее эффективности.
56. Организация энергетического хозяйства предприятия и резервы повышения его эффективности.
57. Технико-экономическое обоснование модернизации (реконструкции) производственного участка (цеха).
58. Управление предпринимательскими рисками и разработка мероприятий по их снижению.
59. Повышение эффективности маркетинговой стратегии.
60. Пути повышения конкурентоспособности предприятия, организации.
61. Организация сбытовой деятельности и направления ее совершенствования.
62. Эффективность производственно-хозяйственной деятельности и резервы ее повышения.
63. Производительность труда и пути ее повышения.

Приложение 6

*Образец заявления на утверждение темы выпускной квалификационной работы*

Заведующему  
кафедрой менеджмента и экономики  
Чебоксарского института (филиала)  
Московского Политехнического Университета  
.....  
студента \_\_\_\_ курса  
\_\_\_\_\_ отделения  
направления подготовки 38.03.02  
\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. студента  
шифр \_\_\_\_\_  
телефон \_\_\_\_\_

заявление.

Прошу Вас утвердить тему моей выпускной квалификационной работы в редакции

« \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_»  
(тема дипломного проекта)

и назначить руководителем выпускной квалификационной работы

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О. руководителя)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись студента)

согласовано:

\_\_\_\_\_  
( дата )

\_\_\_\_\_  
(подпись руководителя)

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»  
ЧЕБОКСАРСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)  
Кафедра менеджмента и экономики**

направление подготовки 38.03.02 «Менеджмент»  
профиль «Производственный менеджмент»

**«УТВЕРЖДАЮ»**  
Зав. кафедрой

\_\_\_\_\_.  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ЗАДАНИЕ**

на выпускную квалификационную работу

Ивановой Ольги Владимировны  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

1. Тема выпускной квалификационной работы: Совершенствование политики формирования кадрового потенциала предприятия (на материалах деятельности ООО «Мечта» за \_\_\_\_\_ гг.)
2. Дата и номер утверждения приказа: \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.
3. Срок сдачи законченной работы: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.
4. Исходные данные к выпускной квалификационной работе: бухгалтерская и финансовая отчетность предприятия, производственно-техническая документация, законодательные и нормативно-правовые акты; учебно-методическая литература.
5. Содержание выпускной квалификационной работы (перечень подлежащих разработке вопросов):

Введение

1 Теоретические и правовые основы политики формирования кадрового потенциала

2 Характеристика производственно-хозяйственной деятельности ООО «Мечта» за.

3 Направления совершенствования политики формирования кадрового потенциала ООО «Мечта»

Заключение

Список использованных источников и литературы

6. Тема углубленной проработки:

*(название 2 или 3 раздела)*

7. Перечень графического материала

Глава 1-1 лист; глава 2- 3 листа; глава 3 - 1 лист; итого-5 листов

8. Календарный график выполнения работы:

№ п/п	Этапы проведения проекта	Срок выполнения этапов
1	Введение	
2	1 Теоретические и правовые основы политики формирования кадрового потенциала	
3	2 Характеристика производственно-хозяйственной деятельности ООО «Мечта» за 2013-2015 гг.	
4	3 Направления совершенствования политики формирования кадрового потенциала ООО «Мечта»	
5	Заключение	

Дата выдачи задания « » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись руководителя \_\_\_\_\_ О. Ю. Ратьева  
(подпись)

Задание принял к исполнению « » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись студента \_\_\_\_\_ О.В.Иванова  
(подпись)

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»  
ЧЕБОКСАРСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)  
Кафедра менеджмента и экономики**

**ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ  
на выпускную квалификационную работу (уровень бакалавриата)**

Студент

Кафедра *менеджмента и экономики*

Направление подготовки и профиль *38.03.02 Менеджмент, профиль «Производственный менеджмент»*.

Наименование темы:

Руководитель:

1. Актуальность исследования
2. Соответствие полученных результатов заявленным целям и задачам
3. Характеристика использования в работе инструментария математики, математического моделирования, расчетов, статистико-математической методологии, пакетов специальных прикладных программ и т.п.
4. Степень самостоятельности при работе над ВКР (самостоятельность изложения и обобщения материала, самостоятельная интерпретация полученных результатов, обоснованность выводов)
5. Доля, (%) заимствований в ВКР
6. Практическая значимость и ценность полученных результатов

7. Оценка оформления работы в соответствии с требованиями, содержащимися в Методических указаниях по выполнению ВКР, разработанных и утвержденных кафедрой

8. Результаты проведенного исследования

9. Замечания

10. Выпускная квалификационная работа *соответствует (не соответствует) требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам и рекомендуется (не может быть рекомендована) к защите перед государственной аттестационной комиссией*

Доцент кафедры менеджмента и экономики

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(Подпись руководителя)



СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	
1 ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ И ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПОЛИТИКИ ФОРМИРОВАНИЯ КАДРОВОГО ПОТЕНЦИАЛА .....	
1.1 Кадровая политика современного предприятия.....	
1.2 Правовые основы взаимоотношений работодателя и работника.....	
2 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОИЗВОДСТВЕННО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ООО «МЕЧТА».....	
2.1 Общая организационно-экономическая характеристика деятельности ООО «Мечта».....	
2.2 Анализ финансового состояния и кадрового состава ООО «Мечта».....	
2.3 Кадровая политика ООО «Мечта» .....	
3 НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ ПОЛИТИКИ ФОРМИРОВАНИЯ КАДРОВОГО ПОТЕНЦИАЛА ООО «МЕЧТА».....	
3.1 Направления развития кадрового потенциала ООО «Мечта».....	
3.2 Мероприятия по развитию кадрового потенциала ООО «Мечта».....	
3.3 Определение эффективности обучения персонала ООО «Мечта» .....	
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ИСТОЧНИКОВ.....	
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	



**Пример оформления списка использованных источников**

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть 1. [от 30.11.1994 51-ФЗ (принят ГД ФС РФ 21.10.1994) (ред. от 01.10.2015) [Электрон. ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>, свободный. – Загл. с экрана (Дата обращения: 27.12.2015 г).
2. Федеральный закон № 402-ФЗ от 06.12.2011 (ред. от 04.11.2014) «О бухгалтерском учете» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>, свободный. – Загл. с экрана (Дата обращения: 27.12.2015 г).
3. Алексейчева, Е.Ю. Экономика организации (предприятия) [Электрон. ресурс]: учебник для бакалавров / Е.Ю. Алексейчева, М.Д. Магамедов, И.Б. Костин. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Дашков и К, 2013. – 292 с. // ЭБС Книгафонд»: [сайт]. – Режим доступа: <http://www.knigafund.ru/books/170769/rea> (Дата обращения: 27.12.2015).
4. Базаров Т. Ю. Управление персоналом [Электронный ресурс] : учебное пособие / Базаров Т.Ю. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 239 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=883716>
5. Бердникова, Т.Б. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия / Т.Б. Бердникова: учеб. пособие для вузов. – М.: Инфра-М, 2011. – 215 с.
6. Борискина, И.П. Экспресс-анализ финансового состояния предприятия / И.П. Борискина // Аудит и финансовый анализ. – 2010. – № 2.
7. Васильева, Л.С. Финансовый анализ: учебник для студентов ВУЗов / Л.С. Васильева; М.В. Петровская. – М.: КноРус, 2011. – 816 с.
8. Гиляровская, Л.Т. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности / Л.Т. Гиляровская. – М.: Проспект, 2011. – 360 с.
9. Глазов, М.М. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия / М.М. Глазов. – М.: Андреевский издательский дом, 2011. – 448 с.
10. Кибанов А. Я. Управление персоналом [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.Я. Кибанов, Г.П. Гагаринская, О.Ю. Калмыкова, Е.В. Мюллер. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 238 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=339115>
11. Ковалев, В.В. Анализ хозяйственной деятельности предприятия: учебник / В. В. Ковалев; О.Н. Волкова. – М.: Проспект, 2011. – 424 с.
12. Шеремет, А.Д. Финансы предприятий: менеджмент и анализ: Учебное пособие. 2-е изд., испр и доп. / А.Д. Шеремет, А.Ф. Ионова. – М.: ИНФРА – М., 2009. – 479 с.

## ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ рабочей программы дисциплины

Программа государственной итоговой аттестации рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры, протокол № 10 от «16» мая 2020 г.

Внесены дополнения и изменения в части актуализации лицензионного программного обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплины, а так же современных профессиональных баз данных и информационных справочных системах.

---

Программа государственной итоговой аттестации рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры, протокол № 9 от «10» апреля 2021 г.

Внесены дополнения и изменения в части актуализации лицензионного программного обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплины, а так же современных профессиональных баз данных и информационных справочных системах, актуализации вопросов для подготовки к промежуточной аттестации

---

Программа государственной итоговой аттестации рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022 - 2023 учебном году на заседании кафедры, протокол № 11 от « 14 » мая 2022 г.

Внесены дополнения и изменения в части актуализации лицензионного программного обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплины, современных профессиональных баз данных и информационных справочных системах, а так же перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

---

Программа государственной итоговой аттестации рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры, протокол № 06 от «04» марта 2023 г.

Внесены дополнения и изменения в части актуализации лицензионного программного обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплины, а так же современных профессиональных баз данных и информационных справочных системах, актуализации тем для самостоятельной работы, актуализации вопросов для подготовки к промежуточной аттестации, актуализации перечня основной и дополнительной учебной литературы.

Программа государственной итоговой аттестации рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры, протокол № 10 от «22» августа 2023 г.

Внесены дополнения и изменения в части актуализации электронных библиотечных систем.