

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Агафонов Александр Викторович

Должность: директор филиала

Дата подписания: 12.04.2024 18:37:17

Уникальный программный ключ:

23E03A8C811618C8E5754106

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ЧЕБОКСАРСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) МОСКОВСКОГО ПОЛИТЕХНИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА

## Кафедра Право



# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

## «Адвокатура»

(наименование дисциплины)

Направление подготовки	<b>40.03.01 «Юриспруденция»</b> <small>(код и наименование направления подготовки)</small>
Направленность (профиль) подготовки	<b>«Общая юрисдикция»</b> <small>(наименование профиля подготовки)</small>
Квалификация выпускника	<b>бакалавр</b>
Форма обучения	<b>очная, очно-заочная, заочная</b>
Год начала обучения	<b>2024</b>

Чебоксары, 2024

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 1011 от 13 августа 2020 года, зарегистрированный в Минюсте 07 сентября 2020 года, рег. номер 59673;

- учебным планом (очной, очно-заочной, заочной форм обучения) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Рабочая программа дисциплины включает в себя оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (п.8 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины)

Автор Алексеев Сергей Анатольевич, кандидат юридических наук, доцент кафедры Право

(указать ФИО, ученую степень, ученое звание или должность)

Программа одобрена на заседании кафедры Право (протокол № 7 от 16.03.2024).

# 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (Цели освоения дисциплины)

1.1. Целями освоения дисциплины «Адвокатура» являются:

формирование у обучающихся комплексного представления об организации и деятельности адвокатуры как института гражданского общества, а также об условиях осуществления и видах адвокатской деятельности.

Задачами освоения дисциплины «Адвокатура» являются: уяснение круга субъектов, уполномоченных государством оказывать квалифицированную юридическую помощь по различным категориям дел; усвоение представлений о правовых формах и способах оказания квалифицированной юридической помощи, порядке и значении участия адвокатов в консультационной и иной юрисдикционной деятельности; приобретение навыков разрешения юридических споров; формирование правовой культуры и высокого уровня правосознания обучающихся.

1.2. Области профессиональной деятельности и(или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 09 Юриспруденция

1.3. К основным задачам изучения дисциплины относится подготовка обучающихся к выполнению трудовых функций в соответствии с профессиональными стандартами:

Профессиональные стандарты, соответствующие области профессиональной деятельности выпускников, в реестре профессиональных стандартов отсутствуют.

1.4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения
	ПК-6 Способен выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению	ПК-6.1. Знает признаки коррупционного поведения	<i>на уровне знаний:</i> признаки коррупционного поведения; <i>на уровне умений:</i> выбирать необходимые меры правового пресечения коррупционного поведения; <i>на уровне навыков:</i> способностями квалифицировать коррупционное поведение

		ПК-6.2. Умеет правильно выбирать необходимые меры правового пресечения коррупционного поведения	<p><i>на уровне знаний:</i> особенности коррупционного поведения и методологию его выявления;</p> <p><i>на уровне умений:</i> устанавливать факты коррупционного поведения.</p> <p><i>на уровне навыков:</i> демонстрировать знания запретов и ограничений в отношении отдельных категорий должностных лиц.</p>
		ПК- 6.3 Владеет навыками принятия меры к устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных правонарушений	<p><i>на уровне знаний:</i> судебную практику коррупционных преступлений, обстоятельства их совершения;</p> <p><i>на уровне умений:</i> давать правильную юридическую квалификацию действиям, в которых проявляется коррупция</p> <p><i>на уровне навыков:</i> навыками пресечения коррупционного поведения</p>

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.Д(М).В.12 «Адвокатура» реализуется в рамках обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модуля)» программы бакалавриата.

Дисциплина преподается обучающимся по очной форме обучения – в 7-м семестре, по очно-заочной форме – в 8-м семестре, по заочной форме – в 7-м семестре.

Дисциплина «Адвокатура» является начальным этапом формирования компетенции ПК-6 в процессе освоения ОПОП.

Дисциплина «Адвокатура» основывается на знаниях, умениях и навыках, приобретенных при изучении дисциплин «Прокурорский надзор», «Муниципальное право», производственной практики: преддипломной практики, государственной итоговой аттестации: подготовке к сдаче и сдача государственного экзамена, государственной итоговой аттестация: выполнение,

подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Формой промежуточной аттестации знаний обучаемых по очной форме обучения является зачет в 7-м семестре, по очно-заочной форме зачет в 8-м семестре, по заочной форме зачет в 7-м семестре.

### 3. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 академических часа), в том числе

очная форма обучения:

Семестр	7
лекции	16
лабораторные занятия	-
семинары и практические занятия	16
контроль: контактная работа	0,2
контроль: самостоятельная работа	-
расчетно-графические работы, курсовые работы (проекты): контактная работа	-
расчетно-графические работы, курсовые работы (проекты): самостоятельная работа	-
консультации	-
<i>Контактная работа</i>	32,2
<i>Самостоятельная работа</i>	75,8

Вид промежуточной аттестации (форма контроля): зачет

очно-заочная форма обучения:

Семестр	8
лекции	18
лабораторные занятия	-
семинары и практические занятия	18
контроль: контактная работа	0,2
контроль: самостоятельная работа	-
расчетно-графические работы, курсовые работы (проекты): контактная работа	-
расчетно-графические работы, курсовые работы (проекты): самостоятельная работа	-
консультации	-
<i>Контактная работа</i>	36,2
<i>Самостоятельная работа</i>	71,8

Вид промежуточной аттестации (форма контроля): зачет

заочная форма обучения:

Семестр	7
лекции	4
лабораторные занятия	-
семинары и практические занятия	4
контроль: контактная работа	0,2
контроль: самостоятельная работа	3,8
расчетно-графические работы, курсовые работы (проекты): контактная работа	-
расчетно-графические работы, курсовые работы (проекты): самостоятельная работа	-
консультации	-
Контактная работа	4
Самостоятельная работа	96

Вид промежуточной аттестации (форма контроля): зачет

#### 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Очная форма обучения

Тема (раздел)	Количество часов				Код индикатора достижений компетенции
	контактная работа			самостоятельная работа	
	лекции	лабораторные занятия	семинары и практические занятия		
Тема 1. Предмет и метод учебной дисциплины «Адвокатура». Возникновение и развитие адвокатуры в России	2	-	2	10	ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3
Тема 2. Организация адвокатуры. Статус адвокатских образований. Виды адвокатской деятельности	2	-	2	10	ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3
Тема 3. Членство в адвокатуре. Приобретение и лишение статуса адвоката	2	-	2	10	ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3
Тема 4. Участие адвоката в уголовном процессе. Участие адвоката в производстве по гражданским делам в судах общей юрисдикции	4	-	4	10	ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3
Тема 5. Роль адвоката в защите бизнеса и предпринимательства. Участие адвоката в арбитражном процессе	2		2	11	ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3
Тема 6. Нравственные основы адвокатской деятельности. Адвокат и гражданин – договорный характер правоотношений	2		2	12	ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3
Тема 7. Судебные прения. Участие адвоката в судебных прениях. Речь адвоката в суде	2		2	12,8	ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3
Контроль (зачет)		-		0,2	ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3
<b>ИТОГО</b>		<b>32</b>		<b>75,8</b>	

Очно-заочная форма обучения

Тема (раздел)	Количество часов				Код индикатора достижений компетенции
	контактная работа			самостоятельная работа	
	лекции	лабораторные занятия	семинары и практические занятия		

Тема 1. Предмет и метод учебной дисциплины «Адвокатура». Возникновение и развитие адвокатуры в России	2	-	2	10	ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3
Тема 2. Организация адвокатуры. Статус адвокатских образований. Виды адвокатской деятельности	2	-	2	10	ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3
Тема 3. Членство в адвокатуре. Приобретение и лишение статуса адвоката	2	-	2	10	ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3
Тема 4. Участие адвоката в уголовном процессе. Участие адвоката в производстве по гражданским делам в судах общей юрисдикции	3	-	3	10	ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3
Тема 5. Роль адвоката в защите бизнеса и предпринимательства. Участие адвоката в арбитражном процессе	3		3	10	ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3
Тема 6. Нравственные основы адвокатской деятельности. Адвокат и гражданин – договорный характер правоотношений	3		3	10	ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3
Тема 7. Судебные прения. Участие адвоката в судебных прениях. Речь адвоката в суде	3		3	11,8	ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3
Контроль (зачет)		-		0,2	ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3
<b>ИТОГО</b>		<b>36</b>		<b>71,8</b>	

Заочная форма обучения

Тема (раздел)	Количество часов				Код индикатора достижений компетенции
	контактная работа			самостоятельная работа	
	лекции	лабораторные занятия	семинары и практические занятия		
Тема 1. Предмет и метод учебной дисциплины «Адвокатура». Возникновение и развитие адвокатуры в России	-	-	-	13	ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3
Тема 2. Организация адвокатуры. Статус адвокатских образований. Виды адвокатской деятельности	1	-	1	13	ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3
Тема 3. Членство в адвокатуре. Приобретение и лишение статуса адвоката	1	-	-	13	ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3

Тема 4. Участие адвоката в уголовном процессе. Участие адвоката в производстве по гражданским делам в судах общей юрисдикции	1	-	-	13	ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3
Тема 5. Роль адвоката в защите бизнеса и предпринимательства. Участие адвоката в арбитражном процессе	1		1	14	ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3
Тема 6. Нравственные основы адвокатской деятельности. Адвокат и гражданин – договорной характер правоотношений	-		1	15	ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3
Тема 7. Судебные прения. Участие адвоката в судебных прениях. Речь адвоката в суде	-		1	15	ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3
Контроль (экзамен)		-		0,2	ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3
<b>ИТОГО</b>		<b>8</b>		<b>96</b>	

## **5. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины**

Методика преподавания дисциплины и реализация компетентностного подхода в изложении и восприятии материала предусматривает использование следующих форм проведения групповых, индивидуальных, аудиторных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся:

- разноуровневые задачи и задания (РЗЗ) и др.

Разноуровневые задачи и задания различают:

а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины;

б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно - следственных связей;

в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

## **6. Практическая подготовка**

Практическая подготовка реализуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных



элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Объем занятий в форме практической подготовки составляет 4 часа. (по очной форме обучения), 4 часа (по очно-заочной форме обучения), 4 часа (по заочной форме обучения)

**Очная форма обучения**

Вид занятия	Тема занятия	Количество часов	Форма проведения	Код индикатора достижений компетенции
Практическое задание 2	Организация адвокатуры. Статус адвокатских образований. Виды адвокатской деятельности	2	Решение казусных задач	ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3
Практическое задание 4	Участие адвоката в уголовном процессе. Участие адвоката в производстве по гражданским делам в судах общей юрисдикции	2	Встречи с практикующими юристами и адвокатами	ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3

**Очно-заочная форма обучения**

Вид занятия	Тема занятия	Количество часов	Форма проведения	Код индикатора достижений компетенции
Практическое задание 2	Организация адвокатуры. Статус адвокатских образований. Виды адвокатской деятельности	2	Решение казусных задач	ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3
Практическое задание 4	Участие адвоката в уголовном процессе. Участие адвоката в производстве по гражданским делам в судах общей юрисдикции	2	Встречи с практикующими юристами и адвокатами	ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3

**Заочная форма обучения**

Вид занятия	Тема занятия	Количество часов	Форма проведения	Код индикатора достижений компетенции
Практическое задание 2	Организация адвокатуры. Статус адвокатских образований. Виды адвокатской деятельности	2	Решение казусных задач	ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3
Практическое задание 4	Участие адвоката в уголовном процессе. Участие адвоката в производстве по гражданским делам в судах общей юрисдикции	2	Встречи с практикующими юристами и адвокатами	ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3

## **7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов**

Самостоятельная работа студентов предусмотрена учебным планом по дисциплине в объеме 75,8 часа по очной форме обучения, 71,8 часа по очно-заочной форме обучения, 96 часов по заочной форме обучения. Самостоятельная работа реализуется в рамках программы освоения дисциплины в следующих формах:

- работа с конспектом занятия (обработка текста);
- проработка тематики самостоятельной работы;
- написание доклада;
- поиск информации в сети «Интернет» и литературе;
- выполнение индивидуальных заданий;
- подготовка к сдаче зачета.

Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений студентов.

Формы и виды самостоятельной работы студентов: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, контрольной работе, зачету); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, задачи, тесты; выполнение творческих заданий).

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, компьютерные классы с возможностью работы в Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает: соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); дифференциацию контрольно-измерительных материалов.

Формы контроля самостоятельной работы: просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; проведение письменного опроса; проведение устного опроса; организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой.

№ п/п	Вид учебно-методического обеспечения
1.	Контрольные задания (варианты).
2.	Тестовые задания.
3.	Вопросы для самоконтроля знаний.
4.	Темы докладов.
5.	Типовые задания для проведения текущего контроля успеваемости обучающихся (Тестовые задания, практические ситуативные задачи, тематика докладов и рефератов)
6.	Задания для подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине (Вопросы к зачету)

## 8. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

### 8.1. Паспорт фонда оценочных средств

№	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код и наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции	Наименование оценочного средства
1.	Тема 1. Предмет и метод учебной дисциплины «Адвокатура». Возникновение и развитие адвокатуры в России	ПК-6 Способен выявлять, давать оценку	ПК-6.1. Знает признаки коррупционного поведения. ПК-6.2. Умеет правильно выбирать	Опрос, тест реферат, решение казусных задач

		коррупционному поведению и содействовать его пресечению	необходимые меры правового пресечения коррупционного поведения. ПК- 6.3 Владеет навыками принятия меры к устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных правонарушений	
2.	Тема 2. Организация адвокатуры. Статус адвокатских образований. Виды адвокатской деятельности	ПК-6 Способен выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению	ПК-6.1. Знает признаки коррупционного поведения. ПК-6.2. Умеет правильно выбирать необходимые меры правового пресечения коррупционного поведения. ПК- 6.3 Владеет навыками принятия меры к устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных правонарушений	Опрос, тест реферат, решение казусных задач
3.	Тема 3. Членство в адвокатуре. Приобретение и лишение статуса адвоката	ПК-6 Способен выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению	ПК-6.1. Знает признаки коррупционного поведения. ПК-6.2. Умеет правильно выбирать необходимые меры правового пресечения коррупционного поведения. ПК- 6.3 Владеет навыками принятия меры к устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных правонарушений	Опрос, реферат, тест, решение казусных задач
4.	Тема 4. Участие адвоката	ПК-6	ПК-6.1. Знает	Опрос, доклад,

	в уголовном процессе. Участие адвоката в производстве по гражданским делам в судах общей юрисдикции	Способен выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению	признаки коррупционного поведения. ПК-6.2. Умеет правильно выбирать необходимые меры правового пресечения коррупционного поведения. ПК- 6.3 Владеет навыками принятия меры к устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных правонарушений	тест, решение казусных ситуаций
5.	Тема 5. Роль адвоката в защите бизнеса и предпринимательства. Участие адвоката в арбитражном процессе	ПК-6 Способен выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению	ПК-6.1. Знает признаки коррупционного поведения. ПК-6.2. Умеет правильно выбирать необходимые меры правового пресечения коррупционного поведения. ПК- 6.3 Владеет навыками принятия меры к устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных правонарушений	Опрос, доклад, тест, решение казусных задач
6.	Тема 6. Нравственные основы адвокатской деятельности. Адвокат и гражданин – договорный характер правоотношений	ПК-6 Способен выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению	ПК-6.1. Знает признаки коррупционного поведения. ПК-6.2. Умеет правильно выбирать необходимые меры правового пресечения коррупционного поведения. ПК- 6.3 Владеет навыками принятия меры к устранению причин и условий,	Опрос, доклад, тест, решение казусных задач

			способствующих совершению преступлений и иных правонарушений	
7.	Тема 7. Судебные прения. Участие адвоката в судебных прениях. Речь адвоката в суде	ПК-6 Способен выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению	ПК-6.1. Знает признаки коррупционного поведения. ПК-6.2. Умеет правильно выбирать необходимые меры правового пресечения коррупционного поведения. ПК- 6.3 Владеет навыками принятия меры к устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных правонарушений	Опрос, доклад, тест, решение казусных задач

**Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП** прямо связаны с местом дисциплин в образовательной программе. Каждый этап формирования компетенции, характеризуется определенными знаниями, умениями и навыками и (или) опытом профессиональной деятельности, которые оцениваются в процессе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплине (практике) и в процессе итоговой аттестации.

Дисциплина «Адвокатура» является начальным этапом комплекса дисциплин, в ходе изучения которых у студентов формируются компетенции ПК-6.

Формирования компетенции ПК-6 начинается с изучения дисциплины «Адвокатура». Завершается работа по формированию у студентов указанной компетенции в ходе изучения дисциплин «Уголовно=исполнительное право», «Право на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации», производственная практика: правоприменительная практика.

Итоговая оценка сформированности компетенций ПК-6 определяется в период подготовки и сдачи государственной итоговой аттестации: подготовке к сдаче и сдача государственного экзамена, государственной итоговой аттестации: выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

**В процессе изучения дисциплины, компетенции также формируются поэтапно.**

Основными этапами формирования ПК-6 при изучении дисциплины Б1.Д(М).В.12 «Адвокатура» является последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение студентами необходимыми дескрипторами (составляющими) компетенций. Для оценки уровня сформированности компетенций в процессе изучения дисциплины предусмотрено проведение текущего контроля успеваемости по темам (разделам) дисциплины и промежуточной аттестации по дисциплине – зачет.

## **8.2. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

### **8.2.1. Контрольные вопросы по темам (разделам) для опроса на занятиях**

Тема (раздел)	Вопросы
Тема 1. Предмет и метод учебной дисциплины «Адвокатура». Возникновение и развитие адвокатуры в России	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Исторические аспекты возникновения и развития института адвокатуры в России, его правовое регулирование в различные исторические периоды.</li> <li>2) Становление профессиональной адвокатуры – реформы 1864 года.</li> <li>3) Первое положение об адвокатуре от 26 мая 1922 г.</li> <li>4) Понятие, сущность, формы и задачи адвокатуры.</li> <li>5) Охарактеризуйте значимость института адвокатуры.</li> </ol> <p>Характеристика принципов организации и деятельности адвокатуры в РФ.</p>
Тема 2. Организация адвокатуры. Статус адвокатских образований. Виды адвокатской деятельности	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Перечислите требования, предъявляемые к личности адвоката.</li> <li>2) Организация и осуществление приема граждан адвокатами.</li> <li>3) Анализ правовых документов, оформляемых адвокатами при приеме граждан и оказании консультационных услуг.</li> </ol> <p>Сущность и задачи адвокатской деятельности, ее конституционные основы.</p>
Тема 3. Членство в адвокатуре. Приобретение и лишение статуса адвоката	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Определение прав и обязанностей адвоката в уголовно-процессуальной деятельности при рассмотрении заявлений и сообщений о преступлениях и расследовании уголовных дел.</li> <li>2) Анализ особенностей деятельности адвоката при разрешении заявлений и сообщений о преступлениях и расследовании уголовных дел.</li> <li>3) Сбор доказательств адвокатом.</li> </ol> <p>Характеристика структуры, содержания и требований к документам, составляемым адвокатом.</p>
Тема 4. Участие адвоката в уголовном процессе. Участие адвоката в производстве по гражданским делам в судах общей юрисдикции	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Содержание и тактика деятельности адвоката в судебных стадиях.</li> <li>2) Характеристика формы, структуры и содержания документов, составляемых адвокатом на судебных стадиях.</li> <li>3) Адвокатская речь в судебных прениях.</li> <li>4) Основы ораторского мастерства адвоката.</li> <li>5) Значение ораторского искусства для деятельности адвоката.</li> </ol>

Тема 5. Роль адвоката в защите бизнеса и предпринимательства. Участие адвоката в арбитражном процессе	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Полномочия адвоката в гражданском судопроизводстве.</li> <li>2. Участники процесса.</li> <li>3. Деятельность адвоката на стадиях подготовки к судебному слушанию.</li> <li>4. Права, обязанности и деятельность адвоката в суде первой инстанции.</li> <li>5. Права, обязанности и деятельность адвоката в суде второй инстанции.</li> <li>6. Деятельность адвоката в надзорном производстве.</li> <li>7. Участие адвоката в исполнительном производстве.</li> </ol> <p>Полномочия адвоката, участвующего при рассмотрении гражданских споров в арбитражных судах.</p>
Тема 6. Нравственные основы адвокатской деятельности. Адвокат и гражданин – договорный характер правоотношений	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Общечеловеческая, судебная и адвокатская этика.</li> <li>2) Общая характеристика Кодекса профессиональной этики адвоката.</li> <li>3) Нравственные проблемы взаимоотношений адвоката с судом, участниками судопроизводства, коллегами.</li> <li>4) Приведите примеры ситуаций, связанных с нарушением адвокатской этики.</li> <li>5) Возбуждение дисциплинарного производства в отношении адвоката.</li> </ol> <p>Охарактеризуйте финансовые аспекты адвокатской деятельности.</p>
Тема 7. Судебные прения. Участие адвоката в судебных прениях. Речь адвоката в суде	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Содержание и тактика деятельности адвоката в судебных стадиях.</li> <li>2) Характеристика формы, структуры и содержания документов, составляемых адвокатом на судебных стадиях.</li> <li>3) Адвокатская речь в судебных прениях.</li> <li>4) Основы ораторского мастерства адвоката.</li> <li>5) Значение ораторского искусства для деятельности адвоката.</li> </ol> <p>Речь адвоката в суде.</p>

### **Шкала оценивания ответов на вопросы**

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично»	Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает ответ на каждый теоретический вопрос, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер.
«Хорошо»	Обучающийся в целом раскрывает теоретические вопросы, однако ответ хотя бы на один из них не носит развернутого и исчерпывающего характера.
«Удовлетворительно»	Обучающийся в целом раскрывает теоретические вопросы и допускает ряд неточностей, фрагментарно раскрывает содержание теоретических вопросов или их раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности.
«Неудовлетворительно»	Обучающийся не знает ответов на поставленные теоретические вопросы.

#### **8.2.2. Темы для докладов**

1. Правовые основы организации и деятельности адвокатуры.
2. История и развитие адвокатуры в России.
3. Понятие и виды адвокатской деятельности.
4. Полномочия и обязанности адвоката



5. Адвокатская тайна, приобретение, присвоение, приостановление и прекращение статуса адвоката.
6. Квалификационный экзамен адвоката.
7. Совет и формы адвокатской палаты и их образования.
8. Коллегия адвокатов.
9. Адвокатское бюро.
10. Юридическая консультация.
11. Участие адвоката в процессе производства по делам административных правонарушений.
12. Подготовка слушания дела в Конституционном Суде РФ и задачи адвоката на этом этапе.
13. Участие адвоката - защитника в предварительном следствии и дознании.
14. Участие адвоката - защитника в судебном разбирательстве.
15. Участие адвоката - защитника в кассационной инстанции.
16. Лица, наделенные правом принесения в суд жалоб на решения и действие (бездействие) органов предварительного расследования и прокуроров.
17. Порядок и сроки обжалования в суд решений и действий органов предварительного расследования.
18. Участие адвоката в осуществлении судебно –контрольного производства.
19. Понятие, виды, формы и режимы, цели и пределы судебного контроля на досудебных этапах уголовного процесса.
20. Подготовка к рассмотрению жалобы на решения и действия органов предварительного расследования и прокуроров в судебном заседании.

### Шкала оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично»	Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает тему доклада, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер.
«Хорошо»	Обучающийся в целом раскрывает тему доклада, однако ответ хотя бы на один из них не носит развернутого и исчерпывающего характера.
«Удовлетворительно»	Обучающийся в целом раскрывает тему доклада и допускает ряд неточностей, фрагментарно раскрывает содержание теоретических вопросов или их раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности.
«Неудовлетворительно»	Обучающийся не владеет выбранной темой

### 8.2.3. Оценочные средства остаточных знаний (тест)

#### 1. Адвокатская деятельность – это:

1) помощь, оказываемая работниками юридических служб юридических лиц, а также работниками органов государственной власти и органов местного самоуправления;

2) квалифицированная юридическая помощь, оказываемая на профессиональной основе лицами, получившими статус адвоката в порядке,

установленном Федеральным законом, физическим и юридическим лицам в целях защиты их прав, свобод и интересов, а также обеспечения доступа к правосудию;

3) деятельность участников и работников организаций, оказывающих юридические услуги, а также индивидуальных предпринимателей.

## **2. Адвокатура в России учреждалась:**

1) «Основными положениями преобразования судебной части в России» от 29 сентября 1862 г.;

2) «Учреждениями судебных установлений» 1864 г.;

3) «Судебными уставами» 1864 г.

## **3. Какой из принципов не относится к числу принципов организации отечественной адвокатуры после судебной реформы 1864 г.:**

1) совмещение правозаступничества с судебным представительством;

2) относительная свобода профессии;

3) полная зависимость от органов власти;

4) определение гонорара по соглашению сторон.

## **4. Рождение советской адвокатуры связано с принятием:**

1) Положения об адвокатуре от 26 мая 1922 г.;

2) Положения о коллегии защитников от 5 июля 1922 г.;

3) Положения о судостроительстве РСФСР от 11 ноября 1922 г.

## **5. Деятельность советской адвокатуры в довоенный период регламентировалась:**

1) Положением об адвокатуре СССР от 16 августа 1939 г.;

2) Положением о коллективах членов коллегии защитников от 27 февраля 1932 г.;

3) Положением об адвокатуре от 26 мая 1922 г.

## **6. Задачами российской адвокатуры являются:**

1) объединение адвокатов и содействие адвокатской деятельности;

2) контроль за профессиональной подготовкой лиц, допускаемых к осуществлению адвокатской деятельности;

3) защита прав, свобод и интересов обратившихся за юридической помощью граждан и организаций, обеспечение их доступа к правосудию.

## **7. Видами юридической помощи, оказываемой адвокатами, являются:**

1) консультативная и охранительная;

2) консультативная и представительская;

3) представительская и охранительная.

## **8. В России до 1917 г. адвокаты именовались:**

- 1) стряпчие;
- 2) присяжные поверенные;
- 3) присяжные заседатели.

**9. Продолжите предложение: Адвокатская деятельность...**

- 1) не исключает возможность заниматься предпринимательской деятельностью;
- 2) это предпринимательская деятельность, обремененная особыми субъектами;
- 3) не является предпринимательской.

**10. Адвокатом является лицо...**

- 1) получившее в установленном порядке статус адвоката и право осуществлять адвокатскую деятельность. Адвокат является независимым советником по правовым вопросам
- 2) получившее высшее юридическое образование и проработавшее в адвокатуре не менее трех лет.

**11. Выберите утверждение, соответствующее действующему ФЗ об адвокатуре:**

- 1) Адвокат не вправе заниматься другой оплачиваемой деятельностью;
- 2) Адвокат вправе заниматься предпринимательской деятельностью;
- 3) Адвокат вправе заниматься предпринимательской деятельностью, но только связанной с юриспруденцией;
- 4) Адвокат не вправе заниматься другой оплачиваемой деятельностью, за исключением научной, преподавательской и иной творческой деятельности.

**12. Может ли адвокат выступать в качестве представителя в налоговых правоотношениях?**

- 1) да;
- 2) нет;
- 3) нет, так как это публичные правоотношения.

**13. Адвокатура - это профессиональное сообщество адвокатов, которое ...**

- 1) входит в систему государственной власти РФ;
- 2) как институт гражданского общества не входит в систему органов государственной власти и органов местного самоуправления;
- 3) является обособленным подразделением Министерства Юстиции РФ.

**14. Адвокаты иностранного государства на территории РФ:**

- 1) могут оказывать юридическую помощь только гражданам иностранного государства;
- 2) не могут оказывать юридической помощи гражданам Российской Федерации;

3) могут оказывать юридическую помощь на территории Российской Федерации по вопросам права данного иностранного государства.

**15. Для приобретения статуса адвоката, необходимо:**

1) высшее юридическое образование, полученное в имеющем государственную аккредитацию образовательном учреждении высшего профессионального образования, возраст не менее 25 лет;

2) высшее юридическое образование, полученное в имеющем государственную аккредитацию образовательном учреждении высшего профессионального образования, либо ученую степень по юридической специальности;

3) высшее юридическое образование, полученное в имеющем государственную аккредитацию образовательном учреждении высшего профессионального образования, либо ученую степень по юридической специальности; стаж работы по юридической специальности не менее двух лет либо пройти стажировку в адвокатском образовании.

**16. Адвокат вправе осуществлять свою адвокатскую деятельность...**

1) только на территории субъекта РФ, где получен статус адвоката;

2) только на территории субъекта РФ, где получен статус адвоката, или необходимо дополнительное разрешение, выдаваемое адвокатурой субъекта РФ;

3) на всей территории РФ без какого-либо дополнительного разрешения.

**17. Не вправе претендовать на приобретение статуса адвоката и осуществление адвокатской деятельности лица:**

1) признанные недееспособными или ограниченно дееспособными в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

2) имеющие непогашенную или неснятую судимость за совершение умышленного преступления;

3) все выше перечисленные лица.

**18. Решение о присвоении статуса адвоката, после сдачи экзамена принимает:**

1) министерство юстиции субъекта РФ;

2) министерство юстиции субъекта РФ, совместно с квалификационной комиссией при адвокатской палате субъекта Российской Федерации;

3) квалификационная комиссия при адвокатской палате субъекта Российской Федерации.

**19. Статус адвоката присваивается претенденту...**

1) на срок в пять лет, после чего необходима передача квалификационного экзамена;

2) на срок в десять лет, после чего необходима передача квалификационного экзамена;

3) на неопределенный срок и не ограничивается определенным возрастом адвоката.

**20. Претендент получает статус адвоката и становится членом адвокатской палаты...**

- 1) со дня принятия присяги;
- 2) со дня сдачи квалификационного экзамена;
- 3) спустя три месяца после сдачи квалификационного экзамена.

**21. Адвокат может одновременно являться членом адвокатской палаты...**

- 1) только одного субъекта РФ;
- 2) не более двух субъектов РФ;
- 3) неограниченного количества субъектов РФ.

**22. Статус адвоката подтверждают следующие документы:**

- 1) удостоверение;
- 2) удостоверение, договор с поручителем;
- 3) удостоверение, выписка из реестра адвокатской конторы субъекта РФ.

**23. В случае избрания адвоката в орган государственной власти или орган местного самоуправления на период работы на постоянной основе...**

- 1) адвокат обязан прекратить адвокатскую деятельность;
- 2) вправе приостановить адвокатскую деятельность на время работы;
- 3) адвокат вправе сочетать два вида деятельности.

**24. Вмешательство в адвокатскую деятельность...**

- 1) разрешается оперативно-розыскным органам;
- 2) разрешается оперативно-розыскным органам с санкции прокурора;
- 3) запрещается.

**25. Формами адвокатских образований являются:**

- 1) адвокатский кабинет, коллегия адвокатов;
- 2) адвокатское бюро и юридическая консультация;
- 3) все вышеперечисленные образования.

**26. Является ли страхование риска ответственности адвоката обязательным?**

- 1) да;
- 2) нет.

**27. Адвокат вправе...**

1) самостоятельно избирать форму адвокатского образования и место осуществления адвокатской деятельности;

2) может избрать только ту форму адвокатского образования, которая будет поддержана в адвокатуре субъекта РФ.

**28. Адвокат, принявший решение осуществлять адвокатскую деятельность индивидуально, учреждает...**

- 1) адвокатское бюро;
- 2) адвокатский кабинет;
- 3) коллегия адвокатов;
- 4) юридическую консультацию;
- 5) любую из данных форм адвокатской организации.

**29. Какая из данных форм организации не является юридическим лицом...**

- 1) адвокатский кабинет;
- 2) коллегия адвокатов;
- 3) юридическая консультация;
- 4) все из вышеперечисленных.

**30. На основании партнерского договора действует...**

- 1) коллегия адвокатов;
- 2) юридическая консультация;
- 3) адвокатский кабинет;
- 4) адвокатское бюро.

**31. Адвокатская коллегия действует на основании...**

- 1) партнерского соглашения и устава;
- 2) партнерского соглашения;
- 3) устава;
- 4) устава и учредительного договора.

**32. Выберите верное продолжение предложения: Члены коллегии адвокатов...**

- 1) не отвечают по ее обязательствам, а коллегия адвокатов не отвечает по обязательствам своих членов;
- 2) отвечают по ее обязательствам, но коллегия адвокатов не отвечает по обязательствам своих членов;
- 3) отвечают по ее обязательствам, а коллегия адвокатов отвечает по обязательствам своих членов.

**33. Юридическая консультация образуется как...**

- 1) простое товарищество;
- 2) некоммерческая организация в форме учреждения;
- 3) некоммерческая организация в форме общественной организации;
- 4) коммерческая организация в форме общества с ограниченной ответственностью.

**34. Юридическая консультация образуется в случае, если на территории одного судебного района общее число адвокатов во всех адвокатских образованиях, расположенных на территории данного судебного района, составляет...**

- 1) менее двух на одного федерального судью;
- 2) менее пяти на одного федерального судью;
- 3) менее двух на одного федерального или мирового судью.

**35. Соглашения между адвокатом и доверителем, представляет собой...**

1) гражданско-правовой договор, заключаемый в простой письменной форме между доверителем и адвокатом, на оказание юридической помощи самому доверителю или назначенному им лицу;

2) договор между доверителем и адвокатом, на оказание юридической помощи самому доверителю или назначенному им лицу, заключаемый в любой форме.

**36. Адвокат выступает в качестве представителя доверителя в конституционном, гражданском, административном судопроизводстве, в качестве представителя или защитника доверителя в уголовном судопроизводстве и судопроизводстве по делам об административных правонарушениях, а также представляет интересы доверителя в органах государственной власти, органах местного самоуправления, в отношениях с физическими лицами только на основании...**

- 1) агентского договора;
- 2) договора возмездного оказания услуг;
- 3) договора поручения;
- 4) любого из перечисленных договоров.

**37. Адвокатская палата является негосударственной некоммерческой организацией, основанной на...**

- 1) обязательном членстве адвокатов одного субъекта РФ;
- 2) на добровольном членстве адвокатов одного субъекта РФ.

**38. Рождение советской адвокатуры связано с принятием:**

- 1) Положения об адвокатуры от 26 мая 1922 г.;
- 2) Положения о коллегии защитников от 5 июля 1922 г.;
- 3) Положения о судостроительстве РСФСР от 11 ноября 1922 г.

**39. Дознаватель, следователь вправе произвести следственное действие без участия защитника, если последний не является в течение:**

- 1) десяти суток;
- 2) семи суток;
- 3) пяти суток;

4) трех суток.

**40. Адвокат не вправе участвовать в уголовном деле, если он:**

1) ранее участвовать в производстве по данному делу в качестве судьи, прокурора, следователя, дознавателя, секретаря судебного заседания, свидетеля, эксперта, специалиста, переводчика или понятого;

2) является близким родственником судьи, прокурора, дознавателя, следователя, секретаря судебного заседания, принимавшего либо принимающего участие в производстве по данному делу, или лица, интересы которого противоречат интересам участника уголовного судопроизводства, заключившего с ним соглашение об оказании защиты;

3) оказывает или ранее оказывал юридическую помощь лицу, интересы которого противоречат интересам защищаемого или подозреваемого, обвиняемого либо представляемого им потерпевшего, гражданского истца, гражданского ответчика;

4) верными являются первый и второй вышеуказанные варианты ответа;

5) верными являются первый и третий вышеуказанные варианты ответа;

6) верными являются первый, второй и третий вышеуказанные варианты ответа.

**41. Территориальный орган юстиции ежегодно направляет в адвокатскую палату субъекта РФ копию регионального реестра не позднее:**

1) 31 декабря;

2) 1 февраля;

3) 1 июля.

**42. Смысл участия адвоката в допросе обвиняемого (подозреваемого) состоит в том, чтобы:**

1) обеспечить проведение допроса в рамках закона;

2) способствовать выявлению фактов, оправдывающих обвиняемого (подозреваемого) или смягчающих его наказание, не допустить применения в ходе допроса угроз, грубости, физического или психического насилия.

**43. Какой орган палаты имеет право применения наказания в отношении адвокатов, совершивших проступок:**

1) совет адвокатской палаты;

2) квалификационная комиссия;

3) президент адвокатской палаты.

**44. Может ли адвокат быть одновременно членом двух и более адвокатских палат в различных субъектах Федерации:**

1) да, но при условии, что сведения о нем будут внесены в этот новый для него региональный реестр;

2) нет, адвокат должен значиться только в одном региональном реестре;



3) да, если он вносит обязательные отчисления на счета обеих адвокатских палат в полном объеме.

**45. В стаж работы по юридической специальности, необходимой для приобретения статуса адвоката, не включается работа:**

- 1) в качестве депутата Государственной Думы;
- 2) в качестве судьи;
- 3) в качестве преподавателя юридических дисциплин в учреждениях среднего профессионального, высшего профессионального и послевузовского профессионального образования.

**46. Адвокат имеет право:**

- 1) принимать от лица, обратившегося к нему за оказанием юридической помощи, поручение в случае, если оно имеет заведомо незаконный характер;
- 2) отказаться от принятой на себя защиты;
- 3) привлекать на договорной основе специалистов для разъяснения вопросов, связанных с оказанием юридической помощи.

**47. Обладает ли статусом юридического лица такое адвокатское образование, как коллегия адвокатов:**

- 1) да;
- 2) нет;
- 3) да, но только после процедуры государственной регистрации.

**48. Адвокатская тайна – это:**

- 1) сведения, ставшие известными адвокату на стадии предварительного расследования;
- 2) сведения, связанные с оказанием юридической помощи доверителю;
- 3) сведения, распространения которых запрещено для адвоката на основании данной им подписке суду.

**49. Виды взысканий, которые могут применяться в отношении адвокатов, совершивших дисциплинарные проступки:**

- 1) замечание;
- 2) выговор;
- 3) строгий выговор.

**50. Профессиональная этика адвоката – это:**

- 1) нравственные требования к поведению адвоката при осуществлении профессиональной деятельности;
- 2) общеобязательные правила поведения членов адвокатской палаты, которые установлены высшим органом – собранием (конференцией);
- 3) нравственные требования к поведению адвоката вне его профессиональной деятельности.

**51. Какой документ принимает квалификационная комиссия после рассмотрения соответствующего заявления в отношении виновности или невиновности адвоката:**

- 1) представление;
- 2) определение;
- 3) заключение.

**52. Какой орган палаты имеет право применения наказания в отношении адвокатов, совершивших проступок:**

- 1) президент адвокатской палаты;
- 2) совет адвокатской палаты;
- 3) квалификационная комиссия.

**53. Формами услуг адвоката не являются:**

- 1) консультирование;
- 2) представление интересов;
- 3) составление аудиторского заключения.

**54. Соглашение об оказании юридической помощи – это:**

- 1) устное соглашение между адвокатом и клиентом, доказательством наличия которого является ордер адвокатской палаты;
- 2) письменное соглашение между адвокатом и клиентом;
- 3) разновидность публичного договора.

**55. Формой адвокатского образования не является:**

- 1) адвокатский кабинет;
- 2) адвокатское бюро;
- 3) адвокатский картель.

**56. Совет адвокатской палаты избирается в количестве:**

- 1) 21 человек;
- 2) не более 15 человек;
- 3) не более 11 человек.

**57. Можно ли адвокату распространять сведения, ставшие ему известными в связи с оказанием юридической помощи:**

- 1) можно во всех случаях;
- 2) можно в течение 3 лет;
- 3) обязан хранить в тайне сведения, ставшие ему известными в связи с оказанием юридической помощи;
- 4) в исключительных случаях может сообщить в органы федеральной службы безопасности.

**58. Могут ли быть помощниками адвоката лица, не имеющие высшего образования:**

- 1) не могут;
- 2) могут, только с высшим юридическим образованием;
- 3) могут быть лица, имеющие высшее, незаконченное высшее или среднее юридическое образование;
- 4) могут любые граждане.

**59. Как оплачивается труд помощника адвоката:**

- 1) из отработанного гонорара адвоката либо из фонда адвокатского образования;
- 2) помощник работает бесплатно;
- 3) за счет местного бюджета;
- 4) за счет республиканского бюджета;
- 5) правильных ответов нет.

**60. Слово адвокат происходит из:**

- 1) греческого;
- 2) французского;
- 3) немецкого;
- 4) латинского.

**Ключ к тесту:** 1-2; 2-3; 3-3; 4-1; 5-1; 6-3; 7-2; 8-2; 9-1; 10- 1; 11-2; 12-1; 13-2; 14-3; 15-3; 16-3; 17-3; 18-3; 19-3; 20-1; 21-1; 22-1; 23-2; 24-3; 25-3; 26-1; 27-1; 28-2; 29-1; 30-1,2,4; 31-2; 32-3; 33-2; 34-1; 35-1; 36-4; 37-1; 38-1; 39-3; 40-6; 41-2; 42-1; 43-1; 44-2; 45-1; 46-3; 47-1; 48-2; 49-1; 50-1; 51-3; 52-2; 53-3; 54-3; 55-3; 56-2; 57-3; 58-3; 59-1; 60-3.

**Шкала оценивания результатов тестирования**

% верных решений (ответов)	Шкала оценивания
85 - 100	отлично
70 - 84	хорошо
50- 69	удовлетворительно
0 - 49	неудовлетворительно

**8.2.4 Примеры задач при разборе конкретных ситуаций**

**Задача № 1.**

Федеральный судья Хорошевского районного суда г. Москвы довела до сведения Президента Адвокатской палаты г. Москвы информацию о том, что адвокат К., участвуя по доверенности в качестве представителя ответчицы Л., в судебном заседании не предоставил ордер, а в последствии отказался от представления интересов своего доверителя. Адвокат К. продемонстрировал неисполнение своих обязанностей перед доверителем, расторгнув в одностороннем порядке договор поручения, и тем самым нарушил присягу адвоката. В своем объяснении адвокат К. указал, что он осуществлял представительство интересов Л. не в качестве адвоката, а в качестве друга

семьи, по личной просьбе Л. Именно поэтому на эти правоотношения не распространяется действие норм поверенного права.

Имеет ли право адвокат, оказывать юридические услуги вне пределов своего адвокатского статуса?

### **Задача № 2.**

Следственными органами по месту жительства гражданина Маслова был произведен обыск, после чего он был принудительно доставлен в отдел по борьбе с организованной преступностью, где удерживался более 16 часов. За это время в отношении него был проведен ряд других следственных действий - опознание, допрос в качестве свидетеля, очная ставка.

В ответ на ходатайство Маслова об обеспечении помощи адвоката следователь разъяснил ему, что такая помощь предоставляется только обвиняемому - с момента предъявления обвинения и подозреваемому - с момента объявления ему протокола задержания или постановления о применении к нему меры пресечения в виде заключения под стражу, а поскольку Маслов в данный момент по своему процессуальному положению является свидетелем, его просьба не может быть удовлетворена.

Имеет ли свидетель право на доступ к адвокату?

### **Задача № 3.**

Гражданин Венедиктов, будучи на третьем курсе юридического факультета, был принят на работу в качестве следователя прокуратуры. Сразу после окончания вуза Венедиктов обратился в квалификационную комиссию с заявлением о допуске его к сдаче квалификационного экзамена на получение статуса адвоката. Квалификационная комиссия ответила отказом указав, что кандидат не обладает необходимым юридическим стажем, так как после получения высшего юридического образования кандидат не проработал положенный срок на требующей высшего юридического образования должности. Гражданин Венедиктов возражал, указывая, что положенный срок на такой должности он проработал в качестве следователя прокуратуры.

С какого момента необходимо исчислять стаж работы, необходимый для получения статуса адвоката?

### **Задача № 4.**

Следователь П. изъявил желание работать адвокатом. Он выдержал квалификационный экзамен, принял присягу, был внесен в региональный реестр адвокатов субъекта РФ и получил удостоверение адвоката. Спустя пять месяцев с момента получения удостоверения П. заключил договор поручения на выполнение представительских услуг в уголовном процессе. Однако вскоре он был поставлен в известность, что его статус как адвоката прекращен на основании решения совета адвокатской палаты субъекта РФ, в региональный реестр которого внесены сведения о нем.

Правомерно ли было вынесено решение совета адвокатской палаты субъекта РФ в отношении П.? Имеется ли нарушение ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» в действиях адвоката П.?

#### **Задача № 5.**

Адвокат Мотов, осуществляющий защиту по уголовному делу в отношении П., обвиняемого в совершении ряда краж, заключил соглашение со свидетелем по данному уголовному делу и явился с ним на допрос к следователю в качестве его адвоката. Правильно ли сделал адвокат? Может ли следователь заявить ему отвод? Изменится ли решение задачи, если свидетель был приглашен стороной защиты?

#### **Задача № 6.**

Адвокат Иванников, будучи приглашен осуществлять по назначению защиту В., обвиняемого в совершении убийства, не явился на очную ставку В. со свидетелем по делу, а после расписался в протоколе очной ставки. Каковы правовые последствия действий адвоката? Какие этические нормы он нарушил?

#### **Задача № 7.**

Гражданин М. обратился к адвокату Акимову, который вел прием в юридической консультации, с вопросом о том, может ли быть привлечен к уголовной ответственности его родственник, пользующийся поддельными документами. Впоследствии М. был привлечен в качестве обвиняемого в мошенничестве с использованием подложных документов. Следователь вызвал адвоката Акимова для допроса в качестве свидетеля. Акимов на допрос являться отказался, сославшись на адвокатскую тайну. Следователь направил представление заведующему юридической консультацией, указав, что Акимов незаконно отказался от явки на допрос в качестве свидетеля, так как он не является защитником М., а всего лишь давал ему разъяснение законодательства, не зная об обстоятельствах дела. В связи с этим следователь просил принять к адвокату Акимову меры воздействия и обязать его явиться на допрос.

Обоснованы ли требования следователя? Что включается в понятие «адвокатская тайна» по новому Федеральному закону «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации»?

#### **Задача № 8.**

Выпускник юридического факультета государственного университета Павлов, имеющий стаж работы 1 год в качестве юриста ООО «Бизнес-Тройка», обратился с заявлением о допуске к квалификационному экзамену для приобретения статуса адвоката. Квалификационная комиссия отказала Павлову в допуске к квалификационному экзамену в связи с тем, что он не отвечает требованиям пункта 1 статьи 9 Федерального закона «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации». Правомерно ли решение квалификационной комиссии об отказе в допуске Павлова к сдаче

квалификационного экзамена? При каких условиях он в дальнейшем может быть допущен к сдаче квалификационного экзамена?

### Шкала оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично»	обучающийся ясно изложил условие задачи, решение обосновал
«Хорошо»	обучающийся ясно изложил условие задачи, но в обосновании решения имеются сомнения;
«Удовлетворительно»	обучающийся изложил решение задачи, но обосновал его формулировками обыденного мышления;
«Неудовлетворительно»	обучающийся не уяснил условие задачи, решение не обосновал либо не сдал работу на проверку (в случае проведения решения задач в письменной форме).

#### 8.2.5. Темы для самостоятельной работы студентов

##### Темы для самостоятельной работы:

1. Участие адвоката - защитника в кассационной инстанции.
2. Становление жалобы и порядок представления ее в кассационную инстанцию.
3. Методика составления жалобы в порядке надзора.
4. Адвокат - представитель потерпевшего, гражданского истца, гражданского ответчика и частного обвинителя в уголовном процессе.
5. Участие адвоката в рассмотрении гражданских дел в судах первой, апелляционной и кассационной инстанций.
6. Понятие и значение судебной речи адвоката
7. Структура защитительной речи.
8. Правовое положение адвоката при юридическом обслуживании субъектов предпринимательской деятельности.
9. Виды юридической помощи субъектам предпринимательства, оказываемой адвокатом.
10. Юридические услуги по составлению договоров и сопровождению сделок, претензионная работа.
11. Функции адвоката в организации, где имеется юридическая служба.
12. Участие адвоката в становлении юридической службы и экономики предприятия.
13. Участие адвоката во внесудебных способах защиты.
14. Роль адвоката в защите прав граждан при проведении в отношении их оперативно-розыскных мероприятий.
15. Актуальность осознания и соблюдения адвокатской этики.
16. Адвокатская этика. Общие понятия и принципы.
17. Этические правила поведения адвоката с коллегами, клиентом.
18. Соблюдение правил адвокатской этики при назначении гонорара.
19. Общественно-значимые этические обязанности адвоката.
20. Виды договорных отношений с клиентами.
21. Одностороннее расторжение соглашения адвоката с клиентом.
22. Недопустимость отказа адвоката от принятой на себя защиты клиента.

23. Оплата адвоката при назначении. Бесплатная юридическая помощь.

24. Особенности гонорарной практики.

Шкала оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично»	Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает тему самостоятельной работы, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер
«Хорошо»	Обучающийся в целом раскрывает тему самостоятельной работы, однако ответ хотя бы на один из них не носит развернутого и исчерпывающего характера
«Удовлетворительно»	Обучающийся в целом раскрывает тему самостоятельной работы и допускает ряд неточностей, фрагментарно раскрывает содержание теоретических вопросов или их раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности.
«Неудовлетворительно»	Обучающийся не владеет выбранной темой самостоятельной работы

### **Типовые темы рефератов**

1. Порядок рассмотрения жалобы на решения и действия органов предварительного расследования и прокуроров в судебном заседании.

2. Порядок рассмотрения жалоб на постановления об отказе в возбуждении уголовного дела.

3. Порядок рассмотрения жалоб на постановление о прекращении уголовного дела.

4. Порядок рассмотрения жалоб на постановления о приостановлении предварительного расследования.

5. Порядок судебной проверки постановлений о продлении срока предварительного расследования.

6. Порядок рассмотрения жалоб на постановления о проведении обыска и действия органов предварительного расследования, связанные с его проведением.

7. Порядок рассмотрения жалоб на постановления о наложении ареста на имущество, действия органов предварительного расследования, связанные с наложением ареста на имущество.

8. Особенности судебного контроля при рассмотрении жалоб, принесенных на решения и действия органов предварительного расследования в связи с проведением обыска, наложением ареста на имущество.

9. Судебный контроль в стадии предварительного расследования при производстве отдельных следственных действий.

10. Участие защитника в рассмотрении судом ходатайств о заключении подозреваемого, обвиняемого под стражу, продлении в отношении обвиняемого срока содержания под стражей.

11. Допуск адвоката - защитника в уголовное дело, приглашение, назначение, замена, отказ обвиняемого от защиты.

12. Отвод адвоката.

13. Обязательное участие защитника в уголовном процессе.

14. Процессуальное положение адвоката — защитника по уголовным

делам.

15. Участие адвоката - защитника в предварительном следствии и дознания.

16. Способы собирания доказательств адвокатом.

17. Стратегия и тактика предъявления их на предварительном следствии и в суде.

18. Полномочия адвоката на предварительном расследовании.

19. Участие адвоката - защитника в судебном разбирательстве.

20 Особенности участия адвоката в суде присяжных.

### **Шкала оценивания**

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично»	Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает тему самостоятельной работы, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер.
«Хорошо»	Обучающийся в целом раскрывает тему самостоятельной работы, однако ответ хотя бы на один из них не носит развернутого и исчерпывающего характера.
«Удовлетворительно»	Обучающийся в целом раскрывает тему самостоятельной работы и допускает ряд неточностей, фрагментарно раскрывает содержание теоретических вопросов или их раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности.
«Неудовлетворительно»	Обучающийся не владеет выбранной темой самостоятельной работы

### **8.2.6. Индивидуальные задания для выполнения расчетно-графической работы, курсовой работы (проекта)**

РГР, КР и КП по дисциплине «Адвокатура» рабочей программой и учебным планом не предусмотрены.

### **8.2.7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ**

**Вопросы (задания) для зачета:**

1. Развитие и становление адвокатуры в России.
2. Правовые и организационные основы адвокатской деятельности.
3. Характеристика ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ».
4. Понятие, предмет и признаки адвокатской деятельности.
5. Адвокатура как институт гражданского общества.
6. Принципы адвокатской деятельности и их краткая характеристика.
7. Цели и задачи адвокатской деятельности.
8. Отличие адвокатской деятельности от иных видов деятельности.
9. Категории лиц, которые не могут претендовать на приобретение статуса адвоката.
10. Виды работ, включаемых в стаж работы адвоката.
11. Порядок и основания приобретения статуса адвоката.
12. Порядок и основания прекращения статуса адвоката.



13. Порядок и основания приостановления статуса адвоката.
14. Права и обязанности адвоката.
15. Ограничения (запреты), устанавливаемые в отношении адвоката при осуществлении адвокатской деятельности.
16. Юридическая ответственность адвоката.
17. Гарантии независимости адвоката.
18. Адвокатская тайна.
19. Нравственные и этические основы адвокатской деятельности.
20. Требования, предъявляемые к лицам, претендующим на право заниматься адвокатской деятельностью.
21. Организация деятельности адвоката по территориальному признаку.
22. Обстоятельства, при которых участие адвоката обязательно.
23. Организация ведения регионального реестра адвокатов.
24. Организация подготовки и сдачи квалификационного экзамена.
25. Порядок назначения на должность стажера или помощника адвоката.
26. Социальное страхование деятельности адвоката.
27. Представительство адвоката.
28. Ограничение прав и обязанностей адвоката.
29. Основания для отвода адвоката.
30. Содержание соглашения об оказании юридической помощи.
31. Право адвоката на вознаграждение и компенсацию расходов.
32. Размер и порядок вознаграждения адвоката.
33. Виды профессиональных расходов, оплачиваемых из вознаграждения адвоката.
34. Порядок оплаты труда адвоката, участвующего в качестве защитника по назначению.
35. Порядок привлечения адвоката к дисциплинарной ответственности.
36. Порядок привлечения адвоката к административной и уголовной ответственности.
37. Виды адвокатских образований и их краткая характеристика.
38. Организация деятельности адвокатского кабинета.
39. Организация деятельности коллегии адвокатов.
40. Организация деятельности адвокатское бюро.
41. Организация деятельности юридической консультации.
42. Правовые и организационные основы деятельности адвокатской палаты субъекта РФ.
43. Правовые и организационные основы деятельности Федеральной палаты адвокатов (ФПА).
44. Компетенция собрания адвокатов и совета адвокатской палаты субъекта РФ.
45. Полномочия Президента Федеральной палаты адвокатов.

46. Состав квалификационной и ревизионных комиссий.
47. Компетенция Совета Федеральной палаты адвокатов.
48. Полномочия Всероссийского съезда адвокатов.
49. Право на образование общественных объединений адвокатов.
50. Финансовое обеспечение деятельности органов адвокатуры.
51. Организации контроля за деятельностью адвокатуры.
52. Виды юридической помощи адвоката.
53. Категории граждан, имеющих право на бесплатную юридическую помощь.
54. Участие адвоката в Европейском Суде по правам человека.
55. Участие адвоката в конституционном судопроизводстве.
56. Участие адвоката в уголовном судопроизводстве.
57. Участие адвоката в административном судопроизводстве.
58. Участие адвоката в гражданском судопроизводстве.
59. Участие адвоката в арбитражном судопроизводстве.
60. Участие адвоката в третейских судах.
61. Квалификационный экзамен адвоката
62. Совет и формы адвокатской палаты и их образования
63. Участие адвоката - защитника в предварительном следствии и дознании.
64. Порядок и сроки обжалования в суд решений и действий органов предварительного расследования
65. Понятие, виды, формы и режимы, цели и пределы судебного контроля на досудебных этапах уголовного процесса
66. Порядок рассмотрения жалоб на постановления об отказе в возбуждении уголовного дела
67. Порядок рассмотрения жалоб на постановления о проведении обыска и действия органов предварительного расследования, связанные с его
68. Порядок рассмотрения жалоб на постановления о наложении ареста на имущество, действия органов предварительного расследования, связанные с наложением ареста на имущество
69. Участие защитника в рассмотрении судом ходатайств о заключении подозреваемого, обвиняемого под стражу, продлении в отношении обвиняемого срока содержания под стражей
70. Допуск адвоката - защитника в уголовное дело, приглашение, назначение, замена, отказ обвиняемого от защиты
71. Отвод адвоката
72. Способы собирания доказательств адвокатом
73. Становление жалобы и порядок представления ее в кассационную инстанцию.
74. Методика составления жалобы в порядке надзора
75. Понятие и значение судебной речи адвоката
76. Роль адвоката в защите прав граждан при проведении в отношении их оперативно-розыскных мероприятий

77. Этические правила поведения адвоката с коллегами, клиентом
78. Соблюдение правил адвокатской этики при назначении гонорара
79. Общественно-значимые этические обязанности адвоката
80. Особенности гонорарной практики
81. Актуальность осознания и соблюдения адвокатской этики
82. Юридические услуги по составлению договоров и сопровождению сделок, претензионная работа

### **8.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Основной целью проведения промежуточной аттестации является определение степени достижения целей по учебной дисциплине или ее разделам. Осуществляется это проверкой и оценкой уровня теоретической знаний, полученных обучающимися, умения применять их в решении практических задач, степени овладения обучающимися практическими навыками и умениями в объеме требований рабочей программы по дисциплине, а также их умение самостоятельно работать с учебной литературой.

Организация проведения промежуточной аттестации регламентирована «Положением об организации образовательного процесса в федеральном государственном автономном образовательном учреждении «Московский политехнический университет»

**8.3.1.** Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования, достижение обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине

<b>Код и наименование компетенции ПК-6 способен выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению</b>				
<b>Этап (уровень)</b>	<b>Критерии оценивания</b>			
	<b>неудовлетворительно</b>	<b>удовлетворительно</b>	<b>хорошо</b>	<b>отлично</b>
<b>знать</b>	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие следующих знаний: основные нормативные акты, регулирующие деятельность адвоката: права, обязанности, ответственность	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих знаний: основные нормативные акты, регулирующие деятельность адвоката: права, обязанности, ответственность	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих знаний: основные нормативные акты, регулирующие деятельность адвоката: права, обязанности, ответственность	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих знаний: основные нормативные акты, регулирующие деятельность адвоката: права, обязанности, ответственность

<b>уметь</b>	Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет выполнять: применять нормы гражданского, уголовного, процессуального права в профессиональной деятельности адвоката; толковать нормы права, регламентирующие деятельность адвоката	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений: применять нормы гражданского, уголовного, процессуального права в профессиональной деятельности адвоката; толковать нормы права, регламентирующие деятельность адвоката	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений: применять нормы гражданского, уголовного, процессуального права в профессиональной деятельности адвоката; толковать нормы права, регламентирующие деятельность адвоката	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений: применять нормы гражданского, уголовного, процессуального права в профессиональной деятельности адвоката; толковать нормы права, регламентирующие деятельность адвоката
<b>владеть</b>	Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет: приемами защиты прав и свобод человека и гражданина; навыками составления процессуальных документов	Обучающийся владеет в неполном объеме и проявляет недостаточность владения навыками работы приемами защиты прав и свобод человека и гражданина; навыками составления процессуальных документов	Обучающимся допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения, частично владеет навыками работы приемами защиты прав и свобод человека и гражданина; навыками составления процессуальных документов	Обучающийся свободно применяет полученные навыки, в полном объеме владеет навыками работы приемами защиты прав и свобод человека и гражданина; навыками составления процессуальных документов

### 8.3.2. Методика оценивания результатов промежуточной аттестации

Показателями оценивания компетенций на этапе промежуточной аттестации по дисциплине «Адвокатура» являются результаты обучения по дисциплине.

#### Оценочный лист результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Знания	Умения	Навыки	Уровень сформированности компетенции на данном этапе / оценка
ПК-6	действующее	соблюдать и	навыками	

	законодательство для выполнения профессиональных обязанностей; основные нормативные акты, регулирующие деятельность адвоката	защищать права и свободы человека и гражданина; разрабатывать предложения по совершенствованию действующего законодательства	реализации прав и компетенций в профессиональной деятельности адвоката; толкования различных правовых актов в сфере в профессиональной деятельности адвоката; грамотного формулирования и изложения норм права в профессиональной деятельности; лингвистическими и правовыми методами участия в процессуальных действиях	
Оценка по дисциплине (среднее арифметическое)				

Оценка по дисциплине зависит от уровня сформированности компетенций, закрепленных за дисциплиной и представляет собой среднее арифметическое от выставленных оценок по отдельным результатам обучения (знания, умения, навыки).

Оценка «зачтено» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 2,4 до 5,0. Оценка «не зачтено» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 0 до 2,4.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме зачета проводится по результатам выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных учебным планом по дисциплине «Адвокатура», при этом учитываются результаты текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценка степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине проводится преподавателем, ведущим занятия по дисциплине методом экспертной оценки. По итогам промежуточной аттестации по дисциплине выставляется оценка «зачтено», или «не зачтено».

Шкала оценивания	Описание
Зачтено	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.

Не зачтено	Не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Студент демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков по этапам (уровням) сформированности компетенций, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.
------------	---

## 9. Электронная информационно-образовательная среда

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Чебоксарского института (филиала) Московского политехнического университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории филиала, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда – совокупность информационных и телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

- а) доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;
- б) формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;
- в) фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- г) проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- д) взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Основными составляющими ЭИОС филиала являются:

- а) сайт института в сети Интернет, расположенный по адресу [www.polytech21.ru](http://www.polytech21.ru), <https://chebpolytech.ru/> который обеспечивает:
  - доступ обучающихся к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем,

электронным информационным и образовательным ресурсам, указанных в рабочих программах (разделы сайта «Сведения об образовательной организации»);

- информирование обучающихся обо всех изменениях учебного процесса (новостная лента сайта, лента анонсов);

- взаимодействие между участниками образовательного процесса (подразделы сайта «Задать вопрос директору»);

б) официальные электронные адреса подразделений и сотрудников института с Яндекс-доменом @polytech21.ru (список контактных данных подразделений Филиала размещен на официальном сайте Филиала в разделе «Контакты», списки контактных официальных электронных данных преподавателей размещены в подразделах «Кафедры») обеспечивают взаимодействие между участниками образовательного процесса;

в) личный кабинет обучающегося (портфолио) (вход в личный кабинет размещен на официальном сайте Филиала в разделе «Студенту» подразделе «Электронная информационно-образовательная среда») включает в себя портфолио студента, электронные ведомости, рейтинг студентов и обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ обучающимися,

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе с сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы,

г) электронные библиотеки, включающие электронные каталоги, полнотекстовые документы и обеспечивающие доступ к учебно-методическим материалам, выпускным квалификационным работам и т.д.:

Чебоксарского института (филиала) - «ИРБИС»

д) электронно-библиотечные системы (ЭБС), включающие электронный каталог и полнотекстовые документы:

- «ЛАНЬ» -[www.e.lanbook.com](http://www.e.lanbook.com)

- Образовательная платформа Юрайт -<https://urait.ru>

е) платформа цифрового образования Политеха -<https://lms.mospolytech.ru/>

ж) система «Антиплагиат» -<https://www.antiplagiat.ru/>

з) система электронного документооборота DIRECTUM Standard — обеспечивает документооборот между Филиалом и Университетом;

и) система «1С Управление ВУЗом Электронный деканат» (Московский политехнический университет) обеспечивает фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ обучающимися;

к) система «POLYTECH systems» обеспечивает информационное, документальное автоматизированное сопровождение образовательного процесса;

л) система «Абитуриент» обеспечивает документ

## 10. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

### Основная литература:

1. Адвокатура и адвокатская деятельность: учебник для вузов / А. А. Клишин [и др.]; под редакцией А. А. Клишина, А. А. Шугаева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 604 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14226-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516310>

### Дополнительная литература:

1. Рудич, В. В. Проблемы правоприменения части 7 статьи 49 УПК РФ: учебное пособие для вузов / В. В. Рудич. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 49 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14905-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520375>

2. Резник, Г. М. Судебные речи известных русских юристов. Сборник в 2 ч. Часть 1 / Г. М. Резник. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 378 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-01852-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512590>

3. Вилкова, Т. Ю. Судебное устройство и правоохранительные органы: учебник и практикум для вузов / Т. Ю. Вилкова, С. А. Насонов, М. А. Хохряков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 351 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11575-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511655>

### Периодика:

Юридические исследования: научный журнал - URL: [https://nbpublish.com/e\\_contents.php?mag=lr](https://nbpublish.com/e_contents.php?mag=lr) - Текст: электронный

## 11. Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Профессиональная база данных и информационно-справочные системы	Информация о праве собственности (реквизиты договора)
Юридическая Россия – образовательный правовой портал <a href="http://window.edu.ru">http://window.edu.ru</a>	На страницах портала представлена обширная нормативная, учебная, научная и др. информация в области юриспруденции: книги, статьи, документы, организации, персоны, ссылки на интернет-ресурсы, нормативные акты, судебная практика, реестр диссертаций. Электронные каталоги юридических библиотек. Анонсы конференций, конкурсов, семинаров. Учебно-методическое объединение по юридическому образованию. Список вузов, имеющих государственную аккредитацию; сохранивших военную кафедру; проводящих интерактивные консультации для поступающих. Новинки юридической литературы.



	Сведения о тематических центрах по отраслям права. Работает сервис поиска Z39.50 по российским и международным библиотекам. Новости и информеры портала. Работают интерактивные сервисы: обсуждения, форму, гостиная, web-блоги. свободный доступ
Университетская информационная система РОССИЯ <a href="https://uisrussia.msu.ru/">https://uisrussia.msu.ru/</a>	Тематическая электронная библиотека и база для прикладных исследований в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений, права. свободный доступ
научная электронная библиотека Elibrary <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - это крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 26 млн научных статей и публикаций, в том числе электронные версии более 5600 российских научно-технических журналов, из которых более 4800 журналов в открытом доступе свободный доступ
Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие» <a href="https://sudrf.ru">https://sudrf.ru</a>	Государственная автоматизированная система РФ «Правосудие» - это территориально распределенная автоматизированная информационная система, предназначенная для формирования единого информационного пространства судов общей юрисдикции и системы Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации (СД), обеспечивающая информационную и технологическую поддержку судопроизводства на принципах поддержания требуемого баланса между потребностью граждан, общества и государства в свободном обмене информацией и необходимыми ограничениями на распространение информации. свободный доступ
Право.РУ <a href="https://pravo.ru/">https://pravo.ru/</a>	российская компания, владелец одноимённого тематического интернет-издания, разработчик одноимённой справочно-правовой системы и специализированного программного обеспечения для работы с материалами судебной практики.
сайт Института научной информации по общественным наукам РАН. <a href="http://www.inion.ru">http://www.inion.ru</a>	Библиографические базы данных ИНИОН РАН по социальным и гуманитарным наукам ведутся с начала 1980-х годов. Общий объём массивов составляет более 3 млн. 500 тыс. записей (данные на 1 января 2012 г.). Ежегодный прирост — около 100 тыс. записей. В базы данных включаются аннотированные описания книг и статей из журналов и сборников на 140 языках, поступивших в Фундаментальную библиотеку ИНИОН РАН. Описания статей и книг в базах данных снабжены шифром хранения и ссылками на полные тексты источников из Научной электронной библиотеки.
Федеральный портал «Российское образование» [Электронный]	Федеральный портал «Российское образование» — уникальный интернет-ресурс в сфере образования и науки. Ежедневно публикует самые актуальные новости, анонсы

ресурс] – <a href="http://www.edu.ru">http://www.edu.ru</a>	<p>событий, информационные материалы для широкого круга читателей. Ежедневно на портале размещаются эксклюзивные материалы, интервью с ведущими специалистами – педагогами, психологами, учеными, репортажи и аналитические статьи.</p> <p>Читатели получают доступ к нормативно-правовой базе сферы образования, они могут пользоваться самыми различными полезными сервисами – такими, как онлайн-тестирование, опросы по актуальным темам и т.д.</p>
---	---

Название организации	Сокращённое название	Организационно-правовая форма	Отрасль (область деятельности)	Официальный сайт
Ассоциация юристов Росс	АЮР	Российская общественная организация	Юриспруденция	www.alrf.ru
Федеральная палата адвокатов Российской Федерации	ФПА РФ	Общероссийская негосударственная некоммерческая организация	Юриспруденция	www.fparf.ru
Федеральная нотариальная палата	ФНП	Общероссийская негосударственная некоммерческая организация	Юриспруденция	www.notariat.ru
Совет судей Российской Федерации	Совет судей РФ	Орган судейского сообщества	Юриспруденция	www.ssrfr.ru
Ассоциация некоммерческих организаций – адвокатских образований «Гильдия российских адвокатов»	Гильдия российских адвокатов	Ассоциация некоммерческих организаций	Юриспруденция	www.qra.ru

## 12. Программное обеспечение (лицензионное и свободно распространяемое), используемое при осуществлении образовательного процесса

Аудитория	Программное обеспечение	Информация о праве собственности (реквизиты договора, номер лицензии и т.д.)
-----------	-------------------------	--

<p>№ <b>201</b> Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой бакалавриата/специалитета/магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) Учебный зал судебных заседаний</p>	Kaspersky Endpoint Security Стандартный Educational Renewal 2 года. Band S: 150-249	Номер лицензии 2B1E-211224-064549-2-19382 Сублицензионный договор № 821_832.223.3К/21 от 24.12.2021 до 31.12.2023
	Kaspersky Endpoint Security Расширенный Russian Editio	150-249 Node 2 year Educational Renewal License СУБЛИЦЕНЗИОННЫЙ ДОГОВОР № ППИ - 126/2023 от 14.12.2023
	Windows 7 OLPNLAcdmc	договор №Д03 от 30.05.2012) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	AdobeReader	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	СПС Гарант	Договор № 735_480.2233К/20 от 15.12.2020 Договор № С-007/2024 от 09.01.2024
	Yandex браузер	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Microsoft Office Standard 2007(Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Academic(Microsoft Open License	номер лицензии-42661846 от 30.08.2007) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	Zoom	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
AIMP	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)	
<p>№ <b>204</b> Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой бакалавриата/специалитета/магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих</p>	Kaspersky Endpoint Security Стандартный Educational Renewal 2 года. Band S: 150-249	Номер лицензии 2B1E-211224-064549-2-19382 Сублицензионный договор № 821_832.223.3К/21 от 24.12.2021 до 31.12.2023
	Kaspersky Endpoint Security Расширенный Russian Editio	150-249 Node 2 year Educational Renewal License СУБЛИЦЕНЗИОННЫЙ ДОГОВОР № ППИ - 126/2023 от 14.12.2023
	Windows 7 OLPNLAcdmc	договор №Д03 от 30.05.2012) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	AdobeReader	свободно распространяемое

программах дисциплин (модулей) Криминалистическая лаборатория		программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	СПС Гарант	Договор № 735_480.2233К/20 от 15.12.2020 Договор № С-007/2024 от 09.01.2024
	Yandex браузер	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Microsoft Office Standard 2007(Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Academic(Microsoft Open License	номер лицензии-42661846 от 30.08.2007) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	AIMP	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
№ 103а Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Kaspersky Endpoint Security Стандартный Educational Renewal 2 года. Band S: 150-249	Номер лицензии 2В1Е-211224-064549-2-19382 Сублицензионный договор № 821_832.223.3К/21 от 24.12.2021 до 31.12.2023
	Kaspersky Endpoint Security Расширенный Russian Editio	150-249 Node 2 year Educational Renewal License СУБЛИЦЕНЗИОННЫЙ ДОГОВОР № ППИ - 126/2023 от 14.12.2023
	MS Windows 10 Pro	договор № 392_469.223.3К/19 от 17.12.19 (бессрочная лицензия)
	AdobeReader	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
		Договор № 735_480.2233К/20 от 15.12.2020 Договор № С-007/2024 от 09.01.2024
	Yandex браузер	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Microsoft Office Standard 2007(Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Academic(Microsoft Open License	номер лицензии-42661846 от 30.08.2007) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	AIMP	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)

### 13. Материально-техническое обеспечение написания и защиты курсовой работы

Тип и номер помещения	Перечень основного оборудования и технических средств обучения
Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой бакалавриата/ специалитета/ магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) Учебный зал судебных заседаний № 201 (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 54)	<u>Оборудование:</u> комплект мебели для учебного процесса; скамья подсудимых, места, отведенные для других участников процесса (судья, секретарь, адвокат, государственный обвинитель и т.д.); атрибуты, отражающие судебную символику (государственный флаг, судебная мантия, молоток судьи, и т.д.) <u>Технические средства обучения:</u> компьютерная техника; мультимедийное оборудование (проектор), телевизор
Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой бакалавриата/ специалитета/ магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) Криминалистическая лаборатория № 204 (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 54)	<u>Оборудование:</u> комплект мебели для учебного процесса; доска учебная; стенды <u>Технические средства обучения:</u> криминалистический чемодан; компьютерная техника; мультимедийное оборудование (проектор)
Помещение для самостоятельной работы обучающихся № 103а (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 54)	<u>Оборудование:</u> комплект мебели для учебного процесса; <u>Технические средства обучения:</u> компьютерная техника

### 14. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины

#### *Методические указания для занятий лекционного типа*

В ходе лекционных занятий обучающемуся необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации.

Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из основной и дополнительной литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой дисциплины.

#### *Методические указания для занятий семинарского (практического) типа.*

Практические занятия позволяют развивать у обучающегося творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; уметь четко формулировать мысль, вести дискуссию, то

есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовка к практическому занятию включает два этапа. На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор основной и дополнительной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку к занятию, которая начинается с изучения основной и дополнительной литературы. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. Далее следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на практическое занятие или по теме, вынесенной на дискуссию (круглый стол), продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой темы с реальной жизнью.

Готовясь к докладу или выступлению в рамках интерактивной формы (дискуссия, круглый стол), при необходимости следует обратиться за помощью к преподавателю.

#### ***Методические указания к самостоятельной работе.***

Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа обучающегося над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание и количество самостоятельной работы обучающегося определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, практическими заданиями и указаниями преподавателя.

#### ***Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:***

- 1) конспектирование (составление тезисов) лекций;
- 2) выполнение контрольных работ;
- 3) решение задач;
- 4) работу со справочной и методической литературой;
- 5) работу с нормативными правовыми актами;
- 6) выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- 7) защиту выполненных работ;
- 8) участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- 9) участие в беседах, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
- 10) участие в тестировании и др.

***Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:***

- 1) повторения лекционного материала;

- 2) подготовки к практическим занятиям;
- 3) изучения учебной и научной литературы;
- 4) изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- 5) решения задач, и иных практических заданий
- 6) подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- 7) подготовки к практическим занятиям устных докладов (сообщений);
- 8) подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- 9) выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
- 10) выполнения выпускных квалификационных работ и др.
- 11) выделения наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями на консультациях.
- 12) проведения самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

Текущий контроль осуществляется в форме устных, тестовых опросов, докладов, творческих заданий.

В случае пропусков занятий, наличия индивидуального графика обучения и для закрепления практических навыков студентам могут быть выданы типовые индивидуальные задания, которые должны быть сданы в установленный преподавателем срок.

## **15. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Обучение по дисциплине «Адвокатура» инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) осуществляется преподавателем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции и с ОВЗ по слуху предусматривается сопровождение лекций и практических занятий мультимедийными средствами, раздаточным материалом.

Для студентов с ОВЗ по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения, а также предусмотрена возможность разработки аудиоматериалов.

По дисциплине «Адвокатура» обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться как в аудитории, так и с использованием электронной информационно-образовательной среды, образовательного портала и электронной почты.

ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ  
рабочей программы дисциплины

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 202\_\_-202\_\_ учебном году на заседании кафедры, протокол № \_\_\_\_ от « \_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Внесены дополнения и изменения \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 202\_\_-202\_\_ учебном году на заседании кафедры, протокол № \_\_\_\_ от « \_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Внесены дополнения и изменения \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 202\_\_-202\_\_ учебном году на заседании кафедры, протокол № \_\_\_\_ от « \_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Внесены дополнения и изменения \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 202\_\_-202\_\_ учебном году на заседании кафедры, протокол № \_\_\_\_ от « \_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Внесены дополнения и изменения \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_