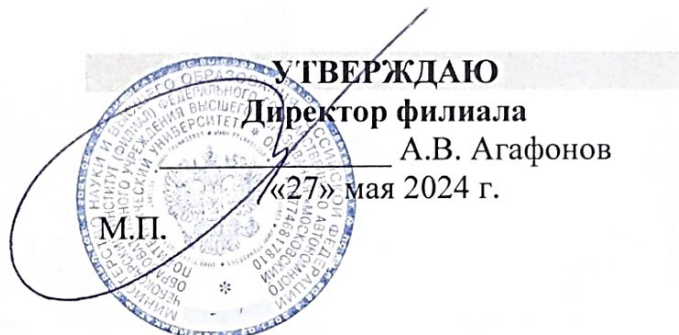


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Агафонов Александр Витальевич
Должность: директор филиала
Дата подписания: 27.05.2024
Уникальный идентификатор:
2539477a8ec1706dc9c1164bc411eb6d3c4ab06

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ЧЕБОКСАРСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) МОСКОВСКОГО ПОЛИТЕХНИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА



ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

«МДК.03.01 Управление деятельностью структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений»

(код и наименование дисциплины)

Уровень
профессионального
образования

Среднее профессиональное образование

Образовательная
программа

Программа подготовки специалистов среднего звена

Специальность

08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

Квалификация
выпускника

техник

Форма обучения

Очная, заочная

Год начала обучения

2024

Чебоксары, 2024

Фонд оценочных средств предназначен для промежуточной аттестации оценки результатов освоения учебной дисциплины МДК.03.01 Управление деятельностью структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений обучающимися по специальности: 08.02.01. Строительство и эксплуатация зданий и сооружений.

Организация-разработчик: Чебоксарский институт (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет»

Разработчики: Петрова Ирина Владимировна, кандидат педагогических наук, доцент кафедры строительного производства

Рецензент(ы):

Генеральный директор
ООО «Суварстройпроект»

Захаров В.А.



(должность, место работы)

Ф.И.О.

(подпись)

ФОС одобрен на заседании кафедры строительного производства (протокол № 9, от 18.05.2024).

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Фонд оценочных средств по дисциплине МДК.03.01 Управление деятельностью структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений подготовлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО по направлению подготовки 08.02.01. Строительство и эксплуатация зданий и сооружений, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 января 2018г. № 2 (ред. от 01.09.2022), а также с требованиями приказа Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

В соответствии с требованиями ФГОС фонды оценочных средств призваны способствовать оценке качества. Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Фонды оценочных средств призваны оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции по результатам освоения учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Фонды оценочных средств разработаны для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 08.02.01. «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений» (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация)

В соответствии с требованиями ФГОС Чебоксарским институтом (филиалом) Московского политехнического университета для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей программы подготовки специалистов среднего звена (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

В соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются образовательной организацией самостоятельно.

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Назначение: Фонд оценочных средств предназначен для промежуточной аттестации результатов освоения учебной дисциплины МДК.03.01 Управление деятельностью структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений обучающимися по специальности: 08.02.01. Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

Форма контроля: зачет

Умения, знания и компетенции, подлежащие проверке:

№	Наименование	Метод контроля
Компетенции		
ПК 3.1.	Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов	Ответ на вопросы зачета
ПК 3.2.	Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных заданий	Ответ на вопросы зачета
ПК 3.3.	Обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ	Ответ на вопросы зачета
ПК 3.4.	Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений	Ответ на вопросы зачета
ПК 3.5.	Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, ремонтных работ и работ по реконструкции и эксплуатации строительных объектов	Ответ на вопросы зачета
Умения		
У 1.	осуществлять технико-экономический анализ производственно-хозяйственной деятельности при производстве строительно-монтажных, в том числе отделочных работ на объекте капитального строительства;	Ответ на вопросы зачета
У 2.	подготавливать документы для оформления разрешений и допусков для производства строительных работ на объекте капитального строительства;	Ответ на вопросы зачета

У 3.	разрабатывать и планировать мероприятия по повышению эффективности производственно-хозяйственной деятельности;	Ответ на вопросы зачета
У 4.	составлять заявки на финансирование на основе проверенной и согласованной первичной учетной документации;	Ответ на вопросы зачета
У 5.	применять данные первичной учетной документации для расчета затрат по отдельным статьям расходов;	Ответ на вопросы зачета
У 6.	разрабатывать и вести реестры договоров поставки материально-технических ресурсов и оказания услуг по их использованию;	Ответ на вопросы зачета
У 7.	осуществлять нормоконтроль выполнения производственных заданий и отдельных работ;	Ответ на вопросы зачета
У 8.	вести таблицы учета рабочего времени, устанавливать соответствие фактически выполненным видам и комплексам работ работам, заявленным в договоре подряда и сметной документации;	Ответ на вопросы зачета
У 9.	применять группы плановых показателей для учета и контроля использования материально-технических и финансовых ресурсов;	Ответ на вопросы зачета
У 10.	применять группы плановых показателей для учета и контроля использования материально-технических и финансовых ресурсов;	Ответ на вопросы зачета
	обосновывать претензии к подрядчику или поставщику в случае необходимости;	Ответ на вопросы зачета
У 11.	разрабатывать исполнительно-техническую документацию по выполненным этапам и комплексам строительных работ;	Ответ на вопросы зачета
У 12.	осуществлять анализ профессиональной квалификации работников и определять недостающие компетенции;	Ответ на вопросы зачета
У 13.	осуществлять оценку результативности и качества выполнения работниками производственных заданий, эффективности выполнения работниками должностных (функциональных) обязанностей;	Ответ на вопросы зачета
У 14.	вносить предложения о мерах поощрения и взыскания работников;	Ответ на вопросы зачета
У 15.	определять оптимальную структуру распределения работников для выполнения календарных планов	Ответ на вопросы зачета

	строительных работ и производственных заданий;	
У 16.	определять вредные и (или) опасные факторы воздействия производства строительных работ, использования строительной техники и складирования материалов, изделий и конструкций на работников и окружающую среду;	Ответ на вопросы зачета
У 17.	определять перечень рабочих мест, подлежащих специальной оценке условий труда, определять перечень необходимых средств коллективной и индивидуальной защиты работников;	Ответ на вопросы зачета
У 18.	определять перечень работ по обеспечению безопасности строительной площадки;	Ответ на вопросы зачета
Знания		
З 1.	основы документооборота, современные стандартные требования к отчетности;	Ответ на вопросы зачета
З 2.	состав, требования к оформлению, отчетности, хранению проектно-сметной документации, правила передачи проектно-сметной документации; методы технико-экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности при производстве строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;	Ответ на вопросы зачета
З 3.	методы и средства организационной и технологической оптимизации производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;	Ответ на вопросы зачета
З 4.	методы оперативного планирования производства однотипных строительных работ; методы среднесрочного и оперативного планирования производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;	Ответ на вопросы зачета
З 5.	инструменты управления ресурсами в строительстве, включая классификации и кодификации ресурсов, основные группы показателей для сбора статистической и аналитической информации;	Ответ на вопросы зачета
З 6.	методы расчета показателей использования ресурсов в строительстве;	Ответ на вопросы зачета

3 7.	приемы и методы управления структурными подразделениями при выполнении производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;	Ответ на вопросы зачета
3 8.	основания и меры ответственности за нарушение трудового законодательства; основные требования трудового законодательства Российской Федерации, права и обязанности работников;	Ответ на вопросы зачета
3 9.	нормативные требования к количеству и профессиональной квалификации работников участка производства однотипных строительно-монтажных, в том числе отделочных работ; методы проведения нормоконтроля выполнения производственных заданий и отдельных работ;	Ответ на вопросы зачета
3 10.	основные меры поощрения работников, виды дисциплинарных взысканий;	Ответ на вопросы зачета
3 11.	основные методы оценки эффективности труда;	Ответ на вопросы зачета
3 12.	основные формы организации профессионального обучения на рабочем месте и в трудовом коллективе;	Ответ на вопросы зачета
3 13.	виды документов, подтверждающих профессиональную квалификацию и наличие допусков к отдельным видам работ;	Ответ на вопросы зачета
3 14.	требования нормативных документов в области охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды при производстве строительных работ;	Ответ на вопросы зачета
3 15.	основные санитарные правила и нормы, применяемые при производстве строительных работ;	Ответ на вопросы зачета
3 16.	основные вредные и (или) опасные производственные факторы, виды негативного воздействия на окружающую среду при проведении различных видов строительных работ и методы их минимизации и предотвращения;	Ответ на вопросы зачета
3 17.	требования к рабочим местам и порядок	Ответ на

	организации и проведения специальной оценки условий труда;	вопросы зачета
3 18.	правила ведения документации по контролю исполнения требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды;	Ответ на вопросы зачета
3 19.	методы оказания первой помощи пострадавшим при несчастных случаях;	Ответ на вопросы зачета
3 20.	меры административной и уголовной ответственности, применяемые при нарушении требований охраны труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды.	Ответ на вопросы зачета

2. КОМПЛЕКТ МАТЕРИАЛОВ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

В состав комплекта входят задания для обучающихся. Задания включают в себя вопросы к зачету, ориентированные на проверку освоения компетенций.

Оценка сформированности компетенции: ПК 3.1

1. Что входит в организацию строительного производства?
2. Что такое управление деятельностью строительной организации?
3. Перечислите основные функции управления строительной организации.
4. Перечислите основные элементы организации производства.
5. Назовите отраслевые особенности строительного производства.
6. Для достижения какой цели необходима организации строительства?
7. Что понимают под эффективностью организации строительства понимают?
8. Что считают итоговым показателем эффективности строительства
9. Что включает в себя планирование строительного производства?
10. Что такое подготовка строительного производства?
11. Что такое технология строительного производства?
12. Какое планирование строительного производства определяет перспективу развития строительной организации на долгосрочный (пятилетний) период с учетом достигнутого ранее уровня.
13. Что включает стратегическое планирование?
14. Что необходимо сделать генеральному подрядчику при формировании производственной программы?

15. Что должно включать оперативное планирование?
16. С какой целью производится оперативное планирование строительного производства?
17. Что должен содержать оперативный месячный план участка мастера (прораба)?
18. Какие показатели включает оперативный месячный план строительномонтажной организации?
19. Кто проводит разработку оперативных планов?
20. Перечислите основные документы оперативного планирования строительного производства.
21. Какие планы разрабатывают строительномонтажные организации?
22. Перечислите главные задачи контроля выполнения оперативных планов производства работ.
23. Что является строительством?
24. Какие процессы работ включает в себя процесс строительства?
25. Какому строительству относится возведение комплекса объектов подсобного, основного и обслуживающего назначения, предприятий, сооружений и зданий, а также отдельных производств и филиалов, которые после ввода в эксплуатацию находятся на самостоятельном балансе.
26. Что такое капитальное строительство?
27. Что является объектом некапитального строительства?
28. Чем отличается капитальное здание от некапитального?
29. Кто является участником строительного процесса?
30. Юридическое или физическое лицо, заявившее о намерении осуществлять строительство определенного объекта и получившее на это разрешение.
31. Юридическое или физическое лицо, которое заключило подрядный или государственный контракт на строительство объекта недвижимости, размещает заказы на строительство этого объекта, финансирует и контролирует в период производства работ, осуществляет приемку законченных строительством объектов.
32. Юридическое или физическое лицо, осуществляющее комплекс работ по строительству объектов. Должен иметь лицензии на все виды работ, где это предусмотрено законом.
33. Юридическое или физическое лицо, которое разрабатывает по договору с заказчиком проектную и сметную документацию на объект строительства, реконструкции или
34. технического перевооружения.

35. Юридическое или физическое лицо, осуществляющее техническую эксплуатацию объекта на правах собственника или по поручению собственника.
36. Юридическое или физическое лицо, которое использует объект недвижимости на правах собственника или получившее право пользования от собственника объекта
37. Что входит в функции застройщика?
38. Какой документ даёт право застройщику осуществлять строительство объекта?
39. Каковы цели проведения строительного контроля заказчика?
40. Может ли быть один человек и представитель осуществляющее строительство и лицо осуществляющий строительный контроль?
41. Кому и в течение какого срока лицо осуществляющее строительство должно обеспечивать доступ на строительную площадку и строящееся здание (сооружение)?
42. Перечислите основные профессии строительных рабочих?
43. Может ли автор проекта осуществлять строительный контроль?
44. Кем должен осуществляться строительный контроль?
45. Назовите виды строительных услуг?
46. Что такое подготовительные работы в строительстве?

Оценка сформированности компетенции: ПК 3.2

1. Что отражает журнал учета выполнения работ?
2. Руководитель проекта – это...
3. Кто выполняет работы по подготовке проектной документации, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства?
4. В каком случае не требуется разработка и утверждение проектной документации?
5. Что такое методы организации строительного производства?
6. Какие существуют методы организации работ в строительстве?
7. Охарактеризуйте последовательный метод производства работ в строительстве
8. Охарактеризуйте параллельный метод производства работ в строительстве
9. В чем заключается поточный метод выполнения строительномонтажных работ?
10. Что в первую очередь влияет на методы выполнения строительных работ ответ?
11. Перечислите условия, необходимые для организации поточного

производства в строительстве.

12. Комплексный поток – это...
13. Специализированный поток – это...
14. Объектный поток -
15. Какие данные необходимы для формирования строительных потоков?
16. Формирование строительных потоков осуществляется в следующей последовательности:
17. В чем преимущество поточного метода строительства в сравнении с последовательным и параллельным?
18. Захватка – это...
19. Что необходимо знать для расчета ритмичных потоков с кратным ритмом?
20. Что необходимо знать для расчета неритмичных потоков?
21. Какими способами проводят расчет параметров неритмичных потоков?
22. Как называется строительная продукция в виде полностью завершенных сооружений и зданий?
23. Чему равен простой?
24. Как называется график последовательности работ в строительстве?
25. Что такое параллельный способ выполнения работ?
26. Что такое вспомогательные работы в строительстве?
27. Кто составляет график производства работ в строительстве?
28. Что такое график выполнения работ?
29. Какие виды работ относятся к нулевому циклу в строительстве?
30. Какие виды работ относятся к надземному циклу в строительстве?
31. Какие виды работ относятся к отделочным работам?
32. Какие виды работ относятся к подготовительным работам?
33. Что называется фронтом строительных работ?
34. Что называется делянкой?
35. Что называется ярусом?
36. Как назначаются размеры захваток?
37. Местоположение границ захватки должно совпадать с архитектурно-планировочным и конструктивным элементом сооружения?
38. Кто такие линейные инженерно-технические работники?
39. Что такое вспомогательные работы?
40. Что дает график выполнения работ?
41. Что отображается на графике производства работ?
42. Какие циклы в строительстве?
43. Что такое плотность потока?
44. Дайте определение понятию «сетевой график»

45. Что такое событие?

Оценка сформированности компетенции: ПК 3.3

1. Какие документы входят в состав организационно-технологической проектной документации?
2. Какие документы относят к дополнительной организационно-технологической документации?
3. В каком случае дополнительная документация приобретает статус обязательной?
4. Что входит в обязательную часть организационно-технологической документации?
5. Для кого являются обязательными решения, принятые в организационно-технологической документации?
6. Какие документы являются основными проектными документами по организации строительства?
7. Кто разрабатывает проект организации строительства?
8. Чьи пожелания учитывают в процессе разработки проекта организации строительства?
9. Кем согласовывается проект организации строительства?
10. Что определяет проект организации строительства?
11. В каком случае запрещается финансирование строительных работ?
12. Перечислите минимальный состав проекта организации строительства.
13. Что входит в календарный план строительства?
14. Что содержат строительные генеральные планы (стройгенпланы) для подготовительного и основного периодов строительства?
15. Что определяют организационно-технологические схемы?
16. Чем отличаются состав и содержание ПОС в проектах строительства промышленных предприятий, жилых кварталов и массивов?
17. Когда разрабатывается сокращенный вариант ПОС?
18. Кто разрабатывает проект производства работ (ППР)?
19. Каковы цели разработки раздела проект организации строительства?
20. Для чего служит проект организации строительства?
21. Перечислите исходные данные для ППР.
22. Кем утверждается проект производства работ?
23. С кем согласовывается проект производства работ?
24. Что содержит минимальный состав проекта производства работ?
25. Допускается строительство объектов без проекта производства работ?
26. В каком документе содержатся требования к содержанию разделов проектной документации?
27. Для чего предназначена проектная документация?

28. Для чего предназначена рабочая документация?
29. Кем разрабатывается строительный генеральный план?
30. На каком документе указываются границы строительной площадки?
31. На основании чего разрабатывается рабочая документация?
32. Кто даёт задание на проектирование строительной документации?
33. Когда разрабатывается проект производства работ?
34. Для чего разрабатывается генеральный план земельного участка?
35. Какие этапы включает в себя проектирование генерального плана?
36. От чего зависит решение генерального плана?
37. Что такое ситуационный план?
38. Что такое рабочая зона крана?
39. Что называется монтажной зоной?
40. Как определяется монтажная зона крана?
41. Что размещается в монтажной зоне?
42. Можно складировать материалы в монтажной зоне?
43. Что не допускается при работе крана?
44. Что входит в графическую часть проектов стройгенпланов?
45. Что такое временные здания и сооружения?

Оценка сформированности компетенции: ПК 3.4

1. Какие виды контроля относятся к проведению строительного контроля?
 1. Кем проводится приемочный контроль в строительстве?
 2. Что является предметом строительного контроля?
 3. Какой вид контроля качества строительно-монтажных работ является видом производственного контроля?
 4. Перечислите виды производственного контроля качества СМР.
 5. Кем осуществляется строительный контроль?
 6. Как осуществляется строительный контроль?
 7. Какой вид контроля качества СМР осуществляется непосредственно на стройплощадке?
 8. Кем осуществляется внутренний контроль качества строительно-монтажных работ?
 9. Какие виды контроля входят во внутренний контроль качества строительства?
 10. Какие контрольные мероприятия включает в себя строительный контроль, осуществляемый заказчиком?
 11. Кто осуществляет приемочный контроль?
 12. В чем заключается приемочный контроль?
 13. В каких случаях проводится строительный контроль?

14. Являются ли рабочие места объектами производственного контроля?
15. Какая документация должна быть представлена при приемочном контроле качества строительного-монтажных работ?
16. Перечислите виды контроля качества?
17. Какой вид контроля предполагает применение немеханизированных средств контроля качества изделий и их отдельных деталей?
18. Какой вид контроля оказывает воздействие на ход осуществления технологического процесса и режимов обработки с целью управления ими?
19. Какой вид контроля предполагает использование механизированных средств контроля.
20. При каком виде контроля участие человека уменьшено за счет более масштабного применения программных средств
21. Кто осуществляет входной контроль материалов на стройке?
22. В какие сроки проводится контроль качества строительства объектов?
23. Кто осуществляет строительный контроль на строительной площадке?
24. Каким документом регулируется строительный контроль?
25. Каким органом исполнительной власти устанавливается порядок проведения строительного контроля?
26. Когда должен осуществляться строительный контроль?
27. Что выдает орган государственного строительного надзора?
28. Может ли заказчик осуществлять строительный контроль самостоятельно?
29. У кого подлжит хранению исполнительная документация до проведения органом государственного строительного надзора
30. В какой срок после приемки объектов капитального строительства заказчику необходимо направить в орган государственного строительного надзора?
31. В какой максимальный срок осуществляется процедура выдачи либо отказа в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию?
32. На какие объекты не требуется разрешение на строительство?
33. В каких случаях не допускается выдача разрешений на строительство?
34. Когда нужно разрешение на строительство?
35. Какой документ является обязательным приложением к разрешению на ввод объекта в эксплуатацию?
36. Какие документы необходимы для получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию?
37. Кем проводится строительный контроль на основании договора?

38. Какой документ устанавливает порядок проведения строительного контроля?
39. В чем отличие технадзора от строительного контроля?
40. Кто может осуществлять технадзор в строительстве?
41. Что такое авторский надзор?
42. Что входит в авторский надзор?
43. Кто заключает договор авторского надзора?
44. Обязанности авторского надзора на строительстве.
45. Обязательно ли должен проводиться авторский надзор?

Оценка сформированности компетенции: ПК 3.5

1. На кого возлагается общее руководство по обеспечению охраны труда в организации?
2. Как производится складирование кирпича на рабочих местах и строительной площадке в пакетах на поддонах?
3. Каким устройством должны оборудоваться эстакады, с которых разгружаются сыпучие грузы и с какой стороны ограждения ?
4. Какое расстояние должно быть от места производства электросварочных и газопламенных работ до взрывоопасных материалов и оборудования (газовых баллонов, газогенераторов)?
5. Каковы размеры границы опасных зон вблизи движущихся частей машин и оборудования, если другие повышенные требования отсутствуют в паспорте или инструкции завода-изготовителя?
6. Какой документ необходимо выдавать на выполнение работ в зонах действия опасных производственных факторов, возникновение которых не связано с характером выполняемых работ ?
7. К зонам потенциально опасных производственных факторов следует относить...
8. Какой ширины должны быть козырьки от стены для входа в строящееся здание?
9. Требованиями каких видов нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, следует руководствоваться при организации и производстве работ в строительстве, промышленности строительных материалов и строительной индустрии ?
10. На какой срок выдается наряд-допуск на производство работ повышенной опасности
11. Разрешается ли использовать при производстве сварочных работ в качестве обратного провода металлические конструкции зданий?
12. При какой численности работников в организации должен быть создан совместный комитет (комиссия) по охране труда?

13. Какие устанавливаются ограждения на границах зон постоянно действующих опасных производственных факторов?
14. Кто является ответственным за обеспечение работников спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты работающих?
15. Каким требованиям должны соответствовать конструкции защитных ограждений территорий, примыкающих к местам массового прохода людей?
16. Какие нормы применяются для расчета площади комнаты приема пищи?
17. Кто должен при размещении мобильных машин на производственной территории определить рабочую зону машины и границы создаваемой ею опасной зоны?
18. При каких условиях следует выполнять погрузочно-разгрузочные операции с сыпучими, пылевидными и опасными материалами?
19. На какие организации возлагается обязанность по обеспечению технически исправного состояния машин, инструмента, технологической оснастки, средств коллективной защиты работающих?
20. Какие устанавливаются ограждения на границах зон потенциально опасных производственных факторов?
21. Без какого устройства не допускается эксплуатация каски строительной?
22. Кто утверждает список руководителей и специалистов, обязанных периодически проходить проверку знаний правил и норм охраны труда и трудового законодательства?
23. Какими требованиями определяется качество питьевой воды на производственных участках, рабочих местах?
24. На какие виды производственной деятельности распространяется действие СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве»?
25. На каком расстоянии от бровки траншеи должно проводиться складирование материалов у незакрепленных выемок (котлованов, траншей)?
26. В организационно-технологической документации на строительное производство должны быть определены:
27. Допускается ли оформление единого наряда- допуска с включением в него требований по безопасному выполнению каждого из вида работ при совместном производстве нескольких видов работ, по которым требуется оформление наряда-допуска?
28. Что должны предпринять работники при обнаружении нарушений требований охраны труда?
29. В случае возникновения угрозы безопасности и здоровью работников непосредственные руководители (производители работ) что должны предпринять?
30. Кто допускается к участию в строительном производстве?

31. Кому должны предоставляться специальные перерывы для обогрева и отдыха, которые включаются в рабочее время?
32. Что необходимо устанавливать у въезда на производственную территорию при капитальном строительстве?
33. Какие участки должны быть освещены при производстве работ в темное время суток?
34. В каких местах следует располагать санитарно-бытовые и производственные помещения и площадки для отдыха работников, а также автомобильные и пешеходные дороги
35. Допуск какой категории лиц запрещается на производственную территорию?
36. Что соответствует понятию «Охрана труда»?
37. Какие виды инструктажей по охране труда должны проводиться в организации?
38. Что понимается под опасным производственным фактором?
39. Что такое рабочая зона крана?
40. Что называется монтажной зоной?
41. Как определяется монтажная зона крана?
42. Что размещается в монтажной зоне?
43. Можно складировать материалы в монтажной зоне?
44. Что не допускается при работе крана?
45. На каком документе указываются границы строительной площадки?

**Перечень критериев для оценки уровня освоения дисциплины
при проведении промежуточной аттестации (зачёт):**

Шкала оценивания	Описание
Зачтено	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
Не зачтено	Не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Студент демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков по этапам (уровням) сформированности компетенций, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата
<p>ПК 3.1. Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов,</p>	<p>Знать – методы оперативного планирования, деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов Уметь - осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений Иметь практический опыт в - планировании деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов</p>
<p>ПК 3.2. Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач;</p>	<p>Знать – методы обеспечения работы структурных подразделений при выполнении производственных задач Уметь - обеспечивать работу структурных подразделений Иметь практический опыт в – способах управления структурными подразделениями при выполнении производственных задач</p>
<p>ПК 3.3. Обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ</p>	<p>Знать – ведение исполнительной документации Уметь - обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ Иметь практический опыт в - способах ведения текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ</p>
<p>ПК 3.4. Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений</p>	<p>Знать – методы контроля структурных подразделений Уметь - контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений Иметь практический опыт в – способах контроля и оценки деятельности структурных подразделений</p>
<p>ПК 3.5. Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительно-</p>	<p>Знать – требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительно-монтажных работ.</p>

<p>монтажных, в том числе отделочных работ, ремонтных работ и работ по реконструкции и эксплуатации строительных объектов</p>	<p>Уметь - обеспечивать соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, ремонтных работ и работ по реконструкции и эксплуатации строительных объектов</p> <p>Иметь практический опыт в – соблюдении правил охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды</p>
---	--