

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Агафонов Александр Владимирович

Должность: директор филиала

Дата подписания: 21.08.2025 01:03:45

Уникальный идентификатор:

2539477a8ecf706dc9cff164bc411eb6d3c4ab06

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ЧЕБОКСАРСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) МОСКОВСКОГО ПОЛИТЕХНИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА

Кафедра Менеджмента и экономики



УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала

А.В. Агафонов

«30» мая 2025г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Эффективное предпринимательство»

(наименование дисциплины)

Направление подготовки	38.03.01 «Экономика» (код и наименование направления подготовки)
Направленность (профиль) подготовки	«Экономика предприятий и организаций» (наименование профиля подготовки)
Квалификация выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная, очно - заочная
Год начала обучения	2025

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 954 от 12 августа 2020 года, зарегистрированный в Минюсте 25 августа 2020 г., рег. номер 59425;

- учебным планом (очной, очно-заочной формы обучения) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа дисциплины включает в себя оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (п.6 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины)

Автор Пахомова Ольга Александровна, кандидат экономических наук, доцент кафедры Менеджмента и экономики

(указать ФИО, ученую степень, ученое звание или должность)

Программа одобрена на заседании кафедры Менеджмента и экономики (протокол № 8 от 12.04.2025 г.)

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (Цели освоения дисциплины)

1.1. *Целями* освоения дисциплины «Эффективное предпринимательство» является:

изучение сущности, видов предпринимательской деятельности. Обучающийся должен получить практические знания, которые необходимы для проведения анализа финансовой деятельности на предприятии, открытия собственного дела, планирования розничных продаж.

Для достижения целей дисциплины необходимо решить следующую *основную задачу* – сформировать у обучающихся теоретические знания и практические навыки, необходимые для:

- изучения теоретических основ предпринимательской деятельности и бизнес-планирования;
- ознакомления с нормативно-правовыми актами, регулирующими предпринимательскую деятельность в России и формами поддержки предпринимателей;
- получения знаний о сущности и видах предпринимательства, истории возникновения, преимуществах и недостатках малого бизнеса.

1.2. Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- *08 Финансы и экономика (в сферах: исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях); производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, и оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение продукции и услуг на рынок, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью; операций на финансовых рынках, включая управление финансовыми рисками; внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита, финансового консультирования).*

1.3. К основным задачам изучения дисциплины относится подготовка обучающихся к выполнению трудовых функций в соответствии с профессиональными стандартами:

Наименование профессиональных стандартов (ПС)	Код, наименование и уровень квалификации ОТФ, на которые ориентирована дисциплина	Код и наименование трудовых функций, на которые ориентирована дисциплина
08.002 Профессиональный стандарт «Бухгалтер», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты	В Составление представление бухгалтерской	и В/04.6 Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными

Наименование профессиональных стандартов (ПС)	Код, наименование и уровень квалификации ОТФ, на которые ориентирована дисциплина	Код и наименование трудовых функций, на которые ориентирована дисциплина
Российской Федерации от 21 февраля 2019 г. № 103н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 марта 2019 г., регистрационный № 54154)	(финансовой) отчетности экономического субъекта 6	потоками
08.006 Профессиональный стандарт "Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 ноября 2022 г. N 731н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 декабря 2022 г., регистрационный N 71783)	С Руководство структурным подразделением внутреннего контроля 6	С/03.6 Планирование работы структурного подразделения
08.043 Профессиональный стандарт «Экономист предприятия», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. № 161н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 апреля 2021 г., регистрационный № 63289)	А Экономический анализ деятельности организации 6	А/01.6 Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организации А/02.6 Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации

1.4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения
Профессиональные	ПК-4. Способен собрать и обработать первичные данные, характеризующие хозяйственную деятельность экономических субъектов	ПК-4.1. Применяет методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники.	<i>на уровне знаний:</i> методы сбора и обработки экономической информации, <i>на уровне умений:</i> применять методы сбора и обработки экономической информации <i>на уровне навыков:</i> навыками проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации; сбора и анализа исходных данных, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих

			деятельность организации.
		ПК-4.2. Собирает и анализирует исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации.	<i>на уровне знаний:</i> порядок осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации с использованием вычислительной техники; <i>на уровне умений:</i> осуществлять технико-экономические расчеты и проводить анализ хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники. <i>на уровне навыков:</i> Навыками осуществления технико-экономических расчетов и проведения анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники.
		ПК-4.3. Подготавливает исходные данные для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации.	<i>на уровне знаний:</i> Методы и приемы сбора исходных данных для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации. <i>на уровне умений:</i> Осуществлять сбор исходных данных для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации. <i>на уровне навыков:</i> Навыками сбора исходных данных для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации.
Профессиональные	ПК-5. Способен рассчитать экономические и социально-экономические показатели хозяйственной деятельности экономических субъектов	ПК-5.1. Знает порядок разработки нормативов материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации в соответствии с отраслевой направленностью.	<i>на уровне знаний:</i> порядок расчетов финансово-экономических показателей и расчетов по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг; <i>на уровне умений:</i> рассчитывать нормативы материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации в соответствии с отраслевой направленностью; проводить анализ финансово-экономических показателей предприятия; <i>на уровне навыков:</i> навыками проведения анализа результатов расчетов финансово-экономических показателей и обоснования полученных выводов; навыками разработки нормативов материальных, трудовых и финансовых ресурсов предприятия
		ПК-5.2. Анализирует результаты расчетов финансово-экономических показателей и обосновывает полученные выводы.	<i>на уровне знаний:</i> Методы и приемы анализа результатов расчета финансово-экономических показателей и способы обоснования полученных выводов. <i>на уровне умений:</i> Рассчитывать финансово-экономические по-

			казатели и использовать способы обоснования полученных выводов <i>на уровне навыков:</i> Навыками выполнения расчетов трудовых и финансовых затрат, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг.
		ПК-5.3. Выполняет расчеты по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимым для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг.	<i>на уровне знаний:</i> Методы экономических расчетов и финансового анализа, используемых для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг. <i>на уровне умений:</i> осуществлять расчеты материальных, трудовых и финансовых затрат, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции, <i>на уровне навыков:</i> Навыками осуществления расчетов материальных, трудовых и финансовых затрат, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции,

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.Д(М).В.6 «Эффективное предпринимательство» реализуется в рамках части, формируемой участниками образовательных отношений (вариативная часть) Блока 1 программы бакалавриата.

Дисциплина преподается обучающимся по очной, очно - заочной форме – в 7 семестре.

Дисциплина «Эффективное предпринимательство» является промежуточным этапом формирования компетенций ПК-4 и ПК-5 в процессе освоения ОПОП.

Дисциплина «Эффективное предпринимательство» основывается на знаниях, умениях и навыках, приобретенных при изучении дисциплин: экономическая теория, региональная экономика, бизнес-планирование, маркетинг и является предшествующей для изучения дисциплин: инновационный менеджмент, реинжиниринг бизнес-процессов, государственной итоговой аттестации.

Формой промежуточной аттестации знаний обучаемых по очной, очно-заочной форме обучения является экзамен в 7 семестре.

3. Объем дисциплины

очная форма обучения:

Вид учебной работы по дисциплине	Всего в з.е. и часах	Семестр 7 в часах
Общая трудоёмкость дисциплины	4 з.е. -144 ак.час	144 ак.час
<i>Контактная работа - Аудиторные занятия</i>	49	49
<i>Лекции</i>	16	16
<i>Лабораторные занятия</i>	-	-
<i>Семинары, практические занятия</i>	32	32
<i>Консультация</i>	1	1

Самостоятельная работа	59	59
Курсовая работа (курсовой проект)	-	-
Вид промежуточной аттестации	Экзамен-36 часов	Экзамен-36 часов

очно-заочная форма обучения:

Вид учебной работы по дисциплине	Всего в з.е. и часах	Семестр 2 в часах
Общая трудоёмкость дисциплины	4 з.е. -144 ак.час	144 ак.час
Контактная работа - Аудиторные занятия	25	25
<i>Лекции</i>	8	8
<i>Лабораторные занятия</i>	-	-
<i>Семинары, практические занятия</i>	16	16
<i>Консультация</i>	1	1
Самостоятельная работа	83	83
Курсовая работа (курсовой проект)	-	-
Вид промежуточной аттестации	Экзамен-36 часов	Экзамен-36 часов

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

4.1. Учебно-тематический план

Очная форма обучения

Наименование тем (разделов) дисциплины	Трудоемкость в часах				Код индикатора достижений компетенции
	Контактная работа – Аудиторная работа			самостоятельная работа	
	лекции	лабораторные занятия	семинары и практические занятия		
Тема 1. Понятие и история возникновения предпринимательства.	2	-	4	8	ПК-1.1. ПК-1.2. ПК-1.3.
Тема 2. Сущность и структура малого бизнеса. Виды и формы поддержки малого и среднего предпринимательства.	4	-	4	8	ПК-1.1. ПК-1.2. ПК-1.3.
Тема 3. Государственная регистрация предпринимательской деятельности. Налогообложение ИП.	2	-	6	8	ПК-1.1. ПК-1.2. ПК-1.3.
Тема 4. Сущность и основные разделы бизнес-плана.	2	-	6	8	ПК-1.1. ПК-1.2. ПК-1.3.
Тема 5. Сущность прямого маркетинга	2		4	9	ПК-1.1. ПК-1.2. ПК-1.3.
Тема 6. Этика и культура в предпринимательстве	2		4	9	ПК-1.1. ПК-1.2. ПК-1.3.
Тема 7. Малый бизнес за	2		4	9	ПК-1.1.

рубежом.					ПК-1.2. ПК-1.3.
Консультации	1			-	ПК-1.1. ПК-1.2. ПК-1.3.
Контроль (экзамен)	-			36	
ИТОГО	49			95	

Очно - заочная форма обучения

Наименование тем (разделов) дисциплины	Трудоемкость в часах				Код индикатора достижений компетенции
	Контактная работа – Аудиторная работа			самостоятельная работа	
	лекции	лабораторные занятия	семинары и практические занятия		
Тема 1. Понятие и история возникновения предпринимательства.	1	-	2	12	ПК-4.1., ПК-4.2., ПК-4.3., ПК-5.1., ПК-5.2., ПК-5.3.
Тема 2. Сущность и структура малого бизнеса. Виды и формы поддержки малого и среднего предпринимательства.	1	-	4	12	ПК-4.1., ПК-4.2., ПК-4.3., ПК-5.1., ПК-5.2., ПК-5.3.
Тема 3. Государственная регистрация предпринимательской деятельности. Налогообложение ИП.	1	-	2	12	ПК-4.1., ПК-4.2., ПК-4.3., ПК-5.1., ПК-5.2., ПК-5.3.
Тема 4. Сущность и основные разделы бизнес-плана.	1	-	2	12	ПК-4.1., ПК-4.2., ПК-4.3., ПК-5.1., ПК-5.2., ПК-5.3.
Тема 5. Сущность прямого маркетинга	2	-	2	12	ПК-4.1., ПК-4.2., ПК-4.3., ПК-5.1., ПК-5.2., ПК-5.3.
Тема 6. Этика и культура в предпринимательстве	1	-	2	12	ПК-4.1., ПК-4.2., ПК-4.3., ПК-5.1., ПК-5.2., ПК-5.3.
Тема 7. Малый бизнес за рубежом.	1	-	2	11	ПК-4.1., ПК-4.2., ПК-4.3., ПК-5.1., ПК-5.2., ПК-5.3.
Консультации	1			-	ПК-4.1., ПК-4.2., ПК-4.3., ПК-5.1., ПК-5.2., ПК-5.3.
Контроль (экзамен)	-			36	ПК-4.1., ПК-4.2., ПК-4.3., ПК-5.1., ПК-5.2., ПК-5.3.
ИТОГО	25			83	

4.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие и история возникновения предпринимательства.

История возникновения предпринимательства. Основные этапы развития предпринимательства в России. Виды предпринимательства. Организационно-правовые формы предпринимательства в РФ. Условия и факторы развития предпринимательства.

Тема 2. Сущность и структура малого бизнеса. Виды и формы поддержки малого и среднего предпринимательства.

Критерии отнесения предприятия к малому и среднему предпринимательству. Условия развития малого бизнеса. Преимущества и недостатки малого бизнеса. Сущность франчайзинга. Формы поддержки предпринимательства. Республиканский бизнес-инкубатор. Гарантийный фонд Чувашской Республики. Агентство по поддержке малого бизнеса Чувашской Республики.

Тема 3. Государственная регистрация предпринимательской деятельности. Налогообложение ИП.

Документы, необходимые для регистрации ИП. Документы, необходимые для прекращения ИП. Государственная регистрация ООО. Налоги, которые платят ИП. Ставки отчислений во внебюджетные фонды. Перспективы изменения налогообложения предпринимателей.

Тема 4. Сущность и основные разделы бизнес-плана.

Сущность бизнес-идеи. Основные разделы бизнес-плана. Сущность бенчмаркинга. Типичные ошибки при составлении бизнес-плана. Основы SWOT-анализа.

Тема 5. Сущность прямого маркетинга.

Сущность прямого маркетинга. Достоинства и недостатки прямых продаж. Пять шагов прямых продаж. Восемь ступеней прямых продаж.

Тема 6. Этика и культура в предпринимательстве.

Сущность профессиональной этики. Формы психологического воздействия на подчиненных. Сущность инновационной корпоративной культуры.

Тема 7. Малый бизнес за рубежом.

Малый бизнес в США. Малый бизнес в Китае. Малый бизнес в Испании. Малый бизнес в Египте.

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений студентов.

Формы и виды самостоятельной работы студентов: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, контрольной работе, зачету); выполнение домашних контрольных

работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, задачи, тесты; выполнение творческих заданий).

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, компьютерные классы с возможностью работы в Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает: соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); дифференциацию контрольно-измерительных материалов.

Формы контроля самостоятельной работы: просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; проведение письменного опроса; проведение устного опроса; организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой.

Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
Тема 1. Понятие и история возникновения предпринимательства.	1.История возникновения предпринимательства. 2.Основные этапы развития предпринимательства в России. 3.Виды предпринимательства. 4.Организационно-правовые формы предпринимательства в РФ. 5.Условия и факторы развития предпринимательства.	Анализ теоретического материала и практики, поиск проблемных аспектов и путей решения, систематизация изученного материала.
Тема 2. Сущность и структура малого бизнеса. Виды и	1.Критерии отнесения предприятия к малому и среднему предпринимательству. 2.Условия развития малого бизнеса.	Работа с конспектом лекций, учебной, методической и дополнительной

формы поддержки малого и среднего предпринимательства.	3.Преимущества и недостатки малого бизнеса. 4.Сущность франчайзинга. 5.Формы поддержки предпринимательства. 6.Республиканский бизнес-инкубатор. 7.Гарантийный фонд Чувашской Республики. 8.Агентство по поддержке малого бизнеса Чувашской Республики.	литературой.
Тема 3. Государственная регистрация предпринимательской деятельности. Налогообложение ИП.	1.Документы, необходимые для регистрации ИП. 2.Документы, необходимые для прекращения ИП. 3.Государственная регистрация ООО. Налоги, которые платят ИП. 4.Ставки отчислений во внебюджетные фонды. 5.Перспективы изменения налогообложения предпринимателей.	Работа с учебной литературой. Изучение публикаций. Подготовка к решению типовых задач, к анализу конкретной ситуации.
Тема 4. Сущность и основные разделы бизнес-плана.	1.Сущность бизнес-идеи. 2.Основные разделы бизнес-плана. 3.Сущность бенчмаркинга. 4.Типичные ошибки при составлении бизнес-плана. 5.Основы SWOT-анализа.	Анализ теоретического материала и практики, поиск проблемных аспектов и путей решения, систематизация изученного материала.
Тема 5. Сущность прямого маркетинга	1.Сущность прямого маркетинга. 2. Достоинства и недостатки прямых продаж. 3.Пять шагов прямых продаж. 4.Восемь ступеней прямых продаж.	Работа с конспектом лекций, учебной, методической и дополнительной литературой.
Тема 6. Этика и культура в предпринимательстве	1.Сущность профессиональной этики. 2.Формы психологического воздействия на подчиненных. 3.Сущность инновационной корпоративной культуры.	Работа с учебной литературой. Изучение публикаций. Подготовка к решению типовых задач, к анализу конкретной ситуации.
Тема 7. Малый бизнес за рубежом.	1.Малый бизнес в США. 2.Малый бизнес в Китае. 3.Малый бизнес в Испании. 4.Малый бизнес в Египте.	Анализ теоретического материала и практики, поиск проблемных аспектов и путей решения, систематизация изученного материала.

6. Оценочные материалы (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

6.1. Паспорт фонда оценочных средств

№	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код и наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции	Наименование оценочного средства
1.	Тема 1. По-	ПК-4. спосо-	ПК-4.1. Применяет методы сбора и обработки	Опрос,

	нятие и история возникновения предпринимательства.	бен собрать и обработать первичные данные, характеризующие хозяйственную деятельность экономических субъектов	экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники. ПК-4.2. Собирает и анализирует исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации. ПК-4.3. Подготавливает исходные данные для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации.	тест реферат, решение задач и заданий, доклад
		ПК-5. Способен рассчитать экономические и социально-экономические показатели хозяйственной деятельности экономических субъектов	ПК-5.1. Знает порядок разработки нормативов материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации в соответствии с отраслевой направленностью. ПК-5.2. Анализирует результаты расчетов финансово-экономических показателей и обосновывает полученные выводы. ПК-5.3. Выполняет расчеты по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг.	
2	Тема 2. Сущность и структура малого бизнеса. Виды и формы поддержки малого и среднего предпринимательства.	ПК-4. Способен собрать и обработать первичные данные, характеризующие хозяйственную деятельность экономических субъектов ПК-5. Способен рассчитать экономические и социально-экономические показатели хозяйственной деятельности экономических субъектов	ПК-4.1. Применяет методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники. ПК-4.2. Собирает и анализирует исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации. ПК-4.3. Подготавливает исходные данные для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации. ПК-5.1. Знает порядок разработки нормативов материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации в соответствии с отраслевой направленностью. ПК-5.2. Анализирует результаты расчетов финансово-экономических показателей и обосновывает полученные выводы. ПК-5.3. Выполняет расчеты по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг.	Опрос, тест реферат, решение задач и заданий, доклад

3.	Тема 3. Государственная регистрация предпринимательской деятельности. Налогообложение ИП.	ПК-4. Способен собрать и обработать первичные данные, характеризующие хозяйственную деятельность экономических субъектов ПК-5. Способен рассчитать экономические и социально-экономические показатели хозяйственной деятельности экономических субъектов	ПК-4.1. Применяет методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники. ПК-4.2. Собирает и анализирует исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации. ПК-4.3. Подготавливает исходные данные для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации. ПК-5.1. Знает порядок разработки нормативов материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации в соответствии с отраслевой направленностью. ПК-5.2. Анализирует результаты расчетов финансово-экономических показателей и обосновывает полученные выводы. ПК-5.3. Выполняет расчеты по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимым для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг.	Опрос, тест реферат, решение задач и заданий, доклад
4.	Тема 4. Сущность и основные разделы бизнес-плана.	ПК-4. Способен собрать и обработать первичные данные, характеризующие хозяйственную деятельность экономических субъектов ПК-5. Способен рассчитать экономические и социально-экономические показатели хозяйственной деятельности экономических субъектов	ПК-4.1. Применяет методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники. ПК-4.2. Собирает и анализирует исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации. ПК-4.3. Подготавливает исходные данные для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации. ПК-5.1. Знает порядок разработки нормативов материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации в соответствии с отраслевой направленностью. ПК-5.2. Анализирует результаты расчетов финансово-экономических показателей и обосновывает полученные выводы. ПК-5.3. Выполняет расчеты по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимым для производства и реализации	Опрос, тест реферат, решение задач и заданий, доклад

		субъектов	выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг.	
5.	Тема 5. Сущность прямого маркетинга	ПК-4. Способен собрать и обработать первичные данные, характеризующие хозяйственную деятельность экономических субъектов ПК-5. Способен рассчитать экономические и социально-экономические показатели хозяйственной деятельности экономических субъектов	ПК-4.1. Применяет методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники. ПК-4.2. Собирает и анализирует исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации. ПК-4.3. Подготавливает исходные данные для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации. ПК-5.1. Знает порядок разработки нормативов материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации в соответствии с отраслевой направленностью. ПК-5.2. Анализирует результаты расчетов финансово-экономических показателей и обосновывает полученные выводы. ПК-5.3. Выполняет расчеты по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг.	Опрос, тест реферат, решение задач и заданий, доклад
6.	Тема 6. Этика и культура в предпринимательстве	ПК-4. Способен собрать и обработать первичные данные, характеризующие хозяйственную деятельность экономических субъектов ПК-5. Способен рассчитать экономические и социально-экономические показатели хозяйственной	ПК-4.1. Применяет методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники. ПК-4.2. Собирает и анализирует исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации. ПК-4.3. Подготавливает исходные данные для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации. ПК-5.1. Знает порядок разработки нормативов материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации в соответствии с отраслевой направленностью. ПК-5.2. Анализирует результаты расчетов финансово-экономических показателей и обосновывает полученные выводы. ПК-5.3. Выполняет расчеты по материальным,	Опрос, тест реферат, решение задач и заданий, доклад

		деятельности экономических субъектов	трудовым и финансовым затратам, необходимым для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг.	
7.	Тема 7. Малый бизнес за рубежом.	ПК-4. Способен собрать и обработать первичные данные, характеризующие хозяйственную деятельность экономических субъектов ПК-5. Способен рассчитать экономические и социально-экономические показатели хозяйственной деятельности экономических субъектов	ПК-4.1. Применяет методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники. ПК-4.2. Собирает и анализирует исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации. ПК-4.3. Подготавливает исходные данные для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации. ПК-5.1. Знает порядок разработки нормативов материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации в соответствии с отраслевой направленностью. ПК-5.2. Анализирует результаты расчетов финансово-экономических показателей и обосновывает полученные выводы. ПК-5.3. Выполняет расчеты по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимым для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг.	Опрос, тест реферат, решение задач и заданий, доклад

Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП прямо связаны с местом дисциплин в образовательной программе. Каждый этап формирования компетенции, характеризуется определенными знаниями, умениями и навыками и (или) опытом профессиональной деятельности, которые оцениваются в процессе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплине (практике) и в процессе итоговой аттестации.

Дисциплина «Эффективное предпринимательство» является промежуточным этапом комплекса дисциплин, в ходе изучения которых у студентов формируется компетенции ПК-4 и ПК-5.

Формирование компетенций ПК-4 начинается с изучения дисциплины «Управление качеством», производственная практика: технологическая (проектно-технологическая).

Формирование компетенций ПК-5 начинается с изучения дисциплины «Экономика предприятия», производственная практика: технологическая (проектно-технологическая).

Завершается работа по формированию у студентов компетенции ПК-4 в ходе изучения дисциплины «Реинжиниринг бизнес-процессов», производственная прак-

тика: научно-исследовательская работа, производственная практика: преддипломная практика и подготовки к процедуре защиты выпускной квалификационной работы.

Завершается работа по формированию у студентов компетенции ПК-5 в ходе изучения дисциплин «Экономика и социология труда», «Организация и нормирование труда», производственная практика: научно-исследовательская работа, производственная практика: преддипломная практика и подготовки к процедуре защиты выпускной квалификационной работы.

Итоговая оценка сформированности компетенций ПК-4 и ПК-5 определяется в период защиты выпускной квалификационной работы.

В процессе изучения дисциплины, компетенции также формируются поэтапно.

Основными этапами формирования ПК-4 и ПК-5 при изучении дисциплины Б1.Д(М).В.6 «Эффективное предпринимательство» является последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение студентами необходимыми дескрипторами (составляющими) компетенций. Для оценки уровня сформированности компетенций в процессе изучения дисциплины предусмотрено проведение текущего контроля успеваемости по темам (разделам) дисциплины и промежуточной аттестации по дисциплине – экзамен.

6.2. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

6.2.1. Контрольные вопросы по темам (разделам) для опроса на занятиях

Тема (раздел)	Вопросы
Тема 1. Понятие и история возникновения предпринимательства.	ПК-4 1.История возникновения предпринимательства. 2.Основные этапы развития предпринимательства в России. Виды предпринимательства. ПК-5 3.Организационно-правовые формы предпринимательства в РФ. 4.Условия и факторы развития предпринимательства.
Тема 2. Сущность и структура малого бизнеса. Виды и формы поддержки малого и среднего предпринимательства.	ПК-4 1.Критерии отнесения предприятия к малому и среднему предпринимательству. 2.Условия развития малого бизнеса. 3.Преимущества и недостатки малого бизнеса. 4.Сущность франчайзинга. ПК-5 5.Формы поддержки предпринимательства. 6.Республиканский бизнес-инкубатор. 7.Гарантийный фонд Чувашской Республики. 8.Агентство по поддержке малого бизнеса Чувашской Республики.
Тема 3. Государственная регистрация предпринимательской деятельности. Налогообложение	ПК-4 1.Документы, необходимые для регистрации ИП. 2.Документы, необходимые для прекращения ИП. 3.Государственная регистрация ООО.

ИП.	ПК-5 4.Налоги, которые платят ИП. 5.Ставки отчислений во внебюджетные фонды. 6.Перспективы изменения налогообложения предпринимателей.
Тема 4. Сущность и основные разделы бизнес-плана.	ПК-4 1.Сущность бизнес-идеи. 2.Основные разделы бизнес-плана. ПК-5 3.Сущность бенчмаркинга. 4.Типичные ошибки при составлении бизнес-плана. 5. Основы SWOT-анализа.
Тема 5. Сущность прямого маркетинга	ПК-4 1. Сущность прямого маркетинга. 2.Достоинства и недостатки прямых продаж. ПК-5 3. Пять шагов прямых продаж. 4.Восемь ступеней прямых продаж.
Тема 6. Этика и культура в предпринимательстве	ПК-4 1.Сущность профессиональной этики. ПК-5. 2.Формы психологического воздействия на подчиненных. 3.Сущность инновационной корпоративной культуры.
Тема 7. Малый бизнес за рубежом.	ПК-4 1.Малый бизнес в США. 2.Малый бизнес в Китае. ПК-5 3.Малый бизнес в Испании. 4.Малый бизнес в Египте.

Шкала оценивания ответов на вопросы

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично»	Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает ответ на каждый теоретический вопрос, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер.
«Хорошо»	Обучающийся в целом раскрывает теоретические вопросы, однако ответ хотя бы на один из них не носит развернутого и исчерпывающего характера.
«Удовлетворительно»	Обучающийся в целом раскрывает теоретические вопросы и допускает ряд неточностей, фрагментарно раскрывает содержание теоретических вопросов или их раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности.
«Неудовлетворительно»	Обучающийся не знает ответов на поставленные теоретические вопросы.

6.2.2. Темы для докладов

Тема (раздел)	Вопросы
Тема 1. Понятие и история возникновения	ПК-4 1.Сущность и функции предпринимательства.

предпринимательства. 3. 4. 5. 6. 7.	2. История развития предпринимательства в России. 3. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности. ПК-5 1. Инновации и предпринимательство. 2. Государственное регулирование предпринимательской деятельности в РФ.
Тема 2. Сущность и структура малого бизнеса. Виды и формы поддержки малого и среднего предпринимательства. 1. 2. 3. 4. 5.	ПК-4 1. Этика и культура предпринимательства. 2. Малое предпринимательство как фактор увеличения занятости. ПК-5 1. Риски в предпринимательстве и методы их управления.
Тема 3. Государственная регистрация предпринимательской деятельности. Налогообложение ИП. 1. 2. 3. 4. 5. 6.	ПК-4 1. Налогообложение предпринимательской деятельности. 2. Предпринимательская деятельность малого предприятия. ПК-5 1. Развитие предпринимательства как основа конкурентной среды. 2. Конкуренция в современных условиях России.
Тема 4. Сущность и основные разделы бизнес-плана. 1. 2. 3. 4. 5. 6.	ПК-4 1. Монополизация экономики и монополистическая конкуренция. 2. Антимонопольная политика предпринимательства. ПК-5 1. Создание собственного дела: этапы и особенности. 2. Предпринимательская тайна и её защита.
Тема 5. Сущность прямого маркетинга 1. 2. 3. 4. 5. 6.	ПК-4 1. Создание собственного дела: этапы и особенности. 2. Предпринимательская тайна и её защита. ПК-5 1. Интеллектуальная собственность как объект инновационного предпринимательства. 2. Порядок создания и регистрации инновационного предприятия.
Тема 6. Этика и культура в предпринимательстве 1. 2. 3. 4. 5. 6. 7.	ПК-4 1. Механизм конкуренции в инновационном предпринимательстве. 2. Риски в инновационном предпринимательстве. ПК-5 1. Создание и реализация инновационного проекта. 2. Ответственность субъектов предпринимательской деятельности. 3. Предпринимательская среда: анализ и оценка.

Шкала оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично»	Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает тему доклада, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер.
«Хорошо»	Обучающийся в целом раскрывает тему доклада, однако ответ хотя бы на один из них не носит развернутого и исчерпывающего характера.

	вающего характера.
«Удовлетворительно»	Обучающийся в целом раскрывает тему доклада и допускает ряд неточностей, фрагментарно раскрывает содержание теоретических вопросов или их раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности.
«Неудовлетворительно»	Обучающийся не владеет выбранной темой

6.2.3. Оценочные средства остаточных знаний (тест)

ПК-4

1) Назовите тех, кто занимается предпринимательской деятельностью?

- а) юридическое лицо
- б) физическое лицо
- в) все ответы верны

2) Укажите один из признаков предприятия?

- а) рентабельность
- б) самостоятельность
- в) все ответы верны

3) Раскройте классификацию коммерческих юридических лиц по организационно-правовым формам:

- а) общества, товарищества, производственный кооператив
- б) товарищества, общества, потребительский кооператив
- в) все ответы верны

4) Укажите основной источник формирования имущества организации

- а) уставный капитал
- б) доходы будущих периодов
- в) резервный капитал

5) Назовите свод правил, регулирующий взаимоотношения учредителей предприятия в определенной сфере хозяйственной деятельности

- а) учредительный договор
- б) устав
- в) бизнес-план

6) Дайте определение: предприниматель-это

- а) лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность
- б) физическое или юридическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность
- в) юридическое лицо

7) Назовите формы собственности в российском законодательстве:

- а) частная собственность, государственная собственность, муниципальная собственность
- б) частная, негосударственная собственность, муниципальная, обособленная собственность
- в) все ответы верны

8) Назовите виды предпринимательских рисков

- а) коммерческий
- б) страховой

в) все ответы верны

9) Укажите условия для регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя и приобретения им предпринимательской правоспособности

а) достижение 13-летнего возраста

б) ограничение в своей правоспособности в части возможности заниматься предпринимательской деятельностью

в) признан судом недееспособным и не ограничен в дееспособности

10) Дайте определение Устава организации

а) нормативно-правовой акт

б) локальный акт самой организации, который содержит большинство из тех сведений, которые отражаются в учредительном договоре и утверждаются учредителем

в) учредительный договор

11) Укажите наказание за предпринимательскую деятельность без регистрации

а) штраф до 300.000 рублей

б) административные работы

в) все ответы верны

12) Назовите виды налогов

а) государственные, территориальные и муниципальные

б) федеральные, региональные и местные

в) все ответы верны

13) Назовите нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность

а) Гражданский кодекс РФ

б) Уголовный кодекс РФ

в) все ответы верны

14) Дайте определение реорганизации предприятия

а) Способ создания и (или) прекращения юридических лиц, вследствие которого происходит преемство в правах и обязанностях между юридическими лицами;

б) прекращение деятельности юридических лиц, без перехода их субъективных прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам;

в) соединение нескольких организаций в одну.

15) Назовите показатель, который является важнейшим показателем эффективности труда:

а) производительность труда;

б) оплата труда;

в) нормирование труда.

16) Дайте определение Устава организации

а) нормативно-правовой акт

б) локальный акт самой организации, который содержит большинство из тех сведений, которые отражаются в учредительном договоре и утверждаются учредителем

в) учредительный договор

17) Укажите наказание за предпринимательскую деятельность без регистрации

- а) штраф до 300.000 рублей
- б) административные работы
- в) все ответы верны

ПК-5

18) Назовите виды налогов:

- а) государственные, территориальные и муниципальные
- б) федеральные, региональные и местные
- в) все ответы верны

19) Назовите нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность

- а) Гражданский кодекс РФ
- б) Уголовный кодекс РФ
- в) все ответы верны

20) Дайте определение реорганизации предприятия

- а) Способ создания и (или) прекращения юридических лиц, вследствие которого происходит преемство в правах и обязанностях между юридическими лицами;
- б) прекращение деятельности юридических лиц, без перехода их субъективных прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам;
- в) соединение нескольких организаций в одну.

21) Назовите показатель ,который является важнейшим показателем эффективности труда:

- а) производительность труда;
- б) оплата труда;
- в) нормирование труда.

22) Назовите тех, кто занимается предпринимательской деятельностью?

- а) юридическое лицо
- б) физическое лицо
- в) все ответы верны

23) Укажите один из признаков предприятия?

- а) рентабельность
- б) самостоятельность
- в) все ответы верны

24) Раскройте классификацию коммерческих юридических лиц по организационно-правовым формам:

- а) общества, товарищества, производственный кооператив
- б) товарищества, общества, потребительский кооператив
- в) все ответы верны

25) Укажите основной источник формирования имущества организации

- а) уставный капитал
- б) доходы будущих периодов
- в) резервный капитал

26) Назовите свод правил, регулирующий взаимоотношения учредителей предприятия в определенной сфере хозяйственной деятельности

- а) учредительный договор
- б) устав
- в) бизнес-план

27) Дайте определение: предприниматель-это

- а) лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность
- б) физическое или юридическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность
- в) юридическое лицо

28) Назовите формы собственности в российском законодательстве:

- а) частная собственность, государственная собственность, муниципальная собственность
- б) частная, негосударственная собственность, муниципальная, обособленная собственность
- в) все ответы верны

29) Назовите виды предпринимательских рисков

- а) коммерческий
- б) страховой
- в) все ответы верны

30) Укажите условия для регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя и приобретения им предпринимательской правоспособности

- а) достижение 13-летнего возраста
- б) ограничение в своей правоспособности в части возможности заниматься предпринимательской деятельностью
- в) признан судом недееспособным и не ограничен в дееспособности

31) За унитарным предприятием закрепляется имущество:

- а) На правах долгосрочной аренды
- б) На правах собственности
- в) На правах оперативного управления либо хозяйственного ведения

32) Присущ ли риск предпринимательству?

- а) Да, риск – это неотъемлемая составляющая предпринимательства
- б) Да, но лишь в условиях кризисов и инфляции
- в) Нет

33) Целью предпринимательства является:

- а) Удовлетворение потребностей населения в товарах и услугах
- б) Пополнение бюджета государства налоговыми поступлениями
- в) Систематическое получение прибыли

34. Ключевые слова, определяющие понятие «предпринимательство»:

- а) Риск, прибыль, потребности, конкуренция
- б) Риск, прибыль, инициатива, инновации
- в) Конкуренция, прибыль, налоги

№ п/п	Ответ
-------	-------

№ п/п	Ответ
-------	-------

1	в
2	б
3	в
4	а
5	а
6	б
7	в
8	а
9	в
10	б
11	а
12	б
13	а
14	в
15	а
16	б
17	а

18	б
19	а
20	в
21	а
22	в
23	б
24	в
25	а
26	а
27	б
28	в
29	а
30	в
31	в
32	а
33	в
34	б

Шкала оценивания результатов тестирования

% верных решений (ответов)	Шкала оценивания
85 - 100	отлично
70 - 84	хорошо
50- 69	удовлетворительно
0 - 49	неудовлетворительно

6.2.4. Примеры решения задач.

Тема 1. Понятие и история возникновения предпринимательства

ПК-4

1. Индивидуальный предприниматель планирует открыть мастерскую. Аренда помещения — 30 000 руб./мес., оборудование — 120 000 руб. (срок службы 2 года), расходные материалы — 15 000 руб./мес., зарплата мастеру — 25 000 руб./мес. Рассчитайте точку безубыточности, если средний чек — 1 500 руб., а себестоимость услуги — 600 руб.

2. Малое предприятие выпускает 1 000 единиц продукции в месяц. Постоянные затраты — 200 000 руб., переменные на единицу — 300 руб. Цена реализации — 800 руб. Определите месячную прибыль и рентабельность продаж.

ПК-5

1. Инвестор вложил 500 000 руб. в стартап. Через год получил 650 000 руб. Рассчитайте годовую доходность инвестиций в процентах.
2. Компания закупает товар по цене 800 руб. за единицу и планирует продавать с наценкой 25%. Какова будет розничная цена?

Тема 2. Сущность и структура малого бизнеса. Виды и формы поддержки малого и среднего предпринимательства

ПК-4

1. Предприятие получило кредит 1 000 000 руб. под 12% годовых на 2 года с ежемесячным погашением равными долями. Рассчитайте размер ежемесячного платежа.
2. Фирма планирует запустить рекламную кампанию стоимостью 50 000 руб. Ожидается, что это приведёт к увеличению продаж на 20%. Текущий объём продаж — 1 000 единиц по цене 1 500 руб./ед. Себестоимость — 900 руб./ед. Оцените, окупится ли рекламная кампания за месяц.

ПК-5

1. Бизнесмен хочет застраховать склад с товаром на сумму 2 000 000 руб. Страховой тариф — 1,5% от стоимости. Рассчитайте сумму страхового взноса.
2. Компания рассматривает два проекта: А (инвестиции — 3 млн руб., ожидаемая прибыль — 600 тыс. руб./год) и Б (инвестиции — 5 млн руб., ожидаемая прибыль — 1 млн руб./год). Какой проект эффективнее по показателю ROI?

Тема 3. Государственная регистрация предпринимательской деятельности. Налогообложение ИП.

ПК-4

1. Предприятие производит 500 изделий в месяц. Постоянные затраты — 150 тыс. руб., переменные — 400 руб./изделие. Цена продажи — 1 тыс. руб. Определите запас финансовой прочности при текущем объёме продаж.
2. Магазин закупает товар партиями по 200 единиц. Цена закупки — 500 руб./ед., транспортные расходы — 10 тыс. руб. на партию, хранение — 5 тыс. руб./мес. Рассчитайте полную себестоимость одной единицы товара.

Тема 4. Сущность и основные разделы бизнес-плана.

ПК-4

1. Фирма выпускает продукцию с себестоимостью 1,2 тыс. руб./ед. и хочет получить прибыль не менее 25%. Какой должна быть минимальная цена реализации?
2. Предприниматель планирует открыть кафе. Ожидаемая выручка — 800 тыс. руб./мес., переменные затраты — 45% от выручки, постоянные — 250 тыс. руб./мес. Рассчитайте точку безубыточности в рублях.

ПК-5

1. Компания получила предложение о лизинге оборудования стоимостью 600 тыс. руб. на 3 года с ежемесячным платежом 22 тыс. руб. Рассчитайте общую сумму выплат и переплату по сравнению с покупкой.
2. Бизнесмен продаёт товар по цене, превышающей себестоимость на 40%. Если себестоимость выросла на 10%, а цена осталась прежней, как изменится рентабельность?

Тема 5. Сущность прямого маркетинга.

ПК-4

1. Предприятие имеет дебиторскую задолженность в размере 3 млн руб., срок оборачиваемости — 45 дней. Оцените, сколько раз в год оборачивается задолженность.
2. Компания производит 3 вида продукции: А (4 тыс. ед.), Б (6 тыс. ед.), В (2 тыс. ед.). Общие постоянные затраты — 9 млн рублей в год, распределите их пропорционально объёму выпуска и определите долю постоянных затрат на единицу каждого продукта.

ПК-5

1. Фирма планирует увеличить объём производства с 8 до 12 тыс. изделий в месяц, при этом постоянные затраты вырастут с 4 до 5 млн рублей, а переменные останутся 75 рублей на изделие. Цена реализации — 35 рублей/ед. Рассчитайте изменение прибыли.
2. Предприятие получило кредит 2 млн рублей под 18% годовых на 3 года с выплатой процентов ежегодно, а основной долг — в конце срока. Рассчитайте общую сумму выплат по кредиту.

Тема 6. Этика и культура в предпринимательстве

ПК-4

1. Магазин проводит акцию: «купи 2 товара по цене 3». Себестоимость товара — 45 рублей, обычная цена продажи — 89 рублей, цена по акции — 79 рублей за штуку при покупке трёх штук (третий бесплатно). Оцените изменение маржинальности сделки.
2. Компания рассматривает проект с инвестициями 7 млн рублей и ежегодным чистым денежным потоком 2,5 млн рублей в течение 4 лет (без остаточной стоимости). Рассчитайте срок окупаемости и NPV при ставке дисконтирования 15%.

ПК-5

1. Предприниматель арендует помещение за 6 тыс. рублей за кв.м в год, площадь — 8 кв.м, коммунальные платежи — 3 тыс./мес., интернет — 1 тыс./мес., зарплата администратора — 4 тыс./мес., прочие расходы — 2 тыс./мес., налог на имущество — 1% от стоимости оборудования (15 тыс.). Рассчитайте годовые постоянные затраты.
2. Фирма производит товар с переменными затратами 34 рубля и постоянными затратами на единицу (при объёме 12 тыс.) — 66 рублей, продаёт по цене 189 рублей/ед., налог на прибыль — 2%. Рассчитайте чистую прибыль и рентабельность продаж.

Шкала оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично»	обучающийся ясно изложил свою бизнес-идею, решение обосновал, доказал ее актуальность для экономики региона, разработал бизнес-план, рассчитал окупаемость
«Хорошо»	обучающийся ясно изложил свою бизнес-идею, но в обосновании актуальности применения идеи на практике имеются сомнения; разработал бизнес-план
«Удовлетворительно»	обучающийся изложил общие контуры бизнес-идеи, но обосновал его формулировками обыденного мышления; в расчетах сделаны ошибки
«Неудовлетворительно»	обучающийся не уяснил условие задачи, решение не обосновал либо не сдал работу на проверку (в случае проведения решения задач в письменной форме).

6.2.5. Темы для рефератов

Тема (раздел)	Вопросы
Тема 1. Понятие и история возникновения предпринимательства.	ПК-4 1. Экономическая сущность и функции предпринимательства. 2. История развития предпринимательства в России. ПК-5 3. 1.Современные проблемы и перспективы развития малого и среднего бизнеса в РФ. 4. 2. Инновационное предпринимательство и его роль в экономике.
Тема 2. Сущность и структура малого бизнеса. Виды и формы поддержки малого и среднего предпринимательства.	ПК-4 1. Психологический портрет успешного предпринимателя. 2. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности. ПК-5

нимательства.	5.	1.Бизнес-планирование как основа эффективного предпринимательства.
	6.	2.Финансовое и инвестиционное обеспечение предпринимательской деятельности.
Тема 3. Государственная регистрация предпринимательской деятельности. Налогообложение ИП.	2.	ПК-4 1.Кадровое обеспечение и мотивация труда в предпринимательских организациях.
	3.	2. Оценка эффективности предпринимательской деятельности.
	4.	ПК-5
	5.	1. Экономическая безопасность и управление рисками в бизнесе.
	6.	2.Влияние цифровых технологий на развитие предпринимательства.
Тема 4. Сущность и основные разделы бизнес-плана.	3.	ПК-5 1.Повышение конкурентоспособности организации в условиях рынка.
	4.	2.Бизнес-планирование как основа развития организации.
	5.	ПК-4
	6.	1. Проблемы взаимодействия крупного и мелкого бизнеса в экономике.
		2.Современные типы хозяйственных объединений и основные тенденции их развития.
Тема 5. Сущность прямого маркетинга	2.	ПК-5 1.Проблемы малого предпринимательства в РФ и пути их преодоления.
	3.	2.Организационно-правовое регулирование поддержки предпринимательства в России.
	4.	
	5.	ПК-4
	6.	1.Предпринимательство и его роль в жизни общества и каждого человека.
	7.	2.Индивидуальный предприниматель: специфика деятельности и ограничения.
Тема 6. Этика и культура в предпринимательстве	2.	ПК-5 1.Гражданский кодекс РФ о формах предпринимательской деятельности.
	3.	2.Правоотношения в предпринимательской деятельности.
	4.	ПК-4
	5.	1.Коммерческие юридические лица и их роль в предпринимательстве.
	6.	2.Некоммерческие юридические лица и их роль в предпринимательстве.

Шкала оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично»	Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает тему реферата, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и ис-

	черпывающий характер.
«Хорошо»	Обучающийся в целом раскрывает тему реферата, однако ответ хотя бы на один из них не носит развернутого и исчерпывающего характера.
«Удовлетворительно»	Обучающийся в целом раскрывает тему реферата и допускает ряд неточностей, фрагментарно раскрывает содержание теоретических вопросов или их раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности.
«Неудовлетворительно»	Обучающийся не владеет выбранной темой

6.2.6. Индивидуальные задания для выполнения расчетно-графической работы, курсовой работы (проекта)

РГР, КР и КП по дисциплине «Эффективное предпринимательство» рабочей программой и учебным планом не предусмотрены.

6.3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ

Вопросы (задания) для экзамена:

ПК-4

1. Понятие и виды предпринимательства.
2. Условия развития предпринимательской деятельности.
3. Организационно-правовые формы предпринимательства в России.
4. Очередность требований кредиторов в случае ликвидации юридического лица.
5. Понятие и критерии малого бизнеса.
6. Роль малого бизнеса в рыночной экономике.
7. Условия и факторы развития малого бизнеса.
8. История возникновения и развития предпринимательства в России.
9. Франчайзинг как способ организации и развития малых фирм.
10. Преимущества малого бизнеса.
11. Недостатки малого бизнеса.
12. Развитие малого бизнеса в США.
13. Развитие малого бизнеса в Китае.
14. Развитие малого бизнеса в Испании.
15. Развитие малого бизнеса в Египте.
16. Закон о развитии малого и среднего предпринимательства в России.
17. Формы поддержки малого и среднего предпринимательства в ЧР.
18. Республиканский бизнес инкубатор.
19. Центр экспортной поддержки ЧР.
20. Агентство по поддержки малого бизнеса в ЧР.

ПК-5

21. Гарантийный фонд ЧР.
22. Перечень документов для регистрации ИП.
23. Перечень документов для прекращения ИП.
24. Государственная регистрация ИП.
25. Государственная регистрация юридического лица.
26. Сущность прямого маркетинга.

27. Пять шагов прямых продаж.
28. Восемь ступеней прямых продаж.
29. Этика и культура в предпринимательстве.
30. Формы психологического воздействия на подчиненных.
31. Инновационная корпоративная культура.
32. Налогообложение ИП.
33. Понятие бизнес идеи.
34. Источники выработки бизнес идей.
35. Методы выработки бизнес идей.
36. Содержание бизнес идеи и способы ее представления.
37. Сущность бизнес – плана.
38. Главный раздел бизнес – плана.
39. Правила заполнения титульного листа бизнес-плана.
40. Раздел бизнес- плана «Описание бизнеса».
41. Раздел бизнес – плана «Продукты и услуги».
42. Раздел бизнес- плана «Анализ рынка».
43. Раздел бизнес- плана «План маркетинга».
44. Раздел бизнес- плана «План производства».
45. Раздел бизнес- плана «Организационный план».
46. Раздел бизнес – плана «Финансовый план».
47. Раздел бизнес- плана «Анализ и оценка рисков».
48. Понятие и виды предпринимательских рисков.
49. SWOT – анализ предприятия.
50. Понятие бенчмаркинга.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Основной целью проведения промежуточной аттестации является определение степени достижения целей по учебной дисциплине или ее разделам. Осуществляется это проверкой и оценкой уровня теоретических знаний, полученных обучающимися, умения применять их в решении практических задач, степени овладения обучающимися практическими навыками и умениями в объеме требований рабочей программы по дисциплине, а также их умение самостоятельно работать с учебной литературой.

Организация проведения промежуточной аттестации регламентирована «Положением об организации образовательного процесса в федеральном государственном автономном образовательном учреждении «Московский политехнический университет»

6.4.1. Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования, достижение обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции ПК-4. Способен собрать и обработать первичные данные, характери-
--

зующие хозяйственную деятельность экономических субъектов				
Этап (уровень)	Критерии оценивания			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
знать	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие следующих знаний: методы сбора и обработки экономической информации, порядок осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации с использованием вычислительной техники	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих знаний: методы сбора и обработки экономической информации, порядок осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации с использованием вычислительной техники	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих знаний: методы сбора и обработки экономической информации, порядок осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации с использованием вычислительной техники	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих знаний: методы сбора и обработки экономической информации, порядок осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации с использованием вычислительной техники
уметь	Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет применять методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений: применять методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений: применять методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений: применять методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники
владеть	Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет: навыками проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации; сбора и анализа исходных данных, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих дея-	Обучающийся владеет в неполном объеме и проявляет недостаточность владения навыками проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации; сбора и анализа исходных данных, необходимые для расчета экономических и финансово-экономиче-	Обучающимся допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения, частично владеет навыками проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации; сбора и анализа исходных данных, необходимые для расчета экономических и фи-	Обучающийся свободно применяет полученные навыки, в полном объеме владеет навыками проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации; сбора и анализа исходных данных, необходимые для расчета экономических и финансово-экономиче-

	тельность организации.	ских показателей, характеризующих деятельность организации.	нансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации.	ских показателей, характеризующих деятельность организации.
Код и наименование компетенции ПК-5. Способен рассчитать экономические и социально-экономические показатели хозяйственной деятельности экономических субъектов				
Этап (уровень)	Критерии оценивания			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
знать	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие следующих знаний: порядок расчетов финансово-экономических показателей и расчетов по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих знаний: порядок расчетов финансово-экономических показателей и расчетов по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих знаний: порядок расчетов финансово-экономических показателей и расчетов по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих знаний: порядок расчетов финансово-экономических показателей и расчетов по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг
уметь	Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет выполнять: рассчитывать нормативы материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации в соответствии с отраслевой направленностью; проводить анализ финансово-экономических показателей предприятия	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений: рассчитывать нормативы материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации в соответствии с отраслевой направленностью; проводить анализ финансово-экономических показателей предприятия	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений: рассчитывать нормативы материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации в соответствии с отраслевой направленностью; проводить анализ финансово-экономических показателей предприятия	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений: рассчитывать нормативы материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации в соответствии с отраслевой направленностью; проводить анализ финансово-экономических показателей предприятия
владеть	Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет: навыками проведения анализа результатов расчетов финансово-экономических показателей и обоснова-	Обучающийся владеет в неполном объеме и проявляет недостаточность владения навыками проведения анализа результатов расчетов финансово-экономических показателей и обоснова-	Обучающимся допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения, частично владеет навыками проведения анализа результатов расчетов	Обучающийся свободно применяет полученные навыки, в полном объеме владеет навыками проведения анализа результатов расчетов финансово-экономических показателей и обоснова-

	ния полученных выводов; навыками разработки нормативов материальных, трудовых и финансовых ресурсов предприятия	ческих показателей и обоснования полученных выводов; навыками разработки нормативов материальных, трудовых и финансовых ресурсов предприятия	финансово-экономических показателей и обоснования полученных выводов; навыками разработки нормативов материальных, трудовых и финансовых ресурсов предприятия	ческих показателей и обоснования полученных выводов; навыками разработки нормативов материальных, трудовых и финансовых ресурсов предприятия
--	---	--	---	--

6.4.2. Методика оценивания результатов промежуточной аттестации

Показателями оценивания компетенций на этапе промежуточной аттестации по дисциплине «Эффективное предпринимательство» являются результаты обучения по дисциплине.

Оценочный лист результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Знания	Умения	Навыки	Уровень сформированности компетенции на данном этапе / оценка
ПК-4	методы сбора и обработки экономической информации, порядок осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации с использованием вычислительной техники	применять методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники	навыки проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации; сбора и анализа исходных данных, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации	
ПК-5	порядок расчетов финансово-экономических показателей и расчетов по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг	рассчитывать нормативы материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации в соответствии с отраслевой направленностью; проводить анализ финансово-экономических показателей предприятия	навыки проведения анализа результатов расчетов финансово-экономических показателей и обоснования полученных выводов; навыки разработки нормативов материальных, трудовых и финансовых ресурсов предприятия	
Оценка по дисциплине (среднее арифметическое)				

Оценка «отлично» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 4,5 до 5,0.

Оценка «хорошо» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 3,5 до 4,4.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 2,5 до 3,4.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 0 до 2,4.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме экзамена проводится по результатам выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных учебным планом по дисциплине «Эффективное предпринимательство», при этом учитываются результаты текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценка степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине проводится преподавателем, ведущим занятия по дисциплине методом экспертной оценки. По итогам промежуточной аттестации по дисциплине выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

Шкала оценивания	Описание
Отлично	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
Хорошо	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует неполное, правильное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, либо если при этом были допущены 2-3 несущественные ошибки.
Удовлетворительно	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, в котором освещена основная, наиболее важная часть материала, но при этом допущена одна значительная ошибка или неточность.
Неудовлетворительно	Не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Студент демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

7. Электронная информационно-образовательная среда

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Чебоксарского института (филиала) Московского политехниче-

ского университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории филиала, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда – совокупность информационных и телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

а) доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

б) формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;

в) фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

г) проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

д) взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Основными составляющими ЭИОС филиала являются:

а) сайт института в сети Интернет, расположенный по адресу www.polytech21.ru, <https://chebpolytech.ru/> который обеспечивает:

- доступ обучающихся к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем, электронным информационным и образовательным ресурсам, указанных в рабочих программах (разделы сайта «Сведения об образовательной организации»);

- информирование обучающихся обо всех изменениях учебного процесса (новостная лента сайта, лента анонсов);

- взаимодействие между участниками образовательного процесса (подразделы сайта «Задать вопрос директору»);

б) официальные электронные адреса подразделений и сотрудников института с Яндекс-доменом @polytech21.ru (список контактных данных подразделений Филиала размещен на официальном сайте Филиала в разделе «Контакты», списки контактных официальных электронных данных преподавателей размещены в подразделах «Кафедры») обеспечивают взаимодействие между участниками образовательного процесса;

в) личный кабинет обучающегося (портфолио) (вход в личный кабинет размещен на официальном сайте Филиала в разделе «Студенту» подразделе «Электронная

информационно-образовательная среда») включает в себя портфолио студента, электронные ведомости, рейтинг студентов и обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ обучающимися,

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе с сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы,

- г) электронные библиотеки, включающие электронные каталоги, полнотекстовые документы и обеспечивающие доступ к учебно-методическим материалам, выпускным квалификационным работам и т.д.:

Чебоксарского института (филиала) - «ИРБИС»

- д) электронно-библиотечные системы (ЭБС), включающие электронный каталог и полнотекстовые документы:

- «ЛАНЬ» - www.e.lanbook.com

- Образовательная платформа Юрайт - <https://urait.ru>

- IPR SMART - <https://www.iprbookshop.ru/>

- е) платформа цифрового образования Политеха - <https://lms.mospolytech.ru/>

- ж) система «Антиплагиат» - <https://www.antiplagiat.ru/>

- з) система электронного документооборота DIRECTUM Standard — обеспечивает документооборот между Филиалом и Университетом;

- и) система «1С Управление ВУЗом Электронный деканат» (Московский политехнический университет) обеспечивает фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ обучающимися;

- к) система «POLYTECH systems» обеспечивает информационное, документальное автоматизированное сопровождение образовательного процесса;

- л) система «Абитуриент» обеспечивает документальное автоматизированное сопровождение работы приемной комиссии.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

Боброва, О. С. Основы бизнеса : учебник и практикум для вузов / О. С. Боброва, С. И. Цыбуков, И. А. Бобров. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 369 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19161-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583396> .

Деловое администрирование предпринимательства : учебник для вузов / под редакцией Е. М. Белого. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14009-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/588552>

Боброва, О. С. Основы бизнеса : учебник и практикум для вузов / О. С. Боброва, С. И. Цыбуков, И. А. Бобров. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 369 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19161-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583396>

Деловое администрирование предпринимательства : учебник для вузов / под редакцией Е. М. Белого. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14009-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/588552>

Дополнительная литература

Турчаева, И. Н. Финансовая среда предпринимательства и предпринимательские риски : учебник и практикум для вузов / И. Н. Турчаева, Я. Ю. Таенчук. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 157 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20066-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/588206>

Кузьмина, Е. Е. Организация предпринимательской деятельности : учебник для вузов / Е. Е. Кузьмина. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 469 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16461-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582730>

Периодика

1. «Экономика, предпринимательство и право»: Международный научно-практический журнал. URL: <https://1economic.ru/journals/epp> - Текст : электронный.

2. «Вопросы инновационной экономики» Международный научно-практический журнал URL: <https://1economic.ru/journals/vines> - Текст: электронный

3. «Экономические отношения» международный научно-практический журнал URL: <https://1economic.ru/journals/eo>

9. Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Профессиональная база данных и информационно-справочные системы	Информация о праве собственности (реквизиты договора)
Справочная правовая система (СПС) «КонсультантПлюс» http://www.consultant.ru/	Законодательство РФ кодексы и законы в последней редакции. Удобный поиск законов кодексов приказов и других документов. Ежедневные обзоры законов. Консультации по бухучету и налогообложению.
Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» https://www.garant.ru/	Законодательство - законы и кодексы Российской Федерации. Полные тексты документов в последней редакции. Аналитические профессиональные материалы.
Университетская информационная система РОССИЯ https://uisrussia.msu.ru/	Тематическая электронная библиотека и база для прикладных исследований в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений, права. свободный доступ
научная электронная библиотека Elibrary http://elibrary.ru/	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - это крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 26 млн научных статей и публикаций, в том числе электронные версии более 5600 российских научно-технических журналов, из которых более 4800 журналов в открытом доступе свободный доступ
сайт Института научной информации по общественным наукам РАН. http://www.inion.ru	Библиографические базы данных ИНИОН РАН по социальным и гуманитарным наукам ведутся с начала 1980-х годов. Общий объем массивов составляет более 3 млн. 500 тыс. записей (данные на 1 января 2012 г.). Ежегодный прирост — около 100 тыс. записей.

	В базы данных включаются аннотированные описания книг и статей из журналов и сборников на 140 языках, поступивших в Фундаментальную библиотеку ИНИОН РАН. Описания статей и книг в базах данных снабжены шифром хранения и ссылками на полные тексты источников из Научной электронной библиотеки.
Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс] – http://www.edu.ru	Федеральный портал «Российское образование» – уникальный интернет-ресурс в сфере образования и науки. Ежедневно публикует самые актуальные новости, анонсы событий, информационные материалы для широкого круга читателей. Ежедневно на портале размещаются эксклюзивные материалы, интервью с ведущими специалистами – педагогами, психологами, учеными, репортажи и аналитические статьи. Читатели получают доступ к нормативно-правовой базе сферы образования, они могут пользоваться самыми различными полезными сервисами – такими, как онлайн-тестирование, опросы по актуальным темам и т.д.
Федеральный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» https://iq.hse.ru/management	Информационное обеспечение образовательного сообщества России учебными и методическими материалами по образованию в области экономики, социологии и менеджмента.

Название организации	Сокращённое название	Организационно-правовая форма	Отрасль (область деятельности)	Официальный сайт
Ассоциация защиты информационных прав инвесторов	АЗИПИ	Российская общественная организация	Экономика	http://www.azipi.ru/
Ассоциация Менеджеров	АМР	независимая общественная организация национального масштаба	Менеджмент и бизнес	https://amr.ru/
Ассоциация независимых центров экономического анализа	АНЦЭА	Общероссийская негосударственная некоммерческая организация	Экономика	https://new.aret.ru/
Вольное экономическое общество России /	ВЭО России	общественная организация Европы и мира	Экономика	https://veorus.ru/
Евразийский экономический союз	ЕАЭС	Ассоциация объединения экономистов	Экономика	http://www.eaeunion.org/

10. Программное обеспечение (лицензионное и свободно распространяемое), используемое при осуществлении образовательного процесса

Аудитория	Программное обеспечение	Информация о праве собственности (реквизиты договора, номер лицензии и т.д.)
№ 203 Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой среднего профессионального образования/ бакалавриата/	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition. 150-249 Node 2 year Educational Renewal License	Сублицензионный договор №977_1049.ЕП/25 от 10.12.2025
	Windows 7 OLPNLAcdmс	договор №Д03 от 30.05.2012) с доп-

специалитета/ магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) Кабинет менеджмента и предпринимательства		соглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	AdobeReader	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Гарант- справочно-правовая система	Договор №С-002-2025 от 09.01.2025
	Yandex браузер	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Microsoft Office Standard 2007(Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Academic(Microsoft Open License	номер лицензии-42661846 от 30.08.2007) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	MTC Линк	Договор №2/2026 (091_168.ЕП/26) от 27.03.2026
№ 103 Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой среднего профессионального образования/бакалавриата/ специалитета/ магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) Кабинет социально-экономических дисциплин	AIMP	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Kaspersky Endpoint Security Стандартный Educational Renewal 2 года. Band S: 150-249	Номер лицензии 2B1E-211224-064549-2-19382 от 24.12.2021
	Windows 7 OLPNLAcadm	договор №Д03 от 30.05.2012) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	AdobeReader	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Microsoft Office Standard 2007(Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Academic(Microsoft Open License	номер лицензии-42661846 от 30.08.2007) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	Гарант- справочно-правовая система	Договор №С-002-2025 от 09.01.2025
	MTC Линк	Договор №2/2026 (091_168.ЕП/26) от 27.03.2026
№ 103а Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Yandex браузер	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	AIMP	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition. 150-249 Node 2 year Educational Renewal License	Сублицензионный договор №977_1049.ЕП/25 от 10.12.2025
	MS Windows 10 Pro	договор № 392_469.223.ЗК/19 от 17.12.19 (бессрочная лицензия)
	AdobeReader	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Гарант- справочно-правовая	Договор №С-002-2025 от 09.01.2025

	система	
	Yandex браузер	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Microsoft Office Standard 2007(Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Academic(Microsoft Open License	номер лицензии-42661846 от 30.08.2007) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	AIMP	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)

11. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип и номер помещения	Перечень основного оборудования и технических средств обучения
Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой среднего профессионального образования/бакалавриата/ специалитета/ магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) Кабинет менеджмента и предпринимательства № 203 (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 54)	<u>Оборудование:</u> комплект мебели для учебного процесса; доска учебная; стенды; <u>Технические средства обучения:</u> персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран).
Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой среднего профессионального образования/бакалавриата/ специалитета/ магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) Кабинет социально-экономических дисциплин № 103 (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 54)	<u>Оборудование:</u> комплект мебели для учебного процесса; доска учебная; стенды <u>Технические средства обучения:</u> компьютерная техника; мультимедийное оборудование (проектор, экран)
Помещение для самостоятельной работы обучающихся № 103а (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 54)	<u>Оборудование:</u> комплект мебели для учебного процесса; <u>Технические средства обучения:</u> компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Филиала

12. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины

Методические указания для занятий лекционного типа

В ходе лекционных занятий обучающемуся необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскры-

вающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации.

Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из основной и дополнительной литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой дисциплины.

Методические указания для занятий семинарского (практического) типа.

Практические занятия позволяют развивать у обучающегося творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовка к практическому занятию включает два этапа. На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор основной и дополнительной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку к занятию, которая начинается с изучения основной и дополнительной литературы. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. Далее следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на практическое занятие или по теме, вынесенной на дискуссию (круглый стол), продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой темы с реальной жизнью.

Готовясь к докладу или выступлению в рамках интерактивной формы (дискуссия, круглый стол), при необходимости следует обратиться за помощью к преподавателю.

Методические указания к самостоятельной работе.

Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа обучающегося над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание и количество самостоятельной работы обучающегося определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, практическими заданиями и указаниями преподавателя.

Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:

- 1) конспектирование (составление тезисов) лекций;
- 2) выполнение контрольных работ;
- 3) решение задач;
- 4) работу со справочной и методической литературой;
- 5) работу с нормативными правовыми актами;
- 6) выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;

- 7) защиту выполненных работ;
- 8) участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- 9) участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
- 10) участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- 1) повторения лекционного материала;
 - 2) подготовки к практическим занятиям;
 - 3) изучения учебной и научной литературы;
 - 4) изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
 - 5) решения задач, и иных практических заданий
 - 6) подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
 - 7) подготовки к практическим занятиям устных докладов (сообщений);
 - 8) подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
 - 9) выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
 - 10) выполнения выпускных квалификационных работ и др.
 - 11) выделения наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями на консультациях.
 - 12) проведения самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.
- Текущий контроль осуществляется в форме устных, тестовых опросов, докладов, творческих заданий.
- В случае пропусков занятий, наличия индивидуального графика обучения и для закрепления практических навыков студентам могут быть выданы типовые индивидуальные задания, которые должны быть сданы в установленный преподавателем срок.

13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение по данной дисциплине инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) осуществляется преподавателем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции и с ОВЗ по слуху предусматривается сопровождение лекций и практических занятий мультимедийными средствами, раздаточным материалом.

Для студентов с ОВЗ по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения, а также предусмотрена возможность разработки аудиоматериалов.

По данной дисциплине обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться как в аудитории, так и с использованием электронной информационно-образовательной среды, образовательного портала и электронной почты.

ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ

рабочей программы дисциплины

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры, протокол № 9 от «22» мая 2026г.

Внесены дополнения и изменения в части актуализации лицензионного программного обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплины, а также современных профессиональных баз данных и информационных справочных системах, актуализации перечня основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 202__-202__ учебном году на заседании кафедры, протокол №__ от «__» 202__ г.

Внесены дополнения и изменения _____

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 202__-202__ учебном году на заседании кафедры, протокол №__ от «__» 202__ г.

Внесены дополнения и изменения _____

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 202__-202__ учебном году на заседании кафедры, протокол №__ от «__» 202__ г.

Внесены дополнения и изменения _____
