

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Агафонов Александр Владимирович

Должность: **ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ЧЕБОКСАРСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) МОСКОВСКОГО ПОЛИТЕХНИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА

Уникальный идентификатор: 2539477a8ecf706dc9cff164bc411eb6d3c4ab06

Кафедра Право



УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала
А.В. Агафонов
« 27 » октября 2021 г.

М.П.

Методические рекомендации по подготовке и защите курсовой работы

Уровень профессионального образования

Среднее профессиональное образование

Образовательная программа

Программа подготовки специалистов среднего звена

Специальность

40.02.03 Право и судебное администрирование (базовая подготовка)

Квалификация выпускника

Специалист по судебному администрированию

Форма обучения

Очная

Год начала обучения

2022

Методические рекомендации по подготовке и защите курсовой работы разработаны в соответствии с:

- в соответствии с учетом требований Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования.

- учебным планом (очной формы обучения) по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование.

Содержит цели и место курсовой работы в учебном процессе, рекомендации по выбору темы и составлению плана курсовой работы, путеводитель по выполнению курсовой работы и ее оформлению, процедуру защиты курсовой работы.

Методические рекомендации предназначены для руководителей курсовых работ, а также для студентов всех форм обучения обучающихся по специальности 40.02.03 Чебоксарском институте (филиале) Московского политехнического университета.

Автор Малюткина Наталия Семеновна, кандидат педагогических наук, доцент кафедры Право

(указать ФИО, ученую степень, ученое звание или должность)

Методические рекомендации одобрены на заседании кафедры Право, протокол № 2, от 16.10. 2021.

1. Общие положения

Курсовая работа представляет собой самостоятельный анализ избранной студентом проблемной тематики соответствующей отрасли права, выраженной в письменной форме, дающий представление об уровне его знаний, умений и навыков полученных в процессе изучения курса.

Письменная курсовая работа требует обоснования актуальности выбранной темы, анализа степени ее разработанности, а также собственных выводов и обобщений.

Кроме того, курсовая работа является важной формой обучения и контроля знаний, умений и навыков обучаемых.

Она выполняется студентами самостоятельно под руководством преподавателя в соответствии с учебным планом.

Выполнение работы способствует развитию мышления, творческих способностей студента, привитию ему первичных навыков самостоятельной работы, связанной с поиском, систематизацией и обобщением имеющейся научной и учебной литературы, углубленным изучением какого-либо вопроса, темы, раздела учебной дисциплины, формированию умений анализировать и критически оценивать исследуемый научный и практический материал, овладению методами современных научных исследований.

Без написания курсовой работы студент не может быть допущен к экзамену и переведен на следующий курс.

Тематика курсовых работ разрабатывается преподавателем и утверждается на заседании обеспечивающей кафедры до начала учебного года.

Помимо исследования теоретических вопросов закрепленной темы курсовой работы должны широко разрабатываться актуальные практические вопросы.

Результаты работы должны свидетельствовать о научности, актуальности, связи с практикой и самостоятельной работе студента.

Научный руководитель организует выполнение курсовых работ студентов.

В обязанности научного руководителя входит:

проведение консультаций по методике написания работы и по ее содержанию;
контроль над ходом выполнения плана-графика;

рецензирование курсовой работы.

Работа над курсовой работой проходит следующие основные этапы:

- 1) выбор и утверждение темы;
- 2) составление и согласование плана курсовой работы;
- 3) изучение научной литературы и нормативно-правовых актов;
- 4) выполнение работы;
- 5) рецензирование и устранение замечаний научного руководителя;
- 6) защита курсовой работы.

Курсовая работа должна соответствовать следующим требованиям:

- быть выполненной по определенной юридической дисциплине;
- соответствовать предмету определенной юридической дисциплины;
- быть выполненной самостоятельно;
- быть выполненной на актуальную тему;

- быть выполненной творчески;
- быть выполненной с полным соблюдением норм авторского права;
- основываться на положениях действующего законодательства России, а в необходимых случаях содержать нормы ранее действовавшего законодательства России, нормы международного права, нормы права иностранных государств, а равно положения проектов законодательных актов;
- содержать в себе обзор существующих научных мнений по избранной теме;
- отличаться новизной обобщения материалов и формулирования на их основании выводов и предложений по итогам проведения исследования.

Одним из главных требований к подготовке курсовой работы является обязательная самостоятельность ее написания студентом. Работа, представляющая собой плагиат (то есть полное или почти полное воспроизведение одного источника, например, текста монографии или учебника, или иных публикаций, или диссертационного исследования, или текста другой курсовой или иной письменной работы, ранее подготовленной и защищенной в Чебоксарском институте (филиале) Московского политехнического университета или другом вузе), либо представляющая собой искусственную компиляцию материалов из нескольких источников без выражения студентом собственного мнения по рассматриваемой проблематике, не допускается до защиты и подлежит оцениванию неудовлетворительно.

2. Порядок выбора и утверждения темы курсовой работы

Курсовые работы выполняются по дисциплинам, утвержденным учебным планом для студентов соответствующей формы обучения.

Тематика курсовых работ составляется преподавателем дисциплины и утверждается на первом заседании кафедры очередного учебного года.

После этого студент пишет заявление о назначении ему научного руководителя. В заявлении должна быть указана выбранная студентом тема курсовой работы. Научным руководителем назначается преподаватель ведущий указанную дисциплину.

После назначения заведующим кафедры научного руководителя студент обращается к научному руководителю и согласовывает с ним тему курсовой работы в окончательной редакции (с учетом рекомендаций научного руководителя) и план курсовой работы. При необходимости в процессе подготовки курсовой работы первоначальный план курсовой работы может редактироваться (изменяться и дополняться). Также с учетом рекомендаций научного руководителя студент определяет научную литературу, законодательные акты и акты судебной практики, необходимые ему для написания работы.

В случае намерения студента специализироваться по данной научной проблематике тема курсовой работы может определяться с учетом его возможных последующих выступлений с докладами на научных и научно-практических мероприятиях и публикаций.

В процессе подготовки курсовой работы предполагается возможность консультирования студента научным руководителем по различным аспектам

проводимого при написании работы научного-практического исследования. Данное консультирование может осуществляться как лично, посредством личного обращения студента к научному руководителю во время его еженедельных консультаций (дежурств на кафедре), так и дистанционно, посредством обращения студента к научному руководителю через электронную почту.

При определении темы курсового исследования каждого студента должно исключаться совпадение с темами курсовых работ, выполняемыми студентами на одном учебном потоке. Работа над одной темой нескольких обучающихся возможна лишь в том случае, если тема носит комплексный характер, и каждый из них работает над отдельной ее частью

Шкала оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично»	<p>ставится за работу, которая характеризуется использованием большого количества новейших литературных источников, глубоким анализом привлеченного материала, творческим подходом к его изложению, знанием закономерностей функционирования современной правовой системы, основных понятий, категорий и инструментов права, основных особенностей ведущих школ и направлений юридической науки; умением анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о правовых процессах и явлениях, выявлять тенденции, прогнозировать возможность их развития в будущем, выявлять проблемы правового характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения, оценивать риски и возможные правовые последствия тех или иных явлений, происходящих в юриспруденции. Работа по НИР получает наивысшую оценку в случае одновременного выполнения следующих условий:</p> <p style="padding-left: 40px;">а) объект исследования описан с предельно широким привлечением источников (как внутренних, так и внешних), на него составлено соответствующее досье, в которое скопированы все использованные материалы;</p> <p style="padding-left: 40px;">б) самостоятельно и корректно (т.е. в соответствии с реальными фактами) сделаны выводы из анализа досье;</p> <p style="padding-left: 40px;">в) выявлена взаимосвязь полученных результатов с общетеоретическими проблемами курса микроэкономики.</p> <p>Вынесенные в Приложение материалы могут повысить общую оценку за курсовую работу.</p>

«Хорошо»	ставится за работу, написанную на достаточно высоком теоретическом уровне, в полной мере раскрывающую содержание темы курсовой, с приведенным фактическим материалом, по которому сделаны правильные выводы и обобщения, произведена увязка теории с практикой современной действительности, правильно оформленную работу.
«Удовлетворительно»	ставится за курсовую работу, в которой недостаточно полно освещены узловые вопросы темы, работа написана на базе очень небольшого количества источников, либо на базе устаревших источников.
«Неудовлетворительно»	ставится за работу, переписанную с одного или нескольких источников. Работа в рамках НИР оценивается неудовлетворительно в случае нарушения требований задания.

3. Структура и содержание курсовой работы

Курсовая работа должна отвечать следующим требованиям к структуре:

- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованной литературы.

В работе могут быть приложения.

Во введении должны быть указаны следующие положения:

- актуальность избранной темы и причины (обоснование) ее выбора для подготовки курсовой работы;
- обоснование новизны избранной темы;
- степень исследованности (разработанности) темы в отечественной и зарубежной литературе;
- общий обзор законодательного регулирования вопросов темы;
- указание на цели и задачи исследования, предмета, объекта исследования, методов

В основной части студент излагает собранные им в процессе подготовки курсовой работы материалы – содержание научных обсуждений (дискуссий), имевших место по избранной им теме курсовой работы, положения относящихся к теме нормативных правовых актов, изложение связанных с темой актов судебной практики. Обязательным условием является самостоятельность обобщения студентом приведенных материалов и формулирования им выводов по итогам проведенного при подготовке курсовой работы исследования. В случае, если в тексте курсовой работы отражается содержание научных обсуждений (дискуссий) по соответствующей теме, студент должен высказать собственное мнение по предмету научной дискуссии и обосновать его.

В случае, если избранная студентом тема курсовой работы предполагает приведение статистических данных или иных справочных данных, указанные

статистические и иные данные должны быть приведены студентом со ссылкой на источник их опубликования.

Целесообразно проведение студентом самостоятельного сбора данных посредством применения таких методов, как проведение опроса (анкетирования) определенного круга лиц с последующим анализом его результатов, самостоятельное обобщение статистики, проведение сравнительного анализа (например, законодательных норм).

В случае, если возможно выдвижение предложений по совершенствованию действующего законодательства России или корпоративных актов, студент по итогам проведения исследования или его части может сформулировать данные предложения в виде положений, которые он предлагает внести в конкретные нормативные правовые акты или корпоративные акты как конкретные статьи, части или пункты статей указанных актов.

В случае обнаружения коллизий законодательства как результата его анализа это обстоятельство также может быть отмечено студентом.

Структура основной части курсовой работы определяется студентом по согласованию с научным руководителем и может включать в себя две или более глав, каждая из которых должна быть разделена на параграфы.

Названия глав курсовой работы не должны повторять название (наименование) курсовой работы, а названия параграфов не должны повторять название главы, частью которой они являются.

В заключении студент должен сформулировать выводы по итогам проведенного исследования, в частности:

- отметить основные проблемы, выявленные и исследованные им в процессе подготовки курсовой работы;
- указать предложенные им новеллы законодательства и иных нормативных правовых актов;
- отметить, по каким направлениям целесообразно продолжать научно-практического исследования по данной тематике.

В списке использованных источников должны быть указаны все использованные студентом при подготовке курсовой работы источники, как нормативные, так и теоретические. При этом для подготовки курсовой работы могут быть использованы источники как на бумажных носителях, так и на электронных носителях, включая использование материалов из различных интернет-ресурсов. Обязательным требованием является непременно указание источника и обозначение авторов теоретических источников (воспринятых студентом как на бумажных носителях, так и на электронных носителях).

Все цитаты должны быть забраны в кавычки, в конце цитаты сделана сноска на использованный источник. Плагиат недопустим ни в каких объемах, даже одно предложение может быть плагиатом.

4. Порядок оформления курсовой работы

Курсовая работа выполняется на компьютере на стандартных листах А4. Текст печатается на одной стороне листа. На странице должно располагаться 28-30 строк, каждая из которых содержит 60-65 знаков, включая пробелы. Междустрочный

интервал – 1,5, шрифт текста – 14 (Times New Roman), в таблицах - 12, в подстрочных сносках -10. Текст печатается строчными буквами (кроме заглавных), выравнивается по ширине с использованием переносов слов. На титульном листе надпись: курсовая работа печатаются 18 шрифтом. Подчеркивание слов и выделение их курсивом внутри самой работы не допускается. Однако заголовки и подзаголовки при печатании текста письменной работы выделяются полужирным шрифтом. Абзацный отступ должен соответствовать 1,25 см и быть одинаковым по всей работе.

Ориентировочный объем курсовой работы составляет 25-30 страниц. В данный объем не входят приложения и список использованных источников. По согласованию с преподавателем объём работы может быть увеличен.

Страницы, на которых излагается текст, должны иметь поля: левое -30 мм, правое - 10 мм, верхнее - 20 мм, нижнее - 20 мм.

В тексте работы «Введение», название глав, «Заключение» и «Список используемой литературы» печатаются (начинаются) с новой страницы.

Расстояние между заголовком и подзаголовком, заголовком и последующим текстом, подзаголовком и предыдущим текстом отделяют двумя полуторными межстрочными интервалами, а между подзаголовком и последующим текстом - одним полуторным межстрочным интервалом.

Главы письменных работ нумеруются арабскими цифрами и должны начинаться с новой страницы (листа). Номер главы состоит из числа: 1, 2 и т.д.

Заголовки (подзаголовки) располагаются центрированным (посередине текста) способом.

Страницы письменных работ должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами по всему тексту. Номер страницы проставляют в правом верхнем углу поля страницы без точки в конце. Первой страницей письменной работы является титульный лист. Он не нумеруется. В работе второй страницей является содержание.

Титульный лист должен содержать наименование учебного заведения, формы обучения, обозначение характера работы (курсовая), ее тему, фамилию, имя, отчество выполнившего ее студента, номер курса и группы, ученую степень, должность или ученое звание научного руководителя, его фамилию и инициалы, графы «Дата сдачи», «Допустить к защите», «Дата защиты», «Оценка», место и год написания работы.

Оглавление работы, которое следует после титульного листа, должно содержать названия элементов структуры работы и номера листов, с которых они начинаются.

Используемые в работе нормативные правовые акты при первом упоминании о них необходимо обозначать полным наименованием акта с указанием в сноске официального источника публикации, а в дальнейшем – по усмотрению студента. Если в дальнейшем студент будет использовать в работе сокращённое наименование акта, то при первом его упоминании необходимо после указания полного наименования указать также то сокращенное наименование, под которым данный акт будет фигурировать в тексте.

При использовании юридической литературы и цитировании отдельных научных положений студент обязан осуществлять в сносках ссылки на авторов и источники, откуда он заимствует материал (фамилия и инициалы автора, название работы, место и год издания, конкретная страница, откуда заимствована цитата). При этом цитирование допускается только в ограниченном объеме, оправданном целью цитирования (для обоснования актуальности рассматриваемого вопроса; демонстрации различных взглядов, существующих в науке по проблемам темы, подтверждения или опровержения выдвигаемых студентом тезисов и т.п.).

Прямое цитирование в тексте обязательно оформляется с помощью кавычек. В случае буквального воспроизведения положений научных трудов без указания на их названия и авторов курсовая работа к защите не допускается.

Материал в списке использованной литературы следует сгруппировать следующим образом:

1. Нормативные правовые акты (по их юридической силе, в нисходящем порядке, внутри группы равной юридической силы по алфавиту или по дате издания. При этом необходимо указывать полное название акта, дату его принятия и источник официального опубликования).

2. Судебная практика (перечисляются используемые материалы судебной практики с указанием их полного наименования и официальных источников опубликования. При использовании неопубликованных материалов судебных дел указываются номера дел, даты их рассмотрения и наименования судов.).

3. Литература в алфавитном порядке по фамилиям авторов. Ссылки должны содержать фамилию и инициалы автора, основное заглавие, сведения к нему относящиеся, сведения об издании, место издания, издательство, дату издания и объем (наименование периодического издания, год и номер выпуска).

В списке использованных источников должны быть указаны только те материалы, на которые имеется ссылка (сноска) в работе.

Если в курсовой работе имеются приложения, их необходимо пронумеровать.

Все листы курсовой работы должны быть пронумерованы.

Нумерация страниц в курсовой работе должна быть сплошной. Студент отвечает за грамотность и аккуратность оформления курсовой работы.

Наличие грамматических, орфографических и пунктуационных ошибок либо небрежное оформление работы может послужить причиной неудовлетворительной оценки работы.

Подстрочные сноски со ссылками на использованные источники должны иметь сплошную нумерацию.

5. Порядок представления курсовой работы на защиту

Курсовая работа, подготовленная студентом в окончательной форме, должна быть представлена делопроизводителю кафедры в следующем комплекте:

в письменной форме в прошитом, сброшюрованном или скрепленном виде – 1 экземпляр;

в электронной форме посредством направления на электронный почтовый адрес кафедры Права kafedra_prava_2009@mail.ru – 1 экземпляр.

Делопроизводитель кафедры после регистрации факта и даты сдачи курсовой работы передает ее для проверки научным руководителем.

Передача курсовой работы в электронной форме может быть осуществлена путем направления ее студентом непосредственно научному руководителю по электронной почте.

После поступления курсовой работы на кафедру научный руководитель проверяет ее в течение 14 календарных дней с момента поступления на кафедру, после чего возвращает ее делопроизводителю со своей рецензией. В рецензии указываются следующие положения:

- наименование учебного заведения, кафедры, формы обучения;
- обозначение характера работы (курсовая), ее тему;
- фамилию, имя, отчество выполнившего ее студента, номер курса и группы;
- ученую степень, должность или ученое звание научного руководителя, его фамилию и инициалы;
- соответствие представленной курсовой работы общим требованиям, указанным в разделе 1 настоящих Методических рекомендаций;
- соответствие структуры курсовой работы требованиям, указанным в разделе 3 настоящих Методических рекомендаций;
- соответствие оформления курсовой работы требованиям, указанным в разделе 4 настоящих Методических рекомендаций;
- указание на основные выводы и предложения, сформулированные студентом в курсовой работе, при наличии в курсовой работе аргументированных предложений по внесению изменений и дополнений в законодательство Российской Федерации, а также выявлению коллизий законодательства – указать это как достоинство рецензируемой работы;
- указание на имеющиеся в курсовой работе недостатки (как по форме, так и по содержанию работы), не препятствующие допуску работы к защите;
- вывод о возможности допуска курсовой работы к защите;
- вопросы к защите;
- предлагаемая форма и дата защиты курсовой работы (устная (очная или дистанционная)).

В случае если поставленные научным руководителем вопросы не ясны студенту, он вправе уточнить их у научного руководителя лично во время его еженедельных консультаций (дежурств на кафедре) или дистанционно через электронную почту.

В случае формулирования научным руководителем вывода о невозможности допуска курсовой работы к защите курсовая работа подлежит подготовке заново с учетом замечаний, указанных научным руководителем, и повторному представлению на защиту в порядке, предусмотренном разделами 3-5, тому же научному руководителю.

6. Порядок защиты курсовой работы

Защита курсовой работы может проводиться только научному руководителю.

Защита курсовой работы проводится в форме, установленной научным руководителем. Также с согласия научного руководителя или по его предложению,

выраженному в рецензии, возможна защита курсовой работы в форме доклада на конференции или ином научном или научно-практическом мероприятии (при наличии такого мероприятия в сроки, установленные для допуска к сессии), или в форме доклада на студенческой научной конференции. В этом случае возможна рекомендация научного руководителя к опубликованию тезисов выступления.

При устной форме защиты курсовой работы студент должен подготовить ответы на вопросы, поставленные ему научным руководителем в рецензии.

Научный руководитель вправе по своему усмотрению задавать студенту дополнительные вопросы для проверки уровня и качества освоения им знаний по теме курсовой работы, а также для дополнительной проверки самостоятельности выполнения курсовой работы.

По итогам защиты научный руководитель определяет, может ли быть защита зачтена, или требуется повторная защита.

По итогам первоначальной или (в случае ее неудачи) повторной защиты курсовой работы научный руководитель ставит отметку о защите курсовой работы в зачетной книжке студента, в ведомости и на титульном листе работы.

После защиты рецензия и курсовая работа подлежат сканированию самим студентом и заливке в Электронную информационно-образовательную среду (Электронное портфолио) Чебоксарского института (филиала) Московского политехнического университета по адресу <http://students.polytech21.ru/login.php>, после чего работа в письменной форме передаются студентом делопроизводителю для хранения в личном деле студента.

7. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студента при выполнении и оформлении курсовой работы

Источниками для формирования библиографического списка могут быть: рекомендации научного руководителя, список обязательной и рекомендованной литературы по изучению учебной дисциплины (в рабочей программе дисциплины), которая является базовой для выполнения и защиты курсовой работы; библиографические списки в учебниках и монографиях; предметные каталоги библиотек, Интернет.

Для составления списка важно уметь работать с предметным каталогом в библиотеке. Он имеет различные рубрики, которые помогают найти нужные сведения о книгах по изучаемому вопросу. Рекомендуется также обращаться за помощью к дежурному библиографу читального зала, в котором студент составляет необходимый список литературных источников. Библиографический список должен всесторонне охватывать исследуемую тему. При работе с литературой удобно пользоваться карточками. В них помимо библиографических данных записываются основные идеи статьи или книги, отношение студента к ней, возможность использования в курсовой работе.

Студенту необходимо составить библиографический список, просмотреть всю известную литературу по теме курсовой работы и составленным карточкам, а затем переходить к подробному изучению отобранных источников. Первичная обработка литературных источников предполагает их изучение, при котором делаются

выписки. После прочтения книг и статей выделяются и отмечаются необходимые факты и теоретические положения. Книги, статьи, не требующие детального изучения, просматривают и в тех случаях, когда идеи автора могут быть использованы для раскрытия отдельных пунктов в содержании курсовой работы. В этом случае также целесообразно делать выписки. Их следует делать на отдельных листках со ссылками на статью или монографию, откуда взяты идеи или цитаты.

Выделив наиболее ценные источники, необходимо приступить к вторичной обработке литературных источников - их конспектированию. В ряде случаев студент сразу же переходит ко второй фазе работы с литературными источниками в том случае, если он уже был знаком в целом с литературой по данному вопросу.

Процесс изучения учебной, научной и другой литературы, правовых источников требует глубокого осмысления и обязательного конспектирования. Конспекты бывают нескольких видов. Они могут быть плановыми, свободными, текстуальными и тематическими. Плановый конспект - это конспект книги по ее содержанию: разделам, главам и параграфам. Такой конспект полностью отражает структуру книги. Однако, студенту необходимо изучение книги не ради ее полного познания, а выбора тех сведений, которые позволят ему полноценно раскрыть изучаемую тему. Свободный конспект - это конспект, сочетающий цитаты с собственным пересказом содержания отдельных разделов. Но при этом студенту необходимо учесть, что излишнее цитирование не свидетельствует о самостоятельности его мышления. Поэтому здесь должно быть соблюдено чувство меры. Текстуальный конспект - это конспект в виде содержания книги через авторские высказывания наиболее важных идей. Он представляет собою череду наиболее важных выписок из изучаемой работы. Тематический конспект - это конспект, в котором цитаты и пересказ авторских идей группируются по рубрикам, раскрывающим содержание темы. Именно такого типа конспект является наиболее продуктивным при подготовке научной работы.

В ходе анализа собранного по теме работы материала выбирают наиболее веские основания, идеи, аргументы. Их систематизируют по ключевым вопросам курсовой работы. Хотя содержание работы первоначально определяется на стадии планирования, в ходе написания могут возникнуть новые идеи и соображения, которыми целесообразно поделиться с научным руководителем.

При работе с предметным каталогом и литературой обратите внимание на общую разработанность в научной юридической литературе изучаемой темы, на используемые и находящиеся в стадии разработки вопросы изучения по данной теме. Стоит учесть и полемику ученых по данному вопросу и отразить ее в курсовой работе. Однако это отражение не должно быть слепым копированием идей и текста. Нельзя в курсовой работе одновременно использовать в качестве основных идей противоречащие друг другу положения. Теоретические положения сопоставляются с идеей курсовой работы, делаются заключения о целесообразности использования изучаемых научных подходов, это подчеркнет аргументированность работы и самостоятельность автора.

Особое внимание следует уделить анализу нормативно-правовых актов и актов правоприменительной практике по выбранной проблематике. Следует составлять достаточно широкий круг источников такого рода.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. *Грозова, О. С.* Делопроизводство : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. С. Грозова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 131 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15986-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517797>

2. Документоведение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Доронина [и др.] ; под редакцией Л. А. Дорониной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 336 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15820-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509824>

3. Попаденко, Е. В. Судебная статистика: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Попаденко. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 206 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12040-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513658>

4. Правовая статистика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Н. Андрюшечкина, Е. А. Ковалев, Л. К. Савюк, Ю. А. Бикбулатов; под общей редакцией Л. К. Савюка. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 410 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04991-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513758>

5. Информационные технологии в юридической деятельности: учебник для среднего профессионального образования / П. У. Кузнецов [и др.] ; под общей редакцией П. У. Кузнецова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 325 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06989-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516623>

Дополнительная литература

1. Уголовно-процессуальные акты : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. В. Стародубова [и др.] ; под редакцией Г. В. Стародубовой. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 477 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13835-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515483>

2. *Шувалова, Н. Н.* Основы делопроизводства : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Н. Шувалова, А. Ю. Иванова ; под общей редакцией Н. Н. Шуваловой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 384 с. — (Профессиональное образование). —

ISBN 978-5-534-15488-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511684>

3. Кучин, М. В. Судебное нормотворчество: концептуальные основы : монография / М. В. Кучин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 275 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-08293-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516941>

4. Статистика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией И. И. Елисеевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 361 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04660-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511795>

5. Станкевич, Л.А. Интеллектуальные системы и технологии: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Станкевич. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 495 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16241-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530660>

Периодика

1. Юридические исследования: научный журнал - URL: https://nbpublish.com/e_contents.php?mag=lr - Текст: электронный

2. Северо-Кавказский юридический вестник. научный журнал - URL: <https://urait.ru/bcode/33659557>

3. Журнал Российского права: научный журнал. - Текст: электронный. - URL: <https://urait.ru/bcode/1906069227>

4. Закон: ежемесячный юридический журнал, представлен в читальном зале Филиала, а так же в библиотеке

5. Юридический мир: ежемесячный юридический журнал, представлен в читальном зале Филиала, а так же в библиотеке

6. Гражданское право: ежемесячный юридический журнал, представлен в читальном зале Филиала, а так же в библиотеке

9. Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Профессиональная база данных и информационно-справочные системы	Информация о праве собственности (реквизиты договора)
Юридическая Россия – образовательный правовой портал http://window.edu.ru	На страницах портала представлена обширная нормативная, учебная, научная и др. информация в области юриспруденции: книги, статьи, документы, организации, персоны, ссылки на интернет-ресурсы, нормативные акты, судебная практика, реестр диссертаций. Электронные каталоги юридических библиотек. Анонсы конференций, конкурсов, семинаров. Учебно-методическое объединение по юридическому образованию. Список вузов, имеющих государственную аккредитацию; сохранивших военную кафедру; проводящих интерактивные консультации для потсупающих. Новинки

	юридической литературы. Сведения о тематических центрах по отраслям права. Работает сервис поиска Z39.50 по российским и международным библиотекам. Новости и информеры портала. Работают интерактивные сервисы: обсуждения, форму, гостиная, web-блоги. свободный доступ
Университетская информационная система РОССИЯ https://uisrussia.msu.ru/	Тематическая электронная библиотека и база для прикладных исследований в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений, права. свободный доступ
научная электронная библиотека Elibrary http://elibrary.ru/	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - это крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 26 млн научных статей и публикаций, в том числе электронные версии более 5600 российских научно-технических журналов, из которых более 4800 журналов в открытом доступе свободный доступ
Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие» https://sudrf.ru	Государственная автоматизированная система РФ «Правосудие» - это территориально распределенная автоматизированная информационная система, предназначенная для формирования единого информационного пространства судов общей юрисдикции и системы Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации (СД), обеспечивающая информационную и технологическую поддержку судопроизводства на принципах поддержания требуемого баланса между потребностью граждан, общества и государства в свободном обмене информацией и необходимыми ограничениями на распространение информации. свободный доступ
Право.РУ https://pravo.ru/	российская компания, владелец одноимённого тематического интернет-издания, разработчик одноимённой справочно-правовой системы и специализированного программного обеспечения для работы с материалами судебной практики.
сайт Института научной информации по общественным наукам РАН. http://www.inion.ru	Библиографические базы данных ИНИОН РАН по социальным и гуманитарным наукам ведутся с начала 1980-х годов. Общий объём массивов составляет более 3 млн. 500 тыс. записей (данные на 1 января 2012 г.). Ежегодный прирост — около 100 тыс. записей. В базы данных включаются аннотированные описания книг и статей из журналов и сборников на 140 языках, поступивших в Фундаментальную библиотеку ИНИОН РАН. Описания статей и книг в базах данных снабжены шифром хранения и ссылками на полные тексты источников из Научной электронной библиотеки.
Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс] – http://www.edu.ru	Федеральный портал «Российское образование» – уникальный интернет-ресурс в сфере образования и науки. Ежедневно публикует самые актуальные новости, анонсы событий, информационные материалы для широкого круга читателей. Еженедельно на портале размещаются эксклюзивные материалы, интервью с ведущими специалистами – педагогами, психологами, учеными, репортажи и аналитические статьи.

	Читатели получают доступ к нормативно-правовой базе сферы образования, они могут пользоваться самыми различными полезными сервисами – такими, как онлайн-тестирование, опросы по актуальным темам и т.д.
--	--

Приложение 1

Заведующему кафедрой «Право» _____

Студента (ки) группы _____

Форма обучения _____

специальность _____

ФИО _____

Заявление

Прошу утвердить тему курсовой работы

_____ (наименование темы)

по дисциплине _____

_____ (дата)

_____ (подпись)

Тема согласована с научным руководителем _____

_____ (дата)

_____ (подпись)

Зав. кафедрой _____

Кафедра Право

КУРСОВАЯ РАБОТА

по дисциплине « _____ »

Наименование темы

Рег.номер _____

Выполнил : студент ____ курса, группы _____
кафедры права _____ формы обучения по
специальности
40.02.03- «Право и судебное
администрирование»

Ф.И.О.

Допущена к защите
« ____ » _____ 202_ г.

подпись

Научный руководитель:

должность, звание

Ф.И.О.

Защита курсовой работы:

Оценка _____

Дата « ____ » _____ 202_ г.

Подпись научного руководителя _____

Чебоксары 202_ ____

Пример оформления содержания

	Содержание	
Введение		3
1. Общая характеристика представительства прав и интересов ребёнка по семейному законодательству РФ		5
1.1. Понятие и сущность представительства прав и интересов ребенка по семейному законодательству РФ.....		5
1.3.Нормативно-правовое обеспечение представительства прав и интересов ребёнка по семейному законодательству РФ.....		12
2. Ответственность законных представителей за нарушение прав и интересов ребенка по семейному законодательству РФ: правоприменительная практика		20
2.1.Проблемы законного представительства прав и интересов ребёнка по семейному законодательству РФ.....		20
2.2.Анализ судебной практики по вопросам защиты прав и интересов ребёнка по семейному законодательству РФ.....		26
Заключение		32
Список использованной литературы		34

Образец написания «Введения» курсовой работы

Введение

Актуальность темы. Одним из необходимых условий развития правового государства является формирование единого информационно - правового пространства, обеспечивающего полную правовую информированность граждан, юридических лиц, всех государственных и общественных структур, доступность правовых актов для всех заинтересованных лиц.

Данный доступ организовывается и осуществляется в двух формах. С одной стороны, это непосредственное предоставление гражданам текстов нормативных и иных правовых документов справочными правовыми системами, с другой стороны, это система специализированных консультантов (юристов, юридических фирм, юридических клиник и т.п.).

Право граждан на бесплатную квалифицированную юридическую помощь, закрепленное в ст.48 Конституции РФ, является важнейшей гарантией прав и свобод. Основная цель ее оказания заключается в предоставлении возможности гражданам с низкими доходами эффективно решать свои юридические проблемы. Доступность юридической помощи всем слоям населения в условиях высокой динамики законодательства способствует формированию высокого уровня правовой культуры, развитию социального государства и укреплению национального согласия в России.

Правовой основой оказания бесплатной юридической помощи являются федеральные и региональные нормативные акты, в той или иной степени регулирующие ее осуществление различными субъектами. К ним относятся Федеральный закон от 31.05.2002 г. №63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации», Федеральный закон от 21.12.1996 г. №159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Федеральный закон от 02.08.1995 г. №122-ФЗ «О социальном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов», а также

нормы Гражданского процессуального кодекса РФ, регламентирующие назначение представителя судом в предусмотренных законом случаях.

Актуальность темы обусловлена тем, что необходимо комплексное исследование права на бесплатную юридическую помощь, включающее теоретические вопросы отнесения данного права к предмету регулирования нескольких отраслей права, определение его места в системе конституционных прав и свобод, а также вопросы, связанные с его реализацией.

Целью научной работы является комплексное исследование актуальных теоретических и прикладных проблем, связанных с реализацией права на бесплатную юридическую помощь, и поиск возможных направлений их разрешения.

Достижение указанной цели осуществлялось посредством решения следующих основных **задач**:

1. Сформулировать понятие права на бесплатную юридическую помощь, выявить юридическую природу права на бесплатную юридическую помощь

2. Рассмотреть и проанализировать систему обеспечения права на бесплатную юридическую помощь, установленную действующим законодательством

3. Рассмотреть субъекты оказания бесплатной юридической помощи

4. Выявить проблемы в реализации права на бесплатную юридическую помощь, связанные с недостатками в правовом регулировании, а также в практике применения законодательства в данной сфере

5. Разработать рекомендации по совершенствованию законодательства, регламентирующего вопросы предоставления бесплатной юридической помощи в Российской Федерации.

Объектом исследования являются общественные отношения, связанные с установлением взаимодействия судебной практики и нормы российского законодательства, и правовых позициях судов.

Предметом исследования являются нормы законодательства, направления и формы воздействия судебной практики на процесс совершенствования российского

законодательства, формирования и развития принципа единства судебной практики, основные аспекты взаимосвязи законодательства и судебной практики.

Теоретическая основа работы представлена трудами В.И. Ефименко, Е.С. Любобенко, А.Г. Манафов, Н.Н. Миняйленко, В.Ю. Панченко, Е.Г. Тарло, С.М. Шахрая, Б.С. Эбзеева, А.И. Бугаренко, А.А. Васильев, А.В. Воробьев, А.В. Полякова, Ю.В. Тихонравов, И.Н. Лукьянова, Л.П. Михайлова, П.Г. Константинов, Е.Н. Доброхотова, Ю.А. Левченко, А.В. Мазаев, А.В. Мартынов, В.В. Печерский, Е.С. Резник и других авторов.

Методология (способы) решения основных задач. Методологическую основу исследования составили общенауные (анализ, синтез, обобщение, аналогия, индукция, дедукция) и частнонаучные (формально-юридический, историко-правовой, правовое моделирование, сравнительно-правовой) методы познания.

Правовую основу исследования составили Конституция Российской Федерации; международно-правовые нормы и принципы, обозначенные в международно-правовых актах; федеральные законы; законы и иные нормативно-правовые акты субъектов Российской Федерации.

Структура работы обусловлена поставленной целью и задачами. Работа состоит из введения, двух глав, включающих пять параграфов, заключения и списка использованной литературы, приложений.

Образец написания «Заключения» курсовой работы Заключение

Статья 48 Конституции Российской Федерации каждому гарантирует право на получение квалифицированной юридической помощи. Регулирование права на квалифицированную юридическую помощь в Конституции РФ свидетельствует об общегосударственном значении указанного права. Мошеннические пирамиды, массовый обман и нарушения прав граждан при купле-продаже квартир в середине 1990-х гг. имели общую причину - юридическую неподготовленность населения и отсутствие гарантий получения высококвалифицированной юридической помощи. Однако современная правовая система настолько усложнилась, что даже наличия юридического образования недостаточно для защиты своих прав и в квалифицированной специализированной юридической помощи нуждаются все граждане, в том числе имеющие дипломы юридических вузов. Очевидно, без обеспечения права на квалифицированную юридическую помощь в условиях непрерывного реформирования законодательства вряд ли возможна эффективная защита всех иных гражданских прав и свобод.

Проведенное исследование позволило сделать следующие **выводы**:

1. Под бесплатной юридической помощью понимается система мероприятий, направленных на обеспечение и защиту прав и законных интересов определенных категорий граждан, имеющих право на принятие юридической помощи на бесплатной основе, реализуемых специальными государственными системами оказания бесплатной юридической помощи и негосударственными системами (юридические клиники и негосударственные центры).

2. На основании ч. 1 ст. 6 закона можно выделить следующие виды бесплатной юридической помощи:

- 1) правового консультирования в устной и письменной форме;
- 2) составления заявлений, жалоб, ходатайств и других документов правового характера;

3) представления интересов гражданина в судах, государственных и муниципальных органах и др.

В ч. 2 данной ст. говорится, что бесплатная юридическая помощь может оказываться в иных не запрещенных законодательством Российской Федерации видах.

Содержание основных видов бесплатной юридической помощи:

1) консультирование как вид оказания юридической помощи предполагает выделение двух относительно самостоятельных этапов: уяснение сущности вопроса (интервьюирование) и собственно дача консультации. Консультация - это процесс взаимодействия субъекта, оказывающего юридическую помощь, и доверителя по поводу проблемы последнего с целью выявления возможных правовых вариантов ее решения и их последствий, уяснения путей и способов реализации выбранного варианта решения данной проблемы.

2) составление документов правового характера весьма трудоемкий процесс, подчиняющийся совокупности правил, средств и приемов. Данный процесс именуется юридической техникой.

3. Из второй главы можно сделать выводы о том, что, во-первых, и в государственной системе оказания бесплатной юридической помощи и в негосударственной системе фигурируют адвокаты, нотариусы.

Во-вторых, негосударственная система оказания бесплатной юридической помощи формируется на добровольных началах (ч.1 ст. 22 Закона).

В-третьих, создание юридических клиник при Высших учебных заведениях и работе в них студентов, обучающихся по специальности «юриспруденция», способствует накоплению у них практических знаний.

В-четвертых, проблемы с финансированием наблюдаются у государственных юридических бюро, т.к. финансирование производится из средств бюджета субъекта РФ. Федеральный закон «О бесплатной юридической помощи» закрепил норму в ч. 2 ст. 29 о том, что «Финансирование расходов, связанных с созданием и деятельностью государственных юридических бюро и (или) оплатой труда адвокатов, оказывающих гражданам бесплатную юридическую помощь в случаях,

предусмотренных настоящим Федеральным законом, с компенсацией их расходов на оказание такой помощи, является расходным обязательством субъектов Российской Федерации». На сегодняшний день у регионов недостаточно средств для расходов, связанных с оплатой адвокатов, на создание государственных юридических бюро и их деятельность.

4. Среди типичных нарушений при оказании адвокатами бесплатной юридической помощи выделяются:

- составление документов правового характера одного и того же содержания, адресованных в различные инстанции и указанные в реестре отдельными строками с оплатой труда и компенсацией расходов по каждому документу;

- оказание адвокатами помощи одному и тому же гражданину одновременно в виде консультирования в устной и письменной форме по одному и тому же вопросу;

- представление интересов гражданина в суде по вопросам, не предусмотренным ч. 2 ст. 5 Закона Чувашской Республики «О бесплатной юридической помощи в Чувашской Республике» (в качестве истца или ответчика при рассмотрении дел судами);

- подготовка неполного пакета документов по оказанию правовой помощи;

- предоставление документов, подтверждающих отнесение гражданина к одной из категорий граждан, имеющих право на получение юридической помощи, которые на момент подписания соглашения были неактуальны или недействительны.

Кроме того, надо учесть то обстоятельство, что адвокаты охотнее осуществляют правовое консультирование граждан в рамках бесплатной юридической помощи (в различных формах), нежели представляют их интересы в судах общей юрисдикции.

Предложения. В сфере предоставления бесплатной юридической помощи по гражданским делам автором предложены следующие основные направления совершенствования правового регулирования:

- расширить круг лиц, которым может быть предоставлена бесплатная юридическая помощь, а также перечень случаев, в которых такая помощь предоставляется;

- упростить порядок сбора и предоставления документов, необходимых для подтверждения неплатежеспособности соискателя бесплатной юридической помощи; определить порядок предоставления и оплаты юридической помощи, оказываемой адвокатами на основании статьи 50 ГПК РФ, а также в иных случаях, предусмотренных федеральными законами.

Для реализации намеченных направлений совершенствования законодательного регулирования предоставления бесплатной юридической помощи предлагается внести изменения и дополнения в целый ряд законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, адвокатского сообщества. Например, в статью 26 Федерального закона «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» в целях расширения круга лиц, которым может быть предоставлена бесплатная юридическая помощь, а также перечня случаев, в которых такая помощь предоставляется. В статью 50, а также в иные статьи ГПК РФ для определения порядка предоставления и оплаты юридической помощи, оказываемой адвокатами на основании указанной статьи. В постановления Правительства Российской Федерации, устанавливающие размер и порядок оплаты труда адвокатов, оказывающих бесплатную юридическую помощь по назначению.

Пример оформления списка используемой литературы

1. Конституция Российской Федерации принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020 (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ, от 14.03.2020 № 1-ФКЗ) / Российская Федерация // Российская газета. – 2020. - № 144.
2. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон № 95-ФЗ: [принят Государственной думой 14 июня 2002 года]: (с изменениями и дополнениями). – Доступ из справ.-правовой системы Гарант. – Текст: электронный.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая): Федеральный закон № 51-ФЗ: [принят Государственной думой 21 октября 1994 года]: (с изменениями и дополнениями). – Доступ из справ.-правовой системы Гарант. – Текст: электронный.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая): Федеральный закон № 14-ФЗ: [принят Государственной думой 21 декабря 1995 года]: (с изменениями и дополнениями). – Доступ из справ.-правовой системы Гарант. – Текст: электронный.
5. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации: Федерльный закон №138-ФЗ: [принят Государственной думой 23 октября 2002 года]: (с изменениями и дополнениями). – Доступ из справ.-правовой системы Гарант. – Текст: электронный.
6. Трудовой кодекс Российской Федерации: Федеральный закон № 197-ФЗ: [принят Государственной думой 21 декабря 2001 года]: (с изменениями и дополнениями). – Доступ из справ.-правовой системы Гарант. – Текст: электронный.
7. О защите прав потребителей: Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 (ред. от 22.12.2020) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1996. - № 3. - 140 с.
8. Об основах туристской деятельности в Российской Федерации: Федеральный закон от 24.11.1996 № 132-ФЗ (ред. от 09.03.2021) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1996. - №49. – 5491 с.
9. О рекламе: Федеральный закон от 13.03.2006 № 38-ФЗ (ред. от 30.04.2021) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2006. - №12. – 1232 с.
10. Об информации, информационных технологиях и о защите информации: Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ (ред. от 09.03.2021; с изм. и доп., вступ. в силу с 20.03.2021) // Собрание законодательства Российской Федерации - 2006. - №31 (1 ч.) – 3448 с.
11. Анисимов, А.П. Гражданское право: учебник / А.П. Анисимов, А.Я. Рыженков, С.А. Чаркин. - Москва: Юрайт, 2021. – 415 с
12. Белик, В.Н. Конституционные права личности и их защита: учебное пособие/ В.Н. Белик. - Москва: Юрайт, 2021. - 158 с.

13. Белик, В.Н. Осуществление защиты прав и свобод граждан: учебное пособие / В.Н. Белик. - Москва: Юрайт, 2021. - 158 с.
14. Белов, В.А. Гражданское право. Общая часть: учебник для вузов / В.А. Белов. - Москва: Юрайт, 2021. - 451 с.
15. Медведева, Е.В. Особенности недействительности брака с участием иностранного элемента / Е.В. Медведева // Молодежь и наука: реальность и будущее . - 2017. - №5. - С. 381-384.
16. Редько, А.А. Правозащитная политика и правоприменительная деятельность в Российской Федерации: учебное пособие/ А.А. Редько, Т.В. Яловенко. - Москва: Юрайт, 2021. - 76 с.
17. Решетникова, И.В. Доказывание в гражданском процессе: учебник / И.В. Решетникова. - Москва: Юрайт, 2021. - 388 с.
18. Рожкова, М.А. Средства и способы правовой защиты сторон коммерческого спора: учебное пособие / М.А. Рожкова. - Москва: Волтерс Клувер, 2019. - 416 с.
19. Саенко, Л.В. Актуальные проблемы гражданского права и процесса: учебное пособие / Л.В. Саенко, Л.Г. Щербакова. - Москва: Юрайт, 2021. - 265 с.
20. Свечникова, И.В. Гражданское право. Практикум: учебное пособие/ И.В. Свечникова, Т.В. Величко. - Москва: Юрайт, 2021. - 336 с.
21. Скловский, К.И. Собственность в гражданском праве: учебное пособие / К.И. Скловский. - Москва: Юрайт, 2021. - 1016 с.
22. Содиков, Ш.Д. Дипломатическая защита граждан и юридических лиц: учебное пособие / Ш.Д. Содиков. - Москва: Издательство Юрайт, 2021. - 136 с.
23. Суханов, Е.А. Российское гражданское право: учебник / Е.А. Суханов. - Москва: Статут, 2019. - 958 с.
24. Фомичева, Н.В. Гражданское право. Общая часть: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н.В. Фомичева, О.Г. Строкова. - Москва: Юрайт, 2021. - 407 с.
25. Чашкова, С.Ю. Актуальные проблемы защиты гражданских прав: учебное пособие/ С.Ю. Чашкова. - Москва: Юрайт, 2021. - 136 с.
26. Шаблова, Е.Г. Актуальные проблемы гражданского права: учебник / Е. Г. Шаблова. - Москва: Юрайт, 2021. - 93 с.
27. Юкша, Я.А. Гражданское право: учебное пособие / Я.А. Юкша. - Москва: РИОР, 2020. - 252 с.

РЕЦЕНЗИЯ
на курсовую работу

Студент _____
 Курс _____, группа _____, _____ формы обучения
 Специальность 40.02.03 Право и судебное администрирование
 Дисциплина _____
 Наименование темы _____

Руководитель _____

1. Представленная работа состоит из введения, _____ глав основной части, заключения и списка использованной литературы _____

2. Актуальность исследования

Тема курсовой работы является актуальной (не актуальной). Вопросы, рассмотренные в работе, позволяют (не позволяют) говорить о теоретической и практической самостоятельности

3. Соответствие полученных результатов заявленным целям и задачам

Соответствуют в полной мере; частично соответствуют; не соответствуют

4. В работе проведен (не проведен, частично проведен) анализ различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности

5. Самостоятельность изложения и обобщения материала, интерпретации полученных результатов, обоснованность выводов

Материал изложен и обобщен самостоятельно, выводы обоснованы.

Материал изложен и обобщен самостоятельно, выводы обоснованы в не достаточной степени.

Материал изложен несамостоятельно, выводы не обоснованы.

6. В работе использованы (не использованы, использованы в достаточной степени) материалы судебной и правоприменительной практики

7. Оценка оформления работы в соответствии с требованиями, содержащимися в Методических указаниях по выполнению курсовой работы, разработанных и утвержденных кафедрой соответствует (не соответствует, частично соответствует)

8. Замечания по подготовке и выполнению курсовой работы имеются (не имеются)

9. Курсовая работа в целом соответствует (не соответствует) предъявляемым требованиям, компетенции сформированы (не сформированы), заслуживает (не заслуживает) положительной оценки и может (не может) быть допущена к защите

«__» _____ 20__ г.

 (подпись руководителя)