

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Агафонов Александр Владимирович
Должность: директор филиала
Дата подписания: 21.08.2025 11:03:16
Уникальный идентификатор:
2539477a8ecf706dc9cff164bc411eb6d3c4ab06

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ЧЕБОКСАРСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) МОСКОВСКОГО ПОЛИТЕХНИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА

Кафедра Менеджмент и экономика



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Экономика предприятия»
(наименование дисциплины)

Направление подготовки	38.03.02 «Менеджмент» (код и наименование направления подготовки)
Направленность (профиль) подготовки	«Бизнес-аналитика в управленческой деятельности» (наименование профиля подготовки)
Квалификация выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная, очно-заочная
Год начала обучения	2025

Рабочая программа практики разработана в соответствии с:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 970 от 12 августа 2020 года, зарегистрированный в Минюсте 25 августа 2020 года, рег. номер 59449;
- учебным планом (очной, очно-заочной форм обучения) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Рабочая программа включает в себя оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (п.8 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины)

Автор Пахомова Ольга Александровна, кандидат экономических наук, доцент кафедры «Менеджмент и экономика»

Программа одобрена на заседании кафедры «Менеджмент и экономика (протокол № 8 от 12.04.2025 г.)

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (Цели освоения дисциплины)

1.1. Целями освоения дисциплины «Экономика предприятия» являются:

заложение фундамента теоретических знаний и практических навыков в области ведения экономики организации (предприятия) на основе форм и методов ведения бизнеса в современных рыночных условиях. В соединении с другими учебными дисциплинами данный курс формирует общие взгляды на суть и значение экономических явлений, на действия рыночных механизмов в сфере экономики.

Для достижения целей дисциплины необходимо решить следующую *основную задачу* – привить обучаемым теоретические знания и практические навыки, необходимые для:

- уяснения ключевых понятий, связанных с деятельностью организации (предприятия);
- понимания экономического механизма функционирования организаций (предприятий), которые дают возможность практического применения при обосновании и разработке программ развития реального сектора экономики;
- оценки показателей, характеризующих различные аспекты деятельности организации (предприятия), которые позволяют отразить объективные закономерности, которые учитываются в управлении экономикой;
- оценки эффективности хозяйственной деятельности организации (предприятия).

1.2. Области профессиональной деятельности и(или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 07 Административно-управленческая и офисная деятельность;
- 08 Финансы и экономика (в сфере внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита; финансового консультирования; управления рисками; исследования и анализа рынков продуктов, услуг и технологий; управления проектами; контроллинга и информационно-аналитической поддержки управленческих решений; консалтинга).

1.3. К основным задачам изучения дисциплины относится подготовка обучающихся к выполнению трудовых функций в соответствии с профессиональными стандартами:

Наименование профессиональных стандартов (ПС)	Код, наименование и уровень квалификации ОТФ, на которые ориентирована дисциплина	Код и наименование трудовых функций, на которые ориентирована дисциплина
07.007 Профессиональный стандарт "Специалист по процессному управлению", утвержденный	А Регламентация процессов подразделений организации или разработка	А/01.6 Сбор информации о процессе подразделения организации с целью

Наименование профессиональных стандартов (ПС)	Код, наименование и уровень квалификации ОТФ, на которые ориентирована дисциплина	Код и наименование трудовых функций, на которые ориентирована дисциплина
приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 апреля 2018 г. N 248н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 08 мая 2018 г., регистрационный N 51030)	административных регламентов подразделений организации	разработки регламента данного процесса или административного регламента подразделения организации
		A/02.6 Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации
08.006 Профессиональный стандарт "Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 ноября 2022 г. N 731н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 декабря 2022 г., регистрационный N 71783)	С Руководство структурным подразделением внутреннего контроля	C/01.6 Организация работы структурного подразделения
		C/04.6 Формирование завершающих документов по результатам проведения внутреннего контроля и их представление руководству самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля
08.037 Профессиональный стандарт "Бизнес-аналитик", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 ноября 2023 г. N 821н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 декабря 2023 г., регистрационный N 76611)	D Обоснование решений	D/01.6 Формирование возможных решений на основе разработанных для них целевых показателей
		D/02.6 Анализ, обоснование и выбор решения

1.4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования макроэкономики и экономического развития, цели и виды участия государства в экономике	на уровне знаний: основные экономические понятия, методологию экономических наук, законы и закономерности функционирования макроэкономики и экономического развития; роль государства в экономике; на уровне умений: применять экономические знания при

			выполнении практических задач в области макроэкономики; <i>на уровне навыков:</i> навыками оценки результатов функционирования макроэкономики, а также участия государства в экономике
		УК-10.2. Представляет основные закономерности функционирования микроэкономики и факторы, обеспечивающие рациональное использование ресурсов и достижение эффективных результатов деятельности	<i>на уровне знаний:</i> закономерности функционирования микроэкономики; основы поведения экономических агентов, ресурсные ограничения экономического развития, источники повышения производительности труда и экономического роста, <i>на уровне умений:</i> принимать обоснованные экономические решения в области микроэкономики; учитывать факторы, обеспечивающие рациональное использование ресурсов <i>на уровне навыков:</i> навыками оценки эффективности результатов деятельности субъектов микроэкономики
		УК-10.3. Применяет методы экономического и финансового планирования для достижения личных финансовых целей, использует адекватные поставленным целям финансовые инструменты управления личным бюджетом, оптимизирует собственные финансовые риски	<i>на уровне знаний:</i> методы экономического и финансового планирования для достижения личных финансовых целей <i>на уровне умений:</i> использовать финансовые инструменты управления личным бюджетом, адекватные поставленным целям; <i>на уровне навыков:</i> навыками оптимизации собственных финансовых рисков

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.Д(М).Б.13 «Экономика предприятия» реализуется в рамках обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата.

Дисциплина преподается обучающимся по очной форме обучения – в 3-м семестре, по очно-заочной форме – в 3-м семестре.

Дисциплина «Экономика предприятия» является промежуточным этапом формирования компетенций УК-10 в процессе освоения ОПОП.

Дисциплина «Экономика предприятия» основывается на знаниях, умениях и навыках, приобретенных при изучении дисциплины «Основы финансовой грамотности», «Менеджмент», учебная практика: ознакомительная практика и является предшествующей для изучения дисциплин «Учет и анализ», «Бережливое производство», «Управление человеческими ресурсами», «Анализ финансово-хозяйственной деятельности», производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика, производственная практика: преддипломная практика, государственная итоговая аттестация: подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, государственная итоговая аттестация: выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Формой промежуточной аттестации знаний обучаемых по очной форме обучения является экзамен в 3-м семестре, по очно-заочной форме экзамен в 3 семестре.

3. Объем дисциплины

очная форма обучения:

Вид учебной работы по дисциплине	Всего в з.е. и часах	Семестр 3 в часах
Общая трудоёмкость дисциплины	4 з.е. -144 ак.час	4 з.е. -144 ак.час
Контактная работа - Аудиторные занятия	33	33
<i>Лекции</i>	16	16
<i>Лабораторные занятия</i>	-	-
<i>Семинары, практические занятия</i>	16	16
<i>Консультация</i>	1	1
Самостоятельная работа	73	73
Курсовая работа (курсовой проект)	2	2
Вид промежуточной аттестации	Экзамен-36 часов	Экзамен-36 часов

очно-заочная форма обучения:

Вид учебной работы по дисциплине	Всего в з.е. и часах	Семестр 3 в часах
Общая трудоёмкость дисциплины	4 з.е. - 144 ак.час	4 з.е. - 144 ак.час
Контактная работа - Аудиторные занятия	25	25
<i>Лекции</i>	8	8
<i>Лабораторные занятия</i>	-	-
<i>Семинары, практические занятия</i>	16	16
<i>Консультация</i>	1	1
Самостоятельная работа	81	81
Курсовая работа (курсовой проект)	2	2
Вид промежуточной аттестации	Экзамен-36 часов	Экзамен-36 часов

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

4.1. Учебно-тематический план

Очная форма обучения

Наименование тем (разделов) дисциплины	Трудоемкость в часах				Код индикатора достижений компетенции
	Контактная работа – Аудиторная работа			самостоя- тельная работа	
	лекции	лабораторны е занятия	семинары и практически е занятия		
Тема 1. Организация (предприятие) как субъект и объект предпринимательской деятельности.	2	-	2	9	УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3.
Тема 2. Производственные ресурсы и капитал	2	-	2	9	УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3. ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3.

предприятия.					
Тема 3. Основные средства и нематериальные активы предприятия	2	-	2	9	УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3.
Тема 4. Оборотные средства предприятия.	2	-	2	9	УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3.
Тема 5. Трудовые ресурсы и персонал предприятия.	2	-	2	9	УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3.
Тема 6. Производственная и организационная структура предприятия	2	-	2	9	УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3.
Тема 7. Издержки производства, расходы и себестоимость продукции. Ценовая политика.	2	-	2	9	УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3.
Тема 8. Оценка эффективности производственно-хозяйственной деятельности предприятия	2	-	2	10	УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3.
Консультации	1			-	УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3.
Контроль (экзамен)	-			36	УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3.
ИТОГО	33			111	

Очно-заочная форма обучения

Наименование тем (разделов) дисциплины	Трудоемкость в часах				Код индикатора достижений компетенции
	Контактная работа – Аудиторная работа			самостоя- тельная работа	
	лекции	лабораторны е занятия	семинары и практически е занятия		
Тема 1. Организация (предприятие) как субъект и объект предпринимательской деятельности.	1	-	2	10	УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3.
Тема 2. Производственные ресурсы и капитал предприятия.	1	-	2	10	УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3.
Тема 3. Основные средства и нематериальные активы предприятия	1	-	2	10	УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3.
Тема 4. Оборотные средства предприятия.	1	-	2	10	УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3.
Тема 5. Трудовые ресурсы и персонал предприятия.	1	-	2	10	УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3.
Тема 6. Производственная и организационная структура предприятия	1	-	2	10	УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3.
Тема 7. Издержки производства, расходы и	1	-	2	10	УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3.

себестоимость продукции. Ценовая политика.					
Тема 8. Оценка эффективности производственно- хозяйственной деятельности предприятия	1	-	2	11	УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3.
Консультации	1			-	УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3.
Контроль (экзамен)	-			36	УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3.
ИТОГО	25			119	

4.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Организация (предприятие) как субъект и объект предпринимательской деятельности.

Структура национальной экономики: сферы, сектора, комплексы, отрасли. Предприятие и предпринимательство в рыночной среде. Предприятие - основное звено экономики: понятие и основные признаки предприятия как юридического лица. Роль предприятия в экономике страны.

Типы предприятий. Классификация предприятий по отраслевому признаку, по форме собственности, по размерам. Организационно-правовые формы предприятий. Виды деятельности предприятия

Понятие внешней среды, природа ее изменений, реагирование на ее изменения. Пассивная и активная адаптация предприятия к условиям внешней среды. Факторы макросреды и микросреды. Внутренняя структура, функции и службы предприятия. Принципы организации внутренней структуры предприятия.

Тема 2. Производственные ресурсы и капитал предприятия.

Понятие ресурсов предприятия. Материальные ресурсы. Финансовые ресурсы. Трудовые ресурсы. Природные ресурсы. Понятие имущества предприятия, его состав, источники формирования. Капитал предприятия и его экономическая сущность. Собственный и заемный капитал. Характеристика уставного капитала: функциональное назначение, состав, источники образования и пополнения. Понятие экономического потенциала предприятия, значение экономического потенциала в условиях конкуренции.

Тема 3. Основные средства и нематериальные активы предприятия

Сущность, состав и структура основных фондов предприятия. Функционально-вещественная характеристика групп основных средств. Методы оценки основных фондов: первоначальная, остаточная, восстановительная, ликвидационная стоимость. Износ основных фондов и его измерение. Физический и моральный износ. Формы воспроизводства и совершенствования основных фондов. Амортизация основных фондов и амортизационные отчисления. Показатели состояния и эффективности использования основных фондов. Пути улучшения использования основных фондов предприятия. Понятие, сущность, состав и свойства нематериальных активов предприятия. Оценка нематериальных активов. Способы расчета амортизационных отчислений нематериальных активов.

Тема 4. Оборотные средства предприятия

Сущность, состав и структура оборотных средств. Оборотные средства производства и средства обращения. Кругооборот оборотных средств. Определение потребности в оборотных средствах. Товарные запасы и их виды. Время товарного обращения и факторы его определяющие. Источники формирования оборотных средств. Показатели состояния и эффективности использования оборотных средств. Пути ускорения оборачиваемости оборотных средств, оборачиваемости товаров.

Тема 5. Трудовые ресурсы и персонал предприятия

Трудовые ресурсы, их состав. Категории персонала предприятия. Показатели, характеризующие состав персонала. Показатели, характеризующие движение рабочей силы. Организация труда на предприятии. Использование рабочего времени. Управление трудовыми ресурсами на предприятии; организация, нормирование и оплата труда. Производительность труда. Резервы и факторы роста производительности труда. Основные принципы организации оплаты труда на предприятиях, тарифная система, формы и системы оплаты труда. Рынок труда. Государственное регулирование рынка труда. Показатели эффективности использования трудовых ресурсов на предприятиях.

Тема 6. Производственная и организационная структура управления.

Понятия производство и производственная структура. Производственные подразделения и подразделения, обслуживающие работников. Порядок построения рациональной производственной структуры. Цех - основная производственная единица, группы цехов. Производственные участки. Типы производственной структуры, достоинства и недостатки. Типы производства: характеристики и их особенности. Понятие организационной структуры управления. Основные типы организационных структур. Преимущества и недостатки различных типов организационных структур.

Тема 7. Издержки производства, расходы и себестоимость продукции. Ценовая политика.

Понятие и состав продукции (товаров и услуг) предприятия. Виды продукции: валовая, товарная, реализованная, отгруженная, чистая. Характеристика продукции по степени готовности. Показатели объема продукции. Состав продукции. Источники сырья для получения продукции. Материалоемкость и энергоемкость продукции. Трудоемкость продукции. Понятие качества продукции.

Понятие затрат, издержек, расходов. Классификация затрат на производство и реализацию продукции. Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции. Виды материальных затрат, их группировка и методы оценки. Понятие полной себестоимости продукции, определяемой для бухгалтерского учета и для целей налогообложения, методы их расчета. Классификация затрат по экономическим элементам и статьям калькуляции. Калькуляция себестоимости продукции, методы ее составления. Понятие общих, средних и предельных издержек. Влияние динамики предельных и средних издержек на общую сумму затрат. Минимум затрат как критерий оптимального объема производства. Система показателей эффективности использования затрат на производство и реализацию продукции.

Формирование цен на продукцию. Понятие и виды цен. Методы ценообразования.

Тема 8. Оценка эффективности производственно-хозяйственной деятельности предприятия

Понятие и виды доходов предприятия. Формирование прибыли предприятия. Виды прибыли. Показатели рентабельности. Безубыточность работы предприятия, точка безубыточности. Система налогообложения предприятий. Оценка финансового состояния предприятия. Финансовая устойчивость предприятия, леверидж. Сущность банкротства. Процедура банкротства, предупреждение банкротства.

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений студентов.

Формы и виды самостоятельной работы студентов: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, контрольной работе, зачету); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, задачи, тесты; выполнение творческих заданий).

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, компьютерные классы с возможностью работы в Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает: соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); дифференциацию контрольно-измерительных материалов.

Формы контроля самостоятельной работы: просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; проведение письменного опроса; проведение устного опроса; организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой.

Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
Тема 1. Организация (предприятие) как субъект и объект предпринимательской деятельности.	1. Организационно-правовые формы бизнеса в РФ. 2. Жизненный цикл организации: этапы становления, роста, зрелости и упадка предприятия. 3. Малый, средний и крупный бизнес. 4. Внешняя и внутренняя среда предприятия. 5. Предпринимательская идея и бизнес-модель: от концепции до практической реализации. 6. Государственная регистрация и лицензирование деятельности предприятия.	Анализ теоретического материала и практики, поиск проблемных аспектов и путей решения, систематизация изученного материала.
Тема 2. Производственные ресурсы и капитал предприятия.	1. Структура и стоимость капитала предприятия. 2. Собственный, заемный и привлеченный капитал. 3. Финансовые риски, связанные со структурой капитала: риск потери финансовой независимости и риск банкротства. 4. Оптимизация структуры капитала.	Анализ теоретического материала и практики, поиск проблемных аспектов и путей решения, систематизация изученного материала.
Тема 3. Основные средства и нематериальные активы предприятия	1. Классификация и оценка основных средств: первоначальная, восстановительная и остаточная стоимость. 2. Физический и моральный износ основных средств: методы оценки и способы компенсации. 3. Методы начисления амортизации:	Анализ теоретического материала и практики, поиск проблемных аспектов и путей решения, систематизация изученного материала.

	линейный, способ уменьшаемого остатка, списание стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования. 4. Нематериальные активы: состав, оценка и документальное оформление (патенты, лицензии, гудвил). 5. Амортизация нематериальных активов. 6. Обновление основных средств: реконструкция, модернизация и техническое перевооружение.	
Тема 4. Оборотные средства предприятия.	1. Состав и структура оборотных средств: оборотные производственные фонды и фонды обращения. 2. Нормирование оборотных средств. 3. Показатели эффективности использования оборотных средств. 4. Управление запасами. 5. Дебиторская задолженность: методы управления, оценка кредитоспособности покупателей, факторинг.	Анализ теоретического материала и практики, поиск проблемных аспектов и путей решения, систематизация изученного материала.
Тема 5. Трудовые ресурсы и персонал предприятия.	1. Кадровая политика предприятия. 2. Производительность труда: методы измерения выработки и трудоемкости продукции. 3. Организация оплаты труда. 4. Мотивация персонала. 5. Нормирование труда: методы изучения затрат рабочего времени. 6. Кадровое планирование: расчет потребности в персонале по категориям и профессиям.	Анализ теоретического материала и практики, поиск проблемных аспектов и путей решения, систематизация изученного материала.
Тема 6. Производственная и организационная структура предприятия	1. Типы производственной структуры: предметная, технологическая и смешанная. 2. Типы организации производства. 3. Организационная структура управления: линейная, функциональная, линейно-функциональная, дивизиональная, матричная. 4. Принципы рациональной организации производства: специализация, пропорциональность, параллельность, прямоточность. 5. Инфраструктура предприятия: вспомогательные и обслуживающие хозяйства.	Анализ теоретического материала и практики, поиск проблемных аспектов и путей решения, систематизация изученного материала.
Тема 7. Издержки производства, расходы и себестоимость продукции. Ценовая политика.	1. Классификация затрат: постоянные и переменные, прямые и косвенные (для целей управленческого учета). 2. Себестоимость продукции (работ, услуг): понятие, структура и виды себестоимости (технологическая, цеховая, полная). 2. Методы калькулирования себестоимости:	Анализ теоретического материала и практики, поиск проблемных аспектов и путей решения, систематизация изученного материала.

	позаказный, поперечный, нормативный метод. 3. Ценовая политика предприятия: стратегии ценообразования и методы установления цен.	
Тема 8. Оценка эффективности производственно-хозяйственной деятельности предприятия	1. Система показателей эффективности: обобщающие, частные и вспомогательные. 2. Финансовый анализ деятельности предприятия: анализ ликвидности баланса, финансовой устойчивости и деловой активности. 3. Рентабельность деятельности: расчет показателей рентабельности продаж, активов и собственного капитала. 4. Маржинальный анализ в управлении прибылью (CVP-анализ): взаимосвязь затрат, объема производства и прибыли.	Анализ теоретического материала и практики, поиск проблемных аспектов и путей решения, систематизация изученного материала.

Шкала оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично»	Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает тему самостоятельной работы, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер
«Хорошо»	Обучающийся в целом раскрывает тему самостоятельной работы, однако ответ хотя бы на один из них не носит развернутого и исчерпывающего характера
«Удовлетворительно»	Обучающийся в целом раскрывает тему самостоятельной работы и допускает ряд неточностей, фрагментарно раскрывает содержание теоретических вопросов или их раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности.
«Неудовлетворительно»	Обучающийся не владеет выбранной темой самостоятельной работы

6. Оценочные материалы (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

6.1. Паспорт фонда оценочных средств

№	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код и наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции	Наименование оценочного средства
1.	Организация (предприятие) как субъект и объект предпринимательской деятельности.	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности и	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования макроэкономики и экономического развития, цели и виды участия государства в экономике УК-10.2. Представляет основные закономерности функционирования микроэкономики и факторы, обеспечивающие рациональное использование ресурсов и достижение эффективных результатов деятельности	Опрос, доклад, тест, реферат, решение практических задач, курсовая работа

			УК-10.3. Применяет методы экономического и финансового планирования для достижения личных финансовых целей, использует адекватные поставленным целям финансовые инструменты управления личным бюджетом, оптимизирует собственные финансовые риски	
2.	Организация (предприятие) как субъект и объект предпринимательской деятельности.	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности и	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования макроэкономики и экономического развития, цели и виды участия государства в экономике УК-10.2. Представляет основные закономерности функционирования микроэкономики и факторы, обеспечивающие рациональное использование ресурсов и достижение эффективных результатов деятельности УК-10.3. Применяет методы экономического и финансового планирования для достижения личных финансовых целей, использует адекватные поставленным целям финансовые инструменты управления личным бюджетом, оптимизирует собственные финансовые риски	Опрос, доклад, тест, реферат, решение практических задач, курсовая работа
3.	Основные средства и нематериальные активы предприятия	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности и	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования макроэкономики и экономического развития, цели и виды участия государства в экономике УК-10.2. Представляет основные закономерности функционирования микроэкономики и факторы, обеспечивающие рациональное использование ресурсов и достижение эффективных результатов деятельности УК-10.3. Применяет методы экономического и финансового планирования для достижения личных финансовых целей, использует адекватные поставленным целям финансовые инструменты управления личным бюджетом, оптимизирует собственные финансовые риски	Опрос, доклад, тест, реферат, решение практических задач, курсовая работа
4.	Оборотные средства предприятия.	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности и	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования макроэкономики и экономического развития, цели и виды участия государства в экономике УК-10.2. Представляет основные закономерности функционирования микроэкономики и факторы, обеспечивающие рациональное использование ресурсов и достижение эффективных результатов деятельности УК-10.3. Применяет методы экономического и финансового планирования для достижения личных финансовых целей, использует адекватные поставленным целям финансовые инструменты управления личным бюджетом, оптимизирует собственные финансовые риски	Опрос, доклад, тест, реферат, решение практических задач, курсовая работа
5.	Трудовые ресурсы и персонал предприятия.	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования макроэкономики и экономического развития, цели и виды участия государства в экономике	Опрос, доклад, тест, реферат, решение практических

		решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.2. Представляет основные закономерности функционирования микроэкономики и факторы, обеспечивающие рациональное использование ресурсов и достижение эффективных результатов деятельности УК-10.3. Применяет методы экономического и финансового планирования для достижения личных финансовых целей, использует адекватные поставленным целям финансовые инструменты управления личным бюджетом, оптимизирует собственные финансовые риски	задач, курсовая работа
6.	Производственная и организационная структура предприятия	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования макроэкономики и экономического развития, цели и виды участия государства в экономике УК-10.2. Представляет основные закономерности функционирования микроэкономики и факторы, обеспечивающие рациональное использование ресурсов и достижение эффективных результатов деятельности УК-10.3. Применяет методы экономического и финансового планирования для достижения личных финансовых целей, использует адекватные поставленным целям финансовые инструменты управления личным бюджетом, оптимизирует собственные финансовые риски	Опрос, доклад, тест, реферат, решение практических задач, курсовая работа
7.	Издержки производства, расходы и себестоимость продукции. Ценовая политика.	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования макроэкономики и экономического развития, цели и виды участия государства в экономике УК-10.2. Представляет основные закономерности функционирования микроэкономики и факторы, обеспечивающие рациональное использование ресурсов и достижение эффективных результатов деятельности УК-10.3. Применяет методы экономического и финансового планирования для достижения личных финансовых целей, использует адекватные поставленным целям финансовые инструменты управления личным бюджетом, оптимизирует собственные финансовые риски	Опрос, доклад, тест, реферат, решение практических задач, курсовая работа
8.	Оценка эффективности производственно-хозяйственной деятельности предприятия	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования макроэкономики и экономического развития, цели и виды участия государства в экономике УК-10.2. Представляет основные закономерности функционирования микроэкономики и факторы, обеспечивающие рациональное использование ресурсов и достижение эффективных результатов деятельности УК-10.3. Применяет методы экономического и финансового планирования для достижения личных финансовых целей, использует адекватные поставленным целям финансовые инструменты управления	Опрос, доклад, тест, реферат, решение практических задач, курсовая работа

			личным бюджетом, оптимизирует собственные финансовые риски	
--	--	--	---	--

Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП прямо связаны с местом дисциплин в образовательной программе. Каждый этап формирования компетенции, характеризуется определенными знаниями, умениями и навыками и (или) опытом профессиональной деятельности, которые оцениваются в процессе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплине (практике) и в процессе итоговой аттестации.

Дисциплина «Экономика предприятия» является промежуточным этапом комплекса дисциплин, в ходе изучения которых у студентов формируются компетенции УК-10.

Формирование компетенции УК-10 начинается в ходе изучения дисциплины «Основы финансовой грамотности».

Завершается работа по формированию у студентов указанных компетенций в ходе изучения дисциплин «Инвестиционный анализ», учебная практика: ознакомительная практика, производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика, производственная практика: преддипломная практика.

Итоговая оценка сформированности компетенций УК-10 определяется в период Государственной итоговой аттестации: подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена, Государственной итоговой аттестации: выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.

В процессе изучения дисциплины, компетенции также формируются поэтапно.

Основными этапами формирования УК-10 при изучении дисциплины Б1.Д(М),Б.13 «Экономика предприятия» является последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение студентами необходимыми дескрипторами (составляющими) компетенций. Для оценки уровня сформированности компетенций в процессе изучения дисциплины предусмотрено проведение текущего контроля успеваемости по темам (разделам) дисциплины и промежуточной аттестации по дисциплине –экзамен.

6.2. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

6.2.1. Контрольные вопросы по темам (разделам) для опроса на занятиях

Тема (раздел)	Вопросы
Тема 1. Организация (предприятие) как субъект и объект предпринимательской деятельности.	УК-10 1. Структура национальной экономики: сферы, сектора, комплексы, отрасли. 2. Предприятие и предпринимательство в рыночной среде. 3. Предприятие - основное звено экономики: понятие и основные признаки предприятия как юридического лица. 4. Роль предприятия в экономике страны. 5. Типы предприятий. 6. Классификация предприятий по отраслевому признаку, по форме

	собственности, по размерам. 7. Организационно-правовые формы предприятий. 8. Виды деятельности предприятия 9. Понятие внешней среды. 10. Факторы макросреды и микросреды.
Тема 2. Производственные ресурсы и капитал предприятия.	УК-10 1. Производственные ресурсы предприятия: материальные ресурсы, финансовые ресурсы, трудовые ресурсы, природные ресурсы. 2. Понятие имущества предприятия, его состав, источники формирования. 3. Капитал предприятия и его экономическая сущность. 4. Собственный и заемный капитал. 5. Характеристика уставного капитала. 6. Экономический потенциал предприятия.
Тема 3. Основные средства и нематериальные активы предприятия	УК-10 1. Сущность, состав и структура основных фондов предприятия. 2. Понятие и состав нематериальных активов. 3. Методы оценки основных фондов. 4. Износ основных фондов и его измерение. 5. Амортизация основных фондов 6. Амортизация нематериальных активов. 7. Показатели состояния и использования основных фондов. 8. Пути улучшения использования основных фондов предприятия.
Тема 4. Оборотные средства предприятия.	УК-10 1. Сущность, состав и структура оборотных средств. 2. Кругооборот оборотных средств. 3. Определение потребности в оборотных средствах. 4. Источники формирования оборотных средств. 5. Показатели состояния и использования оборотных средств. 6. Пути ускорения оборачиваемости оборотных средств.
Тема 5. Трудовые ресурсы и персонал предприятия.	УК-10 1. Трудовые ресурсы, их состав. 2. Управление трудовыми ресурсами на предприятии; организация, нормирование и оплата труда. 3. Основные принципы организации оплаты труда на предприятиях, тарифная система, формы и системы оплаты труда. 4. Рынок труда. 5. Государственное регулирование рынка труда. 6. Показатели эффективности использования трудовых ресурсов на предприятиях.
Тема 6. Производственная и организационная структура предприятия	УК-10 1. Понятия производство и производственная структура. 2. Производственные подразделения и подразделения, обслуживающие работников. 3. Порядок построения рациональной производственной структуры 4. Типы производственной структуры, достоинства и недостатки. 5. Типы производства: характеристики и их особенности 6. Понятие о организационной структуре управления. 7. Основные типы организационных структур: иерархические и органические. 8. Преимущества и недостатки различных типов организационных структур.

Тема 7. Издержки производства, расходы и себестоимость продукции. Ценовая политика.	УК-10 1. Понятие и состав продукции (товаров и услуг) предприятия. 2. Виды продукции: валовая, товарная, реализованная, отгруженная, чистая. 3. Понятие затрат, издержек, расходов в отечественной и зарубежной теории и практике. 4. Классификация затрат на производство и реализацию продукции. 5. Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции в соответствии с действующим законодательством РФ. 6. Виды материальных затрат, их группировка и методы оценки. 7. Состав расходов на оплату труда, включаемых в себестоимость продукции. 8. Виды начислений на социальные нужды, их целевое назначение. 9. Состав прочих расходов. 10. Понятие полной себестоимости продукции, определяемой для бухгалтерского учета и для целей налогообложения, методы их расчета. 11. Классификация затрат по экономическим элементам и статьям калькуляции. 12. Понятие общих, средних и предельных издержек.
Тема 8. Оценка эффективности производственно-хозяйственной деятельности предприятия	УК-10 1. Понятие и виды доходов предприятия. 2. Виды прибыли. 3. Показатели рентабельности. 4. Оценка финансового состояния предприятия. 5. Процедура банкротства, предупреждение банкротства.

Шкала оценивания ответов на вопросы

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично»	Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает ответ на каждый теоретический вопрос, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;
«Хорошо»	Обучающийся в целом раскрывает теоретические вопросы, однако ответ хотя бы на один из них не носит развернутого и исчерпывающего характера.
«Удовлетворительно»	Обучающийся в целом раскрывает теоретические вопросы и допускает ряд неточностей, фрагментарно раскрывает содержание теоретических вопросов или их раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности.
«Неудовлетворительно»	Обучающийся не знает ответов на поставленные теоретические вопросы.

6.2.2. Темы для докладов

Тема (раздел)	Вопросы
Тема 1. Организация (предприятие) как субъект и объект предпринимательской деятельности.	УК-10 1. Эволюция организационно-правовых форм бизнеса в России. 2. Жизненный цикл организации. 3. Малый и средний бизнес в России. 4. Влияние цифровой трансформации на бизнес-модели современных

	предприятий. 5. Франчайзинг как форма организации бизнеса. 6. Холдинги и группы компаний. 7. Внешняя среда предприятия. 8. Государственно-частное партнерство. 9. Стартап как специфическая форма организации.
Тема 2. Производственные ресурсы и капитал предприятия.	УК-10 1. Оптимизация структуры капитала предприятия. 2. Управление стоимостью компании. 3. Эмиссионная политика предприятия: выпуск акций и облигаций для привлечения инвестиций. 4. Влияние налоговой политики на выбор источников финансирования. 5. Оценка эффективности использования собственного капитала.
Тема 3. Основные средства и нематериальные активы предприятия	УК-10 1. Методы начисления амортизации основных средств. 2. Переоценка основных средств: цели, методика проведения и отражение в бухгалтерской отчетности. 3. Нематериальные активы в цифровой экономике: оценка, учет и амортизация программного обеспечения, баз данных, ноу-хау. 4. Гудвил: природа возникновения, методы оценки. 5. Модернизация, реконструкция и техническое перевооружение основных средств. 6. Эффективность использования основных фондов: анализ фондоотдачи, фондоемкости и фондовооруженности. 7. Аренда и лизинг основных средств. 8. Инвентаризация основных средств и нематериальных активов.
Тема 4. Оборотные средства предприятия.	УК-10 1. Нормирование оборотных средств. 2. Управление товарно-материальными запасами. 3. Управление дебиторской задолженностью. 4. Влияние политики управления оборотным капиталом на ликвидность и платежеспособность предприятия. 5. Операционный и финансовый цикл предприятия: анализ, пути сокращения и высвобождения денежных средств. 6. Эффективность использования оборотных средств. 7. Источники финансирования оборотного капитала. 8. Влияние инфляции на управление оборотными активами предприятия.
Тема 5. Трудовые ресурсы и персонал предприятия.	УК-10 1. Современные системы мотивации персонала. 2. Формирование кадрового резерва как инструмент обеспечения преемственности управления. 3. Оценка персонала: методы аттестации, ассессмент-центры, управление по целям. 4. Нормирование труда. 5. Производительность труда: методы измерения (натуральный, стоимостной) и факторы роста. 6. Корпоративная культура как инструмент нематериальной мотивации и удержания ключевых сотрудников. 7. Адаптация персонала на новом рабочем месте: программы наставничества и испытательный срок. 8. Кадровое планирование: прогнозирование потребности в персонале в условиях цифровой трансформации.

	9. Конфликтология в управлении персоналом: методы профилактики и разрешения трудовых споров.
Тема 6. Производственная и организационная структура предприятия	УК-10 1. Проектирование организационной структуры управления. 2. Бюрократические и адаптивные (органические) структуры управления в современных условиях. 3. Процессный подход к управлению: реинжиниринг бизнес-процессов. 4. Типы производственных структур (предметная, технологическая) и их влияние на организацию производственного процесса. 5. Организация оперативно-календарного планирования производства. 6. Производственная логистика. 7. Инфраструктура предприятия: ремонтное, энергетическое, транспортное и складское хозяйство как обеспечивающие подсистемы. 8. Организационный дизайн в условиях цифровизации.
Тема 7. Издержки производства, расходы и себестоимость продукции. Ценовая политика.	УК-10 1. Себестоимость продукции: структура, виды (технологическая, цеховая, полная) и методы калькулирования. 2. Анализ безубыточности: расчет точки безубыточности, запаса финансовой прочности и операционного рычага. 3. Бюджетирование затрат: разработка смет (бюджетов) прямых материальных, трудовых и общепроизводственных расходов. 4. Ценовая политика предприятия в условиях конкуренции: стратегии «снятия сливок», проникновения на рынок, следования за лидером. 5. Управление постоянными и переменными издержками для максимизации операционной прибыли. 6. Влияние государственного регулирования на себестоимость продукции российских предприятий. 7. Практика применения скидок, бонусов и программ лояльности как инструментов ценовой политики в ритейле и сфере услуг.
Тема 8. Оценка эффективности производственно-хозяйственной деятельности предприятия	УК-10 1. Анализ финансового состояния предприятия по данным бухгалтерской отчетности: оценка ликвидности, платежеспособности и финансовой устойчивости. 2. Ключевые показатели эффективности (KPI) для оценки деятельности различных подразделений предприятия (производство, продажи, финансы). 3. Анализ деловой активности предприятия через показатели оборачиваемости активов (фондоотдача, оборачиваемость запасов). 4. Оценка эффективности использования трудовых ресурсов через показатели производительности труда и рентабельности персонала. 5. Комплексная оценка интенсификации производства на основе анализа качественных показателей использования ресурсов.

Шкала оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично»	Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает тему доклада, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер.
«Хорошо»	Обучающийся в целом раскрывает тему доклада, однако ответ хотя бы на один из них не носит развернутого и исчерпывающего характера.
«Удовлетворительно»	Обучающийся в целом раскрывает тему доклада и допускает ряд

	неточностей, фрагментарно раскрывает содержание теоретических вопросов или их раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности.
«Неудовлетворительно»	Обучающийся не владеет выбранной темой

6.2.3. Оценочные средства остаточных знаний (тест)

УК-10

1. Экономические категории представляют собой:

- а) Теоретические выражения, т. е. сформулированные мысли, выражающие суть экономических отношений, явлений и процессов, которые реально существуют
- б) Научно доказанные тезисы
- в) Научные тезисы, которые следует принимать верными без доказательств

2. ... — это единый комплекс взаимосвязанных отраслей (видов экономической деятельности), сформированных в результате общественного разделения труда, научно-технического развития, международного сотрудничества, специфичных в пределах той или иной страны.

- а) национальная экономика
- б) региональная экономика
- в) макроэкономика
- г) микроэкономика

3. Подразделение национальной экономики на ... осуществляется с точки зрения участия их в формировании валового внутреннего продукта (ВВП) и национального дохода (НД).

- а) части
- б) элементы
- в) сферы
- г) факторы

4. К непроизводственной сфере относятся:

- а) жилищно-коммунальное хозяйство,
- б) пассажирский транспорт,
- в) связь (обслуживающая организации непроизводственной сферы и население),
- г) оборудование
- д) государство

5. ... – самостоятельный хозяйствующий субъект с правом юридического лица, созданный в порядке, установленном законом, для производства продукции, выполнения работ и оказания услуг в целях удовлетворения общественных потребностей и получения прибыли.

- а) предприятие
- б) государство
- в) холдинг
- г) фабрика

6. Фирма и предприятие – это одно и то же.

- а) верно
- б) неверно

7. Сколько людей занято на малом предприятии:

- а) до 40
- б) до 50
- в) до 70

8. . . . – это величина, определяемая вычитанием из суммы активов организации, принимаемых к расчету, суммы ее обязательств, принимаемых к расчету.

- а) чистые активы
- б) баланс
- в) оборотный капитал
- г) основной капитал

9. ... – это механизм управления прибылью предприятия, основанный на оптимизации соотношения постоянных и переменных затрат.

- а) производственный левиредж
- б) маржинальный запас прочности
- в) точка безубыточности
- г) производственный рычаг

10. ... – это центральное звено управления, процесс разработки планов, программ и проектов на основе использования экономических законов и передового опыта.

- а) прогнозирование
- б) планирование
- в) анализ
- г) стратегия

11. Стратегический план предприятия разрабатывается на:

- а) 8-10 лет
- б) 15-20 лет
- в) 4-5 лет

12. Долгосрочные планы бывают:

- а) детерминированными и скользящими
- б) планируемые и прогнозируемые
- в) тактическими и стратегическими
- г) управленческими и экономическими

13. Что из перечисленного относится к внутренней среде предприятия:

- а) конкуренты
- б) персонал
- в) поставщики
- г) экономическая ситуация в стране

14. Что из перечисленного относится к внешней среде:

- а) технология
- б) структура предприятия
- в) задачи
- г) потребители

15. Вся совокупность изделий, выпускаемых предприятием:

- а) номенклатура (товарный ассортимент)

- б) прайс-лист
- в) баланс
- г) товарный чек

16. Что представляет собой перечень и количество выпускаемой им продукции (выполняемых работ и оказываемых услуг) для потребителей:

- а) производственная программа
- б) инновационная программа
- в) структурная программа
- г) экономическая программа

17. Применяются во внутрипроизводственном планировании для оценки трудоемкости единицы продукции и производственной программы:

- а) натуральные измерители
- б) трудовые измерители
- в) производственные измерители
- г) прогнозируемые измерители

18. Характеризуют производственную специализацию предприятия и его долю на рынке:

- а) натуральные измерители
- б) структура
- в) доля рынка
- г) уровень производства

19. Готовая продукция, предназначенная для реализации на сторону, а также для удовлетворения собственных нужд как производственного, так и непроизводственного характера:

- а) валовая продукция
- б) товарная продукция
- в) номенклатура
- г) ассортимент

20. Характеризует весь объем работы, выполненной предприятием за определенный период времени (месяц, I квартал, год).

- а) валовая продукция
- б) товарная продукция
- в) номенклатура
- г) ассортимент

21. Равна товарной продукции в том случае, если остатки готовой продукции на складе на начало и конец периода остались без изменений:

- а) реализованная продукция (доход)
- б) чистая продукция
- в) условно-чистая продукция
- г) нормативно-чистая продукция

22. Вновь созданная стоимость на предприятии, в нее входят оплата труда, выданная в виде заработной платы и не выплаченная, но вошедшая в стоимость товара в виде налогов и различных начислений, а также прибыль.

- а) реализованная продукция (доход)
- б) чистая продукция

- в) условно-чистая продукция
- г) нормативно-чистая продукция

23. Представляет собой часть цены изделия, включает основную и дополнительную заработную плату персонала с отчислениями на социальные нужды и нормативную прибыль.

- а) реализованная продукция (доход)
- б) чистая продукция
- в) условно-чистая продукция
- г) нормативно-чистая продукция

24. Вновь созданная стоимость, но с учетом амортизационных отчислений:

- а) реализованная продукция (доход)
- б) чистая продукция
- в) условно-чистая продукция
- г) нормативно-чистая продукция

25. ... = Объем продаж – Материальные затраты

- а) реализованная продукция (доход)
- б) чистая продукция
- в) условно-чистая продукция
- г) нормативно-чистая продукция

26. Максимально возможный выпуск продукции в определенных номенклатуре и ассортименте при наиболее рациональном использовании наличных орудий труда, с учетом применения прогрессивной технологии, передовых методов организации производства и труда, обеспечивающих необходимое высокое качество изготавливаемой продукции.

- а) производственная мощность
- б) производственная реконструкция
- в) производственные возможности
- г) производственные ресурсы

27. Различают следующие производственные мощности:

- а) входная, выходная, проектная, среднегодовая
- б) начальная, средняя, конечная
- в) месячная, годовая, пятилетняя, средняя
- г) слабая, средняя, сильная

28. Документ, в котором формируются задачи деятельности фирмы, дается их обоснование, определяются пути достижения, необходимы средства и конечные финансовые показатели работы:

- а) бухгалтерский баланс
- б) отчет о финансовых результатах
- в) бизнес-план
- г) все вышеперечисленное

29. Экономическая категория, отражающая сущность расширенного воспроизводства; она характеризует степень достижения основных целей, присущих расширенному воспроизводству:

- а) экономическая эффективность

- б) финансовые результаты
- в) прибыль
- г) выручка

30. Совокупность трудовых, природных и материальных ресурсов, с учетом количества, качества, внутренней структурой каждого из них это:

- а) производственный потенциал
- б) ресурсный потенциал
- в) экономический потенциал
- г) мощность производства

31. При выпуске разнородной и незавершенной производством продукции применяется в основном:

- а) стоимостной метод определения выработки;
- б) трудовой метод определения выработки;
- в) натуральный метод;
- г) условно-натуральный

32. Если темпы роста производительности труда на планируемый период превышают темпы роста объема производства продукции, то это требует:

- а) дополнительной численности рабочих;
- б) не связаны с изменением численности рабочих;
- в) сокращения существующей численности

33. Стоимостный показатель производительности труда:

- а) количество произведенной продукции, приходящееся на одного вспомогательного рабочего;
- б) затраты времени на производство единицы продукции;
- в) стоимость произведенной продукции, приходящаяся на единицу оборудования;
- г) стоимость произведенной продукции, приходящаяся на одного среднесписочного работника ППП;
- д) стоимость материалов, приходящаяся на одного рабочего

34. Выберите понятие, которое характеризует выработку:

- а) количество продукции, произведенное в среднем на одном станке;
- б) стоимость произведенной продукции, приходящейся на одного среднесписочного работника ППП (рабочего);
- в) время на производство запланированного объема продукции;
- г) номенклатура выпускаемой продукции;
- д) стоимость основной продукции, приходящейся на одного рабочего

35. От чего не зависит размер оплаты рабочего – сдельщика?

- а) количества сделанных деталей;
- б) расценки на изделие;
- в) отработанного времени;
- г) тарифной ставки первого разряда;
- д) тарифного коэффициента соответствующего разряда

36. Что устанавливает соответствие между разрядами оплаты труда и коэффициентами оплаты труда?

- а) тарифная сетка;

- б) тарифная ставка;
- в) тарифно-квалификационный справочник;
- г) нормирование труда

37. Что такое «покупательная способность» номинальной заработной платы?

- а) реальная заработная плата;
- б) минимальная зарплата;
- в) повременная зарплата

38. Принцип организации заработной платы:

- а) опережающий темп роста средней заработной платы по сравнению с темпом роста производительности труда;
- б) опережающий темп роста производительности труда по сравнению с темпом роста средней заработной платы;
- в) одинаковые темпы роста производительности труда и заработной платы;
- г) замедление темпов роста заработной платы по сравнению с темпами роста инфляции

39. Заработная плата в пределах выполнения норм оплачивается по прямым сдельным расценкам, а при выработке сверх этих исходных норм – по повышенным – это:

- а) прямая сдельная зарплата;
- б) аккордная;
- в) сдельно – премиальная;
- г) сдельно – прогрессивная

40. Применение косвенно – сдельной формы оплаты труда необходимо в случае:

- а) имеются значительные заказы на производимую продукцию, а количество рабочих ограничено;
- б) имеется возможность точного учета объемов выполняемых работ;
- в) когда от темпа и качества работы вспомогательного рабочего зависит выработка обслуживаемых им основных рабочих;
- г) работа неоднородна по своему характеру и нерегулярна по нагрузке

Ключ к тесту:

№ п/п	Ответ	№ п/п	Ответ	№ п/п	Ответ	№ п/п	Ответ
1	А	11	А	21	А	31	Б
2	А	12	А	22	Б	32	В
3	Г	13	Б	23	Г	33	Г
4	А,Б,В	14	Г	24	В	34	Б
5	А	15	А	25	В	35	В
6	Б	16	А	26	А	36	А
7	А	17	Б	27	А	37	А
8	А	18	А	28	В	38	Б
9	А	19	Б	29	А	39	В
10	Б	20	А	30	Б	40	В

Шкала оценивания результатов тестирования

% верных решений (ответов)	Шкала оценивания
85 - 100	отлично
70 - 84	хорошо
50- 69	удовлетворительно
0 - 49	неудовлетворительно

6.2.4. Примеры практических задач

Тема 1. Организация (предприятие) как субъект и объект предпринимательской деятельности.

УК-10

1. Индивидуальный предприниматель Иванов планирует открыть небольшое производство мебели. Объем инвестиций требует привлечения капитала, но Иванов хочет сохранить полный контроль. Проанализируйте, какая организационно-правовая форма будет для него оптимальной: ИП, ООО или АО? Обоснуйте ответ, сравнив ответственность, управление и возможности привлечения средств.

2. Компания «ТехноСтарт» за 3 года прошла путь от идеи до захвата 15% рынка. Однако сейчас темпы роста замедлились, а конкуренты начали демпинговать. На каком этапе жизненного цикла находится компания и какие стратегические задачи стоят перед руководством?

3. Акционерное общество «Горизонт» приняло решение о преобразовании в общество с ограниченной ответственностью. Опишите основные этапы этой процедуры, изменения в учредительных документах и последствия для акционеров с точки зрения их прав и ответственности.

4. Фармацевтическая компания «Вита» планирует выход на новый региональный рынок. Проведите экспресс-анализ внешней среды, выделив 2-3 ключевых фактора (политических, экономических, технологических), которые могут стать угрозой или возможностью для компании.

5. Разработайте упрощенную бизнес-модель (по шаблону Остервальдера) для сервиса по доставке фермерских продуктов. Опишите ключевые партнеры, каналы сбыта и потоки доходов.

6. Компания «ЭкоПродукт» планирует вывести на рынок новый био-йогурт. Проведите SWOT-анализ, указав по 2-3 примера для каждой категории (Сильные стороны, Слабые стороны, Возможности, Угрозы).

Тема 2. Производственные ресурсы и капитал предприятия.

УК-10

1. Предприятие «Мотор» имеет активы на сумму 100 млн руб., из них 60 млн руб. — заемный капитал. Рассчитайте коэффициент автономии (финансовой независимости) и сделайте вывод о финансовой устойчивости компании.

2. Компании требуется 10 млн руб. на модернизацию. Есть два варианта: взять кредит под 15% годовых или привлечь инвестора в обмен на 10% доли в компании. Ожидаемая чистая прибыль после модернизации — 5 млн руб. в год. Какой вариант выгоднее для собственника, если он хочет сохранить контроль?

3. Стоимость станка — 1,2 млн руб. Срок полезного использования — 5 лет. Рассчитайте сумму ежегодных амортизационных отчислений линейным методом.

4. Чистая прибыль компании составила 50 млн руб. Совет директоров решил направить 40% на выплату дивидендов, а остальное — на развитие производства. Рассчитайте сумму дивидендов и сумму реинвестирования.

5. У компании «Инвест-Проект» собственный капитал составляет 600 млн руб. (стоимость 15%) и заемный капитал 400 млн руб. (стоимость 10%). Рассчитайте средневзвешенную стоимость капитала.

Тема 3. Основные средства и нематериальные активы предприятия

УК-10

1. Первоначальная стоимость оборудования — 500 тыс. руб., срок полезного использования — 5 лет. Ликвидационная стоимость — 0 руб. Рассчитайте годовую сумму амортизации и остаточную стоимость через 2 года эксплуатации.

2. Первоначальная стоимость станка — 800 тыс. руб., накопленная амортизация — 300 тыс. руб. Проведена переоценка с коэффициентом 1.2. Рассчитайте новую остаточную стоимость станка.

3. Компания создала программный продукт, затраты на разработку (зарплата программистов) составили 500 тыс. руб. Можно ли поставить этот актив на баланс как НМА? Какие условия должны быть соблюдены согласно ПБУ 14/2007?

4. Компания приобрела лицензию на программное обеспечение за 240 тыс. руб. Срок полезного использования — 3 года. Определите ежемесячную сумму амортизации линейным методом.

5. Стоимость основных средств на начало года — 800 тыс. руб., на конец года — 1000 тыс. руб. Объем выпущенной продукции за год — 4500 тыс. руб. Рассчитайте фондоотдачу.

6. На основе данных о работе двух цехов за отчетный год необходимо провести сравнительный анализ эффективности использования их основных производственных фондов.

Показатель	Цех №1	Цех №2
Среднегодовая стоимость ОПФ, тыс. руб.	5 000	8 000
Объем выпущенной продукции, тыс. руб.	12 000	18 000
Прибыль от реализации продукции, тыс. руб.	1 500	1 800

Рассчитайте для каждого цеха показатель фондоотдачи. Какой цех использует свои основные фонды более эффективно с точки зрения объемов производства?

Рассчитайте для каждого цеха показатель рентабельности основных фондов (фондорентабельность). Какой цех является более прибыльным в расчете на единицу стоимости ОПФ?

Сделайте общий вывод об эффективности работы цехов.

Тема 4. Оборотные средства предприятия.

УК-10

1. Среднегодовой остаток оборотных средств — 2 млн руб., выручка от реализации — 18 млн руб. Рассчитайте коэффициент оборачиваемости и длительность одного оборота в днях (при условии, что в году 360 дней).

2. Длительность оборота сырья и материалов — 15 дней, длительность незавершенного производства — 10 дней, длительность оборота готовой продукции — 5 дней. Рассчитайте общую длительность производственного цикла.

3. Плановая потребность в сырье — 1 млн руб., в незавершенном производстве — 800 тыс. руб., в готовой продукции — 600 тыс. руб., в дебиторской задолженности — 1.2 млн руб., в денежных средствах — 400 тыс. руб. Рассчитайте общую потребность в оборотном капитале.

4. В результате ускорения оборачиваемости длительность одного оборота сократилась с 60 до 50 дней. Годовые затраты на оборотные средства составляют 36 млн руб. Рассчитайте сумму высвободившихся оборотных средств.

5. Выручка за год составила 60 млн руб. Среднегодовая стоимость активов — 40 млн руб. Чистая прибыль — 8 млн руб. Рассчитайте коэффициент оборачиваемости активов и рентабельность активов

Тема 5. Трудовые ресурсы и персонал предприятия.

УК-10

1. Цех выпустил за месяц продукции на сумму 3 млн руб. Среднесписочная численность рабочих — 50 человек. Рассчитайте выработку продукции на одного работника в стоимостном выражении.

2. На изготовление единицы изделия требуется 3 нормо-часа. За смену (8 часов) изготовлено 15 изделий. Рассчитайте фактическую трудоемкость и коэффициент выполнения норм.

3. Рабочий-повременщик имеет часовую ставку 300 руб./час. В месяце было отработано 160 часов, из них сверхурочно — 10 часов (оплата в двойном размере). Рассчитайте общую сумму заработной платы за месяц.

4. Рабочий-сдельщик изготовил за месяц 220 деталей при норме выработки 200 деталей. Расценка за одну деталь — 50 руб. Премия за перевыполнение нормы составляет 10% от сдельного заработка. Рассчитайте общую сумму заработка с учетом премии.

Рабочий имеет сдельную расценку 50 руб./шт. За месяц он изготовил 220 деталей при норме 200 шт. Премия за перевыполнение нормы составляет 30% от сверхпланового заработка. Рассчитайте его заработок за месяц.

Бригада из 5 человек за смену (8 часов) изготовила партию деталей весом 4 тонны. Норма времени на обработку 1 тонны составляет 10 часов. Рассчитайте коэффициент выполнения норм выработки бригадой.

Тема 6. Производственная и организационная структура предприятия

УК-10

1. Предприятие хочет сократить длительность производственного цикла с 40 до 30 дней для ускорения оборачиваемости. Какие три направления работы (время хранения запасов, время обработки, время ожидания) можно оптимизировать и как?

2. Компания выросла с 20 до 200 сотрудников. Генеральный директор перестал справляться с управлением всеми направлениями напрямую. Какую организационную структуру управления следует внедрить и почему?

3. На универсальном станке рабочий тратит на одну операцию: установка детали — 5 мин, обработка — 20 мин, снятие детали — 5 мин. Итого: 30 мин. Если разделить процесс между тремя рабочими-операторами, каждый будет тратить только 20 мин на свою операцию (параллельная работа). Рассчитайте рост производительности труда при переходе к специализации.

4. Завод перешел с закупки стали раз в месяц (запас на складе — месячный) на ежедневные поставки «точно в срок». Как это повлияет на объем оборотных средств, замороженных в запасах? Обоснуйте ответ.

5. Станок работает в две смены по 8 часов, в месяце 22 рабочих дня. Простои на ремонт составляют 5%. Техническая производительность — 10 дет./час. Рассчитайте производственную мощность станка за месяц.

6. На изготовление детали требуется выполнить три операции: А (10 мин), Б (20 мин), В (15 мин). При универсальном труде (один рабочий делает все) время на одну деталь — 45 мин. При пооперационном разделении труда (три рабочих) время сокращается до времени самой длинной операции (20 мин). Рассчитайте процент роста производительности труда.

Тема 7. Издержки производства, расходы и себестоимость продукции. Ценовая политика.

УК-10

1. Постоянные затраты цеха — 200 тыс. руб. в месяц. Переменные затраты на единицу продукции — 50 руб. Цена реализации единицы — 150 руб. Рассчитайте точку безубыточности в натуральном выражении (шт.) и в стоимостном (руб.).

2. В отчетном периоде произведено 1000 ед. продукции. Прямые затраты материалов — 50 руб./ед. Прямые затраты труда — 30 руб./ед. Общепроизводственные расходы составили 40 тыс. руб. Рассчитайте полную производственную себестоимость единицы продукции и всей партии.

3. Полная себестоимость производства смартфона составляет 15 тыс. руб. Компания хочет установить цену с рентабельностью 25% к себестоимости. Рассчитайте цену реализации одного смартфона.

4. Цена изделия — 200 руб. Переменные затраты на единицу — 120 руб. Постоянные затраты за месяц — 80 тыс. руб. Рассчитайте маржинальный доход на единицу и точку безубыточности в натуральном выражении.

5. В отчетном периоде произведено 500 ед. продукции, продано 450 ед. Затраты составили: материалы — 40 руб./ед., зарплата с отчислениями — 30 руб./ед. Постоянные общепроизводственные расходы — 15 тыс. руб. Рассчитайте себестоимость единицы проданной продукции и остаток готовой продукции на складе.

Тема 8. Оценка эффективности производственно-хозяйственной деятельности предприятия

УК-10

1. Чистая прибыль компании — 5 млн руб. Выручка — 50 млн руб. Активы компании — 25 млн руб. Собственный капитал — 20 млн руб. Рассчитайте рентабельность собственного капитала (ROE) по трехфакторной модели Дюпона.

2. Даны укрупненные статьи баланса:

Оборотные активы: Запасы (400 тыс.), Дебиторская задолженность (300 тыс.), Денежные средства (150 тыс.).

Краткосрочные обязательства: Кредиторская задолженность (650 тыс.).

Рассчитайте коэффициенты текущей и быстрой ликвидности и сделайте вывод о платежеспособности компании.

3. Проект требует инвестиций 1 млн руб. Ожидаемые денежные потоки: через год — 400 тыс.; через два года — 600 тыс. Ставка дисконтирования — 15%. Рассчитайте NPV проекта и примите решение о его целесообразности.

4. Для менеджера по продажам установлены следующие KPI: объем продаж (вес в премии — 60%) и количество новых клиентов (вес — 40%). План по продажам выполнен на 95%, план по новым клиентам перевыполнен на 25%. Рассчитайте итоговый процент выполнения плана (Index Performance) для расчета премии, если пороговое значение для выплаты бонуса — 98%.

5. Выручка компании составила 15 млн руб. Себестоимость продаж — 9 млн руб. Операционные расходы — 3 млн руб. Налог на прибыль — 20%. Рассчитайте рентабельность продаж по чистой прибыли.

Шкала оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично»	обучающийся ясно изложил условие задачи, решение обосновал
«Хорошо»	обучающийся ясно изложил условие задачи, но в обосновании решения имеются сомнения;
«Удовлетворительно»	обучающийся изложил решение задачи, но обосновал его формулировками обыденного мышления;
«Неудовлетворительно»	обучающийся не уяснил условие задачи, решение не обосновал либо не сдал работу на проверку (в случае проведения решения задач в письменной форме).

6.2.5. Темы для рефератов

Тема (раздел)	Вопросы
Тема 1. Организация (предприятие) как субъект и объект предпринимательской деятельности.	УК-10 1. Влияние цифровой трансформации на выбор организационно-правовой формы 2. Франчайзинг в России: преимущества и скрытые риски для малого бизнеса. 3. Стартап-экосистема России: роль акселераторов, венчурных фондов и технопарков в развитии инновационных предприятий. 4. Социальное предпринимательство в России. 5. Цифровые платформы (маркетплейсы) как новая форма организации бизнеса
Тема 2. Производственные ресурсы и капитал предприятия.	УК-10 1. Оптимизация структуры капитала в условиях высокой ключевой ставки. 2. Лизинг против кредита: финансовый инструмент для технологического перевооружения российских предприятий. 3. Влияние дивидендной политики на инвестиционную привлекательность и стоимость заемного капитала.

	4. Краудфандинг и краудинвестинг как альтернативные источники финансирования для малого и среднего бизнеса.
Тема 3. Основные средства и нематериальные активы предприятия	УК-10 1. Цифровые активы как новый вид нематериальных активов. 2. Переоценка основных средств в условиях волатильности курса рубля. 3. Учет и амортизация результатов НИОКР. 4. Влияние цифровизации на срок полезного использования основных средств. 5. Роль инвестиционной недвижимости в структуре активов девелоперских и инвестиционных компаний. 6. Эффективность использования основных фондов: анализ фондоотдачи в капиталоемких отраслях (нефтегаз, металлургия).
Тема 4. Оборотные средства предприятия.	УК-10 1. Применение концепции Just-in-Time (JIT) в управлении запасами. 2. Факторинг как инструмент управления дебиторской задолженностью. 3. ABC/XYZ-анализ запасов. 4. Влияние инфляции на политику управления оборотным капиталом: 5. Нормирование оборотных средств: методика расчета потребности в разных отраслях экономики. 6. Оборотный капитал как драйвер роста компании.
Тема 5. Трудовые ресурсы и персонал предприятия.	УК-10 1. Геймификация в HR-менеджменте. 2. Удаленная и гибридная модели работы: влияние на производительность, корпоративную культуру и затраты компании. 3. Big Data в управлении персоналом. 4. Корпоративная культура как конкурентное преимущество. 5. Аутсорсинг персонала и штатные сотрудники: экономический и управленческий анализ для непрофильных функций. 6. Управление талантами: стратегии привлечения и удержания ключевых сотрудников в условиях кадрового голода
Тема 6. Производственная и организационная структура предприятия	УК-10 1. Бережливое производство: опыт внедрения инструментов на российских заводах. 2. Процессный подход к управлению. 3. Матричная организационная структура: преимущества, недостатки и условия успешного применения. 4. Цифровая трансформация организационных структур: переход к плоским, сетевым и гибким командам 5. Инфраструктура предприятия как фактор конкурентоспособности. 6. Виртуальные организации: управление распределенными командами без физического офиса.
Тема 7. Издержки производства, расходы и себестоимость продукции. Ценовая политика.	УК-10 1. Ценообразование на основе ценности и затратный метод: что выбирает современный бизнес? 2. Анализ безубыточности для многономенклатурного производства: расчет точки безубыточности при выпуске нескольких видов продукции. 3. Влияние операционного рычага на прибыль компании: анализ чувствительности прибыли к изменению выручки. 4. Управление постоянными и переменными затратами в условиях падения спроса: стратегия выживания. 5. Ценовые войны: стратегии поведения компании при агрессивном демпинге конкурентов.

	6. Влияние косвенных расходов на формирование полной себестоимости: проблема их справедливого распределения.
Тема 8. Оценка эффективности производственно-хозяйственной деятельности предприятия	УК-10 1. Система сбалансированных показателей как инструмент стратегического управления эффективностью бизнеса. 2. Факторный анализ рентабельности собственного капитала. 3. Бенчмаркинг: использование конкурентного анализа для оценки эффективности деятельности предприятия. 4. Концепция экономической добавленной стоимости: управление компанией с целью максимизации стоимости для акционеров. 5. Анализ оборачиваемости активов (фондоотдача, оборачиваемость запасов) как индикатора деловой активности предприятия. 6. Комплексная оценка интенсификации производства на основе анализа качественных показателей использования ресурсов (материалоемкость, зарплатоемкость).

Шкала оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично»	Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает тему самостоятельной работы, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер.
«Хорошо»	Обучающийся в целом раскрывает тему самостоятельной работы, однако ответ хотя бы на один из них не носит развернутого и исчерпывающего характера.
«Удовлетворительно»	Обучающийся в целом раскрывает тему самостоятельной работы и допускает ряд неточностей, фрагментарно раскрывает содержание теоретических вопросов или их раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности.
«Неудовлетворительно»	Обучающийся не владеет выбранной темой самостоятельной работы

6.2.6. Индивидуальные задания для выполнения расчетно-графической работы, курсовой работы (проекта)

Обучающимся предоставляется право выбора темы курсовой работы в соответствии с разработанным перечнем, или обучающийся может предложить свою тему с обоснованием ее актуальности и целесообразности исследования. Во всех случаях тема курсовой работы должна быть согласована с научным руководителем.

Тематика курсовых работ

1. Организационно-правовые формы предприятий в России: выбор и особенности функционирования (на примере ООО и АО).
2. Влияние факторов внешней среды на стратегию развития предприятия.
3. Малый бизнес в России: проблемы становления и государственная поддержка.
4. Оценка имущественного комплекса предприятия и анализ структуры его капитала.
5. Оптимизация структуры капитала предприятия как фактор повышения финансовой устойчивости.

6. Лизинг как инструмент финансирования обновления основных фондов предприятия.

7. Управление заемным капиталом предприятия: оценка стоимости и эффективности привлечения кредитов.

8. Эмиссионная политика акционерного общества: выпуск акций как источник финансирования.

9. Амортизационная политика предприятия и ее влияние на финансовые результаты.

10. Выбор оптимального метода начисления амортизации основных средств для целей управленческого учета.

11. Анализ эффективности использования основных производственных фондов.

12. Обновление основных фондов предприятия: сравнительный анализ источников финансирования.

13. Нормирование оборотных средств предприятия.

14. Управление дебиторской задолженностью как фактор повышения ликвидности предприятия.

15. Анализ оборачиваемости оборотных средств и разработка мероприятий по ее ускорению.

16. Управление денежными потоками предприятия для предотвращения кассовых разрывов.

17. Влияние инфляции на политику управления оборотными активами.

18. Кадровая политика предприятия в условиях дефицита квалифицированных рабочих кадров.

19. Организация оплаты труда на предприятии.

20. Анализ структуры себестоимости продукции и выявление резервов ее снижения.

21. Управление постоянными и переменными издержками для максимизации прибыли.

22. Анализ безубыточности производства и расчет запаса финансовой прочности.

23. Ценовая политика предприятия.

24. Формирование и распределение прибыли на предприятии.

25. Рентабельность деятельности предприятия.

26. Влияние операционного рычага на финансовый результат компании в условиях изменения выручки.

27. Факторный анализ прибыли от реализации продукции.

28. Анализ влияния структуры себестоимости на конкурентоспособность продукции.

29. Разработка ценовой стратегии предприятия при выводе нового товара на рынок.

30. Оценка эффективности использования трудовых ресурсов через показатели производительности труда.

31. Анализ фонда оплаты труда и его влияние на себестоимость продукции.

32. Взаимосвязь производительности труда и заработной платы.

33. Оценка эффективности использования материальных ресурсов предприятия.
34. Пути снижения материалоемкости продукции как фактор роста прибыли.
35. Анализ влияния коммерческих и управленческих расходов на финансовый результат.
36. Анализ влияния налоговой нагрузки на финансовые результаты деятельности предприятия.
37. Система показателей эффективности производственно-хозяйственной деятельности предприятия.
38. Финансовое состояние предприятия.
39. Анализ финансовой устойчивости предприятия.
40. Оценка деловой активности предприятия.
41. Анализ влияния структуры активов на эффективность деятельности предприятия.
42. Диагностика вероятности банкротства предприятия.
43. Разработка бизнес-плана создания малого предприятия (на примере выбранной сферы услуг).
44. Экономическая эффективность внедрения новой техники или технологии на предприятии.
45. Оценка эффективности использования производственной мощности предприятия.
46. Пути повышения конкурентоспособности продукции на основе снижения издержек производства.
47. Влияние качества продукции на экономические показатели деятельности предприятия.
48. Оценка эффективности использования нематериальных активов (патенты, лицензии) в деятельности компании.
49. Влияние организационной структуры управления на экономические результаты деятельности фирмы.
50. Комплексная оценка интенсификации производства на основе анализа качественных показателей использования ресурсов (труд, капитал).

Шкала оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично»	ставится за работу, которая характеризуется использованием большого количества новейших литературных источников, глубоким анализом привлеченного материала, творческим подходом к его изложению, знанием закономерностей функционирования современной системы экономики и управления, основных понятий, категорий и инструментов экономики и управления, основных особенностей ведущих школ и направлений экономики и менеджмента; умением анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики об экономических и управленческих процессах и явлениях, выявлять тенденции, прогнозировать возможность их развития в будущем, выявлять проблемы экономического и управленческого характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы

	их решения, оценивать риски и возможные последствия тех или иных корпоративных управленческих решений. Курсовая работа получает наивысшую оценку в случае одновременного выполнения следующих условий: а) объект исследования описан с предельно широким привлечением источников; б) самостоятельно и корректно (т.е. в соответствии с результатами проведенного бизнес-анализа) сделаны выводы; в) выявлена взаимосвязь полученных результатов с общетеоретическими проблемами экономики и управления. Вынесенные в Приложение материалы могут повысить общую оценку за курсовую работу.
«Хорошо»	ставится за работу, написанную на достаточно высоком теоретическом уровне, в полной мере раскрывающую содержание темы курсовой, с приведенным фактическим материалом, по которому сделаны правильные выводы и обобщения, произведена увязка теории с практикой современной действительности, правильно оформленную работу.
«Удовлетворительно»	ставится за курсовую работу, в которой недостаточно полно освещены узловые вопросы темы, работа написана на базе очень небольшого количества источников, либо на базе устаревших источников.
«Неудовлетворительно»	ставится за работу, переписанную с одного или нескольких источников. Работа оценивается неудовлетворительно в случае нарушения требований задания.

6.3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ

Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины Экономика предприятия:

УК-10

1. Структура национальной экономики: сферы, сектора, комплексы, отрасли.
1. Предприятие: понятие, краткая характеристика, классификация.
2. Жизненный цикл организации.
3. Виды деятельности предприятия
4. Структура предприятий: общая, производственная и организационная.
5. Производственная структура предприятия: понятие, факторы, влияющие на формирование, основные типы структур.
6. Организационно-правовые формы предпринимательства: хозяйственные товарищества и общества, производственные кооперативы, государственные и муниципальные унитарные предприятия.
7. Организационно-экономические формы предпринимательства: ассоциации, концерны, консорциумы, финансово-промышленные группы, холдинги.
8. Акционерные общества. Организационно-экономические основы создания акционерных обществ.
9. Понятие и основные виды организационных структур.
10. Внешняя и внутренняя среда предприятия.
11. Факторы микросреды и макросреды предприятия.

12. Требования к организации производственного процесса. Характеристика производственного процесса.

13. Производственный цикл. Виды сочетания операций.

14. Формы, типы и методы организации производства на предприятии.

15. Понятие и виды ресурсов предприятия.

16. Капитал предприятия и его экономическая сущность. Собственный и заемный капитал.

17. Характеристика уставного капитала: функциональное назначение, состав, источники образования и пополнения.

18. Понятие и значение экономического потенциала предприятия.

19. Экономическая сущность основных фондов, их классификация.

20. Методы оценки и учета основных фондов.

21. Физический и моральный износ основных фондов.

22. Амортизация основных фондов, ее назначение, виды и определение.

23. Показатели состояния и использования основных фондов.

24. Понятие, сущность, состав и свойства нематериальных активов предприятия.

25. Понятие, экономическая сущность и структура оборотных средств.

26. Определение потребности в оборотных средствах.

27. Показатели использования оборотных средств и пути ускорения их оборачиваемости.

28. Нормирование труда на предприятии.

29. Структура кадров фирмы и ее совершенствование. Кадровая политика фирмы.

30. Методы определения потребности фирмы в кадрах.

31. Производительность труда: понятие, факторы, влияющие на ее величину, показатели.

32. Основные принципы организации оплаты труда на предприятиях.

33. Сущность и функции заработной платы. Фонд оплаты труда и методы его расчета.

34. Формы и системы оплаты труда.

35. Показатели, характеризующие движение рабочей силы.

36. Показатели эффективности использования трудовых ресурсов на предприятиях.

37. Методы и виды планирования.

38. Бизнес-план: содержание, цель разработки.

39. План производства продукции (производственная программа).

40. Понятие и состав продукции (товаров и услуг) предприятия. Виды продукции: валовая, товарная, реализованная, отгруженная, чистая.

41. Материалоемкость, энергоемкость и трудоемкость продукции

42. Производственная мощность предприятия: понятие, факторы, определяющие величину производственной мощности. Баланс производственной мощности.

43. Понятия «затрат», «расходов», «издержек».

44. Себестоимость продукции. Классификация затрат.

45. Группировка затрат на производство по экономическим элементам. Смета затрат и ее назначение.

46. Группировка затрат на производство по статьям. Калькуляция и ее назначение.

47. Виды калькуляции.

48. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.

49. Доходы и прибыль предприятия. Показатели прибыли.

50. Методы планирования прибыли и порядок ее распределения.

51. Рентабельность продукции и производства: понятия, виды, методика определения. Порог рентабельности и запас финансовой прочности.

52. Понятие ценовой политики и ее цели. Методы ценообразования.

53. Бюджет предприятия. Безубыточность работы предприятия. Финансовая устойчивость предприятия. Леверидж.

54. Качество и конкурентоспособность продукции.

55. Государственные и международные стандарты и системы качества.

56. Сущность инвестиций и характеристика инвестиционного потока.

57. Оценка финансового состояния предприятия.

58. Финансовая устойчивость и ликвидность предприятия

59. Сущность и процедура банкротства, предупреждение банкротства.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Основной целью проведения промежуточной аттестации является определение степени достижения целей по учебной дисциплине или ее разделам. Осуществляется это проверкой и оценкой уровня теоретической знаний, полученных обучающимися, умения применять их в решении практических задач, степени овладения обучающимися практическими навыками и умениями в объеме требований рабочей программы по дисциплине, а также их умение самостоятельно работать с учебной литературой.

Организация проведения промежуточной аттестации регламентирована «Положением об организации образовательного процесса в федеральном государственном автономном образовательном учреждении «Московский политехнический университет»

6.4.1. Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования, достижение обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции				
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности				
Этап (уровень)	Критерии оценивания			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
знать	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие	Обучающийся демонстрирует полное соответствие

	недостаточное соответствие следующих знаний: основные экономические понятия, методологию экономических наук, законы и закономерности функционирования макроэкономики и экономического развития; роль государства в экономике; закономерности функционирования микроэкономики; основы поведения экономических агентов, ресурсные ограничения экономического развития, источники повышения производительности труда и экономического роста, методы экономического и финансового планирования для достижения личных финансовых целей	следующих знаний: основные экономические понятия, методологию экономических наук, законы и закономерности функционирования макроэкономики и экономического развития; роль государства в экономике; закономерности функционирования микроэкономики; основы поведения экономических агентов, ресурсные ограничения экономического развития, источники повышения производительности труда и экономического роста, методы экономического и финансового планирования для достижения личных финансовых целей	следующих знаний: основные экономические понятия, методологию экономических наук, законы и закономерности функционирования макроэкономики и экономического развития; роль государства в экономике; закономерности функционирования микроэкономики; основы поведения экономических агентов, ресурсные ограничения экономического развития, источники повышения производительности труда и экономического роста, методы экономического и финансового планирования для достижения личных финансовых целей	следующих знаний: основные экономические понятия, методологию экономических наук, законы и закономерности функционирования макроэкономики и экономического развития; роль государства в экономике; закономерности функционирования микроэкономики; основы поведения экономических агентов, ресурсные ограничения экономического развития, источники повышения производительности труда и экономического роста, методы экономического и финансового планирования для достижения личных финансовых целей
уметь	Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет: применять экономические знания при выполнении практических задач в области макроэкономики; принимать обоснованные экономические решения в области микроэкономики; учитывать факторы, обеспечивающие рациональное использование ресурсов; использовать финансовые инструменты управления личным бюджетом, адекватные поставленным целям	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений: применять экономические знания при выполнении практических задач в области макроэкономики; принимать обоснованные экономические решения в области микроэкономики; учитывать факторы, обеспечивающие рациональное использование ресурсов; использовать финансовые инструменты управления личным бюджетом, адекватные поставленным целям	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений: применять экономические знания при выполнении практических задач в области макроэкономики; принимать обоснованные экономические решения в области микроэкономики; учитывать факторы, обеспечивающие рациональное использование ресурсов; использовать финансовые инструменты управления личным бюджетом, адекватные поставленным целям	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений: применять экономические знания при выполнении практических задач в области макроэкономики; принимать обоснованные экономические решения в области микроэкономики; учитывать факторы, обеспечивающие рациональное использование ресурсов; использовать финансовые инструменты управления личным бюджетом, адекватные поставленным целям
владеть	Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет: навыками оценки результатов	Обучающийся владеет в неполном объеме и проявляет недостаточность владения: навыками	Обучающимся допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения, частично	Обучающийся свободно применяет полученные навыки, в полном объеме владеет: навыками

	функционирования макроэкономики, а также участия государства в экономике; навыками оценки эффективности результатов деятельности субъектов микроэкономики; навыками оптимизации собственных финансовых рисков	оценки результатов функционирования макроэкономики, а также участия государства в экономике; навыками оценки эффективности результатов деятельности субъектов микроэкономики; Навыками оптимизации собственных финансовых рисков	владеет: навыками оценки результатов функционирования макроэкономики, а также участия государства в экономике; навыками оценки эффективности результатов деятельности субъектов микроэкономики; Навыками оптимизации собственных финансовых рисков	оценки результатов функционирования макроэкономики, а также участия государства в экономике; навыками оценки эффективности результатов деятельности субъектов микроэкономики; Навыками оптимизации собственных финансовых рисков
--	---	--	--	--

6.4.2. Методика оценивания результатов промежуточной аттестации

Показателями оценивания компетенций на этапе промежуточной аттестации по дисциплине «Экономика предприятия» являются результаты обучения по дисциплине.

Оценочный лист результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Знания	Умения	Навыки	Уровень сформированности компетенции на данном этапе / оценка
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	основные экономические понятия, методологию экономических наук, законы и закономерности функционирования макроэкономики и экономического развития; роль государства в экономике; закономерности функционирования микроэкономики; основы поведения экономических агентов, ресурсные ограничения экономического развития, источники повышения производительности труда и экономического роста, методы экономического и финансового планирования для достижения личных финансовых целей	применять экономические знания при выполнении практических задач в области макроэкономики; принимать обоснованные экономические решения в области микроэкономики; учитывать факторы, обеспечивающие рациональное использование ресурсов; использовать финансовые инструменты управления личным бюджетом, адекватные поставленным целям	оценки результатов функционирования макроэкономики, а также участия государства в экономике; навыками оценки эффективности результатов деятельности субъектов микроэкономики; навыками оптимизации собственных финансовых рисков	
Оценка по дисциплине (среднее арифметическое)				

Оценка «отлично» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 4,5 до 5,0.

Оценка «хорошо» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 3,5 до 4,4.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 2,5 до 3,4.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 0 до 2,4.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме экзамена проводится по результатам выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных учебным планом по дисциплине «Экономика предприятия», при этом учитываются результаты текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценка степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине проводится преподавателем, ведущим занятия по дисциплине методом экспертной оценки. По итогам промежуточной аттестации по дисциплине выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

Шкала оценивания	Описание
Отлично	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
Хорошо	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует неполное, правильное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, либо если при этом были допущены 2-3 несущественные ошибки.
Удовлетворительно	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, в котором освещена основная, наиболее важная часть материала, но при этом допущена одна значительная ошибка или неточность.
Неудовлетворительно	Не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Студент демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

6. Электронная информационно-образовательная среда

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Чебоксарского института (филиала) Московского

политехнического университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории филиала, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда – совокупность информационных и телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

а) доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

б) формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;

в) фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

г) проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

д) взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Основными составляющими ЭИОС филиала являются:

а) сайт института в сети Интернет, расположенный по адресу www.polytech21.ru, <https://chebpolytech.ru/> который обеспечивает:

- доступ обучающихся к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем, электронным информационным и образовательным ресурсам, указанных в рабочих программах (разделы сайта «Сведения об образовательной организации»);

- информирование обучающихся обо всех изменениях учебного процесса (новостная лента сайта, лента анонсов);

- взаимодействие между участниками образовательного процесса (подразделы сайта «Задать вопрос директору»);

б) официальные электронные адреса подразделений и сотрудников института с Яндекс-доменом @polytech21.ru (список контактных данных подразделений Филиала размещен на официальном сайте Филиала в разделе «Контакты», списки контактных официальных электронных данных преподавателей размещены в подразделах «Кафедры») обеспечивают взаимодействие между участниками образовательного процесса;

в) личный кабинет обучающегося (портфолио) (вход в личный кабинет размещен на официальном сайте Филиала в разделе «Студенту» подразделе «Электронная информационно-образовательная среда») включает в себя портфолио студента, электронные ведомости, рейтинг студентов и обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ обучающимися,
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе с сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы,
- г) электронные библиотеки, включающие электронные каталоги, полнотекстовые документы и обеспечивающие доступ к учебно-методическим материалам, выпускным квалификационным работам и т.д.:

Чебоксарского института (филиала) - «ИРБИС»

д) электронно-библиотечные системы (ЭБС), включающие электронный каталог и полнотекстовые документы:

- «ЛАНЬ» -www.e.lanbook.com

- Образовательная платформа Юрайт -<https://urait.ru>

- IPR SMART -<https://www.iprbookshop.ru/>

е) платформа цифрового образования Политеха -<https://lms.mospolytech.ru/>

ж) система «Антиплагиат» -<https://www.antiplagiat.ru/>

з) система электронного документооборота DIRECTUM Standard — обеспечивает документооборот между Филиалом и Университетом;

и) система «1С Управление ВУЗом Электронный деканат» (Московский политехнический университет) обеспечивает фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ обучающимися;

к) система «POLYTECH systems» обеспечивает информационное, документальное автоматизированное сопровождение образовательного процесса;

л) система «Абитуриент» обеспечивает документальное автоматизированное сопровождение работы приемной комиссии

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

Экономика предприятия : учебник для вузов / под общей редакцией С. П. Кирильчук. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 458 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15878-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/585784>

Экономика предприятия : учебник и практикум для вузов / под редакцией А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 508 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16698-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583213>

Дополнительная литература:

Чалдаева, Л. А. Экономика предприятия : учебник и практикум для вузов / Л. А. Чалдаева. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21585-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582595>

Экономика предприятия: практический курс : учебник и практикум для вузов / под общей редакцией С. П. Кирильчук. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 492 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17190-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/586673>

Воробьева, И. П. Экономика и управление производством : учебник для вузов / И. П. Воробьева, О. С. Селевич. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 212 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16829-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561361>.

Экономика организации : учебник для вузов / под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 325 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-1249-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/600149>

Периодика

1. «Экономика, предпринимательство и право»: Международный научно-практический журнал. URL: <https://1economic.ru/journals/epp> - Текст : электронный.

2. «Вопросы инновационной экономики» Международный научно-практический журнал URL: <https://1economic.ru/journals/vines> - Текст: электронный

3. «Экономические отношения» международный научно-практический журнал URL: <https://1economic.ru/journals/eo>

9. Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Профессиональная база данных и информационно-справочные системы	Информация о праве собственности (реквизиты договора)
Справочная правовая система (СПС) «КонсультантПлюс» http://www.consultant.ru/	Законодательство РФ кодексы и законы в последней редакции. Удобный поиск законов кодексов приказов и других документов. Ежедневные обзоры законов. Консультации по бухучету и налогообложению.
Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» https://www.garant.ru/	Законодательство - законы и кодексы Российской Федерации. Полные тексты документов в последней редакции. Аналитические профессиональные материалы.
Университетская информационная система РОССИЯ https://uisrussia.msu.ru/	Тематическая электронная библиотека и база для прикладных исследований в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений, права. свободный доступ
научная электронная библиотека Elibrary http://elibrary.ru/	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - это крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 26 млн научных статей и публикаций, в том числе электронные версии более 5600 российских научно-технических журналов, из которых более 4800 журналов в открытом

	доступе свободный доступ
сайт Института научной информации по общественным наукам РАН. http://www.inion.ru	Библиографические базы данных ИНИОН РАН по социальным и гуманитарным наукам ведутся с начала 1980-х годов. Общий объем массивов составляет более 3 млн. 500 тыс. записей (данные на 1 января 2012 г.). Ежегодный прирост — около 100 тыс. записей. В базы данных включаются аннотированные описания книг и статей из журналов и сборников на 140 языках, поступивших в Фундаментальную библиотеку ИНИОН РАН. Описания статей и книг в базах данных снабжены шифром хранения и ссылками на полные тексты источников из Научной электронной библиотеки.
Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс] – http://www.edu.ru	Федеральный портал «Российское образование» – уникальный интернет-ресурс в сфере образования и науки. Ежедневно публикует самые актуальные новости, анонсы событий, информационные материалы для широкого круга читателей. Ежедневно на портале размещаются эксклюзивные материалы, интервью с ведущими специалистами – педагогами, психологами, учеными, репортажи и аналитические статьи. Читатели получают доступ к нормативно-правовой базе сферы образования, они могут пользоваться самыми различными полезными сервисами – такими, как онлайн-тестирование, опросы по актуальным темам и т.д.
Федеральный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» https://iq.hse.ru/management	Информационное обеспечение образовательного сообщества России учебными и методическими материалами по образованию в области экономики, социологии и менеджмента.

Название организации	Сокращённое название	Организационно-правовая форма	Отрасль (область деятельности)	Официальный сайт
Ассоциация защиты информационных прав инвесторов	АЗИПИ	Российская общественная организация	Экономика	http://www.azipi.ru/
Ассоциация Менеджеров	АМР	независимая общественная организация национального масштаба	Менеджмент и бизнес	https://amr.ru/
Ассоциация независимых центров экономического анализа	АНЦЭА	Общероссийская негосударственная некоммерческая организация	Экономика	https://new.aret.ru/
Вольное экономическое общество России	ВЭО России	общественная организация Европы и мира	Экономика	https://veorus.ru/
Евразийский экономический союз	ЕАЭС	Ассоциация объединения экономистов	Экономика	http://www.eaeunion.org/

10. Программное обеспечение (лицензионное и свободно распространяемое), используемое при осуществлении образовательного процесса

Аудитория	Программное обеспечение	Информация о праве собственности (реквизиты договора, номер лицензии)
-----------	-------------------------	---

		и т.д.)
№ 203 Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой среднего профессионального образования/ бакалавриата/ специалитета/ магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) Кабинет менеджмента и предпринимательства	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition. 150-249 Node 2 year Educational Renewal License	Сублицензионный договор №977_1049.ЕП/25 от 10.12.2025
	Windows 7 OLPNLAcdmс	договор №Д03 от 30.05.2012) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	AdobeReader	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Гарант- справочно-правовая система	Договор №С-002-2025 от 09.01.2025
	Yandex браузер	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Microsoft Office Standard 2007(Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Academic(Microsoft Open License	номер лицензии-42661846 от 30.08.2007) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	MTC Линк	Договор №2/2026 (091_168.ЕП/26) от 27.03.2026
№ 103 Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой среднего профессионального образования/бакалавриата/ специалитета/ магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) Кабинет социально-экономических дисциплин	Kaspersky Endpoint Security Стандартный Educational Renewal 2 года. Band S: 150-249	Номер лицензии 2B1E-211224-064549-2-19382 от 24.12.2021
	Windows 7 OLPNLAcdmс	договор №Д03 от 30.05.2012) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	AdobeReader	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Microsoft Office Standard 2007(Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Academic(Microsoft Open License	номер лицензии-42661846 от 30.08.2007) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	Гарант- справочно-правовая система	Договор №С-002-2025 от 09.01.2025
	MTC Линк	Договор №2/2026 (091_168.ЕП/26) от 27.03.2026
	Yandex браузер	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
№ 103а Помещение для самостоятельной работы обучающихся	AIMP	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition. 150-249 Node 2 year Educational	Сублицензионный договор №977_1049.ЕП/25 от 10.12.2025

	Renewal License	
	MS Windows 10 Pro	договор № 392_469.223.3K/19 от 17.12.19 (бессрочная лицензия)
	AdobeReader	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Гарант- справочно-правовая система	Договор №С-002-2025 от 09.01.2025
	Yandex браузер	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Microsoft Office Standard 2007(Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Academic(Microsoft Open License	номер лицензии-42661846 от 30.08.2007) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	AIMP	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)

11. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип и номер помещения	Перечень основного оборудования и технических средств обучения
Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой среднего профессионального образования/бакалавриата/ специалитета/ магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) Кабинет менеджмента и предпринимательства № 203 (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 54)	<u>Оборудование:</u> комплект мебели для учебного процесса; доска учебная; стенды; <u>Технические средства обучения:</u> персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран).
Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой среднего профессионального образования/бакалавриата/ специалитета/ магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) Кабинет социально-экономических дисциплин № 103 (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 54)	<u>Оборудование:</u> комплект мебели для учебного процесса; доска учебная; стенды <u>Технические средства обучения:</u> компьютерная техника; мультимедийное оборудование (проектор, экран)
Помещение для самостоятельной работы обучающихся № 103а (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 54)	<u>Оборудование:</u> комплект мебели для учебного процесса; <u>Технические средства обучения:</u> компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду

12. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины

Методические указания для занятий лекционного типа

В ходе лекционных занятий обучающемуся необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации.

Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из основной и дополнительной литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой дисциплины.

Методические указания для занятий семинарского (практического) типа.

Практические занятия позволяют развивать у обучающегося творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовка к практическому занятию включает два этапа. На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор основной и дополнительной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку к занятию, которая начинается с изучения основной и дополнительной литературы. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. Далее следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на практическое занятие или по теме, вынесенной на дискуссию (круглый стол), продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой темы с реальной жизнью.

Готовясь к докладу или выступлению в рамках интерактивной формы (дискуссия, круглый стол), при необходимости следует обратиться за помощью к преподавателю.

Методические указания к самостоятельной работе.

Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа обучающегося над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание и количество самостоятельной работы обучающегося определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, практическими заданиями и указаниями преподавателя.

Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:

- 1) конспектирование (составление тезисов) лекций;
- 2) выполнение контрольных работ;
- 3) решение задач;
- 4) работу со справочной и методической литературой;
- 5) работу с нормативными правовыми актами;
- 6) выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- 7) защиту выполненных работ;
- 8) участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- 9) участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
- 10) участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- 1) повторения лекционного материала;
- 2) подготовки к практическим занятиям;
- 3) изучения учебной и научной литературы;
- 4) изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- 5) решения задач, и иных практических заданий
- 6) подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- 7) подготовки к практическим занятиям устных докладов (сообщений);
- 8) подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- 9) выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
- 10) выполнения выпускных квалификационных работ и др.
- 11) выделения наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями на консультациях.

12) проведения самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

Текущий контроль осуществляется в форме устных, тестовых опросов, докладов, творческих заданий.

В случае пропусков занятий, наличия индивидуального графика обучения и для закрепления практических навыков студентам могут быть выданы типовые индивидуальные задания, которые должны быть сданы в установленный преподавателем срок.

13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение по данной дисциплине инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) осуществляется преподавателем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции и с ОВЗ по слуху предусматривается сопровождение лекций и практических занятий мультимедийными средствами, раздаточным материалом.

Для студентов с ОВЗ по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения, а также предусмотрена возможность разработки аудиоматериалов.

По данной дисциплине обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться как в аудитории, так и с использованием электронной информационно-образовательной среды, образовательного портала и электронной почты.

ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ

рабочей программы дисциплины

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры, протокол № 9 от «22» мая 2026г.

Внесены дополнения и изменения в части актуализации лицензионного программного обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплины, а также современных профессиональных баз данных и информационных справочных системах, актуализации перечня основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 202__-202__ учебном году на заседании кафедры, протокол № ____ от « » 202 г.

Внесены дополнения и изменения _____

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 202__-202__ учебном году на заседании кафедры, протокол № ____ от « » 202 г.

Внесены дополнения и изменения _____

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 202__-202__ учебном году на заседании кафедры, протокол № ____ от « » 202 г.

Внесены дополнения и изменения _____
